



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr.91/24
privind achiziția de lucrări de valoare mică

"23" septembrie 2024

mun. Ungheni

Obiectul achiziției: *Lucrări de fațade bloc administrativ Ungheni*
Cod CPV:45443000-4

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
SC "Tehelectro" SRL, reprezentată de către Directorul Ghenadie Moroi , denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> , IDNO 1008609003256, pe de o parte,	Î.S. „Portul Fluvial Ungheni”, reprezentată de către Daniel Postu – Administrator interimar , care acționează în baza Statutului, denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> , IDNO:1003609014156 pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziție de lucrări de fațade bloc administrativ Ungheni, denumite în continuare Lucrări, conform Planului de achiziții pentru anul 2024 (modificat).
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului (Anexa nr.1):
 - Deviz local;
 - Deviz local de resurse;
 - Catalog de prețuri unitare.
- În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Beneficiarului lucrările și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și lucrărilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- Obiectul Contractului îl reprezintă prestarea de către Prestator, în termenii și condițiile prezentului Contract a **lucrărilor de fațade efectuate la blocul administrativ**, Sediul Central din mun.Ungheni str.Lacului,1.
- Obiectul Contractului poate fi extins sau restrâns numai prin acordul scris al ambelor Părți, formalizat prin încheiere de Acte adiționale, semnate de către ambele Părți, care vor constitui parte integrantă la Contract.

2. Durata Contractului

- Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele Părți și este valabil până la data de 31 decembrie 2024.
- Durata executării lucrărilor va fi de max 45 (patruzeci și cinci) zile lucrătoare.

3. Valoarea contractului și modalitatea de plată

- Pentru prestarea serviciilor, indicate la pct. 1.1. al Contractului, Beneficiarul va achita Prestatorului suma totală de **365 497,23 lei (trei sute șaiszeci și cinci mii patru sute nouăzeci și șapte lei, 23 bani) MDL**, în baza Devizului de cheltuieli anexat.
- Achitarea se va efectua prin virament, în lei moldovenești, la contul de decontare a Prestatorului indicat în prezentul contract după cum urmează:
30% - în termen de 10 zile bancare din data semnării contractului;
70% - în termen de 10 zile bancare din data semnării Actelor de predare-primire a serviciilor

agreate între Părți.

4. Garanții de calitate

- 4.1. Prestatorul de servicii garantează că lucrările efectuate sunt în concordanță cu standardul de calitate prevăzute de legislația Republicii Moldova.
- 4.2. Beneficiarul are dreptul de a înainta reclamații privind calitatea lucrărilor.
- 4.3. Perioada de garanție a lucrărilor prevăzute în pct. 1.1. al prezentului Contract este de **60** luni.
- 4.4. Perioada de garanție curge de la data semnării Actului de predare-primire a lucrărilor finale.
- 4.5. Prestatorul se obligă ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor Contractului, pe cheltuială proprie, în termen de cel mult 30 (treizeci) de zile, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar, fără a solicita plăți suplimentare de la Beneficiar.

5. Obligațiile părților

5.1. Prestatorul se obligă:

- 5.1.1. să presteze serviciile descrise la pct. 1.1. în condițiile și termenii prevăzuți de Contract.
- 5.1.2. să presteze serviciile în conformitate cu tehnicile și practicile general acceptate și racordate la standardele profesionale referitor la conținut și calitate, existente în domeniul în care se prestează serviciile.
- 5.1.3. să presteze serviciile cu respectarea dispozițiilor legale ce reglementează serviciile pe care le prestează în folosul Beneficiarului și care l-ar putea afecta în vreun fel pe acesta.
- 5.1.4. să execute și să întrețină toate lucrările prevăzute de obiectul prezentului Contract, să asigure forță de muncă, materiale, utilaje de construcții și obiecte cu caracter provizoriu necesare executării lucrărilor.
- 5.1.5. să-și asume întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 5.1.6. să accepte vizite de monitorizare din partea reprezentanților Beneficiarului, la orice etapă de construcție. Aceștia și Beneficiarului li se va asigura accesul la locul de muncă, unde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.
- 5.1.7. să evacueze utilajele de construcție și să îndepărteze deșeurile și surplusurile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparație până la semnarea Actului de predare-primire a lucrărilor executate.
- 5.1.8. să înceapă lucrările de reparație în termen de cel mult două zile după semnarea prezentului Contract.
- 5.1.9. să informeze imediat Beneficiarul despre survenirea imposibilității prestării serviciilor sau anumite dificultăți care au intervenit și prezintă risc de realizare a obiectului Contractului.
- 5.1.10. să respecte indicațiile Beneficiarului referitor la modul de prestare a serviciilor.
- 5.1.11. să emită către Beneficiar facturile în ziua semnării Actului de predare-primire a lucrărilor specificate în Anexa (*devizul*) la prezentul Contract.

