

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrari de confectionare si montare a prelatelor**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitatie Deschisa**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria mun. Ungheni**
2. IDNO: **1007601001787**
3. Adresa: **mun. Ungheni, str. Națională nr. 7**
4. Numărul de telefon/fax: **(0236) 22577**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:
primaria.municipiulungheni@apl.gov.md **http://www.ungheni.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate Publică Locală de nivel I**
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
<https://primaria.ungheni.md/sites/default/files/media/documents/2026-05/Plan%20de%20achizitii%20actualizat%20-04.2026.PDF>

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45421144-5	Lucrari de confectionare si montare a prelatelor	lucrare	1	Conform caietului de sarcini	950 000.00
Valoarea estimativă totală: 950 000.00 MDL						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Nu se aplică**
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **Livrarea si instalarea se efectuiaza de către furnizor în decurs de 15 zile calendaristice de la semnarea contractului**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2026**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu se aplică**
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAE (Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European)	conform Ordinului Ministerului finanțelor nr. 72 din 11.06.2020 (nr.146 din 24.11.2020) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativ
2.	Documentația de deviz	Formular Deviz: F7, F5, F3, conform Caietului de sarcini (anexa nr. 23), Formularului de deviz nr. 1 - Lista cu cantitățile de lucrări - confirmată prin semnătura electronică a Participantului. Întocmite corespunzător CPL.01.01-2012 <i>Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora, cu excepția situației în care în Lista Cantităților prezentate se prevede expres acest lucru. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligativ vor fi cu două semne după virgulă.</i>	Obligativ
3.	Cererea de participare	Conform Documentației standard (anexa nr. 7) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativ
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Documentația standard (anexa nr. 8) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ
5.	Scrisoare de garanție bancară. 1%	Conform Documentației standard a) Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Documentația standart (anexa nr. 9 conform ordinului nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de operatorul economic, sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Primăria mun. Ungheni Denumirea Băncii: Trezorerie Regională Centru Codul fiscal: 1007601001787 Contul de decontare: 226606 Contul trezorerial: MD17TRPCDH518410A00742AA Contul bancar: TREZMD2X Trezoreria regională: Centru	Obligativ
6.	Garanția de bună execuție, 5%	Depusă de către operatorul economic la semnarea contractului, sub formă de scrisoare emisă de către o bancă comercială. Garanția de bună execuție se va reține de către autoritatea contractantă până la recepția la terminarea lucrărilor	Obligativ

7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
8.	Certificat de cont deschis în banca	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
9.	Certificat privind lipsa datoriilor de Bugetul de Stat	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
10.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Depusă de către operatorul economic declarat câștigător în termen de 5 zile de la atribuirea contractului de achiziție, semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ
11.	Declarație privind personalului calificat pentru montaj	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
12.	Declarație privind experiența similară	Conform Documentației standard (anexa nr. 12) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului. Ofertantul economic trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):	Obligativ
13.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Documentației standard (anexa nr. 14) - confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligativ
14.	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Documentația standard (anexa nr. 10) - confirmat prin semnătura electronică a Participantului	Obligativ
15.	Certificat de conformitate a materialului PVC	Copia originalului eliberat de organismul Național de Verificare, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operator	

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz **Nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitație electronică, nu se aplica**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut, pe loturi**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] **Informația o găsiți în SIA RSAP**
 - pe: [data] **Informația o găsiți în SIA RSAP**
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **45 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".**
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agentia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):
Nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Conform SIA RSAP**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Conform SIA RSAP**
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu se aplică**
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: **Cheltuielile privind livrarea vor fi suportate de către operatorul economic**

Conducătorul grupului de lucru: **Vitalie VRABIE**

