



# SERALCON

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ ÎN CONSTRUCȚII № 008.8/2019

01.10.2019

mun. Chișinău

**S.C. „SERALCON” SRL**, IDNO **1011600002144**, cu sediul pe str. Albisoara 72/5, mun. Chișinău în persoana Administratorului **Stîncaru Sergiu**, care acționează în temeiul Statutului, denumită în continuare **Antreprenor**, pe de-o parte,

**S.C” Imobiliare Tabiago” S.R.L**, IDNO **1017602016426**, cu sediul Mun.Balti str.M.Eminescu 12,RM în persoana Administratorului **PLESCA-LUNCASU MARIANA**, care acționează în temeiul Statutului de Constituire, denumită în continuare **Client**, pe de altă parte,

**Au întocmit prezentul Contract cu privire la următoarele condiții:**

### 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Conform prezentului Contract, Antreprenorul se obligă să execute lucrări de construcții, **”Reconstruirea construcției nefinalizate în obiect de prestări servicii și mica producere din str.Nicolae Iorga 13”** conform proiectului de execuție nr.04.03 D/19, și anexei nr 1 la prezentul Contract în **mun.Bălți, str.Nicolae Iorga 13**, iar Clientul să recepționeze Lucrările și să plătească prețul acestora.
- 1.2. Valoarea totală a lucrărilor de construcție conform anexei nr. 1 la contract constituie suma de **541 795 EURO (Cinci sute patruzeci și unu mii șapte sute nouazeci și cinci euro și 00 cenți (fara TVA) .**

### 2. MODUL DE EXECUTARE

- 2.1. Antreprenorul va executa Lucrările în strictă conformitate cu termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract, în Anexele la Contract, toate legile aplicabile, standardele și reglementările din Republica Moldova.
- 2.2. Antreprenorul va executa Lucrările conform **”Programului de Lucrări”** prevăzut în Contract. Pentru comoditatea Părților, Lucrările sunt grupate în câteva etape de execuție după cum sunt indicate în Programul Lucrărilor, iar fiecare etapă va fi confirmată prin proces verbal de recepție intermediar.
- 2.3. Execuția etapelor de construcție va începe după achitarea avansului prin virament la contul beneficiarului.
- 2.4. **Etapele și Programul de Lucrări sunt următoarele (Conform etapelor menționate în anexa nr 1):**

- I. Executia 1 etapa -**9 săptămîni;**
- II. Executia 2 etapa -**6 săptămîni;**
- III. Executia 3 etapa -**5 săptămîni;**
- IV. Executia 4 etapa -**4 săptămîni;**
- V. Executia 5 etapa -**2 săptămîni.**

cu curatul  
de proiect  
19.10.2019  
ed. 21.10.2019

- 2.5. Procesele – verbale de recepție intermediar și/sau final urmează a fi acceptat și semnat de părți în termen de 3 zile de la predare. Dacă în termenul stabilit Clientul nu semnează și nu invocă pretenții referitor la calitatea lucrărilor executate procesul verbal de recepție intermediar și/sau final se va considera acceptat.
- 2.6. Următoarele etape vor fi executate doar după achitarea integrală a remunerației pentru etapa anterioară conform procesului verbal de recepție intermediar.
- 2.7. **Materialul:** Lucrările în baza prezentului Contract se vor executa cu materialul Antreprenorului. Antreprenorul va utiliza doar materiale conforme standardelor de calitate, stabilite prin norme (legi, acte normative, regulamente, instrucțiuni, etc.). Calitatea materialelor va fi dovedită prin certificate de conformitate.
- 2.8. **Responsabilii:** Clientul și Antreprenorul vor desemna câte un Responsabil în domeniul construcției pentru coordonarea Lucrărilor. Responsabilii vor coordona executarea Lucrărilor, soluționând și aplanând orice problemă ce poate apărea pe parcursul executării lor.
- 2.9. **Modul de executare a Lucrărilor:** Lucrările vor fi executate în conformitate cu exigențele tehnice prezentate de Client la momentul începerii lor. Executând Lucrările, Antreprenorul va respecta toate normele în construcție și alte norme tehnice obligatorii.
- 2.10. Dacă pe parcursul executării lucrărilor se va constata necesitatea executării lucrărilor suplimentare la obiect, Antreprenorul va întocmi un deviz de cheltuieli pentru lucrările suplimentare care va fi acceptat de Client și reglementat într-un acord adițional la prezentul contract.**

