

**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAЕ) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.

2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.

3. Un DUAЕ depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.

4. Ofertantul care prezintă în DUAЕ informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.

5. Formularul DUAЕ este constituit din 7 capitole, și anume:

1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;

2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;

3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;

4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;

5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;

6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;

7) Capitolul VII. Declarații finale.

6. Prezentarea formularului DUAЕ la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	Nu este
B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	IP "Oficiul Național al Viei și Vinului" (ONVV)
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1013620012945

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	S.R.L. „PROTOCOL GROUP”
2A.2	Țara	Republica Moldova
2A.3	Cod poștal	MD-2005
2A.4	Orăș/Localitate	Chișinău
2A.5	Adresa juridică	Str. Alexandr Pușkin 44/1, Etajul 3, Biroul 308, MD-2005, mun. Chișinău
2A.6	Pagina web	www.protocolmoldova.com
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	Ariana Trofim – Director
2A.7.1	Telefon	+373 688 44044
2A.7.2	Adresa de e-mail	events@protocol.md
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1024600086935
2A.9	Numărul cod TVA	0000000
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat	Societate cu răspundere limitată (SRL)
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	Ariana Trofim
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv [beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]	Ariana Trofim 100%
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)	Republica Moldova
2A.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele 	Întreprindere mică
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea	Da

	<i>contractului în contextul programelor de angajare protejată?</i>	
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	1
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	<i>Protocol Group are angajat un cetățean ucrainean cu statut de refugiat, încadrat în muncă conform legislației în vigoare, aparținând categoriei lucrătorilor defavorizați conform definiției prevăzute de Legea nr. 105/2018 privind promovarea ocupării forței de muncă și asigurarea de șanse egale.</i>
2A.14	<i>Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?</i>	Nu
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	Nu este cazul
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	Nu este cazul
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	Nu este cazul
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.</i>		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
<i>Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.</i>		
2B.1	<i>Nume și prenume</i>	Ariana Trofim
2B.2	<i>Poziție/acționând în calitate de.</i>	Director / Administrator al S.R.L. „Protocol Group”
2B.3	<i>Țară</i>	Republica Moldova
2B.4	<i>Telefon</i>	+373 688 44044
2B.5	<i>Adresa de e-mail</i>	ariana.dermenji@gmail.com
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	<i>Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?</i>	Nu
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea,</i>		

tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează

2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	Nu
2D.1.1	Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.	Nu este cazul

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Nu
3A.2	Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Nu
3A.3	Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă,	Nu

	<i>printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</i>	
3A.4	Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste. <i>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</i>	Nu
3A.5	Spălare de bani sau finanțarea terorismului. <i>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</i>	Nu
3A.6	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. <i>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</i>	Nu
3A.7	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu este cazul
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu este cazul
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
	Plata impozitelor	

3B.1	<i>Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?</i>	Da
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	Nu este cazul
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	Nu este cazul
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	Nu este cazul
3B.2	<i>Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor?</i> <i>Notă: Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.</i>	Nu este cazul
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	Nu este cazul
3B.3	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?</i>	Nu este cazul
3B.4	<i>Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: https://servicii.fisc.md/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova Referința exactă a documentației: Extras din Registrul Contribuabililor privind obligațiile față de bugetul public național; disponibil online pe baza IDNO: 1024600086935

C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	Nu
3C.1.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3C.1.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	Nu
3D.1.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.1.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	Nu
3D.2.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.2.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	Nu
3D.3.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.3.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Insolvabilitatea	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	Nu
3D.4.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.4.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Active administrate de lichidator	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	Nu este cazul
3D.5.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.5.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Activitățile economice sunt suspendate	

3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	Nu
3D.6.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.6.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	Nu
3D.7.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.7.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Conflict de interese	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	Nu
3D.8.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.8.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Etica profesională	
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	Nu
3D.9.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.9.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul
	Integritatea	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	Nu
3D.10.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	Nu este cazul
3D.10.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu este cazul

