

CONTRACT DE SERVICII PENTRU ACȚIUNI EXTERNE A UNIUNII EUROPENE

Achiziția serviciilor teste arheologice în cadrul proiectului „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, 1HARD/2.1/50

Cod CPV: 71351914-3 - Servicii de arheologie

NR. 9 data 9 august 2021

Finanțat de UE prin Programul Operațional Comun România/Republica Moldova ENI 2014-2020

Număr de identificare: cod EMS-ENI 1HARD/2.1/50.

Următorul contract de achiziție este încheiat între,

CONSILIUL RAIONAL SOROCA, IDNO: 1007601010699, mun. Soroca, str. Ștefan cel mare, 5 reprezentat prin Președintele Raionului Soroca Veaceslav Rusnac, numit în baza Deciziei nr.2/1 din 21 noiembrie 2019, înregistrat în registrul de stat cu nr. 34144 din 25.11.2019, denumit în continuare **Beneficiar** pe de o parte,

și **UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ ION CREANGĂ DIN CHIȘINĂU**, IDNO: 1007600035769, mun. Chișinău, str. Ion Creangă nr. 1, reprezentată prin Alexandra Barbăneagră, Rector, data înregistrării în Registrul de stat al persoanelor juridice: 01.06.2007, denumită în continuare **Prestator**, pe de altă parte,

Denumite în continuare în mod colectiv **Părțile**, au convenit după cum urmează:

1. Subiect

1.1 Obiectul prezentului contract este: Prestarea serviciilor de teste (cercetări) arheologice și clarificarea problemelor istorico-arheologice și obținerea datelor strict necesare pentru conservarea/restaurarea științifică a componentei piatră și lemn a fortificației medievale (Cetatea Soroca).

1.2 Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Caietului de sarcini și Specificației (Anexa 1), care este parte integrantă a prezentului Contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

1.3 Prestatorul gestionează toate aspectele administrative și organizaționale pentru realizarea serviciilor asumate prin prezentul contract.

1.4 Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

1.5 Prestatorul va coordona cu beneficiarul declarație publică privind derularea prezentului contract și nu se va angaja în activități care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar conform prezentului contract.

1.6 Prestatorul se angajează să păstreze confidențialitatea oricărei informații, fără a aduce atingere formei sale, dezvăluită în scris sau oral în legătură cu implementarea prezentului contract și comunicată Beneficiarului în mod confidențial până la finalul perioadei de valabilitate a prezentului contract. Prestatorul nu va utiliza informații confidențiale în alte scopuri decât în îndeplinirea obligațiilor ce îi revin în temeiul prezentului contract, cu excepția cazului în care s-a convenit altfel cu Beneficiarul.

1.7 Prestatorul va conlucra pe toată perioada implementării contractului cu experții tehnici și proiectanții și va oferi suport și consultații științifice de profil pe perioada derulării lucrărilor din cadrul prezentului contract.

1.8 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor Legilor și reglementărilor în vigoare din Republica Moldova și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

1.9 Beneficiarul va asigura Prestatorul cu spațiul necesar pentru depozitarea pământului extras din săpăturile arheologice din incinta Cetății.

1.10 Beneficiarul va scoate din circuitul turistic și va limita accesul în Cetate pe perioada cercetărilor arheologice.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1 Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți.

2.2 Durata de execuție a serviciilor contractate și prezentarea Raportului de cercetare arheologică este de 120 de zile de la data semnării contractului.

2.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate prin prezentul contract se face cu acordul părților, prin act adițional. Extinderea duratei contractului nu implică modificarea bugetului stabilit.

2.4 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Prestatorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Prestatorului;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Prestator;
- d) influenței factorilor climaterici care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietului de sarcini ;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.5 Conform dispoziției scrise ale Beneficiarului, Prestatorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Prestatorul va proteja și conserva lucrările în modul prevăzut de lege.

2.6 În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

2.7 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

2.8 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător de respectarea dispozițiilor legale referitoare la protecția muncii, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

2.9 Prestatorul și Beneficiarul trebuie să permită și să accepte ca Secretariatul Tehnic Comun, Autoritatea de Management, Auditorul sau Ministerul Finanțelor din Republica Moldova, în rolul său de punct de contact de control, să poată controla activitatea desfășurată, inclusiv examinarea a documentelor de lucru, în orice moment al perioadei de execuție a contractului de subvenționare.

