

## Specificații tehnice:

Nr. d/o	Denumirea serviciilor solicitate	U-te de măsură	Cantitatea/an	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință	Țara de origine	Produsul		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	Tiparul facturilor de plată pentru gazele naturale furnizate consumatorilor casnici, inclusiv:	buc.	7 500 000,00	conform documentației de atribuire/caietului de sarcini	<p><b>Conexiune securizată:</b> Ofertantul asigura o comunicație securizată de tip VPN sau SFTP pentru preluarea/plasarea fișierelor de la Achizitor.</p> <p><b>Software de prelucrare fișiere:</b> Ofertantul dispune de o aplicație specializată de prelucrare a fișierelor de tip PRN, Post Script, PCL, PDF, Excel, care permite generarea facturilor și sortarea, după necesitățile beneficiarului (cod postal/cod sector/ cod raion/cod controlor/ etc.)</p> <p><b>Exigente de ordin tehnic și calitativ</b></p> <p><b>Cerințe tehnice minime obligatorii</b></p> <p>Pentru asigurarea volumului de tipar Ofertantul deține 6 echipamente de printare a datelor variabile cu o capacitate instalată și funcțională echivalentă cu dublul volumului de procesat, capacitatea de printare min 100 000 A4 copii/zi foi cu date variabile</p> <p><b>Blancheta pre tipărită:</b> suport de hârtie ce conțin doar <b>date fixe</b> : <u>Caracteristicile produsului</u> Pentru persoane fizice: hârtie albă 80g/m2 clasa min C+, format A4 210x297mm , forme de tipar de tip plan-ofset în 2 culori:, albastru și roșu, , blanc cu logo, 2+0, <b>Personalizarea: tipărirea datelor variabile pe pre tipar:</b> <u>Caracteristicile produsului</u></p> <p>Pentru persoane fizice: (tiparul se face pe o pagină A4 imprimată pe o parte, în așa fel încât după personalizarea date variabile va fi tăiată în 2 părți egale la ghilotina și va forma 2 facturi), care vor fi ambalate ulterior conform cerințelor de sortare indicate de către beneficiar.</p> <p><b>Obiectivele în raport cu Poșta Moldovei/serviciul de repartizare:</b> Imprimarea registrului de evidență a facturilor pentru persoane fizice, a câte 3 exemplare care se va prezenta către Poșta Moldovei/ serviciul de repartizare Ofertantul va efectua împachetarea /ambalarea facturilor în conformitate cu numărul după oficiile poștale .</p>					
1.1.	mun. Chișinău	buc.	3 200 000,00						Republica Moldova	<b>Tipo Direct</b>
1.2.	regiuni teritoriale	buc.	4 300 000,00							
2.	Total tiparul facturilor de plată pentru gazele naturale furnizate consumatorilor non casnici, facturilor fiscale,	buc.	194 550,00	conform documentației de atribuire/caietului de sarcini	<p><b>Software de prelucrare fișiere:</b> Ofertantul dispune de o aplicație specializată de prelucrare a fișierelor de tip PRN, Post Script, PCL, PDF, Excel, care permite generarea facturilor și sortarea, după necesitățile beneficiarului (cod postal/cod sector/ cod raion/cod controlor/ etc.) de asemenea permite generarea facturilor în așa fel ca, contul de plata și factura fiscală să fie țiarite pe aceeași foaie (blancheta) și în</p>		Republica Moldova			

	<b>facturilor de plată a penalităților:</b>				ordinea necesara, sau generarea cod de bare pentru Posta Moldovei, sau generarea pentru un singur client a diferitor simulari de optiune ca (cont, factura, penalitate) sau cont factura, factira.) etc. <b>Exigente de ordin tehnic si calitativ</b> <b>Cerințe tehnice minime obligatorii</b> Pentru asigurarea volumului de tipar Ofertantul deține 6 echipamente de printare a datelor variabile cu o capacitate instalată și funcțională echivalentă cu dublul volumului de procesat, capacitatea de printare min 100 000 A4 copii/zi foi cu date variabile, Pentru asigurarea volumului de inserarea introducerea in plic a facturilor fiscale Ofertantul deține 2 echipamente inteligente dotate cu cititor de cod de bare (OMR), ce permite cu exactitate introducerea in plic a documentelor necesare predestinate unui singur client. <b>Blancheta pre tipărită:</b> suport de hârtie ce conține doar <b>date fixe : Caracteristicile produsului</b> Pentru persoane fizice: hârtie albă 80g/m2 clasa min C+, format A4 210x297mm , forme de tipar de tip plan-ofset în 2 culori:, albastru si roșu, , blanc cu logo, 2+0, <b>Personalizarea: tipărirea datelor variabile pe pre tipar: Caracteristicile produsului.</b> Pentru persoane juridice: (tiparul se face pe o pagină A4 imprimată pe o parte si alta, care vor fi ambalate ulterior conform cerințelor de sortare indicate de către beneficiar intr-un plic. <b>Foldare – îndoirea și împăturirea colilor pentru a putea fi inserate în plicuri.</b> <b>Anvelopare – inserarea în plicuri a produselor personalizate</b> Informațiile de identificare să fie corespunzătoare cu cele din borderou, încadrarea datelor de posta (adresa poștala) în fereastra plicului – toate datele sa fie vizibile, coala format A4, <b>Ambalarea – aranjarea produselor pe grupe , împachetarea lor și predarea către Posta Moldovei</b> <b>Obiectivele în raport cu Poșta Moldovei/serviciul de repartizare:</b> Imprimarea registrului de evidență a facturilor recomandate F103 pentru persoane juridice, a câte 3 exemplare care se va prezenta către Posta Moldovei/ serviciul de repartizare			
2.1.	Personalizare date variabile (alb negru) 1 foi față-verso 1+1	buc.	90 000,00					
2.2.	Personalizare date variabile (alb negru) 1 foi față-verso 1+0	buc.	90 000,00					
2.3.	Personalizare date variabile (alb negru) 1 foi față-verso 1+1 cu cost hârtie	buc.	50,00					
2.4.	Personalizare date variabile (alb negru) 1 foi față-verso 1+0 cu cost hârtie	buc.	14 500,00					
3.	<b>Blanc/factură A4 80gr/m2 cu pretipar (logo companiei/ștampil a, semnătura 2+0)</b>	buc.	<b>180 000,00</b>	conform documentației de atribuire/ caietului de sarcini				
4.	<b>Foldare 1/3 A4/inserare în plic/1 Foi A4 80 gr/m2</b>	buc.	<b>38 000,00</b>	conform documentației de atribuire/ caietului de sarcini				
5.	<b>Ambalare/transportare/pregătire corespondență/ F103</b>	buc.	<b>38 000,00</b>	conform documentației de atribuire/ caietului de sarcini				
6.	<b>Plic C6/C5 229*114 mm cu logo alb negru 1+0 fereaștră dreapta 45*90 mm</b>	buc.	<b>35 000,00</b>	conform documentației de atribuire/ caietului de sarcini				

**Tipo Direct**

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: **\_Cojocaru Alexandru** În calitate de: **director executiv**

Ofertantul **ICS Tipo Direct Serv SRL** Adresa: **Mun Chisinau Str Tighina 49/3 Of 46** Data „05” Iulie 2022