

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de alimentație cu prânzuri pentru persoanele social vulnerabile din municipiul Chișinău, pentru anul 2019
prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Directia generală asistență socială și sănătate a Consiliului municipal Chișinău
2. **IDNO:** 1007601010541
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. București nr. 53
4. **Numărul de telefon/fax:** 022/223274; 022/223459 (fax)
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** anticamera.dgass@gmail.com, achizitii.dgas@gmail.com
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentatia de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
<https://mtender.gov.md>
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** subdiviziune structural în subordinea administrației publice municipal Chișinău, domeniul de activitate protecție social și sănătate.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	55500000-5	Lotul 1. Servicii de alimentație cu prânzuri pentru 300 de persoane social vulnerabile aflate în evidenta DAS Botanica	Buc	1	Prânzul va constitui minim 1500 calorii și va cuprinde: 1. Salată; 2. Felul întâi; 3. Bucate din carne, pește; 4. Garnir; 5. Suc, compot din fructe uscate, chefir; 6. Copturi, chifle; 7. Bucate din legume sau fructe; 8. Pâine. La elaborarea meniului se va ține cont de reducerea glucidelor simple și a grăsimilor polinesaturate de origine animală și vegetală, prezența constantă a legumelor	2 091 600,00 lei
2.		Lotul 2. Servicii de alimentație cu prânzuri pentru 200 de persoane social vulnerabile aflate în evidenta DAS Buiucani	Buc	1		1 394 400,00 lei
3.		Lotul 3. Servicii de alimentație cu prânzuri pentru 200 de persoane social vulnerabile aflate în evidenta DAS Centru	Buc	1		1 394 400,00 lei
4.		Lotul 4. Servicii de alimentație cu prânzuri pentru 200 de persoane social vulnerabile aflate în evidenta DAS Ciocana	Buc	1		1 394 400,00 lei

5.		Lotul 5. Servicii de alimentație cu prânzuri pentru 300 de persoane social vulnerabile aflate în evidența DAS Rîșcani	Buc	1	și fructelor în stare proaspătă și a produselor bogate în calciu. Prânzurile vor fi prestate zilnic, între orele 12:00 – 15:00, 5 zile pe săptămână, exceptând zilele de sărbătoare (249 zile lucrătoare în 2019).	2 091 600,00 lei
Valoarea estimativă totală						8 366 400,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: Prânzurile vor fi prestate zilnic, la cantina furnizorului între orele 12:00 – 15:00, 5 zile pe săptămână, exceptând zilele de sărbătoare (249 zile lucrătoare în 2019).

12. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2019

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): 1) Legea nr. RM nr. 81-XV din 28.02.2003 "Privind cantinele de ajutor social"; 2) Hotărârea de Guvern nr. 1246 din 16.10.2003 „Despre aprobarea Regulamentului-tip cadru cu privire la funcționarea cantinelor de ajutor social” și Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 5/17 din 24 iulie 2018

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Oferta	Conform Formularului nr. 3.1, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului.	Da
2.	Garanția Ofertei	În 2% din valoarea ofertei, emisă de o bancă comercială sau transfer la cont, conform documentației standard.	Da
4	Model meniu	Elaborat pentru 5 zile, cu indicarea gramajului și caloriilor, confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului pe fiecare pagină. Se va prezenta obligatoriu, odată cu depunerea ofertei.	Da
5	Specificația tehnică,	Conform formularului 4.1, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului. Se va prezenta obligatoriu, odată cu depunerea ofertei.	Da

6	Specificație de preț, conform F.4.2, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	Conform formularului 4.2, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului. Se va prezenta obligatoriu, odată cu depunerea ofertei. (În conformitate cu Decizia CMC nr. 5/17 din 24 iulie 2018, s-a stabilit cuantumul alocației zilnice de hrană, în mărime de 28,00 fără TVA/per persoană/zi)	Da
7.	DUAЕ, care va cuprinde următoarele informația expusă mai jos.	Semnăt și ștampilat de către operatorul economic.	Da
8	Informații generale despre ofertant	Completarea Părții a II a formularului DUAЕ.	Da
9	Dovada înregistrării persoanei juridice,	Completarea Părții a IV a formularului DUAЕ. Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Da
10	Actul care atestă dreptul de a presta servicii	Completarea Părții a IV a formularului DUAЕ. Licența de activitate/autorizația de funcționare , copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Da
11	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015, cu modificările și completările ulterioare.	Completarea Părții a III a formularului DUAЕ. Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal),	Da
12	Demonstrarea capacității economice-financiară	Completarea Părții a IV a formularului DUAЕ. Documentele enunțate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante	Da
13	Declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional	Documente confirmative, confirmate prin semnătura și ștampila ofertantului.	Da
14	Raportul financiar	Pentru a.n. 2017, copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Da
15	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	Completarea Părții a IV a formularului DUAЕ. Documentele enunțate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante	Da
16	Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari.	Completarea Părții a IV a formularului DUAЕ. Documente confirmative, de exemplu, copia contractelor încheiate, prezentate la solicitarea	Da

