

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare), Directia nr 4 , cladirea administrativa din str.N Iorga nr,24, mun Chisinau**
2. Numărul și data contractului: **Contract de antrepriza Nr.01/01 din 13 octombrie 2016**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Directia generala pentru administrarea cladirilor Guvernului Republicii Moldova**
4. Adresa beneficiarului: **Mun.Chisinau, Piata Marii Adunari Nationale, nr.1.**
5. Țara: **R .Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	201809.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	201809.00	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost litigii**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- s) Contractată: **60 zile calendaristice**
- t) Efectiv realizată : **01 decembrie 2016**
- u) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor : **Nr. 01 din 01.12.2016_**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție : **lipsa**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **lipsa.**

Data completării: **18 mai 2020**

Nume: **Cotoman Mariana**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Lorascom SRL**

Semnat: _____

Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:31:22 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





A C H I Z I T I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 01/01

privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“13” octombrie 2016

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma procedurii prin Cererea Ofertelor de Preț din data de 30 septembrie 2016, între **Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului Republicii Moldova**, cu sediul în mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1, telefon: (022) 250 – 455, fax: (022) 250 – 458, e-mail: dgacdgov@gmail.com, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. IDNO1006601001045 din “27” octombrie 2006, reprezentată prin Directorul general, dl. Mihail Casapu care acționează în baza, Regulamentului, aprobat prin Ordinul Cancelariei de Stat, nr. 326- A din 01.11.2012, în calitate de **Beneficiar**, și **SRL „Lorascom”** cu sediul în r - l. Criuleni, s. Cimișeni telefon: (022) 000 – 816 , mob: 060296699, e-mail: vitaliicotoman@mail. ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din “12” martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 039053 din “17” februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate, reprezentată prin Directorul, dl. Vitalii Cotoman, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1. Antreprenorul se obligă să execute, lucrari de reparatie curentă a acoperișului șarpant (o porțiune a șarpantei din partea curții interioare), Direcția nr. 4, clădirea administrativă din str. N. Iorga nr. 24, mun. Chișinău, Cod CPV: 44112400 – 2, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 60 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar .

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va asigura executarea lucrărilor sau a

unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de lucrări distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **201 809.00 lei** (două sute una mii opt sute nouă lei 00 bani) inclusiv TVA.

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale pîna la data de 31.12.2016 în baza facturilor fiscale, semnate de ambele părți.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale.

5. Drepturile și obligațiunile antreprenorului și ale beneficiarului

5.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului.

5.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea, de a asigura respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, normelor antiincendiar.

5.3. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

5.4. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle.

5.5. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

5.6. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.

11.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 11.1. și 11.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

11.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

11.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

11.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

11.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului

12. Dispoziții finale

12.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
- b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

12.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.

12.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

12.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și Trezoreria de Stat. Termenul de valabilitate al contractului se stabilește până la 31.12.2016.

12.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "13" octombrie 2016.

12.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR":

**Direcția generală pentru administrarea
clădirilor Guvernului Republicii Moldova**

adresa juridică: MD- 2033, mun.Chișinău
Piața Marii Adunări Naționale, 1
Tel: 0-22-250-108
MF – Trezoreria de Stat
DIR GEN ADM CLAD GUVER RM
IDNO 1006601001045
IBAN: MD73TRPBAA222500A00510AC
Trezoreria de Stat TREZMD2X
Tel./Fax:(022)250-458, (022)250- 455

" ANTREPRENOR":

S.R.L. „LORASCOM”

MD-4815 s. Cimișeni, r – I Criuleni
c/ IDNO 1003600159867
IBAN: MD15PR002251105874001498
BC „ProCreditBank, SA, Chișinău
PRCBMD22
Tel: (022) 000 – 816, 060296699

14. Semnăturile părților

" BENEFICIAR":



Director general

L. Ș.

M. CASAPU

" ANTREPRENOR":



Director

L. Ș.

COTOMAN

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. _____ din **01.12.2016**

privind lucrarea **reparatie curenta a acoperisului sarpant(o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)** executată la obiectul **Directia nr.4. Cladirea administrativa din str. N.Iorga,24** în cadrul contractului nr. **01\01** din **13 octombrie 2016** încheiat între **Directia generala pentru administrarea cladirilor Guvernului RM si SRL "Lorascom"** pentru lucrările de reparatie a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **29-30 noiembrie 2016**, fiind formată din:

Presedintele comisiei- Ciobanu Daniel –vicedirector general

Membrii comisiei- Frunza Alexei- inginer-sef directie nr.4

Gatcan Vitalie- sef directie constructii si reparatii

Iovu Ion- consultant

3. Au mai participat la recepție:

Cotoman Vitalie - director SRL "**Lorascom**"

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

receptionarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
terminarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (oportune a sarpantei din partea curtii interioare)

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
receptionarea lucrarilor de reparatie curenta a acoperisului sarpant (o portiune a sarpantei din partea curtii interioare)

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi **01.12.2016** la **10.00** în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: **Ciobanu Daniel**

Membrii: Frunza Alexei

Gatcan Vitalie

Iovu Ion

Invitati: Cotoman Vitalie

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:
Lucrarea

" " 199

L.S.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10.

Lucrarea reparația curentă a acoperisului sarpant (o porțiune a sarpantei din partea curții interioare) la clădirea administrativă din str. N.Iorga,24 este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 01. " 12/ 2016

L.S.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" " 2016

L.S.

(semnătura)



FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie a cladirii IMSP CS Criuleni**
2. Numărul și data contractului: **Contract de antrepriza Nr.77c din 14.07.2014**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Centrul de Sanatate Criuleni**
4. Adresa beneficiarului: **or. Criuleni**
5. Țara: **R .Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	3 639 501.00	
b) finală	3 639 501.00	
(la data finalizării contractului)	3 639 501.00	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost litigii**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) Contractată: **80 zile calendaristice**
 - b) Efectiv realizată
 - c) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **_NR.01 din 11.11.2016**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție : **lipsa**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **lipsa**

Data completării: **18 mai 2020**

Nume: **Cotoman Mariana**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Lorascom SRL**

Semnat: _____



Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:36:11 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 77c

14.07.2014



or. Criuleni
(municipiu, oraș, raion)

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 926/14 din 09.06.2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 40 din 23.05.2014, între IMSP Centrul de Sănătate Criuleni, cu sediul în Centrul de Sănătate, or. Criuleni,
(denumirea autorității contractante) (localitatea)
str. Ștefan cel Mare 1, cont 2251325498109, telefon (0248) 22 2 45, fax (0248) 22 2 45, e-mail cmfcriuleni@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 282144 din 10.01.2014,
reprezentat prin Director – Panico Violeta, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)
și SRL “Lorascom”, cu sediul în r. Criuleni, s. Cimișeni
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
telefon 022000816, fax _____ e-mail vitaliicotoman@mail.ru, înregistrat la Camera
Înregistrării de Stat, cu nr. 10056 din 10.05.2012, autorizat pentru
activitatea în construcții: autorizația nr. 039053 Seria A MMII din 17
februarie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile
de activitate construcții de clădiri, reprezentat prin director Cotoman Vitalii, în
calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a clădirii IMSP CS Criuleni (descrierea succintă), Cod CPV: 45453000 – 7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 80 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și

recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 3639501,00 lei (inclusiv TVA).

4.2. Beneficiarul va acorda plata în avans în marime de 30% din suma contractată.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

semnatura autorizată)

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 11. 11. 2016

Privind lucrarea Lucrări de reparație a
YMSP CS Criuleni, consolidarea elemente
lor constructive a clădirii YMSP
Executată la obiectul CS Criuleni

În cadrul Contractului nr. 77-C din 14.07.2014 pentru lucrările de
reparație a YMSP CS Criuleni

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. AC-107 din 15.09.2014
eliberată de Primăria or. Criuleni, valabilă până la
_____.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul
11 noiembrie 2016
fiind formată din:

V. Verebceanu Președintele comisiei

Membrii comisiei: V. Panico - șef YMSP CS Criuleni

<u>V. Vatamanuc</u>	- arhitect șef
<u>P. Munteanu</u>	- reprezentant CNAM
<u>Sr. Lasco</u>	- șef serviciul economic
<u>M. Ostapciuc</u>	- șef serviciul gospodărie
<u>S. Manole</u>	- șef serv. situații excepționale
<u>G. Guzan</u>	- șef. inspecția ecologică
<u>M. Gherman</u>	- medic șef CSP Criuleni
<u>N. Rotaru</u>	- responsabil tehnic

3. Au mai participat la recepție:

S. Lupan - diriginte de șantier

V. Cofoman - director SRL "Lorascom"

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista - anexă nr.1;
- 2) Lucrările cuprinse în lista- anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) În lucrările, cuprinse lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
de a accepta recepția la terminarea
lucrărilor
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Studiu
vizual al obiectului și analiza docu
mentăriei de deviz și proiect
7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De aprobat
procesul-verbal de recepție la termi
narea lucrărilor
8. Obiectul cu numărul cadastral 3101227033, adresa poștală
Ștefan cel Mare nr. 1, destinația serv. medical
compus din următoarele construcții clădirea principală,
suprafața la sol 1716,3 m², suprafața totală 6091 m², numărul
de etaje 6, conform certificatului despre rezultatele inspectării
bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.
9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un
total de 5 file, a fost încheiat astăzi 11.11.16 la în 5 exemplare.