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
--------------------	------------------------------	----------------

1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?</p> <p>Da, Certificatul de înregistrare și extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului - (conform anunțului de participare, pct. 16, subpct. 3) Extrasul să fie eliberat în ultimele 12 luni.</p>	Da
4A.1.1	<p>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</p>	<p>S.R.L. „PROTOCOL GROUP” este înregistrată în baza Certificatului de înregistrare emis de Agenția Servicii Publice și a Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 580174 din 03.12.2024, având IDNO 1024600086935.</p> <hr/> <p>Alte forme de învățământ n.c.a.</p> <p>Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.</p> <p>Activități de consultanță pentru afaceri și management</p> <p>Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor</p> <p>Activități ale agențiilor de publicitate</p>

		<p><i>Activități combinate de servicii</i></p> <p><i>Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe</i></p>
4A.1.2	<p><i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i></p>	<p><i>Adresa de internet: https://www.asp.gov.md/ secțiunea „Registrul de stat al persoanelor juridice”</i></p> <p><i>Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova</i></p> <p><i>Referința exactă a documentației: Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 580174 din 03.12.2024, eliberat pentru S.R.L. „Protocol Group”, IDNO 1024600086935</i></p>
4A.2	<p><i>Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?</i></p>	<p><i>Nu</i></p>
4A.2.1	<p><i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i></p>	<p><i>Deși nu este necesară o certificare națională obligatorie, Protocol Group deține certificări internaționale în protocol și etichetă, precum: IEPA Londra, UNITAR, Europrotocol, Academia Diplomatică Europeană.</i></p>

4A.2.3	<p>Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	<p>Adresa de internet: Nu este aplicabil (certificările sunt internaționale și nu sunt înregistrate într-un registru public național)</p> <p>Autoritatea sau organismul emitent(ă): IEPA Londra (International Etiquette and Protocol Academy)</p> <p>UNITAR (United Nations Institute for Training and Research)</p> <p>Europrotocol</p> <p>Academia Diplomatică Europeană</p> <p>Riga Graduate School of Law</p> <p>Referința exactă a documentației: CertIFICATELE SUNT DISPONIBILE ÎN FORMAT FIZIC/ELECTRONIC LA SEDIUL PROTOCOL GROUP ȘI POT FI PREZENTATE LA SOLICITAREA AUTORITĂȚILOR CONTRACTANTE.</p>
4A.3	<p>Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?</p>	Da
B. Capacitatea economică și financiară		
Declarații bancare		
4B.1	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind</p>	Da

	<i>asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?</i>	
4B.1.1	<p>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</p>	Adresa de internet: Datele bancare nu sunt disponibile public într-un registru național accesibil online.
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): B.C. „Moldova Agroindbank” S.A.
		Referința exactă a documentației: Declarație bancară / scrisoare de bonitate emisă pe numele S.R.L. „Protocol Group”, cont IBAN: MD24AG000000022 516440483, Cod bancă: AGRNMD2X493
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	
4B.2	<p>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală , după cum urmează:</p> <p>Valoare: 50.700 lei Perioada: Anul 2024</p> <p>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</p>	Da
4B.2.1	Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.	50.700 2024
	Cifra de afaceri medie anuală	
4B.3	<p>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează:</p> <p>Valoarea: 50.700 Anul: 2024 (TR4)</p> <p>Valoarea: 55.990 Anul: 2025 (TR1)</p> <p>Valoarea medie totală: 213.380 lei (estimată anual pe baza celor două trimestre)</p> <p>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</p>	Da
4B.3.1	Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.	50.700 2024 (TR4) 1 014 563 2025 (TR1)