3. Valoarea contractului

3.1 Valoarea contractului este de **414 985,66 (patru sute paisprezece mii nouă sute optzeci și cinci lei, 66 bani) lei MDL la cota TVA (0) .** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

3.2 Prețul este fix și nu poate fi modificat pe toată durata contractului.

3.3 Plata serviciilor aferente prezentului contract se va face de către Beneficiar, pe baza facturilor emise de Prestator conform dispozițiilor legale în materie, după cum urmează:

3.3.1 Tranșa 1 – reprezentând 40 % din valoarea contractului, în maxim 15 zile de la semnarea contractului de către ambele părți, la prezentarea:

- facturii fiscale semnate în original în 2 ex.

- actul de prestare servicii.

3.3.2 Tranșa 2 - după prezentarea Raportului de cercetare arheologică, conform legislației de referință în vigoare la momentul prestării serviciului și conform cerințelor din p.6 lit.g) a prezentului contract și actelor contabile corespunzătoare:

- factura fiscală în 2 ex.;

- actul de prestare servicii;

- act de primire-predare a raportul de cercetare arheologică propriu zis, urmat de rezultatele lucrărilor de laborator în original.

4. Ordinea de prioritate a documentelor contractuale

4.1 Următoarele documente vor fi considerate a fi formate și citite și interpretate ca parte a prezentului contract, în următoarea ordine de prioritate:

- Contractul;

- Caietul de sarcini;

- Propunerea financiară;

- Specificația serviciilor parte componentă a contractului (Anexa 1);

- Hotărârea nr. 145/2021 pentru modificarea HG nr. 246/2010 „Cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investiționale în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, (Monitorul Oficial Nr. 137-141 (7847 – 7851).

4.2 Documentele enumerate mai sus alcătuiesc contractul și se consideră că se explică reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea vor prevala în ordinea în care apar mai sus. Anexele vor avea ordinea de prioritate a documentului pe care îl modifică.

5. Limba contractului

5.1 Limba care guvernează contractul și documentele contractului este limba română, iar în caz de necesitate documentele vor fi întocmite și în limba engleză.

6. Alte condiții specifice aplicabile contractului

6.1 Prestatorul se obligă, în principal, la următoarele:

- a) Respectarea tuturor prevederilor privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național;

- b) Respectarea tuturor prevederilor legale privind cercetarea arheologică;

- c) Realizarea de către personalul de specialitate atestat și înregistrat în Registrul arheologilor, conform prevederilor Regulamentului săpăturilor arheologice din Republica Moldova, precum și cu respectarea normelor privind standardele și procedurile arheologice și în acord cu principiile Codului deontologic al arheologilor din Republica Moldova a cercetării arheologice. În acest sens, Prestatorul devine direct răspunzător de personalul de specialitate utilizat;

- d) Să efectueze cercetările arheologice numai pe baza Autorizației de Cercetare Arheologică eliberată de MECC în temeiul prevederilor Legii nr.280/210 privind protejarea patrimoniului arheologic, art.5 alin.15, precum și ale Regulamentului privind cercetarea și expertiza arheologică în Republica Moldova aprobat prin Ordinul ministrului culturii nr.126/2013.

Prestatorul are obligația obținerii tuturor avizelor/autorizațiilor necesare prestării în deplină legalitate a serviciilor de cercetare arheologică;

e) Îndeplinirea tuturor cerințelor legale privind cercetarea arheologică, existența unor eventuale sancțiuni de natură financiară din partea finanțatorului, sancțiuni generate de abateri legislative în ceea ce privește prestarea serviciilor de cercetare arheologică, fiind suportate în totalitate de către Prestator;

f) Până la descărcarea de sarcină arheologică, terenul care face obiectul cercetării este protejat ca sit arheologic, conform legii. Bunurile mobile rezultate în urma descoperirilor arheologice întâmplătoare vor fi predate de către descoperitor după finalizarea lucrărilor de cercetare Muzeului de Istorie și Etnografie Soroca spre depozitare.

