

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de reparația acoperișului și măsuri de conservare a energiei la gradinita de copii din s.Balabanu, r-l Taraclia si măsuri de conservare a energiei la gradinita Nr.4, or.Taraclia

2. Numărul și data contractului f/Nr din 07.06.2017

3. Denumirea/numele beneficiarului UNDP Moldova

4. Adresa beneficiarului mun.Chișinău, str.31 August 1989, 131

5. Țara Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului) 154 098,23

b) finală

(la data finalizării contractului) 2 770 953.00 154 098,23

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 120 zile

b) efectiv realizată 120 zile

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.1 din 13.10.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte Termoizolarea fatadei la gradinita nr 4 Taraclia si gradinita din s.Balabanu, t-nul Taraclia: Ferestre si Usi PVC 500m2; termoizolarea fatadei 3050m2; Reparatia acoperisului, copertine si sitemul de scurgere 1780m2; teracota blocuri sanitare/holuri 277m2; blocuri sanitarea reparatii capitale; reparatia sistemul electric; pavarea teriatoriului si lucrari de amenanjare

Data completării: 19.11.2018

Semnat: _____

Nume: Constantin Gherghisan

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL HIPERTEH



Empowered lives.
Resilient nations.

CONTRACT FOR WORKS

Date: 7th June 2017

Dear Sir/Madam,

Ref.: ITB17/01488: SARD/ Construction works for 8 social infrastructure projects (LOT – 4)

The United Nations Development Programme (hereinafter referred to as "UNDP"), wishes to engage "Hiperteh" LLC, duly incorporated under the Laws of the Republic of Moldova (hereinafter referred to as the "Contractor") in order to perform: **Site 1: Energy conservation Measures at kindergarten no. 4, Taraclia, Taraclia district; Site 2: Energy conservation measures and improve sanitary conditions at the kindergarten in the village, Balabanu, Taraclia district** (hereinafter referred to as the "Works"), in accordance with the following Contract:

1. Contract Documents

- 1.1 This Contract is subject to the UNDP General Conditions for Civil Works, attached hereto as Annex I. The provisions of such Annex shall control the interpretation of this Contract and in no way shall be deemed to have been derogated by the contents of this letter and any other Annexes, unless otherwise expressly stated under section 4 of this letter, entitled "Special Conditions".
- 1.2 The Contractor and UNDP also agree to be bound by the provisions contained in the following documents, which shall take precedence over one another in case of conflict in the following order:
 - a. this Contract;
 - b. Annex I – The General Conditions of Contract for Civil Works;
 - c. Annex II – Schedule of Requirements and Technical Specifications dated 07 April 2017, including the Technical Design Documentation for this lot, not attached hereto but known to and in the possession of both parties;
 - d. Annex III - the Contractor's Offer including the Price Schedule and Bills of Quantities submitted by the Contractor as part of its Bid dated 27 April 2017, not attached hereto but known to and in the possession of both parties.
- 1.3 All the above shall form the Contract between the Contractor and UNDP, superseding the contents of any other negotiations and/or agreements, whether oral or in writing, pertaining to the subject of this Contract.

"Hiperteh" LLC

Puskin 44, of. 18, Chisinau district,
Republic of Moldova



1. P.

2. Obligations of the Contractor

- 2.1 The Contractor shall commence the Works within **5 (five) days** from the date on which he shall have been given access to the Site and received the notice to commence from the Engineer, and Substantially complete the Works in not more than **120 calendar days**, in accordance with the Contract. The Contractor shall provide all materials, supplies, labor and other services necessary to that end.
- 2.3 The Contractor shall submit to the Engineer the Programme of Work referred to in Clause 13 of the General Conditions by **17/06/2017**.
- 2.4 The Contractor represents and warrants the accuracy of any information or data provided to UNDP for the purpose of entering into this Contract, as well as the quality of the Works foreseen under this Contract in accordance with the highest industrial and professional standards.

