

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție aa6c706c-9883-43ac-a9e4-44a2e4779a5b din 21.10.2025
Obiectul achiziției: <u>Organizarea conferinței de deschidere pentru proiectul „ECO SMART NATURA”, Interreg VI-A NEXT România–Republica Moldova 2021–2027</u>

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
Lotul 1						
1. Organizarea conferinței de deschidere a proiectului	Organizarea unui eveniment cuprinzător	Republica Moldova	AO «Pharos»		Organizarea completă a Conferinței: - Inchirierea unei camere cu o capacitate de 20 de persoane cu mobilier (mese, scaune, Incalzire, Aer conditionat, curatenie, utilitati incluse); - Echipamente: proiector, ecran, laptop, difuzoare, microfon; - Catering: cafea de la un aparat de cafea (espresso, Americano, cappuccino), ceai (3 tipuri), zahăr, smântână, apă 0,5 litri gaz / fără gaz, dulciuri, mini deserturi, bruschetta, rollini, fructe de sezon; - Pregătirea și tipărirea fișelor (dosare, program, listă de participanți, fișe de	

					înregistrare) cu sigla Interreg VI-a NEXT România-Republica Moldova 2021-2027; - Elaborarea procedurii (planului) de organizare a evenimentului în limba oficială; - Înregistrarea participanților pe foi cu antet cu sigla programului;	
2. Servicii de Catering	<i>Pauză de cafea cuprinzătoare pentru 20 de participanți</i>	Republica Moldova	AO «Pharos»		Meniu: cafea (3 tipuri), ceai (3 tipuri), zahăr, smântână, 0,5 l apă (gaz/fără gaz), biscuiți, mini deserturi, bruschetta, rollini, fructe de sezon. Serviciu la fața locului, veselă de unică folosință sau ecologică, setare de masă.	Respectă standardele sanitare și alimentare ANSA; certificatele de calitate sunt furnizate dacă este necesar.
3. Materiale de conferință	Dosare, foi de înregistrare, programe, liste de participanți	Republica Moldova	AO «Pharos»		Dezvoltarea proiectării și tipărirea a 20 de dosare, 20 de foi de înregistrare și 20 de programe în limba oficială, folosind logo-urile și culorile oficiale ale Programului Interreg.	Respectarea orientărilor privind identitatea vizuală Interreg NEXT.
Total lot 1						
Lotul 2						
TOTAL						

Semnat:_____ Numele, Prenumele: Dișli Iulia În calitate de: Administrator al organizației
Ofertantul: AO «Pharos» Adresa: Moldova, UTA Gagauzia, Ceadir-Lunga, str. Frunze, 66