CONTRACT Nr. 10400/ 10400

privind colectarea, sortarea, transportarea și depozitarea deșeurilor municipale

din 31.10.2024 **mun. Chișinău**

Întreprinderea Municipală Regia Autosalubritate reprezentată de către Administratorul Igor GÎRLEA, care acționează în baza Statutului și denumită în continuare **Prestator** , pe de o parte, și **SC " Geotermal - AV " SRL** reprezentată de către Administrator, **Veaceslav PÎSLARI**, care acționează în baza Statutului, denumit în continuare **Beneficiar** , pe de altă parte, în continuare **„Părți"** în temeiul art.1375-1383 din Codul civil al Republicii Moldova, în corespundere cu prevederile pct.8 din Decizia Consiliului municipal Chișinău nr.12/3 din 23 iulie 2020, cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubrizarea și asigurarea curățeniei în orașul Chișinău, în conformitate cu pct. 90 sub-punctele 1-2; 4; 7, al Regulamentului menționat, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

I. Obiectul contractului

1.1. Obiectul prezentului contract constituie colectarea, sortarea, transportarea și depozitarea deșeurilor municipale prevăzute în categoria nr. 20 din Lista deșeurilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018, precum și reglementarea raporturilor dintre Prestator și Beneficiar privind facturarea și plata serviciilor.
1.2. Prestatorul va presta servicii de colectare, sortare, transportare și depozitare a deșeurilor municipale în volum de **2.94886 m³** pe lună, conform dislocațiilor indicate în cap. XI prezentate de Beneficiar, iar Beneficiarul va achita serviciile de transportare a deșeurilor în volum lunar convenit în prezentul contract.
1.3. Prestatorul va transporta deșeurile, contractate conform graficului (orar de lucru), stabilit în cap. XI al prezentului contract.
1.4. Deșeurile neacumulate în containere nu constituie obiect al prezentului contract și nu se transportă de către Prestator.
1.5. În raporturile lor, Părțile se conduc de Codul civil al Republicii Moldova, Regulamentul privind salubrizarea și asigurarea curățeniei în orașul Chișinău aprobat prin Decizia CMC nr.12/3 din 23 iulie 2020, de alte acte normative, care reglementează modul de salubrizare și plată a serviciilor, precum și de condițiile prezentului Contract.

II. Condițiile de transportare a deșeurilor

2.1. Colectarea, sortarea, transportarea și depozitarea deșeurilor din containere se efectuează reieșind din volumul stipulat în prezentul contract.
2.2. Transportarea deșeurilor se consideră executată dacă Beneficiarul nu a prezentat în scris, în termen de 5 zile calendaristice, scrisoarea întemeiată și probată privind neîndeplinirea condițiilor contractului, conform graficului de către Prestator.
2.3. Volumul deșeurilor prevăzut la pct.1.2. al prezentului contract, poate fi ulterior modificat, numai cu acordul în scris al ambelor Părți.

III. Condițiile de plată pentru transportarea deșeurilor

3.1. Colectarea, sortarea, transportarea și depozitarea deșeurilor se facturează la tariful aprobat prin act normativ, care la momentul încheierii prezentului contract este

reflectat în punctul 3.3. Modificarea tarifelor se aduce la cunoștința Beneficiarului la data publicării pe pagina oficială a Primăriei mun. Chișinău. Aplicarea noului tarif se acceptă de către Beneficiar și se aplică din momentul indicat în actul normativ prin care se modifică.

3.2. Plata pentru colectarea, sortarea, transportarea și depozitarea deșeurilor se efectuează de către Beneficiar, lunar, în valută națională, prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului, în temeiul facturii fiscale remisă și recepționată, prin intermediul Sistemului informațional e-Factura, sau prin alte metode stabilite de către Părți, care să confirme nemijlocit primirea facturii.

3.3. Plata lunară se efectuează de către Beneficiar, conform volumului lunar stabilit în prezentul contract, în mărime de **743.11 lei** (inclusiv TVA), până la ultima zi a lunii următoare celei de gestiune.

3.4. În cazul acumulării de către Beneficiar a datoriei Presatorul va califica plata prima luna de restanța.

IV. Obligațiile părților

4.1. Prestatorul este obligat:

4.1.1. Să perfecteze și să prezinte Beneficiarului lunar factura fiscală pentru serviciile prestate de colectare, sortare, transportare și depozitare a deșeurilor în conformitate cu tarifele în vigoare și conform volumului contractat.

4.1.2. Să respecte angajamentele asumate prin prezentul contract, care trebuie să conțină clauze clare și echidistante.

4.1.3. Să preîntâmpine Beneficiarul despre încetarea prestării serviciilor de transportare a deșeurilor, în conformitate cu prevederile contractului, cu o notificare prealabilă despre aceasta.

4.1.4. Să accepte modificarea volumelor contractate solicitate, dacă solicitarea este întemeiată, și este prezentată în scris cu cel puțin 10 zile calendaristice până la începutul lunii.

