

CURRICULUM VITAE

1	Informatii personale
	WEINSTEIN ELENA CRISTINA Data nasterii :1969-12-27 BUCURESTI Mobil : 0721718415 Email : cristina.dobrescu@radix.ro Permis de conducere : Da - cat B Experienta in management: Da

2	Informatie adresa domiciliu
	Adresa permanenta
	Bucuresti, Strada Nera nr. 2 Bloc F5. sc. 3 ap.52 sector 6

3	Limbi straine																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Limba materna:</td> <td style="width: 20%;">romana</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>Engleza</td> <td>Bine</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Franceza</td> <td>Bine</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Germana</td> <td>Incepator</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Limba materna:	romana					Engleza	Bine					Franceza	Bine					Germana	Incepator				
Limba materna:	romana																								
Engleza	Bine																								
Franceza	Bine																								
Germana	Incepator																								

4	Educatie			
Universitatea Politehnica BUCURESTI	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%;">Facultatea de mecanica – specializarea Masini hidraulice si pneumatice</td> <td style="width: 20%;">Inginer mecanic</td> <td style="width: 25%;">1989 - 1995</td> </tr> </table>	Facultatea de mecanica – specializarea Masini hidraulice si pneumatice	Inginer mecanic	1989 - 1995
Facultatea de mecanica – specializarea Masini hidraulice si pneumatice	Inginer mecanic	1989 - 1995		
Universitatea de Constructii BUCURESTI	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%;">Facultatea Instalatii pentru constructii</td> <td style="width: 20%;">Inginer instalator</td> <td style="width: 25%;">2007-2010</td> </tr> </table>	Facultatea Instalatii pentru constructii	Inginer instalator	2007-2010
Facultatea Instalatii pentru constructii	Inginer instalator	2007-2010		

Alte certificate si cursuri		
Numele institutiei	Calificare	Data emitere certificat
Curs Organizat de SRAC	Auditor al sistemului de management anti-mita	2026
Curs organizat de SRAC	Auditor intern sistem de management al sanatatii si securitatii in munca	2021
Curs organizat de TUV Austria (specializare Ministerul Muncii si Protectie Sociale/Ministerul Educatiei)	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal (cod COR 242231)	2021
Curs organizat de TUV Austria	Auditor intern pentru sistemele de management al securitatii informatiilor conform ISO 27001	2017
Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Cadru tehnic cu atributii in domeniul prevenirii si stingerii incendiilor (cod COR 541902)	2016
Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Inspector protectie civila (cod COR 121303)	2016
Curs organizat de TUVKarpal Bucuresti	Manager al sistemului de management al serviciilor IT conform ISO/IEC20000-1	2016
Curs organizat de Radix Consult	Curs tranzitie la noile standarde ISO 9001:2015 si ISO 14001:2015	2015
Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice	Specialist in domeniul securitatii si sanatatii in munca (cod COR 226302)	2014
Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Evaluator proiecte (cod COR 241263)	2013

Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Expert achizitii publice (cod COR 214946)	2012
Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Manager proiect (cod COR 242101)	2012
Universitatea Politehnica Bucuresti	Specializarea in managementul marketingului	2000-2001
Universitatea Tehica de Constructii Bucuresti	Auditor energetic al cladirilor existente	2007
Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei/ Ministerul Educatiei si Cercetarii, BUCURESTI	Auditor in domeniul calitatii (cod COR 242303)	2007
Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei/ Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Manager in domeniul calitatii (cod COR 242302)	2006
Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Manager de mediu (cod COR 242304)	2006
Ministerul Muncii, Solidaritatii si Familiei si Ministerul Educatiei si Cercetarii , BUCURESTI	Auditor in domeniul calitatii (cod COR 242303)	2006

5	Experienta
Prezent sau cel mai recent post	
Numele si adresa angajatorului	RADIX CONSULT S.R.L. Bucuresti, str. Soldat Ionescu Florea nr. 5, sector 4, Bucuresti
Sector de activitate	Consultanta sisteme de management
De la : iulie 2013	La :prezent
Denumire post	<i>Consultant sisteme de management / RPD</i>