3. Price and payment

- 3.1 The total estimated price of the Contract is contained in the Bill of Quantities and amounts to **US\$ 154,098.23 (One hundred fifty-four thousand ninety-eight US dollars, 23 cents)**.
- 3.2 The price of this Contract is not subject to any adjustment or revision because of price or currency fluctuations or the actual costs incurred by the Contractor in the performance of the Contract.
- 3.3 The final price of the Contract will be determined on the basis of the actual quantities of work and materials utilized in the complete and satisfactory performance of the Works as certified by the Engineer and the unit prices contained in the Contractor's financial proposal. Such unit prices are fixed and are not subject to any variation whatsoever.
- 3.4 If the Contractor foresees that the final price of the Contract may exceed the total estimated price contained in 3.1 above, he shall so inform the Engineer without delay, in order for UNDP to decide, at its discretion, to increase the estimated price of the Contract as a result of a larger quantity of work/material or to reduce the quantity of work to be performed or materials to be used. UNDP shall not be responsible for payment of any amount in excess of that stipulated in 3.1 above unless this latter amount has been increased by means of a written amendment of this Contract in accordance with its paragraph 8 below.
- 3.5 Invoices for the work performed and materials utilized shall be submitted every 20 days; and a final invoice within 20 days from the issuance of the Certificate of Final Completion by the Engineer. Payments will be made in MDL at UNORE on the day of payment.
- 3.6 UNDP shall effect payment of the invoices after receipt of the certificate of payment issued by the Engineer, approving the amount contained in the invoice. The Engineer may make corrections to that amount, in which case UNDP may effect payment for the amount so corrected. The Engineer may also withhold invoices if the work is not performed at any time in accordance with the terms of the Contract or if the necessary insurance policies or performance security are not valid and/or in order. The Engineer shall process the invoices submitted by the Contractor within 10 days of their receipt, when no objections for the performed works exist.
- 3.7 Payments effected by UNDP to the Contractor shall be deemed neither to relieve the Contractor of its obligations under this Contract nor as acceptance by UNDP of the Contractor's performance of the Works.



- 3.8 Payment of the final invoice in the amount of not less than 5% (five) of the total estimated price of the contract shall be effected by UNDP after issuance of the Certificate of Final Completion by the Engineer.
- 3.9 All funds paid to the Contractor for works performed under this contract are carried out under the EU funded technical assistance Project "Support in Agricultural and Rural Development in ATU Gagauzia and Taraclia" implemented by UNDP.
- 3.10 All the financial facilities and exemptions received from authorities, from which the Contractor will benefit in order to perform works under the present contract shall remain the property of UNDP and shall be used for other tasks established by UNDP under the purpose of the present contract.

4. **Special conditions**

- 4.1 The Contractor may submit invoices for materials and plant stored at the Site, provided they are necessary and adequate for the performance of the Works and they are protected from weather conditions and duly insured as per the instructions of the Engineer.
- 4.2 According to Clause 45 of the General Conditions, the liquidated damages for delay shall be 0.15% of the price of the Contract per day of delay, up to a maximum of 60 days, after which UNDP may terminate the contract.
- 4.3 The liability insurance referred to in Clause 23 of the General Conditions shall be taken out by the Contractor for an amount required by the local legislation.

5. **Submission of invoices**

- 5.1 One original and one copy of every invoice shall be submitted by mail by the Contractor for each payment under the Contract to the UNDP Engineer's address specified in clause 8.2.
- 5.2 Invoices submitted by fax shall not be accepted by UNDP.

6. **Time and manner of payment**

- 6.1 Invoices shall be paid within thirty (30) days of the date of their receipt and acceptance by UNDP.
- 6.2 All payments shall be made by UNDP to the following Bank account of the Contractor:

Bank Name: BC Molodva-Agroindbank SA, Bank Code: AGRNMD2X885

Account: 2251551021007

Contractor Fiscal Code: 1003600080897

7. **Modifications**

- 7.1 Any modification to this Contract shall require an amendment in writing between both parties duly signed by the authorized representatives of the Contractor and UNDP.