### 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CLIENTULUI

#### 3.1. **Clientul se obligă:**

- 3.1.1. să achite prețul Lucrărilor executate, în conformitate cu prevederile prezentului Contract;
- 3.1.2. să semneze procesul verbal de recepție a lucrărilor în condițiile art. 6 al prezentului Contract;
- 3.1.3. să transmită Antreprenorului documentația necesară executării lucrărilor pe care o deține;
- 3.1.4. să asigure Antreprenorului condiții necesare îndeplinirii lucrărilor:
- Asigurarea cu energie electrică
  - Asigurarea cu apă;
  - Asigurarea cu pază;
  - Depozit pentru instrumente;
  - Teren special amenajat pentru a descărca materialele proiectului;
  - Gard de protecție a șantierului.
- 3.1.5. să nu divulge fără acord bilateral condițiile contractului respectiv terțelor-persoane.
- 3.1.6. obligațiile Clientului se consideră îndeplinite integral în ziua achitării integrale a prețului Contractului, vizualizate ca mijloace financiare în contul de decontare al Antreprenorului.
- 3.1.6. să respecte alte obligații asumate prin prezentul contract.

#### 3.2. **Clientul este în drept:**

- 3.2.1. să verifice calitatea tuturor lucrărilor, la orice fază de executare a acestora;
- 3.2.2. să verifice calitatea materialelor folosite de Antreprenor și documentația de conformitate a acestora;
- 3.2.3. să dea, prin reprezentanții săi, dispoziții obligatorii Antreprenorului pe care le consideră necesare pentru executarea corespunzătoare a Lucrărilor ;

3.2.3. să refuze semnarea Actului de recepție a lucrărilor în cazul în care lucrările au fost executate necorespunzător, cu încălcarea normelor tehnice și de securitate.

#### 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI

##### 4.1. Antreprenorul se obligă:

- 4.1.1. să demareze și să finalizeze executarea lucrărilor în termenele indicate în Contract și în Anexa nr. 1 la prezentul Contract;
- 4.1.2. să respecte normele tehnice, normele privind tehnica securității, a mediului ambiant, alte norme obligatorii stabilite de actele normative și legislative în procesul de executare a lucrărilor;
- 4.1.3. să respecte, iar la finalizare – să refacă, curățenia la locul de executare a lucrărilor;
- 4.1.4. să notifice imediat Clientul orice circumstanțe care împiedică sau rețin executarea Lucrărilor;
- 4.1.5. efectuând Lucrările cu material propriu, să achiziționeze și să utilizeze doar materiale care corespund standardelor naționale de calitate și securitate;
- 4.1.6. să înlăture imediat orice neajunsuri ale Lucrărilor executate;
- 4.1.7. să înștiințeze, în scris, Clientul despre finalizarea Lucrărilor;
- 4.1.8. să predea Clientului Lucrările executate corespunzător, în baza procesului verbal de recepție intermediar și Actului de recepție a lucrărilor Final;
- 4.1.9. Obligațiile Antreprenorului se consideră îndeplinite integral în ziua recepționării de către Client prin proces verbal de recepție intermediar și/sau final a lucrărilor de construcție conform documentelor de proiect stabilite pentru Contractul respectiv;
- 4.1.10. să respecte alte obligații stabilite de prezentul contract.

##### 4.2. Antreprenorul este în drept:

- 4.2.1. să solicite documentația necesară executării lucrărilor pe care o deține Clientul;
- 4.2.2. să solicite plata lucrărilor executate în corespundere cu prevederile Contractului;
- 4.3. Antreprenorul este în drept să stopeze executarea lucrărilor în cazul incapacității de plată a Clientului.

