



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 1/19

de achiziționare a serviciilor de alimentare a persoanelor social vulnerabile din municipiul  
Chișinău pentru sectorul Rîșcani

Cod CPV: 55500000-5

154 333048 1410

"2" 01. 2019

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<b>ÎSAP "RÎȘCANI ȘC"</b> , reprezentată prin director – dna Ina SANDLER, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare <b>Prestator</b> , nr. de înregistrare în Registru 342 din 12.01.2018, pe de o parte,	<b>Direcția generală asistență socială a Consiliului Municipal Chișinău</b> , reprezentată prin șef interimar - dna Carolina OLARU, care acționează în baza Regulamentului de activitate, denumită în continuare <b>Beneficiar</b> , nr. de înregistrare în Registru 387746 din 22.06.2018, pe de o parte,

ambii(denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea serviciilor de alimentare a persoanelor social vulnerabile din municipiul Chișinău, denumite în continuare Servicii, conform Licităției nr. 21002442 din 20.12.2018, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „28” decembrie 2018.
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - Specificația tehnică expusă în pachetul de documente pentru licitație;
  - Specificația de preț;
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să livreze beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de către prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează zilnic, 5 zile pe săptămână, cu excepția zilelor de sărbătoare, declarate nelucrătoare în baza prevederilor legale în vigoare, între orele 12:00 – 15:00, în cantina furnizorului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- Originalele facturilor fiscale;
- Listele cu semnături ale beneficiarilor perfectate de către Direcția asistență socială Rîșcani, care urmează să fie prezentate lunar către data de 1 (întâi) a fiecărei luni.

2.3. Serviciile se consideră prestate în momentul în care sînt prezentate documentele indicate la pct. 2.2.

### **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 2 091 600,00 lei (două milioane nouăzeci și unu mii șase sute lei și 00 bani) MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

Odată pe lună la prezentarea actelor necesare, conform pct. 2.2. al prezentului Contract.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prastator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificațiile tehnică și de preț, precum și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) Serviciile sunt prestate calitativ și corespund meniurilor zilnice;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

### **5. Obligațiile părților**

5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) pentru persoanele deservite la domiciliu și celor care din motive obiective nu se pot deplasa, prânzurile vor fi distribuite în vesele de unică folosință;

c) meniu – model să corespundă cu gramajul și valoarea energetică conform cerințelor expuse în pachetul de documente pentru licitație;

d) să asigure evidența fiecărei deserviri de hrană, confirmată de către beneficiar prin semnătură;

e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

f) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada prestării.

5.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării conform graficului prestabilit a prânzurilor în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) lucrătorul social va distribui prânzurile la domiciliu în veselă de unică folosință acordată de prestator, persoanelor deservite numai de el. Faptul recepționării prânzului fiind confirmat de către beneficiar prin semnătură;

c) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

### **6. Forța majoră**

6.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

6.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

6.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **7. Rezilierea**

7.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

7.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## **8. Reclamații**

8.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

8.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

8.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

8.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea serviciilor neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

8.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

## **9. Sancțiuni**

9.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este 104 580, 00 lei, în cuantum de 5% din valoarea contractului.

9.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 9.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

9.3. Pentru prestarea cu întîrziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în

conformitate cu prevederile punctului 9.1.

9.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

## 10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.4. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12. 2019.



10.5. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " 12 " ianuarie 2019.

10.6. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 11. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD -2024, mun. Chișinău, str. T. Vladimirescu nr.16	Adresa poștală: MD – 2012, mun. Chișinău, str. București nr. 53
Telefon:022-445378/022-444112	Telefon:022-221411/022-21-28-40
IBAN: MD67ML000000002251836371 Banca: BC Moldincombank S.A, Fil. Kiev	IBAN: MD42TRPDAK20000000377200 Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat
Cod: MOLDM2X336 Cod fiscal:1002600029277	Cod: TREZMD2X Cod fiscal:1007601010541

## 12. Semnăturile părților

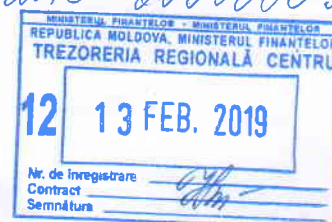
Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Director: Ina SANDLER L.Ș. 	Șef interimar: Carolina OLARU L.Ș. 

Contabil: Zinaida PAVALENCO

Înregistrat Nr.:

Trezoreria: 2018 - 0000000956

Data:



SPECIFICAȚIA

Cod CPV	Servicii de alimentație cu prânzuri a persoanelor socialmente vulnerabile aflate în evidența DAS Rîșcani inclusiv pe luni:	unit. de măsură		cantitatea	prețul fără TVA	Suma fără TVA	Termen de livrare
		zile în lună	prânzuri/zi				
5550000-5	Ianuarie	20	300	6000	28,00	168000,00	10.03.2019
	Februarie	20	300	6000	28,00	168000,00	11.03.2019
	Martie	20	300	6000	28,00	168000,00	11.05.2019
	Aprilie	20	300	6000	28,00	168000,00	11.04.2019
	Mai	20	300	6000	28,00	168000,00	11.05.2019
	Iunie	20	300	6000	28,00	168000,00	Până la 31.12.2019
	Iulie	23	300	6900	28,00	193200,00	Prânzurile vor fi prestate zilnic, între orele 12:00 - 15:00, 5 zile pe săptămână, exceptând zilele de sărbătoare.
	August	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Septembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Octombrie	22	300	6600	28,00	184800,00	
	Noiembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Decembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	<b>total</b>	<b>249</b>	<b>3 600</b>	<b>74 700</b>		<b>2 091 600,00</b>	

“Prestator”

Director: Ina SANDLER




Contabil șef: Zinaida PVALENCO



“Beneficiar”

Șef interimar: Carolina OLARU




Anexa nr.2  
la contractul nr. 02/19  
din 02.01.2019

2029 "Direcția generală asistență socială a Consiliului municipal Chișinău"

Subprogram	Funcția	Codul Instituției	Activitatea	Codul IBAN	Suma, lei
9019	1099	03772	00300	MD41TRPDAK222990D03772AC	2091600,00

Contabil șef



SPECIFICAȚIA

Cod CPV	Servicii de alimentație cu prânzuri a persoanelor socialmente vulnerabile aflate în evidența DAS Rîșcani inclusiv pe luni:	unit. de măsură		cantitatea	prețul fără TVA	Suma fără TVA	Termen de livrare
		zile în lună	prânzuri/zi				
5550000-5	Ianuarie	20	300	6000	28,00	168000,00	Până la 31.12.2019 Înziurile vor fi prestate zilnic, între orele 12:00 – 15:00, 5 zile pe săptămână, exceptând zilele de sărbătoare.
	Februarie	20	300	6000	28,00	168000,00	
	Martie	20	300	6000	28,00	168000,00	
	Aprilie	20	300	6000	28,00	168000,00	
	Mai	20	300	6000	28,00	168000,00	
	Iunie	20	300	6000	28,00	168000,00	
	Iulie	23	300	6900	28,00	193200,00	
	August	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Septembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Octombrie	22	300	6600	28,00	184800,00	
	Noiembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	Decembrie	21	300	6300	28,00	176400,00	
	<b>total</b>	<b>249</b>	<b>3 600</b>	<b>74 700</b>		<b>2 091 600,00</b>	

“Prestator”

Director: Ina SANDLER

“Beneficiar”

Sef Interimar: Carolina OLARU



Contabil șef: Zinaida PAVALENCO

*[Signature]*