		—
		—
		—
	Raport financiar	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar? Da, raport financiar pentru ultimul an de gestiune - 2024 cu confirmarea remiterii către Biroul Național de Statistică (conform Anunțului de participare pct. 16, subpunct. 11)	Da
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: https://mfinante.gov.ro
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Ministerul Finanțelor – Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)
		Referința exactă a documentației: Ministerul Finanțelor
C. Capacitatea tehnică și/sau profesională		
4C.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract. Da, Declarația privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, conform Anexei nr. 12 din Documentația standard, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, (conform Anunțului de participare pct. 16, subpunct 5)	Da
4C.1.1	Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: Nu este aplicabil
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Nu este aplicabil
		Referința exactă a documentației: Se va furniza
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicieni sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de	Da

	<i>atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?</i>	
4C.3	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?</i>	Da
4C.3.1	<i>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: Nu este aplicabil Autoritatea sau organismul emitent(ă): Nu este aplicabil Referința exactă a documentației: Se va furniza
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	<i>Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?</i>	Da
4C.5	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire? (conform Anunțului de participare pct. 16, subpunct 8)</i>	Da S.R.L. „Protocol Group” asigură echipamentul tehnic necesar (ex. sonorizare, microfoane, ecrane LED, pupitre, scenotehnică etc.) prin colaborare contractuală cu furnizori specializați și parteneri logistici. Operatorul economic are capacitatea demonstrată de a coordona și livra aceste resurse la standard profesional în cadrul evenimentelor.
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	<i>Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?</i>	Da
4C.7	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus</i>	Da

	<i>pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire? (conform Anunțului de participare pct. 16, subpunct 6)</i>	
4C.8	<i>Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.</i>	Anul 2024
		Angajați 0
		Anul 2025
		Angajați 6
		Anul 2026
		Angajați 6
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	<i>Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.</i>	Anul 2024
		Persoane 1
		Anul 2025
		Persoane 1
	Mostre, descrieri, fotografii	
4C.10	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?</i>	Da
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	
4C.11	<i>În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</i>	Nu este cazul
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Nu este cazul
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	
4C.12	<i>În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</i>	Nu
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Nu este cazul – obiectul activității operatorului economic este furnizarea de servicii, nu de bunuri.
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	