#### 5. PREȚUL ȘI MODUL DE ACHITARE

- 5.1. Prețul lucrărilor: Prețul total al Lucrărilor constituie **541 795 EURO 00 Centi.**
- 5.2. Remunerația va fi achitată conform graficului pe transe după cum urmează:
  - I. **1transă - se va achita 100 000 EURO prin virament la contul beneficiarului, la cursul zilei în care se achită, dar nu mai jos de data încheierii contractului;**
  - II. **Transele următoare se vor achita conform conturilor de plată și proceselor verbale de executie a lucrarilor efectuate.**
- 5.3. Emiterea facturii: Antreprenorul va emite factura fiscală Clientului în termen de 5 (cinci) zile după achitarea remunerației conform graficului pe transa indicat la pct. 5.2. al Contractului.
- 5.4. Receptionarea facturii: Antreprenorul după emiterea facturii fiscale va expedia în termen de 3 zile clientului factura fiscală direct, prin posta electronică sau serviciul postal. Factura fiscală se va considera acceptată/recepționată din momentul recepționării acestia prin mijloacele indicate mai sus.
- 5.5. Evenimente neprevăzute: În cazul apariției oricăror circumstanțe care ar avea impact asupra Terenului și/sau Termenului Intermediar, iar Antreprenorul ca rezultat al acestora va pretinde majorarea Terenului și/sau Termenului Intermediar, Antreprenorul va adresa o cerere în scris Clientului cu indicarea tuturor detaliilor și temeiurilor privind necesitatea majorării Termenului și/sau Termenului Intermediar.

6. *Achitarea se va efectua de către Client prin virament la contul de decontare a Antreprenorului în lei Moldovenești (MDL) conform cursului valutar din ziua elaborării procesului verbal de executie a lucrării sau facturii fiscale dar nu mai jos de cursul valutar din ziua semnării contractului, conform cursului la banca Antreprenorului.*

## 7. RECEPȚIONAREA LUCRĂRILOR

7.1. Antreprenorul predă Lucrările executate Clientului, în părți, conform etapelor de executare a Lucrărilor. Recepția Lucrărilor este efectuată prin semnarea de către ambele Părți a procesului verbal de Recepție Intermediară și procesului verbal de Recepție Finală. Recepția intermediară a fiecărei etape a Lucrărilor se execută conform etapelor de executare a Lucrărilor. La executarea integrală a Lucrărilor se semnează un Act de Recepție Finală.

## 7. RESURSE

- 7.1. În scopul executării corespunzătoare a lucrărilor prevăzute în prezentul contract, Antreprenorul declară că dispune sau va dispune, la data executării Lucrărilor, de resurse:
- 7.1.1. Materiale: Antreprenorul declară că dispune sau va dispune, până la data începerii Lucrărilor, de materialul necesar executării acestora.
- 7.1.2. Tehnice: Antreprenorul declară că dispune de tehnică necesară executării corespunzătoare a lucrărilor prevăzute de prezentul Contract.
- 7.1.3. Umane: Antreprenorul declară că dispune de resursele umane necesare executării Lucrărilor în mod corespunzător, asigurând Clientul că personalul său posedă instruirea, experiența, nivelul profesional adecvat și licențe sau autorizații necesare executării calitative a Lucrărilor prevăzute de prezentul Contract, precum și asigurării securității executării acestora.
- 7.1.4. În scopul executării corespunzătoare a obligației de plată prevăzute în prezentul contract, Clientul declară că dispune sau va dispune, la data executării Lucrărilor de către Antreprenor, de resurse Financiare suficiente pentru a achita remunerația.

## 8. CONDIȚII SPECIALE

- 8.1. Atribuirea responsabilităților: Pe parcursul executării prezentului Contract, Antreprenorul va fi responsabil de respectarea de către personalul său a tuturor normelor de protecție a muncii și tehnica securității, sănătății, mediului ambiant, altele care reglementează procesul de executare a Lucrărilor.
- 8.2. Subantrepriza: Antreprenorul se obligă să execute personal Lucrările prevăzute în prezentul Contract cu excepția unor lucrări la discreția Antreprenorului.
- 8.3. Clauza de confidențialitate: Toată informația pusă la dispoziția Antreprenorului de către Clientului, inclusiv sistemele informaționale, va fi considerată confidențială și nu va putea face obiectul divulgării, copierii sau utilizării de către Antreprenor și/sau terți, fără avizul scris al Clientului.

