

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 1
privind achiziția prin Licitație Deschisă

13.10.2022

s. Doina r-nul Cahul
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr.

ocds-b3wdp1-MD-1662625817310 din data 08.09.2022 , între **Primăria comunei Doina** ,
(denumirea autorității contractante)

cu sediul în **s. Doina r-nul Cahul str. Drujba 65**, telefon: **027375502**, fax: **027375502**,
(localitatea)

e-mail: primariacomuneidoinacahul@gmail.com , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.
33250 din "19" noiembrie 2022, reprezentat prin **Carmalac Serghei- primar** ,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Liaicul SRL**, cu sediul în **or. Taraclia str.**

(denumirea operatorului economic),

60 лет обр. СССР дом 2, telefon: 079551827, fax: _____, e-mail: liaicul-srl@list.ru
(localitatea)

, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003610002698 din "01" august a. 2003,
autorizat pentru activitatea în construcții: _____ din _____,

eliberată de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova ,pe un
termen de 12 (doisprezece) luni, pentru genurile de activitate Construcții rutiere, reprezentat prin
Tulus Dmitri, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Lucrari de alimentare cu apa a s. Doina r-nul Cahul**

(descrierea succintă)

Cod CPV: **45200000-9** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare,
precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 6 luni și zile ___ după primirea ordinului de
începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul
contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se
datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor _____.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 755 241.2 lei (Patru milioane șaptesute cinzeci și cinci mii două sute patruzeci și unu lei 20 bani)** inclusiv TVA **792 540.2 (șaptesute nouăzeci și doi mii cinci sute patruzeci lei 20 bani)**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023 recepția finală a lucrărilor.

Suma achitata in anul 2022 este – 3 846 591 lei

Suma achitata in anul 2023 este – 908 650.2 lei

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Lialicul SRL

Adresa poștală: **or. Taraclia**

Telefon: **079551827**

Cont de decontare:

MD73ML000000022245470055

Banca: **BC Moldincombank SA**

Adresa poștală a băncii:

Cod: **MOLDMD2X347**

Cod fiscal: **1003610002698**

BENEFICIARUL

Primaria com. Doina, r-l Cahul

Adresa poștală: **s. Doina r-nul Cahul**

Telefon: **027375502**

Cont de decontare:

MD86TRPDAH319230G10637AB

Banca: **MF Trezoreria Regionala Cahul**

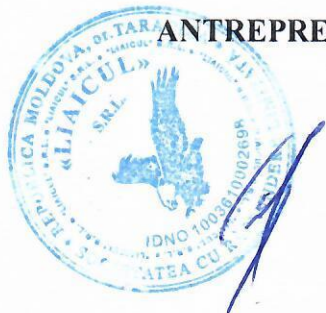
Adresa poștală a băncii:

Cod: **TREZMD2X**

Cod fiscal: **1007601006656**

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

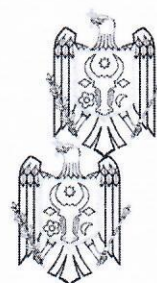
ANTREPRENOR



BENEFICIAR

Digitally signed by Carmalac Serghei
Date: 2022.10.26 15:25:02 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Digitally signed by Oprea Lilia
Date: 2022.10.26 16:41:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Obiectul achiziției: Lucrari de alimentare cu apa a s. Doina r-nul Cahul

Denumire a bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
2	3	4	5	7	8	9	10
<u>Lucrari de alimentare cu apa a s. Doina r-nul Cahul</u>	km	9	3 962 701 MDL	3 962 701 MDL	4 755 241.2 MDL	31.12.2023	MD86TRPDAH3 19230G10637AB
TOTAL			3 962 701 MDL	3 962 701 MDL	4 755 241.2 MDL		

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR

Digitally signed by Carmalac Serghei
Date: 2022.10.26 15:25:39 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR (Primaria com. Doina r-nul Cahul)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.1 din 01 august 2023