Comisia de recepție: Președinte: V. Verebeanu

Membrii: V. Panico
V. Vatamanuc
P. Munteanu
M. Ostapciuc
S. Manole
I. Guzun
M. Gherman
N. Rotaru

DE PREZENTĂ CERTIF. OCT REE SUPRAȘT. ECE
10. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea

Lucrări de reparație a YMSP CS Criuleni
Consolidarea elementelor constructive a clădirii
Se acceptă după recepție, fiind și exploatarea conform
desfinației
"13" martie 2016
Șt. Bajan Inspector principal Ște. Centru

11. Lucrarea

Lucrări de reparație a YMSP CS Criuleni este:
Consolidarea elementelor constructive a clădirii

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"13" 03 2016

L.Ș.

semnatura

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:



semnatura

Anexa nr.1 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01, din 11. 11. 2016

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Nu sunt.

Investitor: V. Panico
Responsabil tehnic N. Rotaru



Anexa nr.2 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01, din 11. 11. 2016

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Nu sunt

Investitor : V. Paurco
Responsabil tehnic N. Rotaru



Anexa nr.3 la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01, din 11.11. 2015

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat
prevederile proiectului.

Nu sunt:

Investitor: V. Panico

Responsabil tehnic N. Rolaru.



Republica Moldova

**IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE
CRIULENI**

4801, or. Criuleni, str. Ștefan cel Mare, 1, cf.
1007600074799, Tel/fax: +373(248) 22-2-45;
E-mail: cmfcriuleni@mail.ru
Nr.01- 10/ _____ din _____



Республика Молдова

**ПМСУ ЦЕНТР
ЗДОРОВЬЯ КРИУЛЕНЬ**

4801, г. Криулень, ул. Штефан чел Маре,
1, фиск. код 1007600074799,
Тел/факс: +373(248) 22-2-45;
E-mail: cmfcriuleni@mail.ru

Dlui Vitalie Cotoman
director SRL „Lorascom”

Prin Prezenta, IMSP Centrul de Sănătate Criuleni, adeverește că SRL „Lorascom” cod fiscal 1003600159867, a îndeplinit Lucrări de reparație a clădirii CS Criuleni, în baza contractului de antrepriză nr.77c din 14.07.2014.

Întreprinderea dispune de un personal calificat și practica de lucru în domeniul construcțiilor. Pe parcursul executării lucrărilor de construcție a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat procesul tehnologic a lucrărilor.

Recomandăm serviciile antreprenorului SRL „Lorascom” altor Beneficiari.



Șef IMSP CS Criuleni

V. Panico

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1.Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie la gradinita de copii Hrusova, r-nul Criuleni**

2.Numărul și data contractului:**IFB-W-9794-RO din 09 decembrie 2014**

3.Denumirea/numele beneficiarului: **Primaria Hrusova**

4.Adresa beneficiarului: **sat Hrusova, r-nul Criuleni**

5.Țara: **R .Moldova**

6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:**Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

-antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

-antreprenor asociat

-subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	1610910.00	
---	------------	--

b) finală (la data finalizării contractului)	1561539.70	
---	------------	--

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

j) Contractată: **24 luni**

k) Efectiv realizată :25 decembrie 2016

l) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor :PV Nr.1 din 28 decembrie 2017

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:lipsa

Data completării: 18 mai 2020

Nume: Cotoman Mariana

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Lorascom SRL

Semnat: _____



Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:30:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



DENUMIREA SUBPROIECTULUI:

“Lucrări de reparație la grădinița de copii”

AMPLASAREA SUBPROIECTULUI:

**s. Hrușova, r. Criuleni,
Republica Moldova**

NUMĂRUL DE ÎNREGISTRARE:

IFB-W-9794-RO

CONTRACT

Acest Contract, este încheiat în ziua de 09.12.2014 2014, între **Primăria s. Hrușova, r. Criuleni**, în persoana **dnei Parascovia Cotovici, Primar** și **Agencia de Implementare** a subproiectului, în persoana **dnei Niculina Roibu, Președinte**, (în continuare numit **“Beneficiar”**) pe de o parte și **LORASCOM S.R.L.**, cu adresa: **s. Cimișeni, r. Criuleni**, în persoana **dlui Vitalie Cotoman, Director** (în continuare numit **“Contractor”**) pe de altă parte.