Descrierea responsabilitatilor	<p>Analiza proceselor derulate de clienti si elaborarea de politici si proceduri in conformitate cu cerintele stantardelor aplicabile si specificul clientilor. Instruirea personalului in vederea implementarii sistemelor de management implementate si integrate in cadrul proceselor clientilor Asistenta in contractarea certificarii si pe parcursul derularii procesului Verificarea cerintelor legale aplicabile activitatilor derulate de clienti, inclusiv a cerintelor specifice de securitate si sanatate in munca.</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborare si actualizarea planului de prevenire si protectie - elaborarea de instructiuni proprii de aplicare a prevederilor reglementarilor de securitate si sanatate in munca particularizata activitatilor desfasurate de client - elaborare plan de instruire-testare - identificarea echipamentelor individuale de protectie necesare pentru posturile de lucru si urmarirea realizarii mentenantei acestora. - propunere clauze privind securitatea si sanatatea in munca la incheierea contractelor de prestari servicii cu alti angajatori - verificarea starii de fuctionare a sistemelor de alarmare semnalizare de urgenta precum si a sistemelor de siguranta, planificare si efectuarea simularii situatiilor de urgenta - participarea la controale interne la locul de munca si propunere de masuri de prevenire si protectie <p>Elaborarea de proceduri, derularea de audituri interne pentru sistemele de management implementate (al calitatii, mediului, sanatatii si securitatii in munca, securitatea informatiei, managementul serviciilor) Elaborarea de politici si proceduri in conformitate cu cerintele standardelor NATO AQAP 2110 si conexe acesteia.</p> <p>În calitate de RPD (DPO) pentru clienții noștri principalele responsabilități și activități desfășurate :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea consultanței GDPR în vederea elaborării, implementării și menținerii politicilor și procedurilor GDPR - Analizarea și evaluearea riscurile privind protecția datelor cu caracter personal - Recomandarea unor măsuri pentru reducerea riscurilor identificate, Se asigură că principiile de protecție a datelor sunt integrate în arhitectura sistemului dezvoltat, Evaluează măsurile tehnice și organizatorice propuse pentru autentificare, criptare, backup, control acces, - Informarea organizației și a persoanelor vizate cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal. Asigură instruirea/conștientizarea periodică a personalului organizației cu privire la reglementările în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal - Auditarea și monitorizarea modalității în care organizația respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal și respectarea politicilor și procedurilor privind protecția datelor în cadrul sistemului dezvoltat - Monitorizează aplicarea instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului privind securitatea informației și protecția datelor cu caracter personal - Monitorizează aplicarea politicilor de securitatea informației și protecția datelor cu caracter personal în procesele derulate de organizație inclusiv în relațiile cu terți - Gestionează relația cu Autoritatea de supraveghere în domeniul protecției datelor cu caracter personal - Asigură și gestionează registrul de evidență al prelucrării datelor cu caracter personal
Limbi straine utilizate	romana
Numar de personal angajat subordonat si buget lucrare	
Angajator	
Numele si adresa angajatorului	GRIRO S.A. Bucuresti, Calea Grivitei nr. 335-337

Sector de activitate	Echiptamente pentru procese petrochimice
De la : ianuarie 2012	La :03.07.2012
Denumire post	<i>Manager proiect</i>
De la : ianuarie 2012	La :03.07.2012
Descrierea responsabilitatilor	<p>Coordonarea activitatii de executie, lansarea in executie a proiectului, puncte critice, programare teste si verificari lucrari ascunse/faze determinante. Urmarirea incadrarii in graficul de executie a lucrarilor.</p> <p>Generarea documentelor de aprovizionarea si urmarirea respectarii conditiilor de calitate a materialelor aprovizionate.</p> <p>Elaborarea si mentinerea tuturor documentelor elaborate in perioada de derulare a contractului (beneficiar, furnizori si subantreprenori)</p> <p>Elaborarea documentelor financiare necesare emiterii de facturi (situatii de lucrari avizate de beneficiar). Urmarirea lucrarilor efectuate de subantreprenori si semnarea situatiilor de plata catre acestia.</p> <p>Informarea permanenta a directorului general si directorului dezvoltare cu privire la stadiul lucrarilor si a oricarei situati ce nu se incadreaza in graficul aprobat.</p> <p>Mentinerea legaturii cu beneficiarul proiectului in scopul bune derulari a proiectelor; sa intervina ori de cite ori este nevoie pentru corectarea unor deficiente aparute in derularea proiectelor sau pentru preintimpinarea unor situatii de criza</p> <p>Responsabilitati specifice ssm</p> <ul style="list-style-type: none"> - evidenta posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii necesita testarea aptitudinilor si/sau control psihologic periodic - urmarirea intretinerii, manipularii, depozitarii echipamentelor individuale de protectie si inlocuirea lor in conformitate cu prevederile legale - realizarea instruirilor periodice si verificarea insusirii acestora de catre personalul subordonat
Limbi straine utilizate	romana
Numar de personal angajat subordonat si buget lucre	Aprox. 1.000.000 Euro Aproximativ 10 persoane
Angajator	
Numele si adresa angajatorului	General Fluid S.A. Bucuresti Cutitul de Argint 14
Sector de activitate	lucrarile de instalatii pentru constructii civile si industriale; comercializarea mijloacelor de masurare diverse
De la : februarie 1996	La :31.12.2011
Denumire post	<i>Manager proiect si Director calitate, mediu, ssm</i>
De la : decembrie 2009	La :31.12.2011