4C.13	<p><i>În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</i></p>	<p><i>Da</i></p> <p><i>În perioada de referință, Protocol Group a prestat multiple servicii similare cu obiectul procedurii, constând în organizarea de evenimente oficiale, consultanță protocolară și traininguri de etichetă pentru instituții publice și organizații internaționale. Aceste servicii au fost realizate în baza colaborărilor directe (contracte directe, parteneriate sau activități pro bono), în afara sistemului de achiziții publice. Experiența dobândită reflectă capacitatea operațională și expertiza specifică necesară pentru îndeplinirea viitorului contract.</i></p>
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>4C.13.1</p>	<p><i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i></p>	<p>Denumire lucrare/serviciu: Organizarea Conferinței Internaționale „Consulting 4 Business Growth: Are you ready?” Eveniment internațional dedicat promovării standardelor de calitate în domeniul consultanței în afaceri și management. Conferința a reunit experți din industrie, consultanți acreditați, reprezentanți ai sectorului public și privat, cu scopul de a discuta bune practici, certificări internaționale, precum și provocările și oportunitățile pieței de consultanță în Republica Moldova. Beneficiar: Consultanți acreditați, organizații de suport în afaceri, reprezentanți ai administrației publice, mediul academic și antreprenorial Valoare estimativă: Perioada desfășurării: Martie</p>
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>2025</p> <p>Recepție: Finalizată – conform procesului verbal de recepție, cu furnizarea materialelor foto/video, prezentărilor și feedback-ului participanților</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Denumire lucrare/serviciu: Organizarea Forumului Economic Chișinău 2025 Eveniment economic de anvergură desfășurat în perioada 07–08 aprilie 2025 la Digital Park, Chișinău, cu participarea Președintei Republicii Moldova, E.S. Maia Sandu, a Familiei Regale a României, ambasadorilor acreditați și liderilor din mediul de afaceri. Forumul a fost dedicat promovării investițiilor, inovării și cooperării bilaterale și multilaterale.</p> <p>Beneficiar: Administrația prezidențială, autorități guvernamentale, ambasade, parteneri economici și reprezentanți ai mediului de afaceri</p> <p>Valoare estimativă: Perioada desfășurării: 07–08 aprilie 2025</p> <p>Recepție: Finalizată – în baza</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<i>procesului verbal de recepție și a livrării materialelor vizuale (foto/video), feedback documentat</i>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Denumire lucrare/serviciu: Organizarea Evenimentului de Absolvire – Harvard Business School Online (platforma alto by maib) Eveniment festiv desfășurat la Teatrul Național „Mihai Eminescu” din Chișinău, pe data de 21 mai 2025, dedicat absolvirii programului Harvard Business School Online, în cadrul platformei alto, dezvoltată de maib. Ceremonia a reunit absolvenți, reprezentanți ai sectorului bancar și educațional, invitați speciali și membri ai comunității de afaceri, într-un cadru elegant și profesionist.</p> <p>Beneficiar: Absolvenții programului HBS Online, platforma alto, maib și partenerii educaționali</p> <p>Valoare estimativă: Perioada desfășurării: 21 mai 2025</p> <p>Recepție: Finalizată – în baza procesului verbal de</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<i>recepție și a livrării materialelor foto, conform standardelor agreate</i>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Denumire lucrare/serviciu: Organizarea Summit-ului Comunității Politice Europene – Ediția a II-a, Castel Mimi Eveniment internațional de cel mai înalt nivel desfășurat pe data de 1 iunie 2023, la Castel Mimi, Bulboaca, cu participarea a 49 de șefi de stat și de guvern, lideri europeni și delegații oficiale din întreaga lume. Summit-ul a demonstrat capacitatea Republicii Moldova de a găzdui evenimente diplomatice majore, într-un cadru sigur, elegant și impecabil organizat.</p> <p>Beneficiar: Administrația Prezidențială a Republicii Moldova, Guvernul Republicii Moldova, Reprezentanți ai Consiliului European și ai statelor participante</p> <p>Valoare estimativă: Perioada desfășurării: 1 iunie 2023 (pregătiri logistice și</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>operaționale în perioada aprilie–mai 2023)</p> <p>Recepție: Finalizată – cu succes, recunoscută oficial prin feedback public din partea liderilor internaționali, acoperire mediatică extinsă și documentare foto-video completă</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Denumire lucrare/serviciu: Organizarea atelierului de lucru privind certificarea operatorului sistemului de transport al energiei electrice Atelier de lucru tehnic organizat de Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (ANRE), în colaborare cu Secretariatul Comunității Energetice și experții proiectului EU4Energy, desfășurat la data de 6 februarie 2020. Evenimentul a avut ca scop consolidarea capacităților instituționale și pregătirea procesului de certificare a operatorului sistemului de transport (OST) al energiei electrice, în conformitate cu standardele europene.</p> <p>Beneficiar: ANRE, Secretariatul Comunității Energetice, I.S. „Moldelectrica”, Ministerul Economiei și</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p><i>Infrastructurii</i></p> <p>Valoare estimativă:</p> <p>Perioada desfășurării: 6 februarie 2020</p> <p>Recepție: <i>Finalizată – în baza documentării tehnice și a concluziilor formulate în cadrul discuțiilor oficiale</i></p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Denumire lucrare/serviciu: Lansarea Centrului de analiză de risc și inteligență în cadrul Serviciului Vamal al Republicii Moldova Eveniment oficial organizat la Chișinău pe 27 februarie 2024, marcat prin lansarea procesului de creare a Centrului de analiză de risc și inteligență (CARI) în cadrul Serviciului Vamal al Republicii Moldova, cu sprijinul Agenției SUA pentru Dezvoltare Internațională (USAID) și al Programului de Reforme Instituționale și Structurale în Moldova (MISRA).</p> <p>Beneficiar: Serviciul Vamal al Republicii Moldova, parteneri internaționali și instituții responsabile de securitatea economică și protecția frontierelor</p> <p>Valoare estimativă: Perioada desfășurării: 27 februarie 2024</p> <p>Recepție: Finalizată – prin</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<i>organizarea evenimentului de lansare, semnarea oficială a memorandumului și prezentarea publică a direcțiilor strategice</i>
4C.14	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?</i>	<i>Da</i> <i>Protocol Group poate furniza dovezi indirecte, precum: agende, materiale foto/video, fișe de instruire, feedback de la beneficiari și scrisori de recomandare, în măsura în care clienții permit comunicarea acestora.</i>
<i>D. Standarde de asigurare a calității</i>		
4D.1	<i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?</i>	<i>Da</i>
4D.2	<i>Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet: Nu este aplicabil – certificările sunt internaționale, individuale și nu sunt înregistrate într-un registru public accesibil automat autorităților.</i>