Întrucât, Beneficiarul dorește ca Contractorul să execute Contractul nr. **IFB-W-9794-RO**, **“Lucrări de reparație la grădinița de copii”** din **s. Hrușova, r. Criuleni** (numite în continuare **“Lucrările”**) și Beneficiarul a acceptat oferta Contractorului în valoare de **1 610 910 (un milion șase sute zece mii nouă sute zece) lei 25 bani**, care conține prețul pentru toate operațiunile pe care le prevede descrierea lucrării, conform Devizului de cheltuieli, inclusiv și costul materialelor în prețuri curente, iar această sumă urmează a fi utilizată pentru executarea și finalizarea lucrărilor Contractate, precum și pentru remedierea oricăror defecte.

În cele ce urmează părțile au căzut de acord privind următoarele:

1. Următoarele documente vor forma și vor fi considerate ca părți componente ale prezentului contract:
 - a) Oferta și prețurile prezentate de Ofertant (vezi Devizul de Cheltuieli);
 - b) Condițiile generale ale Contractului (p.2-3);
 - c) Datele despre Contract (p. 4-9);
 - d) Condițiile Contractului (p. 10-25).
2. În acest Contract cuvintele și expresiile vor avea același sens care le este atribuit în Condițiile Contractului, la care se va face referință în continuare, și care vor forma și vor fi citite ca o parte componentă a Contractului.
3. Luând în considerație plățile pe care Beneficiarul trebuie să le achite Contractorului după cum se menționează în continuare, prin aceasta Contractorul convine cu Beneficiarul de a executa și de a finisa lucrările și de a remedia toate defectele depistate în conformitate cu prevederile acestui Contract în toate aspectele lui.
4. Prin aceasta Beneficiarul convine de a achita plata către Contractor în funcție de executarea și finisarea lucrărilor și după remedierea defectelor la Prețul Contractului sau altă sumă plătită în termeni și în modul prevăzut de Contract.



Ca mărturie a celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă acest Contract la data și anul indicat mai sus.

BENEFICIAR:

Cont de Decontare: 226629
BC TREZMD2X
Cod Băncii: MFIRM TT Criuleni
Cod Fiscal: 1007601009989



Parascovia Cotovici, Primar,
Primăria s. Hrușova, rnul Criuleni

N. Roibu

Niculina Roibu, Președinte,
Agenția de Implementare a SP
din s. Hrușova, rnul Criuleni

CONTRACTOR:

Cont de Decontare: 2251105844001898
BC PRO credit BANC SA
Cod Băncii: PROBMD22
Cod Fiscal: 1003600159864



Vitalie Cotoman, Director
LORASCOM S.R.L.

Coordonat:	Director Executiv FISM	Director, Departament Procurări	Director, Departament APT	Director, Departament FA
	<u>Niculina Roibu</u>			

Republica Moldova

Fondul de Investiții Sociale

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. _____ din 02.02.2017

Privind lucrarea lucrări de reparație executată la obiectul predicție de copii din s. Încusore în cadrul contractului nr. IFB-W-9794-RO din 07.12 2014 încheiat între Agenția de Implementare a SP și „LORASCOM” SRL pentru efectuarea lucrărilor de reparație. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ eliberată de Primăria _____ de la „_____” 20 având valabilitatea 12 luni

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 02.02 până 02.02 2017

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei

Cotorici Iarascoria

Primarul

s. Încusore

Membrii Comisiei:

1. Calcaruș Rodica - specialist în primăria Încusore
2. Oncuș Iarascoria - consilier în Consiliul comunal Încusore
3. Scarpic Geline - contabil șef al primăriei Încusore
4. Raibu Nicolae - director predicție de copii
5. Iolanda Zaria - director al Centrului de zi „Tinerden”
6. Papalechi Vadim - consultant FISM

3. Au mai participat la recepție:

Reprezentantul firmei „LORASCOM” SRL Cotoman Vitalie

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
- 4) Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a organiza lucrările nedepsite la șantier

5) Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrările au fost finalizat totalmente conform caietului de sarcini

6) Comisia de recepție recomandă următoarele:

de acceptat recepția la terminarea lucrărilor

7) Prezentul proces - verbal , conținând 5 file și numerotate , cu un total de 5 file , a fost încheiat astăzi la 02.02 2017 în 5 exemplare.

