

## Raluca Măriuca ȘANDRU

Domiciliu: Bd. Valea Cetății, Nr. 32, Brașov, Brașov

Reședință: Str. Gloriei, Nr. 12, Bușteni, Prahova

Tel: + 0799 85 28 18

[raluksandru@gmail.com](mailto:raluksandru@gmail.com)



### Obiectiv

*Auditor intern cu peste 14 ani de expertiză în audit managerial și sisteme de management ISO. Cu o rată de 100% în proiecte de certificare (ISO 9001, 14001, 45001, 27001, 37001) și zero neconformități majore, ofer o perspectivă strategică în identificarea riscurilor, optimizarea operațională și alinierea proceselor interne la obiectivele de business.*

### Experiență

#### SRAC CERT SRL

2023 - Present

Auditor sisteme de management

Realizarea auditurilor externe în vederea obținerii/menținerii certificării sistemelor de management implementate în cadrul instituțiilor publice/private, conform ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, ISO 45001:2018

#### Radix Consult SRL

2019 – Present

Auditor sisteme de management

Peste 85 de misiuni de audit și de consultanță conform ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 37001:2025, ISO 27001:2022.

Clienți interni și internaționali, instituții publice și private, din domeniul: sănătății, administrație publică locală, IT, producție și vânzare de mortare și aditivi, instalații, etc

#### Castelul Cantacuzino Bușteni

2015 - 2019

Consultant

Consultanță și analize financiare privind activitățile economice și culturale organizate de instituție

Organizare evenimente culturale (Expoziții, concerte, etc)

#### Castelul Cantacuzino Bușteni

2013 - 2015

Asistent Manager

Dezvoltarea de manuale și proceduri aplicabile domeniului cultural. Organizarea de expoziții artistice - pictură, concerte muzică clasică, etc.. Activități de cercetare și documentare istorică.

Responsabilități financiar-contabile aferente magazinului de suveniruri.

Dezvoltare de produse promoționale.

## La Gorce Country Club, Miami, Fl

2010 - 2011

Asistent Manager

Activități administrative și de suport pentru Membership Services Director (verificarea și actualizarea dosarelor membrilor, actualizarea informațiilor din baza de date). Activități financiare (reconcilieri lunare furnizori și gestiune). Activități suport pentru Catering & Special Events Sales Manager (introducerea în baza de date a evenimentelor organizate, selectarea furnizorilor, participarea la negocieri, etc).

## OTP Bank, Brașov

2010 - 2010

Multifunctionar Advisor

Consultanță privind operațiunile bancare și produsele de creditare. Analiză de piață și identificarea oportunităților de vânzare pentru produsele și serviciile bancare. Procesarea de ordine de plată și instrumente de debit. Executarea de operații specifice legate de produsele de creditare și economisire (depozite la termen, conturi de economii, etc). Operațiuni de verificare a dosarelor de reeșalonare/ refinanțare/ creditare

## Telemobil S.A.

2007 - 2010

Auditor Intern Managerial

Activități de audit intern și servicii de consultanță internă. Peste 100 de misiuni de audit care au vizat: procesele de vânzare directă și indirectă, procesul de achiziții, activitatea de contractare, activitatea financiar-contabilă și de gestiune. Activități principale: colectarea și întocmirea de documente aferente activității de audit (prin intermediul chestionarelor, interviurilor, etc), realizarea de analize de risc (inclusiv analize SWOT), evaluarea eficienței controalelor interne existente – COSO), reconcilieri la nivel de sisteme de operare în vederea identificării neconformităților de operare și reducerii riscului de fraudă, întocmirea și transmiterea rapoartelor de audit, activități de urmărire a implementării recomandărilor, etc

## Muzeul Bran

2004 - 2007

Auditor Intern Managerial

Activități de audit intern și servicii de consultanță internă. Peste 12 de misiuni de audit care au vizat: activitatea de conservare și restaurare, serviciul personal, serviciul financiar – contabil, serviciul administrativ, etc. Principalele activități: notificarea structurii auditate, colectarea și elaborarea de informații referitoare la misiunea de audit, realizarea de analize de risc (SWOT), elaborarea programului de audit pe baza analizei de risc, colectarea de dovezi de audit, întocmirea de documente de lucru și comunicarea rezultatelor auditului, întocmirea rapoartelor de audit, monitorizarea recomandărilor implementate, întocmirea de proceduri operaționale, etc

