

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de paza  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție cererea ofertelor de pret  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Î.S. "Direcția pentru Exploatarea Imobilului"
2. IDNO: 1003600164771
3. Adresa: Chisinau, str. V.Alecsandri 78
4. Numărul de telefon/fax: 022 253 106
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:  
is.exploatareaimobilului@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Î.S. "Direcția pentru Exploatarea Imobilului" desfășoară următoarele genuri de activitate de bază: activități de întreținere și curățare a clădirilor, construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile, utilizarea clădirilor, lucrări de finisare a construcțiilor
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
		<b>Pozitia 1</b>				
	79700000-1	<i>Servicii de paza, I.S. "Direcția pentru Exploatarea Imobilului" str. V.Alecsandri 78</i>	Posturi	2	Conform caietului de sarcini	
		<b>Pozitia 2</b>				
	79700000-1	<i>Servicii de paza, str. Puskin 26</i>	Posturi	1	Conform caietului de sarcini	
		<b>Pozitia 3</b>				
	79700000-1	<i>Servicii de paza, str. Colina Puskin 19/1</i>	Posturi	1	Conform caietului de sarcini	
		<b>Pozitia 4</b>				
	79700000-1	<i>Servicii de paza, Vadul lui Voda, Baza de odihna "LUX"</i>	Posturi	1	Conform caietului de sarcini	
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>MDL 775'000</b>



9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Nu se aplica**
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **01/01/2020 – 31/12/2020**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **01/01/20 - 31/12/2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz)  
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație): **Documente obligatorii**

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
1	DUAE	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic.	DA
2	Oferta F.3.1	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic.	DA
3	Garantia pentru oferta 1% F.3.2	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic.	DA
4	Specificatii de pret F4.1	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic.	DA
5	Specificatii Tehnice F4.2	Semnat și ștampilat de către Operatorul economic.	DA

Documentele suplimentare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP, de operatorul economic câștigător, în termen de 3 zile lucrătoare.

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
1.	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare.	Participantul va avea minim 10 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3).	DA
2.	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare.	Să dispună de minim 10 unități de transport în mun. Chișinău înregistrate după operatorul economic și un efectiv de nu mai puțin de 200 gardieni publici, confirmate prin copiile rapoartelor statistice cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului și certificatele de înmatriculare. Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă: Se va completa Formularul (F 3.3)	DA
3.	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (un an).	Să dispună de un volum serviciilor prestate nu mai puțin de 1 milion lei anual, confirmat prin copia contractului.	DA
4.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, „sau de resurse creditare în sumă de minim (suma).	Fondul social va constitui nu mai puțin de 1.000.000 lei; Copia confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
5.	Declarație privind cifra de afaceri anuală.	Suma afacerilor anuale va constituie nu mai puțin de 1.000.000 lei. Original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA



6.	Garantia pentru oferta 1%	<p>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>Beneficiarul plății: IS „Directia Pentru Exploatarea Imobilului”</p> <p>Denumirea Băncii: BC „Energbank” SA f.Centru</p> <p>Codul fiscal: 1003600164771</p> <p>IBAN : MD55EN000022244011324895</p> <p>sau scrisoare de garanție bancară în original.</p>	
7.	Date despre participant.	Original – potrivit formularului F3.3, confirmate prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
8.	Certificat de înregistrare a întreprinderii.	Copie – emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
9.	Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la Buget.	Original sau copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
10.	Ultimul raport financiar.	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
11.	Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, cod fiscal)	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
12.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere.	Original – confirmate prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
13.	Numărul angajaților întreprinderii să nu fie mai mic de 200 unități/	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței <ul style="list-style-type: none"> <li>Anexa 6 din ultimul Raport financiar.</li> </ul>	DA
14.	Licența de activitate în cazul în care domeniul dat se licențiază.	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
15.	Declarația de propria răspundere că, compania dispune de automobile de serviciu p/u grupurile intervenției operative.	<p>Nu mai puțin de 2 automobile de serviciu p/u grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile în săptămână în raza obiectelor. Asigură timpul de reacționare al grupurilor intervenției operative în timp de 3-5 minute de la declanșarea sistemului de semnalizare.</p> <p>Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă.</p>	DA
16.	CertIFICATELE DE ÎNMATRICULARE A AUTOMOBILILOR ÎNREGISTRATE LA COMPANIA DE PAZĂ.	Copie – confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, minim la 5 automobile de serviciu;	DA
17.	Declarația privind existența și funcționare Dispeceratului de pază tehnică propriu.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
18.	Declarație privind existența personalului angajat care întrunește condițiile obligatorii față de gardian.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
19.	Declarație cu privire la respectarea cerințelor stipulate în Codul Muncii privind norma de ore.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, cu indicarea a normei de ore pentru un gardian în mediu pe o lună și numărul unităților de gardieni prevăzuți pentru aceste posturi.	DA
20.	Declarație privind corespunderea sistemului de management al calității Standartului ISO 9001.	Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
21.	Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderii pentru perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate până la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor, să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real, la care se adaugă 30%.	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Pentru lunile anului 2020 prin certificat emis de Serviciul Fiscal/ Casa Națională de Asigurări Sociale.	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_\_\_\_\_

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): \_\_\_\_\_

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut și respectarea cerințelor caietului de sarcini



20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *conform SIA RSAP*
- pe: *conform SIA RSAP*

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: \_\_\_\_\_  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): \_\_\_\_\_  
(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:



Ludmila Celac

L.Ş.