Președintele Comisiei

Cotora Saraceni

Membrii comisiei

Calcaruș Rodica

Oncea Saraceni

Scrima Galina

Popa Nicolae

Popuș Saraceni

Abolache Vadim

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

8) Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

„ nu se necesită ” din

(funcția ,

numele , prenumele)

L.Ș.

« _____ » _____ 20

(semnătura)

„ _____ ” din

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

« 02 » februarie 2017



« 02 » februarie 2017



REPUBLICA MOLDOVA
FISM

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 28 decembrie 2017

Privind lucrarea "Lucrări de reparație la grădinița de copii Hrusova, r-ul Criuleni, In cadrul contractului IFB-W-9794-RO din 09 decembrie 2017 încheiat între Primăria Hrusova si "Lorascom" SRL pentru efectuarea lucrarilor de reparație.

Lucrarile au fost executate in baza autorizației nr. - _____ eliberata de
primaria - _____ avind valabilitatea - _____ luni.

**1. Comisia de recepție si-a desfasurarat activitatea in intervalul în intervalul
"28" decembrie 2017, fiind formata din:**

Președintele comisiei: Cotovici Parascovia – primarul s.Hrusova

Membrii comisiei :

Roibu Niculina - președintele agenției de implementare
Strijac Ecaterina - secretar al Consiliului Comunal
Scripnic Galina - contabil sef
Girleanu Tatiana - educator, gradinita de copii
Sologub Larisa - director al Centrului de zi "Incredere"
Iovu Tatiana - presedintele comitetului de parinti din gradinita de copii
Lazarev Vladimir - responsabil tehnic

2. Au mai participat la recepție:

Cotoman Vitalie – director SRL "Lorascom"

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 25 decembrie 2016;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv _____ pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de **1 561 539.70 lei**, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De receptionat lucrarea la etapa finală.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Expirarea perioadei de garanție și comportarea corespunzătoare a obiectului.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Se accepta recepția finală.

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3136111166, adresa poștală MD-4816, destinația nelocativă (grădiniță de copii), numărul de etaje 3.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi "28" decembrie 2017 în 5 exemplare.



Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Cotovici Parascovia

Membrii comisiei :

Roibu Niculina

Strijac Ecaterina

Scripnic Galina

Girleanu Tatiana

Sologub Larisa

Iovu Tatiana

Lazarev Vladimer



















9. Concluzia Inspectiei de Stat in constructii:

Nu se necesita.

Lista neconformităților depistate

Observatii nu sint



Primarul c. Hrusova

Președinte AI

Inspector local

Cotovici Parascovia

Roibu Niculina



Lazarev Vladimir

Lista lucrărilor executate

1. Capitolul Acoperis – 683 583.91 lei
 2. Capitolul Timplarie – 877 955. 79 lei
- TOTAL: 1 561 539.70 lei**



Primarul c. Hrusova

Presedinte AI

Inspector local

Cotovici Parascovia

Roibu Niculina



Lazarev Vladimir

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1.Denumirea și obiectul contractului:

Lucrari de reparatie a blocurilor sanitare interioare la IP Gimnaziul Izbiste

2.Numărul și data contractului:**Contract de antrepriza Nr.MD-2019-02-02-000021-1-11/NR.14**

3.Denumirea/numele beneficiarului: **IP Gimnaziul Izbiste**

4.Adresa beneficiarului: **satul Izbiste, r-nul Criuleni**

5.Țara: **R .Moldova**

6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:**Antreprenor general**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

-antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

-antreprenor asociat

-subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială

(la data semnării contractului) 278 575.00

b) finală 278 575.00

(la data finalizării contractului) 278 575.00

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

d) Contractată:**1 luna calendaristica**

e) Efectiv realizată :01 iunie 2019

f) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: PV Nr 1 din 01.06.2019

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:lipsa

Data completării: 18 mai 2020

Nume: Cotoman Mariana

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Lorascom SRL

Semnat: _____



Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:34:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