8. **Notifications**

- 8.1 For the purpose of notifications under the Contract, the addresses of UNDP and the Contractor are as follows:

For the UNDP:

Anatolie TERZI

SARD Project Manager, UNDP Moldova

#131, 31 August 1989 Street, MD 2012 Chisinau, Moldova



Tel: (+373 22) 839 932
e-mail: anatolii.terzi@undp.org

For the Contractor:

Constantin GHERGHISAN
Director
Puskin 44, of. 18, Chisinau district, Republic of Moldova
Tel/fax: (+373 22) 240445,
GSM: (+373) 069270422
e-mail: hiperteh@mail.ru

8.2 For the purposes of communications with the Engineer, the address of the Engineer shall be as follows:

Alexandru URSUL

Le Roi Business Center, #29 Sfatul Tarii Street, off. 403, Chisinau, Moldova
e-mail: Alexandru Ursul <alexandru.ursul65@gmail.com>

UNDP may appoint another person as Engineer as will be notified in writing to the Contractor.
If the above terms and conditions meet with your agreement as typed in this letter and in the Contract Documents, please initial every page of this letter and its attachments and return to this office one original of this Contract, duly signed and dated.

Yours sincerely,



For "Hiperteh" LLC,
Agreed and Accepted:
Signature: _____
Name: **Constantin GHERGHISAN**
Title: **Director**
Date: _____



INVESTITOR (UNDP Moldova)
BENEFICIAR (Primaria or. Taraclia)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 01 din 13.10.2017

Privind lucrarea «Masuri de conservare a energiei la gradinita de copii Nr.4 din or. Taraclia »

Executată la obiectul « Gradinita de copii Nr.4 din or. Taraclia » în cadrul contractului nr.ITB 17/01488 din 07.06.2017 încheiat între UNDP Moldova si Antreprenor „Hiperteh” SRL, pentru lucrările de: *Termoizolare a fatadei si schimbarea tamplariei la gradinita de copii Nr.4 din or. Taraclia*

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizației de construire.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13.10.2017, fiind formată din:

Presedintele comisiei

Sergei Filipov – Primar or. Taraclia

Membrii Comisiei

Valentina Voinscaia – director gradinita de copii nr.4

Tatiana Ostrioglu – contabil sef Primaria or. Taraclia

Stepan Berov - consilier

Diana Gergi - arhitect Primaria or. Taraclia

Andrei Tanov - responsabil tehnic

Ion Ceban - ing. Consultant UE SARD

3. Au mai participat la recepție :

Administratorul SRL "HIPERTEH" – Constantin Gherghisan
Diriginte de santier SRL "HIPERTEH" – Oleg Jelic

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor « Masuri de conservare a energiei la gradinita de copii Nr.4 din or. Taraclia » sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest process verbal;

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucraeilor



6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în contract

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Exploatarea obiectivului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Obiectul cu numărul cadastral, adresa poștală; , destinația; publica, compus din
următoarele construcții; , suprafața la sol, suprafața totală, numărul de etaje,
conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat
astăzi 13.10.17, la ora 10:00, în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Sergei Filipov

Membrii comisiei

Valentina Voinscaia

Tatiana Ostrioglu

Stepan Berov

Diana Gergi

Andrei Tanov

Ion Ceban

Reprezentanții antreprenorului:

Constantin Gherghisan

Oleg Jelic

10. Lucrarea: « *Măsuri de conservare a energiei la grădina de copii Nr.4 din or. Taraclia* »

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"HIPERTEH" SRL



PRIMITĂ:
BENEFICIAR
Primăria or. Taraclia



INVESTITOR (UNDP Moldova)
BENEFICIAR (Primaria Balabanu)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 01 din 13.10.2017

Privind lucrarea « *Reparatia acoperisului si masuri de conservare a energiei la gradinita de copii din s. Balabanu rn. Taraclia* »

Executată la obiectul « *Gradinita de copii din s. Balabanu rn. Taraclia* » în cadrul contractului nr. ITB 17/01488 din 07.06.2017 încheiat între **UNDP Moldova si Antreprenor „Hiperteh” SRL**, pentru lucrările de: *Reparatia acoperisului, reparatia capitala a antreului si un grup sanitar, termoizolare a fatadei si schimbarea tamplariei la gradinita de copii din s. Balabanu rn. Taraclia*