g) Prestatorul va trebui să prezinte beneficiarului un Raport de cercetare arheologică conform legislației de referință în vigoare la momentul prestării. Raportul de cercetare arheologică trebuie să cuprindă, fără însă a se limita la acestea, următoarele secțiuni:

- Fișa tehnică de cercetare;

- Raport de cercetare arheologică. Se vor prezenta concluziile generale ale săpăturilor, defalcate astfel: structuri zidite, coordonate stratigrafice, stratigrafia generală a ansamblului, inventarul arheologic;

- Se va face o prezentare generală a materialului arheologic pe capitole: ceramică, monede, obiecte/fragmente din metal, sticlă, os, lemn, etc. Materialul provenit din complexe închise va fi analizat în detaliu și ilustrat integral;

- Se va descrie pe scurt fiecare săpătură, precizând: dimensiunile, principalele complexe descoperite, complexul stratigrafic. Complexele, inclusiv structurile zidite vor fi descrise detaliat.

- Ilustrația desenată: cel puțin 2 profiluri și un plan pentru fiecare săpătură executată; un plan general; pentru complexele arheologice se vor documenta toate fazele de lucru, respectiv conturare, secționare, golire-la scara 1:20; documentarea a cel puțin 40% din materialele arheologice descoperite;

- Ilustrarea fotografică: cel puțin 4 fotografii pentru fiecare săpătură executată – se vor documenta toate fazele semnificative, de la trasare și până la umplere parțială; cel puțin 4 fotografii pentru fiecare complex care să reflecte etapele principale ale cercetării; documentarea integrală a materialului arheologic descoperit, în corelare cu numerele de inventar.

- Se vor executa săpături arheologice în Cetatea Soroca în vederea cercetării vizuale și integrale în suprafață a Cetății pentru reconstituirea planimetrică a interiorului ei, conform caietului de sarcini.

7. Condiții de predare-primire

7.1 Contractul nu va fi considerat terminat până când nu va fi prezentat Raportul de cercetare arheologică care confirmă că, serviciile au fost executate conform contractului.

7.2 Prestatorul va preda Raportul într-un exemplar tipărit și altul în format electronic. Documentațiile se vor recepționa în baza unui proces verbal de predare-primire.

7.3 Beneficiarul va asigura supravegherea de autor, asistența de consultare pe diferite etape de execuție, participarea la recepția lucrărilor de execuție și altele. Contractantul va urmări modul de execuție în șantier și va informa Autoritatea Contractantă și Ministerul Culturii asupra eventualelor greșeli de execuție sau neconcordanțe față de proiect. Va oferi soluții tehnice pentru problemele apărute pe parcursul execuției dacă se datorează unor omisiuni sau neclarități ale proiectului.

7.3 Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

7.4 Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

7.5 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

7.6 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8. Informații suplimentare

8.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

8.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor dispoziții circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

8.3 Prevederi aplicabile în caz de neexecutare a activității:

- În caz de neexecutare a activității, prestatorul nu va fi plătit și i se vor percepe penalități echivalente cu prejudiciul produs prin neîndeplinirea obligațiilor asumate, în conformitate cu prevederile contractului ce urmează a fi încheiat în acest sens între Beneficiar și Prestator.

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește sa-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului dobânda legală penalizatoare de 0,06%, calculată potrivit dispozițiilor legale, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

- În cazul în care beneficiarul nu onorează plata facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,06% din plata neefectuată/zi de întârziere.

8.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat idea pretinde plata de daune-interese.

8.5 Beneficiarului i se rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă încalcă prevederile contractului sau dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

8.6 Părțile contractului răspund fiecare pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin

8.7 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de către Prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau angajaților acestora.

9. Forța majoră

9.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

9.2 Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

9.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

9.4 Prestatorul nu va fi ținut să aducă la îndeplinire obligațiile prevăzute în caietul de sarcini, în cazul în care imposibilitatea de executare a prestațiilor se datorează unor cauze de forță majoră. Prestatorul va depune toate diligențele pentru a reduce la minim orice daune provocate de forță majoră.