Descrierea responsabilitatilor	<p>Participarea la elaborarea ofertei tehnico-economice</p> <p>Elaborarea unui buget a lucrarii pe etape si aprobarea acestuia de catre directorul general, si urmarirea incadrarii in buget a lucrarilor.</p> <p>Coordonarea activitatii de executie, lansarea in executie a proiectului, puncte critice, programare teste si verificari lucrari ascunse/faze determinante. Urmarirea incadrarii in graficul de executie a lucrarilor.</p> <p>Generarea documentelor de aprovizionarea si urmarirea respectarii conditiilor de calitate a materialelor aprovizionate.</p> <p>Elaborarea si mentinerea tuturor documentelor elaborate in perioada de derulare a contractului (beneficiar, furnizori si subantreprenori)</p> <p>Elaborarea documentelor financiare necesare emiterii de facturi (situatii de lucrari avizate de beneficiar). Urmarirea lucrarilor efectuate de subantreprenori si semnarea situatiilor de plata catre acestia.</p> <p>Informarea permanenta a directorului general cu privire la stadiul lucrarilor si a oricarei situatii ce nu se incadreaza in graficul aprobat.</p> <p>Mentinerea legaturii cu beneficiarul proiectului in scopul bunei derulari a proiectelor; sa intervina ori de cite ori este nevoie pentru corectarea unor deficiente aparute in derularea proiectelor sau pentru preintimpinarea unor situatii de criza</p> <p>Responsabilitati specifice ssm</p> <ul style="list-style-type: none"> - evidenta posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii necesita testarea aptitudinilor si/sau control psihologic periodic - urmarirea intretinerii, manipularii, depozitarii echipamentelor individuale de protectie si inlocuirea lor in conformitate cu prevederile legale - realizarea instruirilor periodice si verificarea insusirii acestora de catre personalul subordonat
Limbi straine utilizate	engleza
Numar de personal angajat subordonat si buget lucre	Aprox. 36.000.000 Euro Aproximativ 60 persoane
Denumire post	<i>Director dezvoltare si Director calitate, mediu, ssm</i>
De la : 2005	La : 2009
Descrierea responsabilitatilor	<p>Responsabilitatea principala in cadrul acestui departament fiind incadrarea lucrarilor in bugetul stabilit prin documentatia de licitatie cu respectarea conditiilor tehnice impuse prin caietele de sarcini.</p> <p>Elaborarea documentelor tehnico-economice necesare participarii la licitatii pentru atribuirea contractelor de lucrari.</p> <p>Urmarirea stadiului fiecarei licitatii, elaborarea documentelor suplimentare atunci cand este cazul.</p> <p>Semnarea contractelor de achizitii publice si predarea acestora catre managerii de proiecte desemnati, impreuna cu toate documentele ce au dus la semnarea acestuia.</p> <p>Urmarirea derularii contractelor prin elaborarea de documente de plata, note de suplimentare si note de renuntare precum si a aditionalelor la contractele in derulare atunci cand este cazul.</p> <p>Mentinerea contactului permanent cu ordonatorii de credite pe toata perioada derularii contractelor.</p> <p>Urmarirea aplicarii sistemului de management integrat la nivelul proiectelor derulate de societate</p> <p>Responsabilitati specifice ssm</p> <ul style="list-style-type: none"> - evidenta posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii necesita testarea aptitudinilor si/sau control psihologic periodic - urmarirea intretinerii, manipularii, depozitarii echipamentelor individuale de protectie si inlocuirea lor in conformitate cu prevederile legale - realizarea instruirilor periodice si verificarea insusirii acestora de catre personalul subordonat
Limbi straine utilizate	Engleza/franceza
Numar de personal angajat subordonat	5 persoane cu calificari diverse (ingineri, economisti)