## Brigada 2 Vânători de Munte, Brașov

2002 - 2004

Economist

Executarea de operațiuni contabile specifice (analiză și verificare stocuri, activități de inventar, realizarea de înregistrări contabile, activități de analiză și raportare a situațiilor financiare, etc)

## Educație

Universitatea Spiru Haret, Facultatea de Managementul Firmei

Diplomă de licență/2002 – ASE București

## Cursuri

**Curs : Cerințe privind amprenta de carbon**

Curs organizat de Bureau Veritas: 13 – 15 mai 2026

Cerințe privind amprenta de carbon ( Protocol GES – Domeniul de aplicare 3, Ghid de calcul al Protocolului GES pentru Domeniul de aplicare 2 și 3, IDO 14064-1, ISO 14064-3, Net 0)

**Auditor intern (COR 241105)**

Curs organizat de Top Quality Management- 4 aug-4 sept.2025

Curs de specializare auditor intern conform Standardelor Globale de Audit Intern 2024

**Curs de Auditor**

**Auditor pentru Sistemul de Management al Securității Informațiilor**

Curs organizat de SRAC Servicii Grup- Dec.2023

Curs de Auditor pentru sistemul de management al securității informațiilor conform ISO/IEC 27001: 2022 și ISO 19011: 2018

**Expert Accesare Fonduri Structurale și de Coeziune Europene**

Curs organizat de Uptraining Solutions SRL- Sept.2023

Program de specializare pentru ocupația de Expert Accesare Fonduri Structurale și de Coeziune Europene

**Auditor Intern al Sistemului de Management Anti-mită**

Curs organizat de SRAC Servicii Grup- Oct.2021

Curs de Auditor intern al sistemului de management Anti-mită conform ISO 37001:2016 și ISO 19011:2018

**Auditor Intern pentru Sistemul de Management Integrat**

Curs organizat de SRAC Servicii Grup- Aug. 2020

Curs de formare Auditor intern pentru sistemul de management integrat, conform ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, ISO 45001: 2018 și ISO 19011: 2018

**Manager al Sistemului de Management Integrat (Calitate, Mediu, SSM)**

Curs organizat de SRAC Servicii Grup- Mai 2019

Curs de formare Manager al Sistemului Integrat (Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate Ocupațională) conform ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2014 și ISO 45001: 2018

**Auditor în Domeniul Calității**

Curs organizat de Top Quality Management - Mar. 2019

Program de inițiere/perfecționare/specializare - Auditor în domeniul calității conform ISO 9001: 2015, ISO 19011: 2018

## Formator

Curs organizat de Școala Brașoveană de Turism – Dec. 2009  
Program de inițiere/perfecționare/specializare – Formator

## Auditor în Domeniul Calității

Curs organizat de Camera de Comerț și Industrie, Brașov – Iul. 2009  
Program de inițiere/perfecționare/specializare pentru ocupația de Auditor în domeniul calității, conform ISO 9001: 20018 și ISO 19011: 2003

## Auditul Intern în Instituțiile Publice și Instituția Auditorului

Curs organizat de Institutul de Administrație Națională București – Dec. 2006  
Program de perfecționare în audit intern în instituțiile publice și instituția auditorului

## Inspector Resurse Umane

Curs organizat de Institutul de AJOFM Brașov – Dec. 2003  
Program de perfecționare Inspector Resurse Umane

## Abilități și competențe

Competențe de comunicare: Comunicare interpersonală, Negociere, Ascultare activă, Redactare rapoarte

Abilități organizaționale: Managementul timpului, Planificare și prioritizare, Orientare spre soluții

Gândire analitică: Rezolvarea problemelor complexe, Analiza datelor /Gândire strategică

Abilități interpersonale: Spirit de echipă, Adaptabilitate la medii multiculturale

Competențe digitale: Microsoft Office 365 (Word, Excel, PowerPoint), G Suite

Limbi străine: Engleză (Avansat / Utilizator independent)

Altele: Permis de conducere categoria (activ, din 2013)

## Interese

### Voluntariat

Membră în ONG-ul – CSIBV (club membru din Uniunea Soroptimist Internațional România

<https://soroptimistromania.ro/> )

2005 – prezent. Am deținut funcții la nivel local și național. Implicată în organizarea și implementarea a peste 20 de evenimente comunitare și campanii de strângere de fonduri.

### Hobby-uri

- Scriitură creativă (autor al unei cărți pentru copii);
- Content writing și blogging (gastronomie, aranjamente florale, event planning);
- Gastronomie și design floral.