9.5 Forța majoră înseamnă orice situație excepțională neprevăzută sau eveniment independent de voința prestatorului, care îl împiedică să își execute obligațiile din prezentul caiet de sarcini, nu a fost atribuită erorii sau neglijenței și se dovedește a fi insurmontabilă în ciuda tuturor diligențelor depuse. Conflictele de muncă, grevele sau dificultățile financiare nu pot fi invocate ca forță majoră de către partea în culpă.

10. Rezilierea

10.1 Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

10.2 Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a îndeplini sarcinile prevăzute în prezentul Contract;
- Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor stabilite;
- Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a serviciilor;
- Beneficiar sau Prestator în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

10.3 Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

10.4 Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

11. Dispoziții finale

11.1 Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2 Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți.

11.3 Prezentul contract este valabil până la 31.12.2021.

11.4 Prezentul contract este încheiat în limba română, în două exemplare originale: un original pentru Beneficiar și un original pentru Prestator.

12. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

PRESTATOR	BENEFICIAR
Universitatea Pedagogică "Ion Creangă" Din Chișinău	Consiliul Raional Soroca
Adresa: MD-2069, mun. Chișinău, str. Ion Creangă, nr.1, Republica Moldova Telefon/fax: +373 (022) 35 83 38, 35 84 15 IBAN: MD71TRPCCC518430B00017AA Banca: Trezoreria de Stat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007600035769	Adresa poștală: or. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5 Telefon: 0230/22058, 22020 IBAN: MD81TRPHAM222990R10980AC Banca: Trezoreria Regională Nord, Soroca Adresa poștală a băncii: Ștefan cel Mare 14/1 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007601010699

PRESTATOR

Universitatea Pedagogică „Ion Creangă”,
din Chișinău



ALEXANDRA BARBĂNEAGRĂ, RECTOR

BENEFICIAR

Consiliul Raional Soroca



VEACESLAV RUSNAC, PREȘEDINTE

SPECIFICAȚIA SERVICIILOR

Achiziția Serviciilor teste arheologice în cadrul proiectului „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, 1HARD/2.1/50

Nr.	Denumirea serviciilor	Cod CPV	Unit. de măsură	Suma totală (lei) MDL	Anul
1	2	3	4	5	6
1	Achiziția Serviciilor teste arheologice, în cadrul proiectului „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, 1HARD/2.1/50, finanțat de UE prin Programul Operațional România/Republica Moldova ENI 2014-2020,	71351914-3 Servicii de arheologie	Servicii	40% din valoarea contractului, 165 994,26 lei	2021
	Achiziția Serviciilor teste arheologice, în cadrul proiectului „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, 1HARD/2.1/50, finanțat de UE prin Programul Operațional România/Republica Moldova ENI 2014-2020,	71351914-3 Servicii de arheologie	Servicii Raport de cercetare arheologică	60% din valoarea contractului, 248 991,4 lei.	2021
	TOTAL	x	x	414 985,66 Lei	

Notă: TVA cota zero.

Prestator:
UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ
DIN CHIȘINĂU



Alexandra Barbăneagră, Rector

Beneficiar: CONSILIUL RAIONAL SOROCA



Veaceslav Rusnac, Președinte

Universitatea Pedagogică "Ion Creangă"
Adresa: MD-2069, mun. Chișinău,
str. Ion Creangă, nr.1, Republica Moldova
Telefon/fax: +373 (022) 35 83 38, 35 84 15
IBAN: MD1TRPCCC518430B00017AA
Banca: Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1007600035769

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Adresa și contul de decontare:
or. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5,
C/IBAN: MD81TRPHAM222990R10980AC
Cod: TREZMD2X
MF Trezoreria Regională Nord. Soroca
Cod fiscal: 1007601010699

**ACT DE PRESTARE SERVICII
CONFORM CONTRACTULUI**

nr. 9 din 9 august 2021,

Cod CPV: 71351914-3 - Servicii de arheologie

Proiectul „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”, 1HARD/2.1/50

Subsemnații, reprezentantul prestatorului, pe de o parte, și reprezentantul beneficiarului, pe de altă parte, am întocmit prezentul act, care atestă că UPS „Ion Creangă” a executat serviciile de cercetare arheologică în cetatea Soroca conform prevederilor și termenilor Contractului nr. 9 din 9.08.2021.