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizației de construire.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13.10.2017, fiind formată din:

Presedintele comisiei

Nicolai Munteanu – Primar s. Balabanu

Membrii Comisiei

Ana Orlioglo – director interimar gradinita de copii
Tatiana Cialicu – contabil sef Primaria Balabanu
Liubovi Dornea – secretarul consiliului satesc
Maria Bulgaru – inginer cadastral
Viaseslav Topal – responsabil tehnic
Ion Ceban – ing. Consultant UE SARD

3. Au mai participat la recepție :

Administratorul SRL "HIPERTEH" – Constantin Gherghisan
Diriginte de santier SRL "HIPERTEH" – Oleg Jelic

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor « *Reparatia acoperisului si masuri de conservare a energiei la gradinita de copii din s. Balabanu rn. Taraclia* » sunt cuprinse în anexele nr. 1, 2, 3, la acest process verbal;

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;
Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);
Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de receptie a obiectului la terminarea lucraeilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrarilor de constructie - montaj prevazute in contract



7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Exploatarea obiectivului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral, adresa poștală;
următoarele construcții;

, destinația; publica, compus din
, suprafața la sol, suprafața totală, numărul de etaje,
conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat
astăzi 13.10.17, la ora 13:00, în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: _____

Nicolai Munteanu _____

Membrii comisiei

Ana Orlioglo _____

Tatiana Cialicu _____

Liubovi Dornea _____

Maria Bulgaru _____

Viașeslav Topal _____

Ion Ceban _____



Reprezentanții antreprenorului;

Constantin Gherghisan _____

Oleg Jelic _____



10. Lucrarea: « *Reparatia acoperisului si masuri de conservare a energiei la gradinita de copii din s. Balabanu rn. Taraclia* »

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"HIPERTEH" SRL



2017

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIAR
Primaria s. Balabanu



2017

(semnătura)





Support to Agriculture and Rural Development Project (SARD)
Project financed by the European Union
and implemented by the UN Development Programme



RECOMANDARE

Prin prezenta, confirm că "HIPERTEH" SRL a participat în calitate de antreprenor general la executarea lucrărilor de construcție în cadrul Programul SARD / UE-PNUD Moldova, **procurarea - ITB17/01488:** „Construction works for 8 social infrastructure projects – 4 LOTS”, **LOT #4: Balabanu and Taraclia localities, Taraclia district.**

Conform contractului, "HIPERTEH" SRL a avut în calitate de obiectiv de construcție următoarele două proiecte:

LOT #4: „Măsuri de conservare a energiei și îmbunătățirea condițiilor sanitare la grădinița de copii din sat” din s. Balabanu, raionul Taraclia; și

LOT #4: „Măsuri de conservare a energiei la grădinița de copii 4” din or. Taraclia, raionul Taraclia;

Cu această ocazie, doresc să menționez că lucrările au fost bine organizate și executate în termenii agreeți între părți conform contractului. Managementul și personalul tehnic a companiei au acționat cu profesionalism și în mod bine organizat. De asemenea doresc să menționez că, lucrările în cadrul proiectelor implementate cu PNUD Moldova, au fost executate în corespundere cu specificațiile tehnice solicitate, standardele și normativele în vigoare, ceea ce atestă pregătirea superioară a personalului societății "HIPERTEH" SRL.

În baza celor menționate mai sus, confirmând capacitatea bună de organizare a lucrului la șantier, profesionalismul, promptitudinea și seriozitatea în executarea sarcinilor contractuale, recomand, fără rezerve, "HIPERTEH" SRL în calitate de contractor pentru oricare alt investitor.

