

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea *autospeciale*

prin procedura de achiziție *Licitație Deschisă*

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://autosalubritate.md/planul-de-achizitii-rectificat-2026/>

1. Denumirea autorității contractante: *Î.M. Regia "Autosalubritate"*
2. IDNO: *1004600028447*
3. Adresa: *mun. Chișinău, str. 27 Martie 1918, nr.14*
4. Numărul de telefon/fax: *060500912 – Sergiu Coteț; 060500579 – Diana Fediuș.*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: *anticamera@asl.md*
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Întreprindere Municipală cu obiectul principal de activitate: Evacuarea deșeurilor menajere solide.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei MD (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	34100000-8	Lot 1: Autocisterna echipată cu sistem de spălare a drumurilor	buc.	1	Conform caietului de sarcini.	2 400 000,00
2	34100000-8	Lot 2: Autospecială cu platformă, macara și oblon hidraulic spate	buc.	1	Conform caietului de sarcini.	2 200 000,00
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>4 600 000,00</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru un singur lot; Pentru toate loturile.*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admit.*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: *Livrarea va fi efectuată în termen de maxim 6 luni din momentul semnării contractului. Produsul/Produsele urmează să fie livrat/livrate la sediul Cumpărătorului (mun. Chișinău , str. 27 Martie 1918, nr.14) de către reprezentanții Vânzătorului (Incoterms DDP Chișinău), în conformitate cu instrucțiunile producătorului și nu va necesita cheltuieli suplimentare pentru Cumpărător.*

**13. Termenii și condițiile de plată:** Plata produsului/produselor se va efectua în conformitate cu contractul încheiat între Cumpărător și Vînzător cu plata integrală în decurs de 30 zile calendaristice de la semnarea facturii.

**14. Termenul de valabilitate a contractului:** Pînă la expirarea termenului de garanție a bunului/bunurilor.

**15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu.

**16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică.

**17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
<b>I. Documente care se depun pînă la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP (MTender).</b>			
<b>Neprezentarea documentelor enumerate și nocompletarea acestora conform modelelor menționate mai jos, vor fi examinate prin prisma art.65 alin. (4) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice</b>			
1.	Document unic de achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European anexat, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</i>	obligatoriu
2.	Specificația tehnică	Original. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i> (anexa 22 din documentația standard). Ofertanții vor îndeplini formularul atașat la documentația de atribuire, vezi SIA RSAP;	obligatoriu
3.	Specificația de preț	Original. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</i> (anexa 23 din documentația standard). Ofertanții trebuie să îndeplinească formularul atașat la documentația de atribuire, vezi în SIA RSAP;	Obligatoriu
4.	Garanția pentru ofertă (1% din valoare ofertei fără TVA)	Emisă de o bancă comercială. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice sau transfer pe contul bancar:  IM Regia Autosalubritate Str.27 Martie 1918 nr.14 BC”Moldindconbank” SA suc.Zorile Chisinau MOLDMD2X Cod IBAN MD10ML00000022518301925 cod fiscal 1004600028447	obligatoriu
5.	Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii anexată, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</i>	obligatoriu

6.	Declarație privind valabilitatea ofertei (90 de zile)	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii anexată, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;</i>	obligatoriu
<b>II. Potrivit art.20, alin. (8), Legea 131 din 03.07.2015 următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE</b>			
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Document confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.  Ofertantul nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.  <i>Document scanat și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	obligatoriu
8.	Act ce demonstrează deținerea unui serviciu centru autorizat DE PRODUCĂTOR pe teritoriul mun. Chișinău pentru deservire în perioada de garanție.	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	obligatoriu
9.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	obligatoriu
10.	Capacitatea economică și financiară.	Se va demonstra o cifră de afaceri anuală de minim 1,5 ori mai mare decât valoarea viitorului contract, pentru perioada anilor 2022-2024. În calitate de documente justificative se va prezenta <b>Situațiile financiare</b> pentru perioadelor 2022-2024.  <i>Documente confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	obligatoriu
11	Documentația tehnică	Documentația va fi constituită obligatoriu din: - Descrierea succintă a obiectului achiziției; - Scheme ilustrative/desene tehnice privind obiectul achiziției; - Lista componentelor de bază. <i>Documente confirmate prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	obligatoriu
12	Prezentarea de informații privind capacitatea tehnică și experiența specifică	Ofertantul va prezenta: - Documente confirmative că este producătorul sau dealer-ul oficial al acestuia, licențiat pe teritoriul Republicii Moldova.	obligatoriu

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista principalelor livrări efectuate în ultimii trei ani (Anexa nr.12 din documentația standard); Operatorul va avea obligația de a instrui personalul (GRATIS), care ulterior vor utiliza aceste autospeciale;</li> <li>- Certificate valabile ale producătorului suprastructurilor ISO 9001:2015, ISO14001:2015, ISO 45001:2018 sau echivalentul;</li> <li>- Certificat valabil EN ISO 3834-2 sau echivalentul;</li> <li>- Certificat valabil „HARDOX in my body” emis de producătorul materialului HARDOX;</li> <li>- Certificat valabil EN ISO 9606-1 pentru minim 5 sudori;</li> <li>- Confirmare emisă de producătorul șasiului și a suprastructurii că bunurile oferite și fabricate de acesta vor fi conforme cu prezentul caiet de sarcini; <i>Documentele urmează a fi confirmate prin aplicarea semnăturilor electronice.</i></li> </ul>	
13	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	<p>Declarație conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</p> <p>Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii ofertantului.</p> <p><i>Document confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i></p>	Obligatoriu la momentul semnării contractului

18. **Garanția de bună execuție a contractului, - 2% din valoarea contractului cu TVA, care va fi prezentată la momentul semnării contractului.**
19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate: nu se aplică.**
20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**
21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):nu se aplică.**
22. **Ofertele se prezintă în valuta: MDL.**
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scăzut preț.**
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
-	-	-

-	-	-
---	---	---

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP
- pe: conform SIA RSAP

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile calendaristice.**

**28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.**

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.**

**31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.**

**33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.**

**34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**

**35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	nu
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

**36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu**

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ .