



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**DECIZIE**

**privind înregistrarea persoanei juridice**

**12.02.2021**

**Dosar Nr. 1021608000181**

**Serviciul înregistrare a unităților de  
drept Căușeni**

Prin cererea depusă la 10.02.2021 s-a solicitat înregistrarea Societății cu Răspundere Limitată "INTERPROMCONS"

Examinînd actele prezentate:

1. Cerere de înregistrare a întreprinderii
2. Dovada de verificare a denumirii
3. Certificat de aprobare a denumirii al Centrului de Terminologie
4. Decizia nr.1 a fondatorului unic
5. Declarația privind beneficiarul efectiv
6. Declarația privind specimenul semnăturii administratorului
7. Statutul
8. Cerere de comandă a ștampilei
9. Cerere de perfectare a actelor de constituire
10. Ordin de încasare din 09.02.2021

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

**DECIDE:**

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1021608000181** din 12.02.2021

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "INTERPROMCONS"

Sediul: MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova

Administrator: JUC ALEXANDRU, anul nașterii 20.03.1988, locul nașterii s. Taraclia, rl. Causeni, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 18001539 eliberat la data de 12.06.2013, codul de identitate 2002018041350, domiciliu: MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova în funcție pe termen nelimitat.

Genurile principale de activitate:

1. Dezvoltare (promovare) imobiliară
2. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
3. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
4. Construcția de poduri și tuneluri

6. Lucrări de demolare a construcțiilor
7. Lucrări de pregătire a terenului de construcții
8. Lucrări de instalații electrice
9. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
10. Lucrări de tencuire
11. Lucrări de tâmplărie și dulgherie
12. Lucrări de pardosire și placare a pereților
13. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
14. Alte lucrări de finisare
15. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
16. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
17. Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare
18. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate
19. Comerț cu ridicata nespecializat
20. Intermedieri în comerțul cu produse diverse

Capitalul social: 500 lei.

Fondator:

1. JUC ALEXANDRU, anul nașterii 20.03.1988, locul nașterii s. Taraclia, rl. Causeni, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 18001539 eliberat la data de 12.06.2013, codul de identitate 2002018041350, domiciliu: MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova, parte socială în valoare de 500 lei (100,00%)

Beneficiar efectiv:

1.1. JUC ALEXANDRU, anul nașterii 20.03.1988, locul nașterii s. Taraclia, rl. Causeni, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 18001539 eliberat la data de 12.06.2013, codul de identitate 2002018041350, domiciliu: MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova, cota - 100%

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenția Servicii Publice” în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.
4. Prezenta decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acțiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău sediul Rîșcani pe adresa mun. Chișinău, str. Kiev 3, în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

Registrator



Frumos Vitalie



**AGENTIA SERVICII PUBLICE**

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**EXTRAS**  
**din Registrul de stat al persoanelor juridice**

Nr. 17500 data 12.02.2021

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "INTERPROMCONS"**

Denumirea prescurtată: **"INTERPROMCONS" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1021608000181**

Data înregistrării de stat: **12.02.2021**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

- 1. Dezvoltare (promovare) imobiliară**
- 2. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale**
- 3. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor**
- 4. Construcția de poduri și tuneluri**
- 5. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide**
- 6. Lucrări de demolare a construcțiilor**
- 7. Lucrări de pregătire a terenului de construcții**
- 8. Lucrări de instalații electrice**
- 9. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
- 10. Lucrări de tencuire**
- 11. Lucrări de tâmplărie și dulgherie**
- 12. Lucrări de pardosire și placare a pereților**
- 13. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri**
- 14. Alte lucrări de finisare**
- 15. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții**
- 16. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.**
- 17. Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare**
- 18. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate**
- 19. Comerț cu ridicata nespecializat**
- 20. Intermedieri în comerțul cu produse diverse**

Capitalul social: **500 lei,**

Administrator: **JUC ALEXANDRU, IDNP 2002018041350**

în funcție pe termen nelimitat.