Alexandru Ursul

Expert Tehnic al Programului SARD
UE-PNUD Moldova

Data: 30.04.2018





Support to Agriculture and Rural Development Project (SARD)
Project financed by the European Union
and implemented by the UN Development Programme



RECOMANDARE

Prin prezenta, confirm că "HIPERTEH" SRL a participat în calitate de antreprenor general la executarea lucrărilor de construcție în cadrul Programul SARD / UE-PNUD Moldova, **procurarea - ITB17/01488:** „Construction works for 8 social infrastructure projects – 4 LOTs”, *LOT #4: Balabanu and Taraclia localities, Taraclia district.*

Conform contractului, "HIPERTEH" SRL a avut în calitate de obiectiv de construcție următoarele două proiecte:

LOT #4: „Măsuri de conservare a energiei și îmbunătățirea condițiilor sanitare la grădinița de copii din sat” din s. Balabanu, raionul Taraclia; și

LOT #4: „Măsuri de conservare a energiei la grădinița de copii 4” din or. Taraclia, raionul Taraclia;

Cu această ocazie, doresc să menționez că lucrările au fost bine organizate și executate în termenii agreeți între părți conform contractului. Managementul și personalul tehnic a companiei au acționat cu profesionalism și în mod bine organizat. De asemenea doresc să menționez că, lucrările în cadrul proiectelor implementate cu PNUD Moldova, au fost executate în corespundere cu specificațiile tehnice solicitate, standardele și normativele în vigoare, ceea ce atestă pregătirea superioară a personalului societății "HIPERTEH" SRL.

În baza celor menționate mai sus, confirmând capacitatea bună de organizare a lucrului la șantier, profesionalismul, promptitudinea și seriozitatea în executarea sarcinilor contractuale, recomand, fără rezerve, "HIPERTEH" SRL în calitate de contractor pentru oricare alt investitor.

Alexandru Ursul

Expert Tehnic al Programului SARD
UE-PNUD Moldova

Data: 30.04.2018



FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de de termoizolare a fasadei Caminului 13 din str. Korolenco 61/2 mun.Chisinau

2. Numărul și data contractului Nr.89 din 27.06.2017

3. Denumirea/numele beneficiarului USMF N.Testemitanu

4. Adresa beneficiarului mun.Chișinău, str.Ștefan cel Mare, 165

5. Țara Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul

exprimată
în echivalent
dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 816 944,01

b) finală

(la data finalizării contractului) 1 790 316,99

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 3.5 luni

b) efectiv realizată 3.5 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.61-T din 15.11.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte Termoizolarea fasadei 1700m², schimbarea timplariei PVC 380m²; reparatia holuri si balcoane, amenajarea teritoriului cu pavaj etc

Data completării: 02/04/2019

Semnat:

Nume: Constantin Gherghisan

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL HIPERTEH



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 89

privind achiziția prin Licitatie Publică

“27 iunie 2017

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de LP nr.17/01503 din 09.06.2017, între:
Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chişinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 165, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, fax 20-52-65, reprezentată prin **Ion Ababii**, Rector, care acționează în baza Cartei Universitare, în calitate de Beneficiar pe de o parte, și

SRL „Hiperteh”, cu sediul în mun. Chişinău, str. Puşkin 44., of.18, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600080897 din 26.08.2003, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. A MMII nr.037448 din 27 mai 2011, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la data de 22.05.2021, pentru genurile de activitate “Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări”, reprezentat prin administratorul **Constantin Gheorghișan**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute lucrările de **termoizolare a fasadei cam.13 din str. Korolenco 61/2 mun. Chişinău, Cod CPV: 45453000-7** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3,5 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va

aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de Valoarea lucrărilor de termoizolare a fașadei căm.13 din str. Korolenco 61/2 ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1816944,01 lei (un milion opt sute șaisprezece mii nouă sute patruzeci și patru,01) lei, **inclusiv TVA**, care conform Codului Civil, capitolul XI, art.935, p.1; art.957 p.2; art. 967 p.1 este preț fix (farfotar) și contractual.