Denumire post	<i>Director service/metrologice si Director calitate, mediu, ssm</i>
De la : 2001	La : 2004
Descrierea responsabilitatilor	Elaborarea documentelor necesare participarii la licitatii pentru atribuirea contractelor de service/metrologie Autorizarea personalului si laboratorului metrologic. Mentinerea legaturii cu organismele de certificare/autorizare Mentinerea legaturii cu beneficiarii contractelor de lucrari/servicii Mentinerea legaturii cu furnizorii de echipamente si piese de schimb pentru derularea contractelor Urmarirea derularii contractelor de service si metrologie. Mentinerea stocurilor de piese de schimb necesare derularii contractelor existente. Urmarirea pe teren a activitatii desfasurate de personalul din departament. Urmarirea aplicarii sistemului de management integrat la nivelul proiectelor derulate de societate
Limbi straine utilizate	Engleza
Numar de personal angajat subordonat si buget	Aprox. 3.000.000 Euro Aproximativ 40 persoane cu calificari diverse
Denumire post	<i>Director calitate, mediu, ssm</i>
Descrierea responsabilitatilor	Elaborarea, implementarea si certificarea sistemului de management al calitatii societatii conform ISO 9001 precum si imbunatatirea continua a acestuia Elaborarea implementarea si certificarea sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001 precum si imbunatatirea continua a acestuia Elaborarea implementarea si certificarea sistemului de management al sanatatii si securitatii muncii conform SR EN ISO 18001 precum si imbunatatirea continua a acestuia Elaborarea si implementarea sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 17025 pentru laboratorul metrologic al societatii precum si imbunatatirea continua a acestuia Urmarirea aplicarii sistemului de management integrat la nivelul departamentelor si proiectelor derulate de societate Responsabilitati specifice ssm - evidenta posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii necesita testarea aptitudinilor si/sau control psihologic periodic - urmarirea intretinerii, manipularii, depozitarii echipamentelor individuale de protectie si inlocuirea lor in conformitate cu prevederile legale - realizarea instruirilor periodice si verificarea insusirii acestora de catre personalul subordonat
Limbi straine utilizate	romana

Angajator	
Numele si adresa angajatorului	Institutul de Cercetare si Proiectare pentru Mecanica Fina Bucuresti, Cutitul de Argint nr. 14 sector 4
Sector de activitate	Institutul efectua cercetari pentru echipamente cu actionare hidraulica si pneumatica.
De la : septembrie 1988	La : februarie 1996
Denumire post	Tehnician/inginer
Descrierea responsabilitatilor	proiectare diverse echipamente hidraulice si pneumatice conform contractelor incheiate de Institut cu ministerul Cercetarii si Tehnologiei
Limbi straine utilizate	Engleza

6	ALTE EXPERIENTE/EXPERTIZE
	Certificarea/aprobarea produselor fabricate/furnizate de societate Autorizarea societatii pe domeniile de activitate specifice (BRML, ISCIR, MLPAT, ANRGN, ANRSC, etc) Metrolog autorizat BRML – domenii: sisteme de masurare fluide si manometre pentru masurarea presiunii gazelor si lichidelor Responsabil tehnic cu sudura atesta ISCIR Director de proiect pentru lucrari de cercetare in domeniile de activitate ale societatii, proiecte ce se

	desfasoara sub supravegherea Agentiei Manageriale de Cercetare Stiintifica, Inovare si Transfer Tehnologic - Politehnica
--	--

7	APTITUDINI
	<ul style="list-style-type: none"> - experienta in proiectarea si implementarea sistemelor de management - abilitati de conducere, organizare si planificare - abilitati de lucru in echipa, comunicare si motivare - capacitate de analiza, sinteza si luare de decizii

8	APTITUDINI IT
	<ul style="list-style-type: none"> - cunostinte operare PC (MS Office, Internet, AutoCAD, Corel ...) - cunostinte operare in programul SAP – ERP / SIVECO

Referinte in domeniul implementarii sistemelor de management al securitatii informatiei ISO 27001:2017 si a implementarii cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 - exemple

Perioada	Denumirea contractului / Client	Activitati derulate
<i>Martie 2018</i>	Consultanta in vederea implementarii cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 / Client: MMM International Consulting Bucuresti	Analiza initiala, identificare date personale, elaborare politici si proceduri, asistenta in implementare
<i>Aprilie 2018 - prezent</i>	Consultanta in vederea mentinerii sistemului de management integrat si cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 / Intergraph Computer Services	Actualizare date personale, actualizare politici si proceduri, instruire, audit
<i>Aprilie 2018 - prezent</i>	Consultanta in vederea mentinerii sistemului de management integrat si cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 / Euromedia Services Bucuresti	Actualizare date personale, actualizare politici si proceduri, instruire, audit
<i>Iulie 2018 - prezent</i>	Consultanta in vederea mentinerii sistemului de management integrat si cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 / Euromedia Services	Actualizare date personale, actualizare politici si proceduri, instruire, audit
<i>Aprilie 2018</i>	Consultanta in vederea implementarii cerintelor Regulamentului General pentru Protectia Datelor nr. 679 / 2016 / Client: Human Synergistics SRL Bucuresti	Analiza initiala, identificare date personale, elaborare politici si proceduri, asistenta in implementare