Denumirea etapelor	Valoarea contractuală (lei)	Achitat înainte		Se cuvine achitării (lei)
		Avans	Etapa	
Etapa I	40% din valoarea contractului, 165 994,26 lei	40% din valoarea contractului, 165 994,26 lei	I	
Etapa II	60% din valoarea contractului, 248 991,4 lei			60% din valoarea contractului, 248 991,4 lei
Fără TVA				
Total	414 985,66 Lei	165 994,26 lei		248 991,4 lei

ALEXANDRA BARBĂNEAGRĂ, RECTOR



VEACESLAV RUSNAC, PREȘEDINTE



PROCES VERBAL nr. 2 din 13.12.2021
DE PREDARE PRIMIRE ȘI RECEPȚIE
A SERVICIILOR SĂPĂTURI ARHEOLOGICE
la contractul de prestări servicii nr. 9 din 09.08.2021

Programul Operațional Comun România/Republica Moldova 2014-2020,
finanțat de către Uniunea Europeană prin intermediul Instrumentului European de
Vecinătate Proiect: „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui”
cod EMS-ENI 1HARD/2.1/50

Prestator,

Universitatea Pedagogică „Ion Creangă” din Chișinău, cod fiscal 1007600035769, mun. Chișinău, str. Ion Creangă nr. 1, reprezentată prin Alexandra Barbăneagră, rector, data înregistrării în Registrul de stat al persoanelor juridice: 01.06.2007, denumită în continuare **Prestator**, pe de o parte, și

Beneficiar,

Consiliul Raional Soroca, cod fiscal 1007601010699, str. Ștefan cel Mare nr. 5, Mun. Soroca, Raional Soroca, MD3000, Republica Moldova, telefon: 0230/22058, 22020, în calitate de Autoritate Contractantă, reprezentat de Veaceslav Rusnac, Președintele Raionului Soroca, denumit în continuare **Beneficiar**, pe de alta parte,

au procedat la predarea – primirea și recepția serviciilor de săpături arheologice în cadrul proiectului „Ștefan cel Mare – istorie comună, patrimoniu comun, Soroca-Vaslui” finanțat de către Uniunea Europeană prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate, Programul Operațional Comun România/Republica Moldova 2014-2020, Număr de identificare: cod EMS-ENI 1HARD/2.1/50, după cum urmează:

SERVICIILE PRESTATE:

(se vor menționa denumirea serviciilor)

1. Executarea cercetărilor arheologice și clarificarea problemelor istorico-arheologice și obținerea datelor strict necesare pentru conservarea/restaurarea științifică a componentei piatră și lemn a fortificației medievale (Cetatea Soroca).
2. Întocmirea raportului privind cercetările arheologice, formularea concluziilor și recomandărilor.

MATERIALELE PREDATE, AFERENTE SERVICIULUI PRESTAT:

(se vor menționa nr. bucăți, denumirea produsului, denumire conținut)

1. Raport științific privind rezultatele cercetărilor arheologice de la cetatea Soroca. Campania 2021, elaborat conform cerințelor caietului de sarcini – 1 exemplar tipărit și versiunea electronică.
2. Act de predare-primire a serviciilor prestate – 2 exemplare;
3. Factura Fiscală – 2 exemplare.

Se constată și consemnează că serviciile prevăzute pentru **ETAPA II**, care au făcut obiectul contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor și termenelor prevăzute în contractul de prestări servicii.

De asemenea, se constată că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile asumate pentru **ETAPA II** prin contractul încheiat între părți.

Prezentul proces verbal conține două pagini și a fost încheiat astăzi 13/12/2021 în două exemplare.

PRESTATOR

**Universitatea pedagogică
SOROCA
„Ion Creangă” din Chișinău**

ALEXANDRA BARBĂNEAGRĂ

RECTOR



BENEFICIAR

CONSILIUL RAIONAL

VEACESLAV RUSNAC

PRESEDINTE