Asociații:

1. JUC ALEXANDRU, IDNP 2002018041350, cota 500 lei, ce constituie 100%

Beneficiar efectiv: JUC ALEXANDRU, IDNP 2002018041350, cota - 100%

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **12.02.2021.**

Registrator



**Frumos Vitalie**



EB 0320805

Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la  
Agenția Servicii Publice

Departamentul înregistrare și  
licențiere a unităților de drept

Nr. 1021608000181

din \_\_\_\_\_

Registrator

Frumos Vitalie / \_\_\_\_\_



# STATUTUL Societății cu Răspundere Limitată "INTERPROMCONS"

## I. PRINCIPIILE GENERALE

- 1.1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, Legii Republicii Moldova Nr.135-XVI din 14 iunie 2007 privind Societățile cu răspundere limitată.
- 1.2. Denumirea completă a Societății: **Societatea cu Răspundere Limitată "INTERPROMCONS"**.  
Denumirea prescurtată: **"INTERPROMCONS" S.R.L.** (denumită în continuare "Societate").
- 1.3. Fondatorul Societății:
  - JUC ALEXANDRU, anul nașterii 20.03.1988, locul nașterii s. Taraclia, rl. Causeni, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 18001539 eliberat la data de 12.06.2013, codul de identitate 2002018041350, domiciliu: MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldovaconsiderat "asociat" de la data înregistrării de stat a Societății:
- 1.4. Sediul Societății: **MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova.**
- 1.5. Societatea are statut de persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ (comercial). Societatea are un patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu, poate să dobândească și să execute în nume propriu drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, să-și asume obligații, poate fi reclamant și pârât în instanța de judecată.
- 1.6. După forma sa organizatorico-juridică Societatea este societate cu răspundere limitată. Societatea se consideră constituită și dobândește personalitate juridică de la data înregistrării de stat în modul stabilit. Societatea dispune de bilanț autonom și conturi bancare, are ștampilă cu denumirea sa și imaginea emblemei.
- 1.7. Societatea se constituie pentru o durată nelimitată.
- 1.8. Societatea este în drept să înființeze sucursale în Republica Moldova în conformitate cu actele legislative în vigoare, iar în străinătate în conformitate cu legislația statului străin, dacă tratatul internațional la care Republica Moldova este parte nu prevede altfel.

## II. SCOPUL ȘI GENURILE DE ACTIVITATE

- 2.1. Societatea se constituie în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele Societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.  
Pentru a-și realiza sarcinile asumate Societatea va desfășura următoarele genuri de activitate:
  1. Dezvoltare (promovare) imobiliară
  2. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
  3. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
  4. Construcția de poduri și tuneluri
  5. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
  6. Lucrări de demolare a construcțiilor
  7. Lucrări de pregătire a terenului de construcții
  8. Lucrări de instalații electrice
  9. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
  10. Lucrări de tencuire
  11. Lucrări de tâmplărie și dulgherie
  12. Lucrări de pardosire și placare a pereților
  13. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
  14. Alte lucrări de finisare
  15. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
  16. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.

**17. Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare**

**18. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate**

**19. Comerț cu ridicata nespecializat**

**20. Intermedieri în comerțul cu produse diverse**

### **III. CAPITALUL SOCIAL. PĂRȚILE SOCIALE.**

- 3.1. Capitalul social al Societății se constituie din aporturile asociaților și reprezintă valoarea minimă a activelor, exprimată în lei, pe care trebuie să le dețină Societatea.
- 3.2. La data constituirii Societății, capitalul social este de **500 lei**.
- 3.3. Capitalul social reprezintă 1 parte socială:  
**1. JUC ALEXANDRU - 500 lei, 100%**
- 3.4. Aportul în numerar al asociatului se varsă integral în cel mult 6 luni de la data înregistrării Societății.
- 3.5. În calitate de aport la capitalul social pot fi bunuri, bani, creanțe, drepturile asupra obiectului de proprietate intelectuală, precum și alte drepturi patrimoniale.  
Prestațiile în muncă și serviciile depuse la înființarea Societății și pe parcursul existenței ei nu pot constitui aport la formarea sau majorarea capitalului social.
- 3.6. Suma totală a aportului nu poate fi mai mică decât quantumul capitalului social.
- 3.7. Aportul în natură la capitalul social al Societății are ca obiect orice bunuri aflate în circuitul civil. Bunurile se consideră a fi transmise cu titlu de proprietate.
- 3.8. Aportul în natură al asociatului va fi evaluat de un evaluator independent și se aprobă de asociat.
- 3.9. În perioada de activitate a Societății, asociatul nu poate cere restituirea aportului vărsat în capitalul social.
- 3.10. Societatea eliberează asociatului un certificat prin care se atestă deținerea părții sociale și quantumul acesteia. Valoarea certificatului părții sociale echivalează cu mărimea aportului la capitalul social al Societății depus de asociat.
- 3.11. Aporturile persoanelor, care devin asociați, după crearea Societății, se depun în modul stabilit de lege.
- 3.12. Capitalul social poate fi majorat prin:
  - a) mărirea proporțională a părților sociale din contul profitului net al Societății sau din mijloacele capitalului de rezervă și/sau alte surse;
  - b) vărsarea aporturilor suplimentare de către asociat și/sau de către terții care au devenit asociați.
- 3.13. Capitalul social poate fi micșorat prin reducerea valorii nominale a părții sociale.
- 3.14. Societatea este obligată să-și reducă capitalul social la expirarea celui de-al doilea an și a fiecărui an financiar următor dacă valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât capitalul social și asociatul nu acoperă pierderile survenite. În cazul menționat asociatul este obligat să decidă reducerea capitalului social pînă la valoarea activelor nete determinată în conformitate cu prevederile legale.
- 3.15. Asupra părții sociale a soților în Societate, dobândite în timpul căsătoriei, se aplică regimul juridic al proprietății comune în devălmășie, dacă contractul matrimonial nu prevede altfel. Soțul asociatului nu poate cere divizarea părții sociale și nici primirea sa în Societate.

