

CAIET DE SARCINI
pentru Cererea Ofertelor de Prețuri
Nr.1 din “ 20 iunie 2020”

“ 20” iunie 2020

com.Bubuieci

(localitatea)

1. Autoritatea contractantă: Instituția Publică Liceul Teoretic „Toader Bubuioag”
2. Organizatorul procedurii de achiziție: Instituția Publică LT „Toader Bubuioag”
3. Obiectul achiziției: Lucrări de reparație generală a pridvorului, pereului și a teritoriului
4. Cod CPV: 45453000-7

Lista cu cantitățile de lucrări: Se anexează.

Nr.	Simbol, norme, cod resurse	Denumirea lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitatea	
1.					
Total					

5. Scopul achiziției: Crearea condițiilor favorabile de activitate
6. Informație financiară:
 - Sursa de finanțare Miloace bugetare
7. Termenul și condițiile efectuării lucrărilor 2 luni
8. Modul de prezentare a ofertelor:
 - ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a parametrilor;
 - prețul lucrărilor se indică în lei MD;
 - oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare;
 - se prezintă lista lucrărilor în mod desfășurat și volumul materialelor de construcție care vor fi folosite în procesul lucrărilor;
 - prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
 - prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;
9. Evaluarea ofertelor va avea loc pe data de “04” iulie 2020, orele 10:00 ;
10. Ofertele se prezintă până la data de “04” iulie 2020, orele 10:00
depus electronic prin intermediul SIA RSAP ;
11. Oferta este valabilă 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei;
12. Ofertele pot fi primite de la curier sau prin poștă, dar nu mai târziu de termenul limită de prezentare a ofertelor.
13. Se specifică data când ofertanții fac cunoștință cu locul (obiectul) efectuării lucrărilor
în zilele lucrătoare, de la 09.00 până la 16.00 ;
14. Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Legea privind calitatea în construcții nr. 721 din 02.02.96.

15. Modul de întocmire a ofertelor:
- fiecare pagină a ofertei trebuie să fie șampilată și semnată de conducătorul ofertantului;
 - Ofertele se prezintă în 2 exemplare, original și copie, în plicuri sigilate diferite. Plicul cu "originalul" ofertei și plicul cu "copia" ofertei vor fi sigilate într-un plic adăugător.
16. Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului - **cel mai mic pret** și corespunderea cerințelor suplimentare.
17. Cerințele suplimentare care vor fi luate în considerație la evaluare:
- **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic**
18. Înștiințarea privind determinarea câștigătorului se expediază în termen de 3 zile de la data emiterii deciziei privind evaluarea ofertelor.
19. Condițiile de contractare:
- contractul se încheie între Autoritatea Contractantă și ofertantul câștigător în termen de 6 zile de la data determinării ofertei câștigătoare;
 - modelul contractului de achiziție și condițiile de contractare se anexează la caietul de sarcini;
20. Documentele necesare a fi prezentate de către ofertanți:
- Oferta (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului, conform anexei);
 - Devizul (formularele 3, 5, 7) confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului;
 - Certificatul de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera Înregistrării de Stat (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului), extras din registrul de Stat;
 - Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia), confirmate prin semnătură și ștampila ofertantului;
 - Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (conform anexei), confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului;
 - Raport financiar pe baza datelor din ultimul bilanț (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
 - Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind lipsa datoriilor la Bugetul Public Național (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
 - Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (conform anexei), confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului;
 - Avizul Inspecției de Stat în Construcții (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
 - Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/servicii/lucrări (copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului);
 - Certificat de conformitate a materialelor (copie – confirmată prin semnătura și ștampila ag. economic);
 - Documentul unic de achiziții european (DUAE)- (confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului);
21. Relații de contact: tel/fax 022-414-941 022-414-841,
e-mail: liceultoaderbubuiog@gmail.com



Conducătorul grupului de lucru

E. Taulean

Executiv: T. Fărîmă
022-414-8