

CAIET DE SARCINI

INTRODUCERE

• **Denumirea obiectivului de investiție:** „Lucrări de elaborare a Proiectului tehnic privind construcția unui bloc alimentar nou, din cadrul Bg.3 I. Mo. mun. Cahul”

• **Amplasament:** municipiului Cahul, Unitatea militară;

• **Beneficiar:** Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

Cap.1.OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Pentru asigurarea criteriilor de calitate pentru obiectul proiectat în documentația de proiect, care trebuie să asigure fiabilitatea acestuia pe durata calculată de exploatare, în conformitate cu cerințele din legislația în vigoare și trebuie respectate următoarele exigențe esențiale stabilite prin Legea nr721/1996:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolare termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecția împotriva zgomotului;

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale

Prezentul Caiet de sarcini stă la baza elaborării documentației tehnice de proiect la obiectivul de investiții: „*Construcția unui bloc alimentar nou, din cadrul Bg.3 I. Mo. mun. Cahul (D + P + 1E)*”.

Construcția va respecta toate Exigențele de bază pentru un număr de **1000 persoane**.

Lucrări de elaborare a proiectului tehnic vor fi achiziționate de la un singur ofertant care va îndeplini condițiile impuse de autoritatea contractantă.

Obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea documentației tehnice de proiect, realizat în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova, după cum urmează:

Faza 1 cuprinde:

- Prospekțiunile geologice și geodezice;
- Ridicările topografice necesare;

Devizul ofertă va cuprinde cheltuielile aferente execuției tuturor acțiunilor cuprinse în Faza 1.

Faza 2 cuprinde:

- Lucrările de construcție a obiectului, includ 2 compartimente:
- Documentația tehnică de proiect cu următorul conținut-cadru:

1. Rezistență (C):
 - *Lucrări de terasament;*
 - *Lucrări de construcție elementelor portante din beton – armat.*

2. Arhitectura (SA):
 - *Executarea elementelor constructive din panouri metalice ușoare de tip Sandwich;*
 - *Finisări interioare;*
 - *Plan general;*
 - *Tehnologia;*
 - *Rezistența;*
 - *Rețelele ingineresti interioare;*
 - *Încălzire și ventilare;*
 - *Alimentare cu apă și canalizare;*
 - *Rețele exterioare de alimentare cu apa si canalizare;*
 - *Echipament electric;*
 - *Rețele exterioare de alimentare cu energie electrică;*
 - *Rețele exterioare si interioare de alimentare cu gaze (daca alimentarea se va face cu gaze de pe teritoriul adiacent);*
 - *Soluții termomecanice (cazangerie).*
 - *Telecomunicații, inclusiv internet;*
 - *Semnalizare de protecție împotriva incendiilor;*
 - *Amenajarea teritoriului;*
 - *Devize de cheltuieli (pentru toate compartimentele), inclusiv KOS-ul;*
 - *Caietul de sarcini pentru achiziția lucrărilor;*
 - *Memoriu explicativ;*
 - *Proiectul de organizare a construcției;*

Toată documentația tehnică cuprinsă în Faza 2, va fi supusă spre verificare specialiștilor verficatori de proiecte atestați. Plata pentru verificare intră în atribuțiile proiectantului și va fi inclusă în devizul ofertă.

Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului îi revine proiectantului.

Caietele de sarcini se vor elabora cu specificațiile tehnice și încadrarea în standardele existente in vigoare.

Având în vedere prevederile Legii nr.721 din 02.02.1996 „privind calitatea în construcții”, cu modificările și completările ulterioare, proiectantul are următoarele obligații (fără cheltuieli):

- să precizeze prin proiect categoria de importantă a construcției;
- să prezinte planul de trasare a lucrărilor;
- să asigure prin proiecte si detalii de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice;
- să prezinte proiectele elaborate specialiștilor verficatori de proiecte atestați si să soluționeze neconformitățile si neconcordantele semnalate;
- să elaboreze caietele de sarcini si instrucțiunile tehnice privind execuția

lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;

- să stabilească, prin proiect, fazele determinante și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- să stabilească modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- tot ca obligații ale proiectantului fără cheltuieli sunt și răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de ofertanți pe perioada desfășurării procedurii de atribuire a contractului de execuție și participarea la predarea amplasamentului;

Faza 3 cuprinde:

➤ Controlul de autor pe parcursul executării lucrărilor. Controlul de autor (asistența tehnică) începe după încheierea contractului de execuție cu ofertantul declarat câștigător prin procedura de atribuire a contractului de lucrări și se va desfășura pe toată durata de execuție a lucrărilor.

Serviciul Controlului de autor din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor și constă în următoarele activități:

- Să participe ori de câte ori va solicita beneficiarul sau executantul pe șantier, pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanța cu situația din teren.

- Răspunde solicitărilor venite din partea beneficiarului cu privire la unele completări sau detalii suplimentare, dispoziții de șantier, etc., în cel mai scurt timp posibil. Dispozițiile de șantier emise vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări;

- Plata Controlului de autor (asistență tehnică) se va face numai pe bază de raport de activitate;

La elaborarea fazelor de proiectare și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate normativele și prescripțiile tehnice în vigoare.

2. DURATA DE ELABORARE A PROIECTULUI

2.1 Data de începere

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către proiectant va fi comunicată prin ordinul de începere a contractului, emis de autoritatea

contractantă în cel mult două zile de la data înregistrării contractului la Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat.

2.2 Durata contractului - maxim 60 zile lucrătoare.

3. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECTARE

Documentația de proiect (faza 1 și faza 2), se predau beneficiarului pe suport de hârtie în 4 exemplare (2 originale și 2 copii) iar apoi scanate pe suport electronic, iar ridicările topografice și în format DWG.

4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI (propunerea financiară)

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea ofertată a serviciului trebuie (devizul-ofertă) să rezulte din însumarea costurilor de proiectare pentru fiecare fază de proiectare.

Se va prezenta modul de calcul al valorii ofertate pe etapele fazelor de proiectare, fie pe baza orară, fie procent din valoarea investiției.

În oferta financiară, proiectantul va prezenta o programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora.

5. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și tema de proiectare.

În acest scop propunerea tehnică va conține, un comentariu al specificațiilor tehnice conținute în tema de proiectare și caietul de sarcini .

Ofertanții trebuie să prezinte o descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor cu nominalizarea personalului responsabil;

Se va prezenta graficul de timp pentru prestarea serviciului defalcat pe faze de proiectare.

Întocmit:

Secretarul grupului de lucru a autorității contractante

Mihail TURANIN