### **IV. CAPITALUL DE REZERVĂ. APORTURI SUPLIMENTARE.**

- 4.1. Societatea este obligată să creeze un capital de rezervă de cel puțin 10% din quantumul capitalului social. Capitalul de rezervă al Societății se formează prin vărsăminte anuale din profitul net, în proporție de cel puțin 5% din profitul net, pînă la atingerea mărimii stabilite. Dacă valoarea activelor nete ale Societății se reduce sub nivelul capitalului social și al capitalului de rezervă, vărsămintele în capitalul de rezervă încep.

- 4.2. Capitalul de rezervă al Societății poate fi folosit doar la acoperirea pierderilor sau la majorarea capitalului ei social.
- 4.3. Asociatul poate depune cote suplimentare la aport pentru acoperirea pierderilor suportate de Societate sau în cazul în care temporar sînt necesare asemenea cote.

## V. ORGANELE SOCIETĂȚII.

- 5.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ suprem de deliberare și decizie, a unui organ executiv și a unui organ de control, după cum urmează:
- **Adunarea generală (Decizia asociatului unic);**
  - **Administratorul (organ executiv);**
  - **Cenzorul (organ de control).**

## VI. ADUNAREA GENERALĂ (DECIZIA ASOCIATULUI UNIC).

- 6.1. De competența exclusivă a asociatului ține:
- a) modificarea și completarea statutului, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
  - b) modificarea cuantumului capitalului social;
  - c) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;
  - d) desemnarea cenzorului, eliberarea înainte de termen a acestuia;
  - e) urmărirea pe cale judiciară a cenzorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
  - f) aprobarea rapoartelor cenzorului sau a avizelor auditorului independent;
  - g) aprobarea bilanțului contabil anual;
  - h) adoptarea hotărîrii privind repartizarea profitului net;
  - i) adoptarea hotărîrii privind reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
  - j) adoptarea hotărîrii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
  - k) aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
  - l) aprobarea mărimii și a modului de achitare a remunerației cenzorului;
  - m) aprobarea încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți, inclusiv asociatului;
  - n) înființarea sucursalelor Societății;
  - o) aprobarea fondării altor persoane juridice;
  - p) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
  - q) desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorului;
  - r) aprobarea dării de seamă anuale și evaluarea activității administratorului;
  - s) urmărirea pe cale judiciară a administratorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
  - t) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului;
  - u) aprobarea planului de afaceri al Societății;
  - v) aprobarea regulamentelor interne ale Societății.
  - w) aprobarea încheierii actelor juridice și altor operațiuni dintre administrator sau o persoană afiliată administratorului, pe de o parte, și Societate, pe de altă parte.
- 6.2. Deciziile asociatului se întocmesc în scris, după caz.

## VII. ADMINISTRATORUL.

- 7.1. Activitatea curentă a Societății este condusă de Administrator.
- 7.2. Administrator poate fi o persoană fizică majoră, cu capacitate deplină de exercițiu sau o persoană juridică. Administrator nu pot fi persoane cărora, prin lege sau hotărîre judecătorească, le este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale, precum și persoane cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvîrșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale.

