



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 176

de achiziție publică valoare mică a serviciilor

Cod CPV: 50411000-9

„ 22 ” octombrie 2025

mun. Chișinău

<i>Prestatorul de servicii</i>	<i>Autoritatea contractantă</i>
Î.S. „CENTRUL DE METROLOGIE APLICATĂ ȘI CERTIFICARE”, reprezentată prin administrator interimar dl Dorin ȘERBAN , care acționează în baza statutului, denumită în continuare Prestator , pe de o parte.	IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE nr.2 ORHEI , reprezentată prin administrator dna Valentina GUȚAN , care acționează în baza regulamentului, denumit în continuare Beneficiar , pe de altă parte.

ambii denumiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a) Achiziționarea serviciilor de verificare metrologică a mijloacelor de măsurare/verificare periodică a dispozitivelor medicale, denumite în continuare Servicii.

b) Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

1) Specificația tehnică și preț.

2) Documentele aferente serviciilor oferite (buletin de verificare metrologică/inutilizabilitate, certificat de inspecție).

3) Factura fiscală.

c) Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d) În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să presteze beneficiarului serviciile în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e) Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite în Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform domeniului de acreditare/desemnare deținut și Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.

1.3. În procesul prestării serviciilor de verificare metrologică/verificare periodică a dispozitivelor medicale, Prestatorul se obligă să respecte documentele normative din domeniul metrologiei, cât și cele din domeniul dispozitivelor medicale, în vigoare la data prestării serviciului.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator în baza solicitării scrise în termen de:

- 10 (zece) zile lucrătoare din momentul recepționării mijloacelor de măsurare, când verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare/verificarea periodică a dispozitivelor medicale are loc în laboratoarele Prestatorului;

- 15 (cincisprezece) zile lucrătoare când verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare/verificarea periodică a dispozitivelor medicale are loc la sediul Beneficiarului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) la prestarea serviciilor de verificare metrologică - buletin de verificare metrologică/ buletin de inutilizabilitate în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1042 din 13.09.2016 - cu privire la aprobarea Listei oficiale a mijloacelor de măsurare și a măsurărilor supuse controlului metrologic legal;

- b) la prestarea serviciilor de verificare periodică a dispozitivelor medicale - certificat de inspecție/ buletin de inutilizabilitate în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 966 din 14.11.2017 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea periodică a dispozitivelor medicale puse în funcțiune și aflate în utilizare.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul semnării actului de recepție a serviciilor oferite. Prestarea se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate și acceptate de Beneficiar documentele menționate mai sus.

3. Prețul și condițiile de plată

3.1. Prețul serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **1 689,60** (una mie șase sute optzeci și nouă lei, 60 bani) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești în termen de 15 zile lucrătoare din data semnării actelor de recepție a serviciului prestat și prezentarea facturii fiscale pentru fiecare serviciu prestat.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și acceptate de către Beneficiar după semnarea actului de recepție de către reprezentanții împuterniciți ai părților contractante, dacă nu s-au ridicat obiecțiuni, serviciile se consideră acceptate de către Beneficiar. În cazul în care sunt obiecțiuni consemnate în scris și dovedite a fi din culpa Prestatorului, părțile vor agree de comun acord un termen de remediere a acestora.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.3 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.2.

5. Standarde

5.1. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta documente normative în vigoare.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenul

- stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract:
- d) să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar și executarea în termenii stabiliți de prezentul contract;
 - e) să asigure obiectivitatea rezultatelor verificărilor metrologice/verificărilor periodice a dispozitivelor medicale efectuate;
 - f) să asigure confidențialitatea informației obținute în procesul prestării serviciilor de verificare metrologică/verificare periodică a dispozitivelor medicale;
 - g) să informeze Beneficiarul în avans despre informațiile pe care intenționează să le facă publice referitor la rezultatul verificării metrologice/verificării periodice a dispozitivelor medicale;
 - h) să notifice Beneficiarul referitor la informațiile pe care intenționează să le furnizeze atunci când se cere prin lege sau este autorizat prin angajamente contractuale;
 - i) să informeze Beneficiarul despre orice modificări aduse regulilor de prestare a serviciilor;
 - j) să înlăture imediat orice necorespunderi ale serviciilor prestate;
 - k) să înștiințeze în scris Beneficiarul, imediat, despre toate circumstanțele care împiedică sau stopează prestarea serviciilor.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să depună cererea/solicitarea/comandă, în formă scrisă, indicând numărul de mijloace de măsurare, instalațiilor și utilajului, tipul acestora, subunitățile sau punctele de lucru unde se găsesc aceste mijloace și perioada în care solicită verificarea metrologică/verificarea periodică a dispozitivelor medicale, ori de câte ori solicită efectuarea de către prestator a unei prestații conform obiectului contractului;
- b) prezintă în termenii stabiliți mijloacele de măsurare, utilajul, instalațiile indicate în Specificație pentru prestarea serviciilor;
- c) prezintă informația tehnică necesară pentru prestarea serviciilor;
- d) asigură contravaloarea serviciilor prestate de Prestator, indiferent de rezultatul verificării metrologice/verificării periodice a dispozitivelor medicale;
- e) asigură condiții normale de lucru în cazul prestării serviciilor la Beneficiar și să pună la dispoziția Prestatorului spațiul necesar, utilajele auxiliare și personalul necesar efectuării verificării metrologice/verificării periodice a dispozitivelor medicale;
- f) să recepționeze serviciile prestate și să semneze în registrul de returnare a mijloacelor de măsurare/dispozitivelor medicale;
- g) să achite serviciile de verificare periodică a dispozitivelor medicale/metrologică a mijloacelor de măsurare integral, conform punctul 3.3 al prezentului contract;
- h) returnarea în original a Buletinului de verificare metrologică eliberat mijloacelor de măsurare și a Certificatului de inspecție eliberat dispozitivului medical în cazul în care sunt necesare de efectuat modificări ale acestuia.