4.1.5. Să preia și să transporte deșeurile folosind autospeciale echipate corespunzător pentru transportul deșeurilor.

4.1.6. Să înregistreze toate notificările și sesizările Beneficiarului, să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de legislație.

4.2. Beneficiarul este obligat:

4.2.1. La momentul sosirii autospecialei să asigure acces la containere prin înlăturarea oricăror impedimente pentru încărcarea mecanizată a deșeurilor.

4.2.2. Să arunce separat reciclabilele în containerele special amenajate, să arunce doar deșeurile municipale, enumerate în pct. 1.1. al prezentului contract.

4.2.3. Să asigure amenajarea locului stabilit de ambele părți pentru containerele de acumulare a deșeurilor. Să întrețină containerele în conformitate cu cerințele sanitare.

4.2.4. Să asigure acces liber autospecialei la locurile de încărcare a containerelor în orice anotimp al anului. Pe timp de iarnă să curețe zăpada și să presoare soluții antiderapante, să asigure loc de viraj pentru respectarea regulilor de circulație a transportului și condițiilor tehnice ale autospecialelor.

4.2.5. Să nu deterioreze containerele, să nu aprindă deșeurile din containere.

4.2.6. Să coordoneze/notifice Prestatorul condițiile reamplasării containerelor.

4.2.7. Să revizuiască semestrial decontările aferente prezentului contract.

4.2.8. Să achite integral serviciile de colectare, sortare, transportare și depozitare a deșeurilor conform facturii primite, în termenul indicat în pct. 3.3. din prezentul contract, iar în cazul în care până la data de 15 a lunii următoare Beneficiarul nu a primit factura fiscală de plată, acesta este obligat să o preia de la sediul Prestatorului.
4.2.9. Să aducă la cunoștință Prestatorului în scris timp de 15 zile calendaristice până la începutul lunii despre toate modificările și schimbările, care pot surveni în condițiile prezentului contract.
4.2.10. În caz de locațiune a obiectului deservit (spațiu comercial, oficiu etc.), Beneficiarul se obligă în termen de până la data de 15 a lunii următoare să informeze în scris Prestatorul despre modificările efectuate, cu prezentarea datelor privind adresa juridică și de contact ale locatorului (persoana care transmite în folosință spațiul comercial, oficiul etc.).
4.2.11. Clauzele prevăzute în pct. 4.2.1; 4.2.3; 4.2.4; 4.2.6 nu se referă la Beneficiarul care aruncă deșeurile în containerele comune cu mai mulți beneficiari de serviciu.

V. Responsabilitatea contractuală

5.1. Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale. În cazul neîndeplinirii condițiilor contractului de către Beneficiar, Prestatorul are dreptul unilateral de a înceta colectarea și transportarea deșeurilor, până când Beneficiarul nu va înlătura încălcările/neajunsurile întru realizarea clauzelor contractuale. Totodată, toate urmările apărute în legătură cu încetarea transportării deșeurilor din vina sa, Beneficiarul și le asumă deplin, iar Prestatorul nu poartă nici o răspundere. În caz de neachitare a contravalorii volumului transportat de deșeuri până la data limită indicată în contract, în conformitate cu prevederile art.947 Cod civil al Republicii Moldova, Beneficiarul va plăti o penalitate în mărime de **0,1%** de la suma datorată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi după data limită de plată a facturii, și până la data efectuării plății.
5.2. În cazul neîndeplinirii condițiilor contractului de către Prestator, Beneficiarul este obligat să prezinte în scris argumentele întemeiate. Prestatorul se obligă să înlăture urmările apărute în termen de 5 zile calendaristice de la comunicare. În caz contrar, Prestatorul achită Beneficiarului penalitate în mărime de **0,1%** pentru fiecare zi de întârziere, calculată la volumul lucrărilor neexecutate. Dacă în 5 zile calendaristice, Beneficiarul nu a prezentat scrisori cu obiecții întemeiate, serviciile de colectare, sortare, transportare și depozitare a deșeurilor se consideră îndeplinite.

VI. Circumstanțele care justifică neexecutarea sau executarea necorespunzătoare

6.1. Nici una dintre părți nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător a oricărei obligații ce îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligației respective a fost cauzată din motivul unui/unor evenimente anormale care nu puteau fi evitate prin măsuri rezonabile, iar riscul nu îi revine nici unei dintre părți.
6.2. Partea care invocă evenimentul în afara controlului este obligată să notifice celeilalte părți în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui sub sancțiunea neluării în seamă a invocării evenimentului în afara controlului. Partea care invocă evenimentul în afara controlului este obligată să prezintă dovada acestuia printr-un certificat eliberat de autoritatea competentă în maxim 45 de zile calendaristice de la producerea evenimentului.

VII. Notificări

7.1.Orice notificare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

7.2. Notificările între părți se fac prin scrisoare înregistrată la sediul Prestatorului sau expediată prin e-mail, confirmată de recepționarea acesteia.