- 7.3. Administratorul trebuie să acționeze în conformitate cu prevederile art.185-191 din Codul civil al RM.
- 7.4. Administratorul este în drept:
- să efectueze actele de gestiune a Societății, necesare atingerii scopurilor prevăzute în prezentul statut și în deciziile asociatului;
  - să reprezinte fără procură Societatea în raporturile cu organele statului, cu terții și în instanțele de judecată;
  - să elibereze altor persoane mandat în numele Societății;
  - să exercite alte împuterniciri atribuite de asociat.
- 7.5. Administratorul este obligat:
- să gestioneze Societatea astfel încât scopurile, pentru care aceasta a fost constituită, să fie realizate cât mai eficient;
  - să execute deciziile asociatului;
  - să asigure ținerea contabilității Societății, precum și a registrelor Societății și să informeze asociatul cu privire la starea de lucruri și la gestiunea Societății;
  - să dea dovadă de diligență și loialitate în exercitarea atribuțiilor sale;
  - în cazul apariției indiciilor de insolvabilitate, să depună imediat, dar nu mai târziu decât la expirarea unei luni, cerere introductivă de intentare a procesului de insolvabilitate dacă asociatul nu va acoperi pierderile;
  - să respecte limitele împuternicirilor stabilite de către asociat.
- 7.6. Administratorul întocmește anual un raport privind activitatea Societății, actul de inventariere a bunurilor Societății și alte documente, care urmează a fi prezentate asociatului. Administratorul poate fi obligat să prezinte dări de seamă periodice.
- 7.7. Administratorul Societății poartă răspundere materială deplină pentru prejudiciile cauzate de el Societății, inclusiv prin plăți ilegale făcute asociatului.

## VIII. CENZORUL.

- 8.1. Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Societății și acțiunilor administratorului se desemnează cenzorul pentru o perioadă de 3 ani.
- 8.2. Nu pot fi cenzori:
- administratorul;
  - persoanele afiliate administratorului;
  - persoanele care primesc de la Societate sau de la administrator salariu sau o altă remunerație pentru o altă funcție decât funcția de cenzor;
  - persoanele indicate la p.7.2.
- 8.3. Cenzorul exercită periodic controlul gestiunii Societății din proprie inițiativă sau la cererea asociatului. Cenzorul este obligat să controleze activitatea economico-financiară a Societății după încheierea exercițiului financiar, verificând rapoartele financiare și efectuând inventarierea bunurilor Societății, exercitând totodată alte acțiuni necesare evaluării obiective a gestiunii Societății.
- 8.4. Cenzorul întocmește raport asupra fiecărui control efectuat. Rapoartul cenzorilor se prezintă asociatului.
- 8.5. Cenzorul este obligat să comunice asociatului fapte care contravin legii sau prezentului statut și care au cauzat sau pot cauza prejudicii Societății.
- 8.6. Administratorul este obligat să pună la dispoziția cenzorului toate documentele necesare efectuării controlului.
- 8.7. Cenzorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Societății sau asociatului prin neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor ce îi revin. Cenzorul răspunde în decurs de 3 ani de la data întocmirii actului de control prin care Societății i-au fost cauzate prejudicii.



## **IX. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI.**

9.1 Asociatul Societății are dreptul:

- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale statutului;
- b) de a fi informat despre activitatea Societății;
- c) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
- d) de a înstrăina și a dobândi, în condițiile legii, partea socială;
- e) de a cere dizolvarea Societății;
- f) să primească o cotă-parte din profitul Societății (dividend);
- g) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi;
- h) de a primi informații privind activitatea Societății și să ia cunoștință dispozițiile registrelor contabile și alte documente ale Societății;
- i) de a primi o copie a bilanțului anual și de a examina bilanțul anual, luând cunoștință de registrele contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea bilanțului anual.

9.2 Asociatul este obligat:

- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în statut;
- b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
- c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate.

## **X. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI ÎNSTRĂINARE A PĂRȚII SOCIALE.**

- 10.1. Asociatul nu poate înstrăina partea socială până la vărsarea integrală a aportului subscris, cu excepția cazului de succesiune.
- 10.2. Partea socială este divizibilă.
- 10.3. În caz de reorganizare a asociatului - persoană juridică, sau de deces a asociatului - persoană fizică, drepturile și obligațiile lui în cadrul Societății trec la succesorii de drept (moștenitori). Dacă succesorii de drept (moștenitorii) renunță la participarea în calitate de asociați ai Societății, partea socială trebuie să fie înstrăinată, în modul stabilit de lege.
- 10.4. Alte raporturi ale asociatului privind capitalul social și modul de înstrăinare a părții sociale se reglementează conform legislației în vigoare.