7. Neexecutarea Obligației

7.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părți este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acestea nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul/consecințele acestuia. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă impedimentul ar fi putut în mod rezonabil să îl ia în considerare la data încheierii contractului.

7.2. Atunci când impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile părților se sting. Efectele stingerii sunt reglementate de dispozițiile privind rezoluțiunea contractului.

7.3. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă parte, imediat (dar nu mai târziu de 10 zile), despre impediment și efectele acestuia asupra capacității de a executa.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului poate fi declarată cu acordul comun al Părților.

8.2. Rezoluțiunea se poate declara și în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite, doar după acordarea unui termen suplimentar rezonabil pentru executare;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate

conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă, neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse (materiale sau juridice).

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă, neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

10.2. Pentru achitarea cu întârziere a Serviciilor, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1 Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite în legătură cu serviciile prestate.

12. Notificări

12.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul contract.

12.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

12.3. Dacă notificarea se trimite prin telefon sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

12.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți, cu excepția cazului în care are loc dizolvarea prestatorului de servicii ca efect al fuzionării acestuia prin absorbție, în acest caz va avea loc trecerea integrală a drepturilor și obligațiilor contractuale ale prestatorului față de beneficiar conform prezentului contract la persoana juridică absorbantă, fără întocmirea unui acord adițional.

13.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Beneficiar.

13.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezoreriei.

13.7. Prezentul contract este **valabil până la 31 decembrie 2025**.

13.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

13.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat mai sus.

14. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Î.S. „CENTRUL DE METROLOGIE APLICATĂ ȘI CERTIFICARE”	IMSP Centrul de Sănătate nr. 2 Orhei
Adresa poștală: MD 2064, mun. Chișinău, str. Eugen Coca. 28	Adresa poștală: MD-3505, or. Orhei, str. Vasile Lupu, 127
Telefon: 0(22)218-418; 0(22)218-409	Tel: 0235-75-250, 0235-27-468
IBAN: MD22AG000000022515730590	IBAN: MD54TRPCBU518430A00304AA
Banca: BC „MAIB” SA, suc. nr.5	Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: Chișinău	Adresa poștală a băncii:
Cod: AGRNMD2X435	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1013600039380	Cod fiscal: 1013606002438

15. Semnăturile Părților

Prestatorul de servicii

Semnătura autorizată:

Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”

Administrator interimar

Dorin ȘERBAN

Digitally signed by Șerban Dorin
Date: 2025.10.24 14:09:46 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Autoritatea contractantă

Semnătura autorizată:

IMSP Centrul de Sănătate nr. 2 Orhei

Administrator

Digitally signed by Guțan Valentina
Date: 2025.10.24 08:37:23 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Valentina GUȚAN



Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data:

SPECIFICAȚIA tehnică și preț

Nr. d/o	Denumirea și tipul mijlocului de măsurare/dispozitivului medical	Cant. (buc.)	Preț fără TVA (unitate)	Preț cu TVA (unitate)	Suma fără TVA (lei)	Suma cu TVA (lei)
1.	Higrometre și psihrometre	16	88.00	105,60	1408.00	1689.60
Total					1 408,00	1 689,60

Prestator:

Administrator interimar
Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”

Beneficiar:

Administrator
IMSP Centrul de Sănătate nr. 2 Orhei

L.Ș. **Dorin ȘERBAN**

Digitally signed by Guțan Valentina
Date: 2025.10.24 08:39 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOȘ VA EUROPEANĂ

Valentina GUȚAN
