

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

### privind achiziționarea: **Reparația drumurilor locale s. Miciurin, raionul Drochia**

#### prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Pret

**\*Procedura a fost inclusă în panul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu) :Nu**

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria s.Miciurin,r-nul Drochia**
2. IDNO: **1007601011135**
3. Adresa: **sat.Miciurin,r-nul Drochia, MD-5221**
4. Numărul de telefon/fax: **0-252-39-236,0-252-39-309**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primariamiciurin@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **autoritate a administrației publice locale.** Obiectul principal de activitate: **promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/**executarea** următoarelor servicii de proiectare/**lucrări**:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	45233142-6	<b>Reparatia drumurilor locale s. Miciurin, raionul Drochia</b>	buc	1	Conform listei cu cantitățile de lucrări aprobată	<b>636953.99 MDL</b>
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>636953.99 MDL</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **nu se aplică.**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **pentru mai multe loturi.**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**
12. Termenii și condițiile de prestare/**executare** solicitați: **Lucrările vor fi executate în termen de 60 zile din data înregistrării contractului la Trezoreria de Stat și emiterea Dispoziției de începere a lucrărilor.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026.**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică.**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**
16. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **30.06.2026.**
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (**DUAE, documentație**):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligaționalitatea
---------	---------------------------------	---	--------------------

1	Devizele locale aferente ofertei	<b>Formularele 3, 5, 7</b> cu specificația parametrilor solicitați în lista cu cantitățile de lucrări. Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului. <i>Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora.</i>	<b>Da</b>
2	Formularul ofertei	<b>Original</b> , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	<b>Da</b>
3	Documentul Unic de Achiziții European, aprobat prin Ord. Ministerului Finanțelor nr.72/2020 (DUAE)	Formular conform ordinul Ministrului finanțelor nr. 72/2020 (nr. 146 din 26.11.2020) cu semnătura electronică a participantului. <b>(se va completa formularul atașat în SIA RSAP)</b>	<b>Da</b>
4	Cerere de participare	Formular conform <b>anexei nr. 7</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
5	Declarație privind valabilitatea ofertei	Formular conform <b>anexei nr. 8</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
6	Garanția pentru ofertă în mărime de 1% din valoarea ofertei fără TVA	Garanția pentru ofertă se exprimă în lei moldovenești sau în valută străină și este constituită, prin una dintre următoarele forme: 1) scrisoare de garanție bancară (conform <b>anexei nr. 9 din Documentația Standard</b> ); 2) transfer pe contul autorității contractante la contul IBAN; 3) cauțiune; 4) acreditivul „stand-by”; 5) alte forme care nu contravin legii. <b>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</b>	<b>Da</b>
7	Grafic de executare a lucrărilor	Conform <b>anexei nr.10</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
8	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<b>Certificat/decizie</b> de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	<b>Da</b>
9	Certificatul de atestare tehnico-profesională a responsabilului tehnic pentru lucrări conform listei cu cantitățile de lucrări și legitimația în domeniu (conform Codului Urbanistic al RM și cu luarea în considerare a ultimelor modificări)	Copie, confirmată prin semnătura electronică a participantului.	<b>Da</b>
10	Raportul financiar pentru anul 2024	Copie, confirmată prin semnătura electronică a participantului	<b>Da</b>
11	Experiența similară	Formular conform <b>anexei nr. 12 sau anexei nr.13</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	<b>Da</b>

		<i>Ofertantul urmează să dispună de un contract de lucrări similare executate în ultimii 5 ani a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract confirmat prin prezentarea copiei contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin copie al procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (conform anexei nr.12) sau lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, (valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract), cu anexarea copiilor contractelor și a proceselor-verbale la terminarea lucrărilor (conform anexei nr.13)</i>	
12	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform <b>anexei nr. 14</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
13	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform <b>anexei nr. 15</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
14	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform <b>anexei nr. 16</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
15	Informații privind asocierea	Conform <b>anexei nr. 17</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
16	Angajament terț susținător financiar-după caz	<b>În cazul când operatorul economic dorește să subcontracteze o persoană terță pentru a îndeplini cerințele din anunțul de participare.</b> Formular confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului <b>Anexa nr. 18</b> din Documentația Standard	<b>Da</b>
17	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici- după caz	Formular confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului <b>Anexa nr. 19</b> din Documentația Standard	<b>Da</b>
18	Declarație terț susținător tehnic- după caz	Formular confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului <b>Anexa nr. 20</b> din Documentația Standard	<b>Da</b>
19	Declarație terț susținător profesional-după caz	Formular confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului <b>Anexa nr. 21</b> din Documentația Standard	<b>Da</b>
20	Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform <b>anexei nr. 22</b> din documentația standard, prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<b>Da</b>
21	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a	<b>Da</b>

	sau în țara în care este stabilit	participantului.	
22	Lichiditate generală (active circulante /datorii curente)	minim 100% . Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	<b>Da</b>
23	Certificat privind vizita obiectivului de construcție.	Copie, eliberat de către Autoritatea Contractantă. Pentru eliberarea certificatului adresați-vă în incinta primăriei s.Miciurin,r-nul Drochia, tel. 069194051	<b>Da</b>
24	Cazier judiciar eliberat persoanei juridice	Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	<b>Da</b>
25	Garanția de bună execuție a contractului	în mărime de 5% din valoarea contractului adjudecat cu TVA, modalitatea de depunere va fi agreată la semnarea contractului. Modalitățile de depunere a garanției de buna execuție se constituie din: 1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți; <b>sau</b> 2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile înaintate; <b>sau</b>	<b>Da</b>
26	<i>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani</i>	<i>Se va prezenta până la data semnării contractului de antreprinză</i>	<b>Da</b>

18. Garanția pentru ofertă, **cuantumul: 1%**.
19. Termenul de garanție a lucrărilor: **min. 5 ani**.
20. Garanția de bună execuție a contractului, **cuantumul 5% din contractul adjudecat (doar agentul economic câștigător)**.
21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși a procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**.
22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):**nu se aplică**.
23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu sunt**.
24. Ofertele se prezintă în valuta: **MDL**.
25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuireacontractului:**prețul cel mai scăzut**.
26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**nu se aplică**.
27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
  - conform SIA RSAP
  - pe: conform SIA RSAP
28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
29. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile din data deschiderii procedurii de achiziție**.

30. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat.**

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică.**

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**nu se aplică.**

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**nu se aplică.**

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**nu se aplică.**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu.**

40. Alte informații relevante: **Autoritatea contractantă solicită ofertanților să viziteze amplasamentul lucrărilor/obiectului și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei.**

Conducătorul grupului de lucru: **Anatolie Nicu** /\_\_\_\_\_ L.Ș.