Privind lucrarea: Construcția sistemului de alimentare cu apă în s.Doina, r-nul Cahul, executată la obiectul: «Alimentare cu apă a s. Doina r-nul Cahul», în cadrul contractului (ordinului) nr. 1 din 13.10.2022 încheiat între (eliberat de) **Primaria comunei Doina r-nul Cahul și Antreprenor SRL „Liaicul”**, pentru Lucrări de alimentare cu apă a s. Doina r-nul Cahul

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.1, din 11.08.2022a. eliberată de Primaria comunei Doina cu valabilitate pînă la 11.08.2023a;
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.08.2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Primarul com. Doina – Carmalac Serghei

Membrii comisiei:

Consilier – Cornienco Iuri.

Contabil - șef al primăriei – Deacenco Elena.

Specialist în domeniu – Zeabchin Alexandru.

Specialist în domeniu – Pulucci Ivan.

Responsabil Tethnic – Tanov Andrei.

3. Au mai participat la recepție:

Dirigintele de santier –Tulus Dmitrii

SRL LIAICUL –Tulus Dmitrii.

Specialist principal INST - Bujoreanu Vladimir

Specialist ONDRL - Tabac Vadim

Sef INST Sud - Petcov Igor

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor: Alimentare cu apă a s. Doina r-nul Cahul, sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în ordin

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală:s.Doina, r-nul Cahul, destinația sistemul de alimentare cu apă

Castel de apă V-50m³ H=18m 1 buc; Pompa submersibila 1 buc;Statie de dezinfectare cu

hipohlorit de sodiu containerizata 1 buc; Retele de apeduct D-90mm cu lungimea 2120 m/l; D63 cu lungimea 6450 m/l; D50 cu lungimea 95 m/l; Camine D1,5m-7 buc, D2,0m-5 buc;; Hidrant de incendiu 2 buc;

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 01.07.2023 la ora 14,00 în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: _____

Carmalac Serghei _____

Membrii comisiei

Cornienco Iuri _____

Deacenco Elena _____

Zeabchin Alexandru _____

Pulucci Ivan _____

Tanov Andrei _____

Participantii;

Tulus Dmitrii _____

9. Concluzia Inspectoratului National de supravegherea Tehnica :

Lucrarea _____

" " 20

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Alimentare cu apa a s. Doina r-nul Cahul:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
Dirigintele de santier
SRL „Liaicul”

" august 2023

L.Ș. _____

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIAR

Primaria com. Doina r-nul Cahul

" august 2023

L.Ș. _____

(semnătura)

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL COMUNAL DOINA

MD-7323, r. Cahul, s. Doina
tel.(273) 75-2-36, fax.(273) 75-5-02
primariacomuneidoinacahul@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СОВЕТ КОММУНЫ ДОЙНА

MD-7323, .Кахульский р-он, с. Дойна
tel.(273) 75-2-36, fax.(273) 75-5-02
primariacomuneidoinacahul@gmail.com

Рекомендательное письмо

Настоящим **примар к. Дойна** подтверждает, что строительная компания **SRL "Liaicul"** выполнял подрядные работы по следующим объектам:

- Устройство водонапорной башни V-50m³, H-18,0m
- Станция дезинфекции воды
- Восстановление скважины
- Электромонтажные работы
- Благоустройство санитарной зоны
- Выполнение работ по наружным линиям водопровода протяжённостью 8,760 км

Работы выполнены в срок на условиях, установленных в заключенных договорах и в соответствии с положениями технического проекта. Результат их работы всегда отвечал требованиям заказчика и соответствовал профессиональному уровню.

За время длительного сотрудничества эта компания неоднократно подтвердила свою высокую компетентность в области строительно-монтажных работ.

На основании вышеизложенного, мы рекомендуем компанию **SRL "Liaicul"** как компетентную рабочую команду, профессионального и надёжного партнёра.

Примар ком. Дойна



Кармалак Сергей