02.05.2019

s.Izbiște
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 10018064 din data 02.05.2019, între Instituție publică Gimnaziul Izbiște 1012620009120, cu sediul în MD-4827 Moldova, Republic of s.Izbiște str. satul Izbiște, raionul Criuleni, telefon: 0248-67-334, fax: 0248-67-334, e-mail: feodosia.rusu@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 5516 din 12.12.2012, reprezentat prin Mindru Gabriela Director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată S.R.L., LORASCOM,, 1003600159867, cu sediul în MD-4815 s. Cimișeni, str. fara str., telefon: 022-000-816, fax: 022-000-816, e-mail: lorascomsrl@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. Nr.054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate S.R.L., reprezentat prin Cotoman Vitalie Administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Societatea cu Răspundere Limitată „LORASCOM”,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 500000000-5 Servicii de reparare și întreținere în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 1 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

Digitally signed by Mindru Gabriela
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 278575 (două sute șaptezeci și opt mii cinci sute șaptezeci și cinci) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin tranșe

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

- b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - lucrări reparații WC.pdf
 - Specificatie LORASCOM (2).pdf
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2019 .
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 02.05.2019 .
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD-4827 s.Izbiște satul Izbiște, raionul Criuleni Tel./Fax: 0248-67-334 / 0248-67-334 Denumirea Băncii: MF-TR Criuleni-Centru Adresa Băncii: or. Chișinău Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 311120A13453AB Cod IBAN: MD89TRPDAS311120A13453AB Cod fiscal: 1012620009120	Adresa: Moldova, Republic of MD-4815 s. Cimișeni fara str. Tel./Fax: 022-000-816 / 022-000-816 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: or. Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: 22513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Achiziție de valoare mica 10018064	Data: 02.05.2019
Denumirea licitației: Societatea cu Răspundere Limitată „LORASCOM	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 1							
50000000-5 Servicii de reparare și întreținere	Lucrări de reparație a Wc interioare	bucăți	1	232146	278575	232146	278575	31.05.2019
	Total Lot 1					232146	278575	
	TOTAL					232146	278575	

Numele, Prenumele: Cotoman Vitalie În calitate de: Administrator

Ofertantul: S.R.L.,LORASCOM,, Adresa: Moldova, Republic of s. Cimișeni fara str. MD-4815

INVESTITOR:

Gimnaziul Izbiste

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 01.06.2019

Obiectul "Lucrări de reparație a viceilor interioare la Gimnaziul Izbiste" este executat în cadrul contractului nr. MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14 din 02.05.2019 încheiat între Gimnaziul Izbiste și SRL "Lorascom"

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă până la 15 martie 2022, eliberată de către Camera Licențiere; Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 valabil până la 12.10.2019.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 30-31.05.2019, fiind formată din:

Mîndru Gabriela – director

Lazarev Vladimer – responsabil tehnic

Rusu Eudochia – contabil

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Cotoman Mariana

director SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 29.05.2019;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 29.05.2019 până în prezent, respectiv pe o durată de - luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 278 575 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului și analiza documentației de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală r.Criuleni, satul Izbiste, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținînd 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 31.05.2019 la 14:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Mindru Gabriela

director

Membri: Lazarev Vladimer

responsabil tehnic

Rusu Eudochia

contabil

Participanți:

Cotoman Mariana

director SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(semnătura)

"01" iunie 2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
GIMNAZIUL IZBIȘTE



r-nul Criuleni, s. Izbiște, tel / fax. (248) 67334, e-mail: gimnaziul.izbiste@mail.ru

Scrisoare de recomandare

Gimnaziul Izbiște atestă, că SRL „Lorascom”, cod fiscal 1003600159867, care activează în baza Licenței A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017, Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 a îndeplinit „lucrări de reparație a viceilor interioare la Gimnaziul Izbiște” în baza contractului de antrepriză MD-2019-05-02-000021-1-11/Nr.14 din 02.05.2019.

Întreprinderea dispune de muncitori calificați cu practică de lucru în domeniul construcțiilor. Pe parcursul executării lucrărilor de reparație echipa SRL „Lorascom” a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

Recomandăm serviciile antreprenorului SRL „Lorascom” altor Beneficiari.



Mîndru Gabriela, director

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- 1.Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de pregătire pentru montarea WC-lui**
2.Numărul și data contractului: **Contract de Antrepriza Nr.MD-2018-11-14-000119-1-11/17**
3.Denumirea/numele beneficiarului: **IP Gimnaziu „Mihai Eminescu” Jevreni**
4.Adresa beneficiarului: **MD 4828 Moldova Republic of Jevreni**
5.Țara: **R .Moldova**
6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:**Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
-antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
-antreprenor asociat
-subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	671 300.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	671 300.00	

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

p) Contractată: **2 luni calendaristice**

q) Efectiv realizată :17 aprilie 2019

r) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: PV nr.1 din 17.04.2019

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:lipsa.