7.3. **Părțile** garantează că adresele indicate în Capitolul XII al prezentului contract sunt valabile. În cazul în care, o Parte nu recepționează corespondența la adresa indicată, aceasta va fi considerată ca eschivare de la recepționarea corespondenței. În cazul schimbării adresei juridice sau poștale, **Părțile** sunt obligate în termen de 5 zile calendaristice să informeze cealaltă Parte despre modificările în cauză, iar în cazul în care informarea despre modificare nu se face, se consideră că Partea acționează din rea-credință.

VIII. Aplicabilitatea și durata contractului

8.1. Prezentul Contract intră în vigoare din momentul semnării lui de către ambele **Părți** și este valabil pe un termen de 1 an.

8.2. Dacă pe parcursul executării contractului, Prestatorul nu poate respecta graficul de colectare a deșeurilor municipale, acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în timp util.

8.3. În cazul lipsei propunerilor în scris a uneia dintre părți privind rezoluțiunea contractului, termenul de valabilitate se prelungește automat pentru fiecare an calendaristic.

8.4. Modificarea prezentului contract se face prin act adițional în formă scrisă semnat de către părțile contractante.

8.5. Modificarea condițiilor contractuale ce țin de volumul deșeurilor, periodicitatea ridicării containerelor sau modificarea graficului se va face prin scrisoarea/notificarea depusă, confirmată în scris, primită de către Prestator fără a încheia alte acorduri adiționale, acestea fiind valabile până la alte modificări pentru toată perioada de valabilitate a contractului.

IX. Soluționarea litigiilor

9.1 Prezentul contract va fi interpretat în concordanță cu legislația Republicii Moldova. **Părțile** vor întreprinde toate măsurile pentru a soluționa divergențele și litigiile apărute sau care pot să apară în legătură cu executarea/neexecutarea prezentului Contract, pe cale amiabilă sau prin negocieri și înțelegere reciprocă.

9.2. În cazul în care soluționarea litigiilor pe cale amiabilă este imposibilă, **Părțile** se vor adresa în instanța de judecată.

X. Rezoluțiunea contractului

10.1. Rezoluțiunea contractului poate avea loc în urma lichidării întreprinderii, încetării activității, și alte cazuri motivate.

10.2. Prezentul Contract poate fi rezolvit:

10.2.1. Din inițiativa uneia din Părți, notificând cealaltă Parte, cel mai târziu pe data de 15 a lunii, începând cu sfârșitul lunii calendaristice.

10.2.2. Prin acordul Părților, cu înaintarea acordului de rezolvire celeilalte Părți respectând prevederile pct.10.2.1.

10.3. Rezoluțiunea prezentului Contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între Părțile contractante.

10.4. Prezentul Contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenţia unei instanţe, în cazul în care una din Părţi este lichidată, în urma procedurii de insolvabilitate, sau în alte cazuri prevăzute de legislaţia în vigoare. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului Contract în aceste condiţii, va notifica cealaltă Parte cu cel puţin 30 zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează să-şi producă efectele.
10.5. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea Părţii, care în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

XI. Dislocaţia obiectelor

Nr. d/o	Adresa	Perioada	Volum, m³	Tarif fără TVA, lei	Orar de lucru/ grafic de ridicare a deşeurilor	Note	Ruta	Maistru
1	str. VASILE LUPU 87/4	01.10.2024	0.13610	210.00	S5	oficiu, duc la teren comun		02

XII. Dispoziţii finale

12.1. Completările şi modificările prezentului Contract au loc cu acordul scris al ambelor Părţi care din momentul semnării constituie parte integrată a acestuia, cu excepţia prevederilor punctului 3.1. al prezentului Contract.
12.2. Prezentul Contract este încheiat în limba română, în două exemplare identice, cu forţă juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare Parte contractantă.

XIII. Adresele juridice şi rechizitele bancare ale pârţilor contractante

Prestator
Î.M. Regia Autosalubritate
MD-2069, mun. Chişinău str. 27 martie 1918, nr.14
tel. (022) 74-68-42
email: anticamera@asl.md
IDNO 1004600028447
IBAN MD10ML0000000022518301925
BC Moldindconbank SA
Codul băncii MOLDMD2X
Cod TVA 0500052

Beneficiar
SC " Geotermal - AV " SRL
or. DURLESTI , str. Dimo, 22/13
Tel: 068790544, 069316138
Email: ac@geotermal-av.com,
office.geomd@gmail.com
c/f 1006600000959
IBAN MD68ML0000000022515093964
BC Moldindconbank SA sucursala Centru
Codul băncii MOLDMD2X
Cod TVA 0506531

Administrator Igor GÎRLEA

Semnătura Digitally signed by Badan Nicolai
Date: 2024.11.01 14:13:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ
L.Ş.

Administrator Veaceslav PÎSLARI

Semnătura Digitally signed by Pîslari Veaceslav
Date: 2026.07.15 08:37:48 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ
L.Ş.

Coordonat:
Secţia exploatare _____

Secţia contracte A.Moscovciuc_____

Digitally signed by Pîslari Veaceslav
Date: 2026.07.15 08:37:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