## 9. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 9.1. General: Părțile se obligă să depună maximă diligență pentru executarea corespunzătoare a obligațiilor contractuale. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor decurgând din prezentul Contract, partea în culpă va purta răspundere contractuală în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 9.2. Executarea cu întârziere: În cazul executării cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, partea în culpă achită celeilalte părți penalitate zilnică în mărime de 0,1

% din valoarea angajamentului neexecutat. În cazul în care întârzierea afectează și alte prestații - fie anterioare, fie ulterioare - calculul penalității se va raporta la valoarea sumară a acestor prestații.

- 9.3. În cazul insolvenței Fidejutorului, Clientul este obligat ca în temeiul prevederilor Codului Civil al RM, să aducă în termen de 30 zile calendaristice de la declararea insolvenței Fidejutorului în locul acestuia un alt Fidejutor solvabil.
- 9.4. În cazul în care, pe parcursul executării Contractului, împotriva Clientului se va declanșa procedura reorganizării, lichidării judiciare sau se vor schimba semnăturile autorizate, reprezentantul legal al acestuia se obligă ca în cel mult 5 (cinci) zile de la inițierea oricărei măsuri organizatorice, administrative, civile, comerciale sau judiciare, inclusiv până la pronunțarea hotărârii judecătorești respective de la redactarea hotărârii, să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare și să înlocuiască garanțiile eliberate anterior cu altele, emise de conducerea actuală.
- 9.5. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Clientul se va reorganiza prin divizare, reprezentantul legal al acestuia se obligă să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare înainte de întocmirea, redactarea actelor constitutive și îndeplinirea formalităților de publicitate, iar Antreprenorul este îndreptățit să solicite îndeplinirea obligațiilor stipulate în prezentul contract de către oricare din societățile rezultate cărora, prin preluarea obligațiilor vechii societăți, le va fi opozabil și prezentul contract.
- 9.6. Drepturile și obligațiile părților rezultate din prezentul contract și anexele sale se transmit de drept succesorilor în drepturi, cesionarilor sau terților către care are loc transmiterea de drepturi patrimoniale în caz de divizare, dizolvare, fuziune sau orice altă formă de schimbare a proprietății, inclusive asupra structurii acționariatului nou rezultat din modificări. Aceleași drepturi și obligații se transmit și în cazul contractelor de asociere în participațiune.
- 9.7. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Clientul este supus procesului de privatizare, reprezentantul legal al acestuia se obligă să aducă la cunoștința Antreprenorului această împrejurare în cel mult 5 (cinci) zile de la data când a luat la cunoștință de hotărârea de privatizare.
- 9.8. Reprezentantul legal al Clientului a luat cunoștință de faptul că fără acordarea garanțiilor prevăzute de Contract, Antreprenorul nu ar fi încheiat prezentul contract, astfel încât nerespectarea acestor garanții constituie infracțiunea de înșelăciune în convenții, faptă prevăzută și pedepsită de Cod penal al RM, cât și a oricăror dispoziții legale modificatoare în domeniu.
- 9.9. Returnarea lucrărilor executate și recepționate de Client nu mai este permisă după momentul recepționării acestora de către reprezentantul Clientului. Rezilierea totală sau parțială a clauzelor contractuale nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente.
- 9.10. Litigiile de orice natură decurgând din executarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă, iar în caz de nereușită se vor soluționa de către instanțele judecătorești de la sediul legal al Antreprenorului.
- 9.11. Clientul declară pe propria răspundere că îndeplinește toate condițiile prevăzute de lege pentru începerea și derularea lucrărilor de construcție stabilite de Contract pe terenul situat pe adresa: **mun.Bălți, str.Nicolae Iorga 13.**

## 10. FORȚA MAJORĂ

- 10.1. Părțile se exonerează de răspundere privind executarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a acțiunilor de forță majoră, și anume: calamități naturale, epidemii, explozii, incendii sau a altor împrejurări excepționale, dacă aceste împrejurări au influențat nemijlocit la executarea prezentului contract.
- 10.2. În cazul survenirii împrejurărilor de forță majoră, termenul îndeplinirii obligațiilor contractuale se amână pe termenul acțiunii împrejurărilor de forță majoră.
- 10.3. Dacă aceste împrejurări ale forței majore vor acționa mai mult decât 3 luni, atunci oricare parte contractantă are dreptul să rezilieze prezentul contract în mod unilateral. În acest caz niciuna din părți nu va fi responsabilă de repararea prejudiciilor.
- 10.4. Despre survenirea împrejurărilor de forță-majoră Părțile sunt obligate să se informeze reciproc în forma scrisă în termen de 10 zile din momentul apariției împrejurărilor respective, iar la înștiințarea scrisă să atașeze originalul certificatului/avizului Camerei de Comerț și Industrie/altui organ/instituție de stat împuternicit pentru avizul privind apariția împrejurărilor de forță majoră.

### 11. DISPOZIȚII FINALE

- 11.1. Termenul de valabilitate: Prezentul Contract va intra în vigoare la data semnării lui de către Părți, rămânând în vigoare până la data executării tuturor obligațiilor ce decurg din Contract.
- 11.2. Denunțare unilaterală: Clientul va fi în drept să denunțe unilateral prezentul Contract, cu un preaviz scris de 30 zile. În acest caz Clientul va achita lucrările executate de Antreprenor și prețul materialelor achiziționate pentru acest proiect.
- 11.3. Litigii: Părțile au convenit că eventualele disensiuni sau litigii ce nu vor fi soluționate pe calea negocierilor în termen de 30 zile din momentul notificării celeilalte părți, vor fi examinate în instanțele judecătorești ale Republicii Moldova.
- 11.4. Corespondența: În accepțiunea părților contractante, orice corespondența adresată de către una din Părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în prezentul Contract prin fax, poștă sau prin poștă electronică. Corespondența se consideră recepționată în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.
- 11.5. Modificarea Contractului: Toate modificările și/sau completările la prezentul Contract vor fi valabile numai dacă vor fi întocmite în formă scrisă și semnate de ambele Părți.
- 11.6. Anexe: Toate anexele la prezentul contract reprezintă părți integrante ale acestuia numai dacă sunt semnate de ambele Părți.

***DREPT DOVADĂ A CELOR ENUNȚATE MAI SUS, Părțile au semnat prezentul Contract, în două exemplare, în limba română, în ziua și anul indicat, prin intermediul reprezentanților lor autorizați:***

**Antreprenor: S C "SERALCON" SRL**  
c.f. 1011600002144  
TVA: 0607819  
IBAN: MD47PR00225111123001498  
B.C "Procredit-Bank" SA  
c.b. PRCBMD22  
sediul: str. Albișoara 72/5, Chișinău  
Administrator: Sergiu STÎNCARU



compania Seralcon.SRL  
Republica Moldova  
mun. Chișinău, sect. Băncăni, str. Albișoara 72/5

**Client: S.C " „Imobiliare Tabiago" " S.R.L.**  
c.f. 1017602016426  
TVA: 1203108  
IBAN: MD08EX0000002251757326MD  
B.C " „Eximbank – Gruppo Veneto Banca" SA  
c.b. EXMMMD22427  
sediul: Mun. Balti str. M. Eminescu 12, RM  
Administrator: PLESCA LUNCASU MARIANA



tel/fax office: +373 22 802457  
mob. office: +373 68727781  
e-mail: seralcon.seralcon@mail.ru  
e-mail contabilitate: seralcon.srl@gmail.com

Investitor SRL „IMMOBILIARE TABIAGO”

**PROCES -VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 06/1 din 23. 06. 2021

Privind lucrarea

**De reconstruire a construcției nefinalizate cu obiect de prestări servicii  
și mică producere**

executată la obiectul

**din str. N. Iorga , nr. 13, mun. Bălți**

În cadrul contractului

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

încheiat între

**Investor și antreprenor**

pentru lucrările de

**Construcție – montaj al obiectului sus numit**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației Nr. 84 din 11. 06. 2019

de Primăria mun. Bălți la 11. 06. 2019 cu valabilitate până la 11. 12. 2019

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul fiind 28.05.2021 - 23.06. 2021 formată din:

Președinte (Investitor): Mariana PLEȘCA-LUNCAȘU adm. SRL „IMMOBILIARE TABIAGO”

Membrii (specialiști):  
(numele, prenumele)

(calitatea)

Iurie FOCA

**Responsabil tehnic**

Victor BEJENARI

**Membru al comisiei de recepție**

Ivan BAJORA

**Membru al comisiei de recepție**

Vasilii ROMANCIUC

**Membru al comisiei de recepție**

3. Au mai participat la recepție, Invitați:

(numele, prenumele)

(calitatea)

Valeriu POSTOLȘACHI

**Proiectant SRL „GEO-CAD-PROECT”**

Vasilii DOBÎNDĂ

**Executor S.C. „SERAL CON” SRL**

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă № 1

**Lipsă de documente desenate nu sunt**

2) lucrările

cuprinse în lista-anexă № 2 nu au fost executate

**Toate lucrările au fost executate**

**Conform concluziei proiectantului**

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă № 3 nu s-au respectat prevederile proiectului

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune :

**Demararea lucrărilor comisiei de recepție**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**Constatarea faptului efectuării lucrărilor construcție-montaj la stadiul terminarea lucrărilor**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

**De a recepționa obiectul sus numit la stadiul terminarea lucrărilor conform indicilor certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil și mențiunilor indicate a clădire de producer lit B, B1, b și b1 cu V = 24702 m<sup>3</sup> și S de producere = 2403,6 m<sup>2</sup>.**

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral 0300 301.453.0

adresa poștală str. N. Iorga , nr. 13, mun. Bălți , destinația Producere comp

următoarele construcții: Clădire de producere lit B, B1, b și b1.

suprafața la sol, 3174,6 m<sup>2</sup> suprafața totală 3974,2 m<sup>2</sup> numărul de etaje P.

conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

8. Prezentul process-verbal, conținând 1 file și 8 anexe numerotate, cu un total de 9  
a fost încheiat astăzi miercuri la 23.06.2021 , în 6 exemplar

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte (Investitor): Mariana PLEȘCA-LUNCAȘU adm. SRL „IMMOBILIARE TABIAGO

Membrii (specialiști):

Iurie FOCA

Victor BEJENARI

Ivan BAJORA

Vasilii ROMANCIUC

(numele, prenumele)

Responsabil tehnic

Membru al comisiei de recepție

Membru al comisiei de recepție

Membru al comisiei de recepție

(semnătura)

10. Lucrarea

Este terminată.

Inspectorul principal DST Bălți a fost

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

“ 23 “ 06. 2021

“ 23 “ 06. 2021

Vasilii DOBÎNDĂ

Mariana PLEȘCA-LUNCAȘU

S.C. „SERAL CON” SRL



(semnătura)

L.S.



(semnătura)



## ANEXĂ NR. 1

La procesul verbal nr. 06/1 din 23/06 2021 de  
receptie la terminarea lucrărilor. Referitor la lucrările rămase de remediat și  
completat

1. Lucrările rămase de remediat la reconstruirea  
construcției nefinalizate cu obiect de  
prestări servicii și mică producere  
din str. N. Gorgo Nr 13 mun. Bălți  
conform autorizației Nr 84 din 11.06.2019  
nu sunt.

2. Obiectul este finalizat și poate fi utilizat  
conform destinației

Comisia de receptie:

- 1 Președinte Mariona Pleșca-Luncășer
- 2 Responsabil tehnic Gurie Foca
- 3 Membru al comisiei de receptie Ivan Șajora
- 4 Membru al comisiei de receptie Victor Șeșezari
- 5 Membru al comisiei de receptie Vasile Romaneciuc

" 23 " 06 2021

ÎNREGISTRAT

data 23.08.2021 nr. 030030/18760  
nr. cadastral 030030/453, 62.

2021

Registrator

Investitor

SRL „IMMOBILIARE TABIAGO”

PROCES – VERBAL  
DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 07/2 din 30. 07.

Obiectivul:

De reconstruire a construcției nefinalizate cu obiect de prestări servicii și mică  
producere din str. N. Iorga , nr. 13, mun. Bălți

este executat în cadrul contractului

Nr.

din

Lucrările au fost executate în baza legii

Nr. 84 din 11. 06. 2019

valabilă pînă la

11. 12. 2019 de către

Primăria mun. Bălți

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul  
fiind formată din:

23. 06. 2021 - 30. 07. 2021

Președinte: Mariana PLEȘCA-LUNCAȘU administrator SRL „IMMOBILIARE TABIAGO”

Membrii (specialiști):

Iurie FOCA

Responsabil tehnic

Victor BEJENARI

Membru al comisiei de recepție

Ivan BAJORA

Membru al comisiei de recepție

Vasillii ROMANCIUC

Membru al comisiei de recepție

(numele, prenumele)

(calitatea)

2. Au mai participat la recepție, Invitați:

Valeriu POSTOLȘACHI

Proiectant SRL „GEO-CAD-PROECT”

Vasillii DOBÎNDĂ

Executor S.C. „SERAL CON” SRL

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse  
în cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei - anexă №1.

2) lucrările au fost complet terminate la data de: 23. 06. 2021

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista - anexă №2.

Observații nu sunt

4) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate. Este completată

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de

30. 07. 2021 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 1 luni, constatările comisiei fiind  
enumerare în anexă №3. **Obiectul este terminat**

7) valoarea obiectului este de lei, conform listei - anexă №1. (Surse proprii.)

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De a recepționa obiectul sus numit conform indicilor certificatului despre rezultatele  
inspctării bunului impbil și mențiunilor indicate.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

**Constatarea faptului terminării lucrărilor construcție-montaj la obiectul sus numit.**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

**De a recepționa obiectul sus numit la stadiul recepție finală clădire de producere lit B, B1, și b1 cu  $V = 24702 \text{ m}^3$  și  $S$  de producere =  $2403,6 \text{ m}^2$ .**

6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral 0300 301.453.01

adresa poștală str. N. Iorga , nr. 13, mun. Bălți , destinația Producere compus din

următoarele construcții: Clădire de producere lit B, B1, b și b1.

suprafața la sol, 3174,6 m<sup>2</sup> suprafața totală 3974,2 m<sup>2</sup> numărul de etaje P+E

conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

7. Prezentul process verbal conținând 1 file și 8 anexe numerotate, cu un total de 9 file, a fost încheiat astăzi vineri la 30. 07. 2021 în 6 exemplare

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

*Lucrarea este finalizată*  
*Inspector principal DSP Noroial a DSP Bălți M. Bejenari*

Comisia de recepție finală:

Președinte: Mariana PLEȘCA-LUNCAȘU

Membrii (specialiști):

Iurie FOCA

Responsabil tehnic

Victor BEJENARI

Membru al comisiei de recepție

Ivan BAJORA

Membru al comisiei de recepție

Vasilii ROMANCIUC

Membru al comisiei de recepție

(numele, prenumele)

(semnătura)

L.S.

L.S.

( semnătura)

(funcție, numele, semnătura )

# *Immobiliare Tabiago*

## **Scrisoare de recomandare**

Prin prezenta se certifica increderea si aprecierea fata de lucrarile executate de compania SERALCON SRL cu ocazia investitiilor facute de catre IMMOBILIARE TABIAGO SRL din orasul Balti si anume constructia cladirii de productie pentru 360 angajati.

Am ales sa colaboram cu compania SERALCON SRL datorita profesionalismului membrilor sai, au oferit intodeauna suportul in alegerea celor mai bune optiuni si solutii pentru solicitarile noastre.

Toate lucrarile au fost executate cu competenta si devotement in ideea respectarii planningului si valorii contractuale datorita domnului Stincaru Sergiu.

Lucrarile pe santier au fost conduse de D.Dobinda V.-diriginta care a dat dovada de o buna organizare a echipei si a lucrarilor.

In concluzie, recomandam compania SERALCON, ca fiind un colaborator profesionist si de incredere pentru orice companie cu care va relationa si apreciez serviciile sale de calitate si flexibilitatea solutiilor oferite care o diferentiaza intr-un mod favorabil de competitorii sai.

**Cu respect**

**Administrator Plesca-Luncasu M.**