		<p><i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> <i>IEPA – International Etiquette & Protocol Academy, Londra</i></p> <p><i>UNITAR – United Nations Institute for Training and Research</i></p> <p><i>Europrotocol – Diplomatic & Business Protocol Institute, Bruxelles</i></p> <p><i>Academia Diplomatică Europeană</i></p> <p><i>Riga Graduate School of Law</i></p>
		<p><i>Referința exactă a documentației:</i> <i>Certificatele sunt disponibile în original, semnate și emise pe numele fondatorului Protocol Group, doamna Ariana Trofim, și pot fi prezentate autorității contractante la solicitare.</i></p>
<p><i>E. Standarde de protecție a mediului</i></p>		
<p>4E.1</p>	<p><i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</i></p>	<p><i>Nu</i></p> <p><i>Activitatea Protocol Group constă exclusiv în prestări de servicii de consultanță, instruire și organizare de evenimente, fără impact ecologic direct, nefiind supusă reglementărilor</i></p>

		<i>privind certificarea de mediu. Cu toate acestea, compania susține bunele practici privind utilizarea eficientă a resurselor și organizarea responsabilă a evenimentelor.</i>
4E.2	<i>Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet: Nu este aplicabil</i> <i>Autoritatea sau organismul emitent(ă): Nu este cazul</i> <i>Referința exactă a documentației: Nu este cazul</i>
F. Permiteea controalelor		
4F.1	<i>Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?</i>	Da

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	<p><i>Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</i></p> <p><i>Termen 3 zile de la solicitare.</i></p> <p><i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i></p>	Da

5A.2	<p><i>Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i></p>	<p>Adresa de internet: https://www.asp.gov.md (pentru date privind înregistrarea companiei)</p> <p>https://servicii.fisc.md (pentru verificarea datoriilor fiscale)</p>
		<p>Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publice (ASP)</p> <p>Serviciul Fiscal de Stat (SFS)</p>
		<p>Referința exactă a documentației:</p> <p>Certificat de înregistrare nr. 1024600086935, eliberat la 03.12.2024</p> <p>Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice (ASP)</p> <p>Confirmarea absenței restanțelor față de bugetul public (SFS)</p>

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A.	Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	

6A.1	<i>Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.</i>	Da
6A.2	<i>Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.</i>	Da

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

*Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca I.P. Agenția de Investiții, astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării **procedurii de achiziție de Licitație deschisă a Serviciilor de organizare a evenimentelor.***

(Se va completa și semna de către operatorul economic)

Nume: Ariana Trofim

Funcția: Director / Administrator, S.R.L. „Protocol Group”

Data: 12.06.2025

Adresa: Str. Alexandr Pușkin 44/1, Etaj 3, Biroul 308, MD-2005, Chișinău, Republica Moldova

Semnătura