Data completării: 18 mai 2020

Nume: Cotoman Mariana

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Lorascom SRL

Semnat: [Signature]





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-11-14-000119-1-11/17

privind achiziția prin Licitatie deschisă

21.11.2018

Jevreni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. Lucrari de pregatire pentru montare a WC-lui din data 14.11.2018 , între Instituție publică IP Gimnaziu Mihai Eminescu Jevreni 1012620009522 , cu sediul în MD 4828 Moldova, Republic of Jevreni str. Jevreni , telefon: 024868322 , fax: , e-mail: corina-ursu@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1012620009522 din 20.09.2018 , reprezentat prin Ursu Corina manager , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată SRL Lorascom 1003600159867 , cu sediul în MD 4815 Cimiseni , str. - , telefon: 022000816 , fax: , e-mail: lorascomsrl@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008 , autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017 , eliberată de Camera de Licențiere , pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate constructii de cladiri, instalatii si rețele tehnico-edilitare, reconstrucții , reprezentat prin Vitalie Cotoman administrator , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările "Lucrări de pregătire pentru montarea WC-lui la IP Gimnaziul „Mihai Eminescu” Jevreni ,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfașurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general.

Digitally signed by Ursu Corina
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 671300 (șase sute șaptezeci și una mii trei sute) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: transfer

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 10 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și

- pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 10 luni;
- c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - Certificat de înregistrare
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 19.01.2019 .
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 14.11.2018 .
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD 4828 Jevreni Jevreni Tel./Fax: 024868322 Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Criuleni Adresa Băncii: mun.Chisinau Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD34TRPDAS311120A13466AB Cod IBAN: MD34TRPDAS311120A13466AB Cod fiscal: 1012620009522	Adresa: Moldova, Republic of MD 4815 Cimiseni - Tel./Fax: 022000816 Denumirea Băncii: BC ProCreditBank SA Adresa Băncii: Chisinau, str.Miron Costin 17/2, of.408 Cod Bancar: PRCBMD22 Cont de decontare: MD15PR002251105874001498 Cod IBAN: MD15PR002251105874001498 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Licitație deschisă Lucrari de pregatire pentru montare a WC-lui	Data: 14.11.2018
Denumirea licitației: "Lucrări de pregătire pentru montarea WC-lui la IP Gimnaziul „Mihai Eminescu” Jevreni	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 21000450							
45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri	"Lucrări de pregătire pentru montarea WC-lui la IP Gimnaziul „Mihai Eminescu” Jevreni	lucrări	1	559417	671300	559417	671300	19.01.2019
	Total Lot 21000450					559417	671300	
	TOTAL					559417	671300	

Numele, Prenumele: Vitalie Cotoman În calitate de: administrator

Ofertantul: SRL Lorascom Adresa: Moldova, Republic of Cimiseni - MD 4815

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- 1.Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie a vestiarului salii sportive**
- 2.Numărul și data contractului:**Contract de antrepriza Nr. MD-2018-12-15-000098-1-11/26 din 15.12.2018**
- 3.Denumirea/numele beneficiarului: **Liceul Teoretic „Boris Dinga”**
- 4.Adresa beneficiarului: **Or Criuleni, rnul Criuleni**
- 5.Țara: **R .Moldova**
- 6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:**Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	119903.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	119903.00	

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

g) Contractată: **15 zile calendaristice**

h) Efectiv realizată :21.12.2019

i) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor : PV nr.1 din 21.12.2019

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:lipsa

Data completării: 18 mai 2020

Nume: Cotoman Mariana

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Lorascom SRL

Semnătura



Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:30:23 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-12-15-000098-1-11/26 din 15.12.2018

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

15.12.2018

or.Criuleni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 0 din data 15.12.2018, între Instituție publică Liceul Teoretic Boris Dinga din or. Criuleni 1012620009577, cu sediul în MD 4801 Moldova, Republic of or.Criuleni str. bd. Biruinta 2A, telefon: , fax: , e-mail: albu.56@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD034547 din 12.12.2012, reprezentat prin Novic Ana Director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată Lorascom 1003600159867, cu sediul în 3122 s.Cimișeni, str. -, telefon: 022000816, fax: , e-mail: lorascomsrl@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții, reconstrucții, reprezentat prin Vitale Cotoman Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de reparație a vestiarului salii sportive la Liceul Teoretic Boris Dinga Criuleni,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45430000-0 Lucrări de îmbrăcare a podelelor și a pereților în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 0 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită unor evenimente majore sau alterării situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Digitally signed by Novic Ana
c. Datorită unor evenimente majore
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 119903 (una sută nouăsprezece mii nouă sute trei) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: Factura fiscala