4.2. Achitarea lucrărilor se va efectua 10% - prealabil, 90 % - în baza procesului verbal de recepție și a facturii fiscale în termen de 20 zile.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar

c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea

Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări

pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **5 ani**.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pămînt, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice

etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el

trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din valoarea totală a contractului. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea

prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

“ BENEFICIAR”:

IP USMF “Nicolae Testemițanu”

c/f 1007600000794

c/d MD19AG000000022512015544

BC “MoldovaAgroindbank” SA

fil.Chîșinău Centru

c/b AGRNMD2X723

tel: 20-52-65

Ion Ababii

L.S.



“ ANTREPRENOR”:

SRL “Hiperten”

c/f 1003600080897

BC “Moldova-Agroindbank SA f.1

Banca c/b AGRNMD2X885

tel: 23-27-65

Constantin Gheorghisan



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 61-T din 15.11.2017

privind „**Lucrările de termoizolare a fațadei Căminului nr. 13 din str. Vl. Korolenko, 61/2**” executate în cadrul contractului nr. 89 din 27.06.2017 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Hiperteh” SRL pentru „**Lucrările de termoizolare a fațadei Căminului nr. 13 din str. Vl. Korolenko, 61/2**”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13-14.11. 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș, prorector pentru educație și probleme sociale,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac, șef Departament Administrarea Patrimoniului,
Svetlana Lupașco, șef Departament Economie, Buget și Finanțe,
Rodica Harabagiu, șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă,
Ion Șișianu, șef Secție construcții capitale și reparații curente,
Victor Șchiopu, director Campusul studențesc,
Serghei Stegarescu, director-adjunct Campusul studențesc,
Isidor Zamisnîi, intendent căminul nr. 13.

2. Au mai participat la recepție:

Constantin Gherghișan – administrator „Hiperteh” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „**Lucrărilor de termoizolare a fațadei Căminului nr. 13 din str. Vl. Korolenko, 61/2**” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea tuturor lucrărilor de termoizolare.

Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției.

- 6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările au fost executate la imobilului cu numărul cadastral – 0100213830.01, adresa poștală – str. Vl. Korolenko, 61/2, destinația – locativă.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 15.11. 2017 la sediul beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

Rodica Harabagiu

Ion Șişianu

Victor Șchiopu

Sergiu Stegărescu

Isidor Zamisnii

Specialiști:

Constantin Gheorghișan

TRANSMISE:



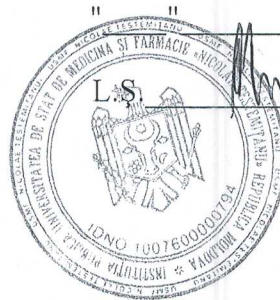
„Hiperteh” SRL

2017

(semnătura)

PRIMITE:

**IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”**



2017

(semnătura)



MD-2004, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, tel.: (+373) 22 205 701, fax: (+373) 22 242 344, rector@usmf.md, www.usmf.md

13.04.2018 nr. 13.1-21

la nr. _____ din _____

RECOMANDARE

Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu” a colaborat cu SRL ”HIPERTEH” în cadrul contractelor de antrepriză nr.42 din 03.04.2017 ”Lucrări de termoizolare a fațadei Căminului nr.12 din str. Vl. Korokenko, 61/3 mun. Chișinău” și nr. 89 din 27.06.2017 ”Lucrări de termoizolare a fațadei Căminului nr.13 din str. Vl.Korokenko, 61/2 mun. Chișinău” în suma totală de 3,04 mln. lei.

Lucrările contractate cu antreprenorul nominalizat au fost executate în conformitate cu proiectul de execuție, în termenii stabiliți, la nivelul calității corespunzător cerințelor contemporane. Prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai buni opțiuni și soluții, în vederea îndeplinirii calitative și în termeni cât mai restrânși a lucrărilor încredințate.

Pe parcursul desfășurării contractelor nu au avut loc cazuri de accidente tehnice și nu au fost depistate neconformități cu proiectul de execuție.

În concluzie, recomandăm compania SRL ”HIPERTEH”, ca fiind un antreprenor profesionist și de încredere pentru orice beneficiar cu care va conlucra și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitate oferite, care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Șef Departament
Administrarea Patrimoniului

Valentina Șpac