5.2. Beneficiarul se obligă:

- 5.2.1. să creeze condiții adecvate Prestatorului pentru ca acesta să poată executa obligațiile Contractului.
- 5.2.2. să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile și documentația necesară în vederea executării obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
- 5.2.3. să coordoneze activitatea Prestatorului prin email, telefon și ședințe, conform condițiilor prezentului Contract și în caz de alte necesități apărute pe parcursul realizării acestuia.
- 5.2.4. să solicite Prestatorului îndepărtarea de pe șantier a materialelor necorespunzătoare calitativ.
- 5.2.5. să efectueze integral și la termen plata către Prestator pentru serviciile de care a beneficiat conform Contractului.
- 5.2.6. să nu intervină în activitatea Prestatorului, decât în limitele admise de legislație.

6. Confidențialitate

- 6.1. Contractul stabilește relații de încredere reciprocă și confidențialitate între Beneficiar și Prestator.
- 6.2. Informația devenită cunoscută Prestatorului în legătură cu prestarea serviciilor în baza prezentului Contract sunt confidențiale și nu pot fi divulgate unor terțe părți, fără acordul prealabil al Beneficiarului, pe întreaga perioadă de acțiune a Contractului și pe parcursul a unui an din momentul expirării termenului prezentului Contract.

7. Recepționarea serviciilor și lucrărilor de reparație

- 7.1. Recepția lucrărilor se va consemna prin proces-verbal de predare-primire a lucrărilor efectuate.
- 7.2. Prin semnarea procesului-verbal de predare-primire a lucrărilor efectuate se atestă că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale și concomitent, are dreptul său la plata pentru lucrările executate.

8. Răspunderea părților

- 8.1. Neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul Contract angajează pentru Partea în culpă răspunderea în condițiile legislației Republicii Moldova.
- 8.2. Prejudiciul cauzat urmează să fie reparat integral.
- 8.3. Pentru nerespectarea termenilor prevăzuți în prezentul Contract, Beneficiarul va achita o penalitate în mărime de 0,01 % din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.
- 8.4. Pentru nerespectarea termenilor de predare a rezultatului serviciului prestat/lucrării executate, Beneficiarul va reține din remunerația cuvenită Prestatorului o penalitate în mărime de 0,01% din valoarea Contractului pentru fiecare zi de întârziere.

9. Încetarea contractului

- 9.1. Prezentul Contract încetează:
 - 9.1.1. prin realizarea obiectului Contractului.
 - 9.1.2. prin acordul scris al ambelor Părți.
 - 9.1.3. prin reziliere unilaterală pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce-i revin și s-a solicitat rezilierea.
- 9.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor Contractului o va notifica celeilalte Părți cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.
- 9.3. Rezilierea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părțile contractante.
- 9.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea Părții care în mod culpabil a cauzat încetarea Contractului.

10. Rezoluțiunea

- 10.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 10.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
 - a) Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de livrare/prestare stabilite;
 - c) Furnizor în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor;
 - d) Furnizor sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 10.3 Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
 - a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 10.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 10.5 Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

11. Litigii. Soluționarea litigiilor

- 11.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea Contractului sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.
- 11.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, Părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

12. Notificări

- 12.1. Orice notificare adresată de către una din Părți celeilalte va trebui să fie realizată în scris la adresa poștală prin scrisoare recomandată sau prin curier, sau e-mail, fax cu confirmare de primire.
 - 12.1.1. Contacte Beneficiar: portungheni@gmail.com; fax: 0236 3-38-56; tel: 0236 3-32-70.

12.1.2. Contacte Prestator: tehelectro.80@mail.ru; tel: 068163756;

12.2. Părțile se obligă să se informeze reciproc asupra schimbărilor adreselor sau datelor bancare în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a modificării.

12.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

13. Forța majoră

13.1. Nici una dintre Părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

14. Dispoziții finale

14.1. Modificările și completările la Contract pot fi efectuate doar prin încheierea unui Act adițional scris, semnat de ambele Părți.

14.2. Contractul împreună cu devizele, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința Părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

14.3. Contractul intră în vigoare la momentul semnării și este obligatoriu pentru Părți până la executarea completă a obligațiilor contractuale, pe durata de valabilitate a prezentului Contract.

14.4. Contractul este semnat în două exemplare originale, cu aceeași valoare juridică, în limba română, câte unul pentru fiecare Parte.

Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

Beneficiar

Î.S. "Portul Fluvial Ungheni"

MD-3600, Republica Moldova

Mun. Ungheni, str. Lacului, nr. 1

Cod fiscal: 1003609014156

Cod TVA: 9500025

B.C. "Moldova-Agroindbank" S.A.

Sucursala Ungheni

Cod bancar: AGRNMD2X788

Cod IBAN: MD68AG000000022514368658

E-mail: portungheni@gmail.com

Administrator interimar

POSTU Daniel



Prestator

„Tehelectro” SRL

Republica Moldova

Mun. Ungheni, str. Haiducilor 13,

Cod fiscal: 1008609003256,

BC OTB Bank

Cod TVA: 9501010

Cod bancar: MOBBMD22,

IBAN: MD05MO2224ASV22910107100

Tel. 068163756

E-mail: tehelectro.80@mail.ru

Director

MOROI Ghenadie

