

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor/lucrărilor de mentenanță a sistemului video în zonele de
agrement reabilitate

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preț

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://botanica.md/planul-de-achizitii-2024>

1. Denumirea autorității contractante: Pretura sectorului Botanica
2. IDNO: 1007601009406
3. Adresa: MD – 2043, mun. Chișinău, str. Teilor, 10
4. Numărul de telefon/fax: 022767575
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
pretura.botanica@pmc.md; <https://botanica.md/>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *autoritate locală.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Servicii/lucrări de mentenanță a sistemului video în zonele de agrement reabilitate						
	50343000-1	<i>Teritoriul adiacent sediului din str. Teilor, 10</i>	camere	9	Echipamente. Lucrări. Frecvența. 1. Camere: Verificarea aspectului și starea elementelor de fixare; verificarea trimestrială a semnalului și înregistrare a acestuia. Dacă e necesar, se efectuează lucrări de fixare sau înlocuire a echipamentului defect. 2. Înregistrator: Verificarea funcționalității de înregistrare; săptămânal: verificarea stării și înregistrarea de pe hard disk. Verificarea ventilatorului de răcire a registratorului. 3. Comutatorul și sursa alimentară: Verificarea elementelor fixatoare ale comutatorului, întrerupătoarelor și a cutiei electrice. Dacă este necesar, se efectuează lucrări de fixare, efectuare a lucrărilor de profilactică trimestrial. 4. Cablu țevă: Verificarea cutiei electrice și a cablurilor acesteia. Dacă este necesar, se efectuează lucrări de fixare.	545500,00
	50343000-1	<i>Scuarul Sarmizegetusa</i>	camere	34		
	50343000-1	<i>Scuarul Valea Crucii</i>	camere	12		
	50343000-1	<i>Scuarul din Piața Decebal</i>	camere	54		
	50343000-1	<i>Pasaj subteran bd. Dacia-bd. Decebal-bd. Traian inclusiv zona adiacentă</i>	camere	16		
	50343000-1	<i>Pasaj subteran din str. Teilor</i>	camere	20		
	50343000-1	<i>Pasaj subteran din bd. Dacia, Spitalul nr. 1</i>	camere	8		
	50343000-1	<i>Pasaj subteran din bd. Decebal intersecție cu</i>	camere	23		

		<i>str. N. Titulescu, inclusiv scuarul</i>			<p>5. Depistarea automată a problemelor apărute. Verificarea zilnică a disponibilității arhivei video. Săptămânal sau la cererea Beneficiarului, conform timpului stabilit, controlul calității imaginii.</p> <p>6. Informarea Beneficiarului despre eroare în cazul unei camere sau a întregului sistem de 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână.</p> <p>7. Eliberarea, oferirea accesului la arhivă, se efectuează la cererea Beneficiarului.</p> <p>8. Conexiunea echipamentelor de înregistrare video de supraveghere complexe prin intermediul internetului la Complexul hardware-software.</p> <p>9. Asigurarea în decurs de 24 ore de la solicitarea beneficiarului a funcționalității utilajului pe întreaga perioadă a contractului, inclusiv, reparațiile curente, înlocuirea utilajului și a elementelor constitutive în caz de defectare ireparabilă din contul prestatorului.</p> <p>10. Stocarea secvențelor video și crearea structurii necesare pentru cloud:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <u>Supraveghere video ca serviciu (de tip VSaaS),</u> ● <u>Conexiune la orice cameră video prin protocolul RTSP</u> ● <u>Compatibilitate cu protocoale și codec-uri populare (ex: H.264, H.265,).</u> ● <u>DVR (Înregistrare video digital),</u> ○ <u>Înregistrare și vizualizare în timp real a camerelor IP.</u> ○ <u>Înregistrare fluxului principal a camerei,</u> ○ <u>Mentineră a profunzimii arhivei (durată necesară 10 zile, 2 săptămâni, o luna),</u> ○ <u>Difuzare în modul de deplasare în timp</u> ○ <u>Exportul video în fișiere MP4</u> ○ <u>DVR web player pentru redare live și arhive cu rezoluție pentru fluxul principal (1920x1080@30 până la 2688x1520@25) și substream (720x576@25 până la 1280x720@25)</u> ● <u>Sistem de autorizare proprietar</u> ● <u>Interfață web</u> ● <u>Aplicație mobilă</u> ● <u>Selectarea și căutarea camerelor după lista și/sau prin intermediu harti geografice.</u>
50343000-1		Scuarul Muncești, 240	camere	15	
		Valoarea estimativă totală	camere	191	545500,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un lot întreg;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: pe perioada anului 2024

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este cazul

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligațivitatea
Partea I: Documentele ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP) (art. 65 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și după caz, a garanției bancare)			
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 7 al documentației standard	Da
2	Formularul DUAE	Completat și semnat electronic de către ofertant	Da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 8 al documentației standard	Da
4	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	în sumă de 1 % din suma totală estimată a achiziției fără TVA conform anexei nr. 9 al documentației standard - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului se prezintă în original la sediu autorității contractante	Da
5	Specificații de preț	Întocmită conform cerințelor stabilite în Documentația standard (anexa nr. 23), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
6	Specificații tehnice	Întocmită conform cerințelor stabilite în Documentația standard (anexa nr. 22), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Da
Partea II: Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de e-mail: centru@pmc.md toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE			
7	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da

8	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului;	Da
9	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md	Da
10	Raportul financiar, înregistrat la biroul național de statistică pentru anul 2022	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
11	Informații privind asocierea	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 11 al documentației standard	Da
12	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 12 al documentației standard	Da
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 13 al documentației standard	Da
14	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 14 al documentației standard	Da
15	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 15 al documentației standard	Da
16	Angajament terț susținător financiar	Confirmat prin semnătura electronică conform anexei nr. 16 al documentației standard	Da
17	Declarație terț susținător financiar	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 17 al documentației standard	Da
18	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Confirmat prin semnătura electronică conform anexei nr. 18 al documentației standard	Da
19	Declarație terț susținător tehnic	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 19 al documentației standard	Da
20	Declarație terț susținător profesional	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 20 al documentației standard	Da
21	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție,	Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Da

	fraudă și/sau spălare de bani.		
22	Asigurarea restabilirii sistemului deservit la obiectiv în termen de 24 ore din momentul adresării prin repararea sau schimbarea componentelor tehnice deteriorate din contul propriu.	Declarație pe propria răspundere, confirmată prin semnătura electronică	Da

17. Garanția pentru ofertă, se solicită în cuantum de 1% din suma estimativă a ofertei (preț fără TVA).
18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din suma totală a contractului atribuit (inclusiv TVA), scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr. 10 al documentației standard.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu este cazul _____
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul _____
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul _____
22. Ofertele se prezintă în valuta: MDL _____
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP _____
 - pe: [data] conform SIA RSAP _____
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile _____
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se referă _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** Nu este cazul
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu este cazul
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** _____
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP _____
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va utiliza |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se va utiliza |
| Plățile electronice | Se va utiliza |
38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu _____
 (se specifică da sau nu)
39. **Alte informații relevante:** _____

Conducătorul grupului de lucru:

Diana GUBA