## **XI. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A PROFITULUI NET.**

- 11.1. Societatea distribuie anual profitul net rămas după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii. Hotărîrea privind determinarea părții profitului net care urmează a fi distribuită se adoptă de asociat.
- 11.2. Profitul net se plătește asociatului în formă bănească, în decurs de 30 de zile de la data adoptării deciziei privind distribuirea acestuia, dacă asociatul nu a stabilit un alt termen.
- 11.3. Societatea nu este în drept să adopte hotărîre privind distribuirea profitului net dacă, în urma distribuirii profitului net, valoarea activelor nete ale Societății va deveni mai mică decît suma capitalului social și capitalului de rezervă.
- 11.4. Societatea nu este în drept să plătească asociatului profitul net a cărui distribuire s-a hotărît dacă, la momentul achitării, Societatea este în stare de insolabilitate sau poate ajunge în această stare în urma distribuirii profitului net.
- 11.5. În cazul încetării circumstanțelor menționate la p.11.3 și 11.4, Societatea este obligată să plătească asociaților profitul net a cărui distribuire s-a hotărît de către asociat.
- 11.6. Profitul net plătit contrar reglementărilor stabilite la p.11.3 și 11.4 se restituie Societății.
- 11.7. Societatea nu poate acorda împrumuturi asociatului sau terților pentru procurarea părților sociale.

## **XII. REORGANIZAREA SOCIETĂȚII.**

12.1. Reorganizarea Societății se efectuează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare în condițiile prevăzute de Codul civil, Legea privind societățile cu răspundere limitată. La reorganizarea Societății drepturile și obligațiile acesteia sînt preluate de succesorul de drept.

## **XIII. SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII.**

13.1. Societatea, prin decizia asociatului, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care să nu depășească trei ani, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și față de alți creditori. Pe perioada suspendării activității Societății este interzisă desfășurarea oricăror activități de întreprinzător.

## **XIV. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.**

14.1. Societatea se dizolvă și se lichidează în temeiurile stabilite de Legea privind societățile cu răspundere limitată, de Codul civil și de alte legi.

## **XV. DISPOZIȚII FINALE.**

15.1. Litigiile apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea sau alte pretenții ce decurg din prezentul statut vor fi supuse în prealabil unei proceduri amiabile de soluționare.

15.2. Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă țin de competența instanțelor judecătorești abilitate conform legislației în vigoare. Dacă înregistrarea Societății nu a avut loc în termen de 3 luni de la data autentificării statutului, fondatorul Societății se eliberează de obligațiile ce decurg din partea lui socială.

Prezentul statut este întocmit în 2 (două) exemplare, ambele avînd aceeași putere juridică.

**Fondator:**

JUC ALEXANDRU

**Semnătura:**



**AGENȚIA SERVICII PUBLICE  
A REPUBLICII MOLDOVA**

**Departamentul înregistrare și  
licențiere a unităților de drept**

**Serviciul înregistrare a unităților de drept Căușeni  
SEDIUL: MD-4301, str. A. Mateevici, 3 A, or.Căușeni**

\_\_\_\_\_ anul, data

Prezentul statut este autentificat de mine **Frumos Vitalie**, registrator în Serviciul înregistrare a unităților de drept Căușeni a I.P. „Agenția Servicii Publice”.

Pentru semnarea acestui statut s-a prezentat:

**JUC ALEXANDRU**, anul nașterii 20.03.1988, codul de identitate 2002018041350, cu domiciliul: **MD-4301, str. Iuri Gagarin, 34, or. Căușeni, Republica Moldova**, identificat prin **BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 18001539** eliberat la data de 12.06.2013, care după ce i s-a citit statutul l-a semnat, confirmînd astfel întocmirea acestuia.

În baza art.36 alin.(2) lit.c) din Legea nr.220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali autentific prezentul statut.

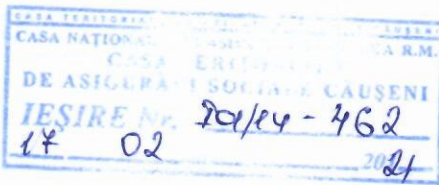
S-a înregistrat cu nr. 171

S-a încasat taxa de stat 10 (zece) lei.

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 197 (una sută nouăzeci și șapte) lei.

**Registrator** \_\_\_\_\_





REPUBLICA MOLDOVA  
CASA NATIONALA DE ASIGURARI SOCIALE  
CERTIFICAT

Privind inregistrarea in calitate de platitor de contributii la Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat

Societatea cu Răspundere Limitată INTERPROMCONS

(denumirea completa a intreprinderii, institutiei, organizatiei)

codul fiscal 1021608000181 , a fost inregistrat in calitate de platitor de

contributii la bugetul asigurarilor sociale de stat, fiindu-i atribuit numarul de inregistrare

(cod CNAS) 1139842 15.02.2021  
(ziua, luna, anul)

Seful CTAS

(denumirea)

(numele, prenume)

(semnatura)