		autorității.	
17	Informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. 1. Capacitatea sălii cantinei să acopere numărul de persoane în dependență de sectorul pentru care se depune oferta (cu posibilitatea alimentării cel mult în trei runde, cu propunerea graficului de alimentare, în cazul dat); 2. Încăperile cantinei trebuie să corespundă Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologică de stat pentru unitățile de alimentație publică și să dețină autorizație sanitară de funcționare, eliberată de organele serviciului sanitaro-epidemiologic de stat. 3. Sediile cantinelor să fie amplasate în apropierea stațiilor de transport public, în locuri ușor accesibile din toate periferiile sectorului dat. 4. Sediile cantinelor să corespundă normativelor și cerințelor antiincendiu. 5. Încăperea să fie dotată cu rețea electric, apă și canalizare, agent termic. 6. Deținerea depozitelor auxiliare corespunzător Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologică de stat pentru unitățile de alimentație publică, încăperi separate pentru depozitare; frigidere pentru păstrarea produselor folosite ulterior la prepararea bucatelor, încăperi pentru pregătirea și păstrarea cărnii, peștelui, legumelor, loc special amenajat pentru spălarea veselei, etc. 7. Să dispună de sală de așteptare, de sală pentru servirea hranei și alimentarea nemijlocită a beneficiarilor serviciilor de alimentare. 8. Să dispună de veselă pentru numărul corespunzător de locuri din sală și de veselă de unică folosință pentru persoanele care din motive de sănătate nu se pot	Completarea Părții a IV a formularului DUAE. Documente confirmative, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității.	Da

	deplasa la cantină.		
9.	Să dispună de personal care va prepara și servi bucatele beneficiarilor.		
10.	Să dispună de personal care, zilnic va duce evidența fiecărei deserviri de hrană, confirmată de către beneficiar prin semnătură.		

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: achiziția serviciilor sociale

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai bun raport calitate – preț pe fiecare lot în parte.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea % 100 puncte
1.	Prețul ofertei (nu mai mare decât prețul prevăzut în Decizia CMC nr. 5/17 din 24 iulie 2018)	40
2.	Capacitatea sălii cantinei să acopere numărul de persoane în dependență de sectorul pentru care se depune oferta.	15
3.	Amplasarea favorabilă (Sediul cantinei să fie amplasată în apropierea stațiilor de transport public, în locuri ușor accesibile din toate periferiile sectorului dat)	10
4.	Deținerea depozitelor auxiliare corespunzător Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologică de stat pentru unitățile de alimentație publică, încăperi separate pentru depozitare; frigidere pentru păstrarea produselor folosite ulterior la prepararea bucatelor, încăperi pentru pregătirea și păstrarea cărnii, peștelui, legumelor, loc special amenajat pentru spălarea veselei, etc.	5
5.	Disponerea de sală de așteptare, de sală pentru servirea hranei și alimentarea nemijlocită a beneficiarilor serviciilor de alimentare.	5
6.	Disponerea de veselă pentru numărul corespunzător de locuri din sală și de veselă de unică folosință pentru persoanele care din motive de sănătate nu se pot deplasa la cantină.	5
7.	Disponerea de personal care zilnic va duce evidența fiecărei deserviri de hrană, confirmată de către beneficiar prin semnătură.	5
8.	Calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea contractului.	5
9.	Caracteristica estetică ale cantinei	5
10.	Blocuri sanitare dotate la necesitățile categoriilor de persoane ce urmează a fi alimentate.	5

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender
- pe: Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile
24. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se aplică
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):**Nu se aplică
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
Nu se aplică
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Anunțul de intenție a fost publicat la data de 07.05.2018
<https://www.chisinau.md/doc.php?l=ro&idc=493&id=22089&t=/Informatii/Licitatii-si-achizitii/Licitatii-si-achizitii-curente/ANUN-DE-INTENIE-Achizitii-publice-pentru-anul-2018-Directia-general-a-asistenta-sociala-a-Consiliului-municipal-Chiinau>
și în urma actualizării și rectificării bugetului, la 20.08.2018,
<https://www.chisinau.md/doc.php?l=ro&idc=493&id=23347&t=/Informatii/Licitatii-si-achizitii/Licitatii-si-achizitii-curente/ANUN-DE-INTENIE-Achizitii-publice-pentru-semestrul-II-al-anului-2018-Directia-general-a-asistenta-sociala-i-sanatate-a-Consiliului-municipal-Chiinau>
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** -
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu
35. **Alte informații relevante:** nu se aplică

Conducătorul grupului de lucru:

Șef adjunct al Direcție, Violeta BALTA