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

- b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - LT Boris Dinga Reparare Vestiar salii sport.pdf
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 15.12.2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of MD 4801 or.Criuleni bd. Biruinta 2A Tel./Fax: Denumirea Băncii: MF-Trezoreria de Stat Adresa Băncii: or.Chisinau sr.Puschin 44 Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 311120A13485AC Cod IBAN: MD46TRPDAS311120A13485AC Cod fiscal: 1012620009577	Adresa: Moldova, Republic of 3122 s.Cimișeni - Tel./Fax: 022000816 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: or. Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: 22513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Achiziție de valoare mica 0	Data: 15.12.2018
Denumirea licitației: Lucrari de reparatie a vestiarului salii sportive la Liceul Teoretic Boris Dinga Criuleni	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 1							
45430000-0 Lucrări de îmbrăcare a podelelor și a pereților	Lucrari de reparatie a vestiarului salii sportive la Liceul Teoretic Boris Dinga Criuleni	lucrări	1	99919	119903	99919	119903	31.12.2018
	Total Lot 1					99919	119903	
	TOTAL					99919	119903	

Numele, Prenumele: Vitale Cotoman În calitate de: Director

Ofertantul: Lorascom Adresa: Moldova, Republic of s.Cimișeni - 3122



Ministerul Educației al Republicii Moldova

Direcția Educație Criuleni
Liceul Teoretic „Boris Dînga” Criuleni



MD-4801 or.Criuleni, bd.Biruinta 2a. Tel.(248) 22-1-97, 22-6-77 fax 22-1-97

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Administrația Liceului Teoretic „Boris Dînga” or.Criuleni, confirmă că SRL „Lorascom”, cod fiscal 1003600159867, care activează în baza licenței Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017, a executat lucrări de construcție a Liceului Teoretic „Boris Dînga” or.Criuleni.

Întreprinderea dispune de muncitori cu practică în domeniul construcțiilor. Pe parcursul executării lucrărilor executate a respectat termenul de execuție. Administrația liceului, corpul didactic, părinții și elevii aduc mulțumiri SRL „Lorascom” pentru lucrările efectuate, care au contribuit la buna funcționare a instituției.

În acest sens, recomandăm antreprenorul SRL „Lorascom” pentru executarea lucrărilor.

Directorul liceului



A. Novic

Novic Ana

INVESTITOR:

Liceul Teoretic Boris Dînga or.Criuleni

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 21.12.2018

Obiectul Lucrări de reparație a vestiarului sala de sport la Liceul Teoretic Boris Dînga este executat în cadrul contractului nr.MD-2018-12-15-000098-1-11/26 din 15.12.2018 încheiat între Liceul Teoretic Boris Dînga și SRL Lorascom

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă pînă la 15 martie 2022, de către Camera Licențiere, Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 21.12.2018, fiind formată din:

Novic Ana – director

Lazarev Vladimir – responsabil tehnic

Albu Natalia – contabil

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Navruc Fiodor

(numele, prenumele)

reprezentant SRL Lorascom

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 21.12.2018;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 21.12.2018 pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 119 903 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului și analiza documentației de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală or.Criuleni, str. Bd.Biruinta, 2A, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 21.12.2018 la 16:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Novic Ana

director

Membri: Lazarev Vladimer

responsabil tehnic

Albu Natalia

contabil

Participanți:

Navruc Fiodor

reprezentant SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(semnătura)

21.12.2018





CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 34

privind achizitia prin _____

"24"septembrie2018

s.**Boscana**
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de ____ nr. ____ din data____, între **Liceul Teoretic „Mihail Stratulat,, Boscana** cu sediul în **r.Criuleni, satul Boscana** telefon: **0-248-70285** fax:**0-248-70285**, e-mail: **vioricastavila@mail.md**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1012620009441** din "12" 12 2012, reprezentat prin **Directorul Viorica Stavila** în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și

și **SRL" Lorascom"**, cu sediul în **mun.Chisinau, str.Miron Costin 17/2, oficiul 408**, telefon: **0/22/00 08 16**, fax: **0/22/00 08 16**, e-mail: **lorascomsrl@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1003600159867** din "**12**" martie 2008, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. **045248** din "**17**" februarie 2012 eliberată de Camera de Licențiere un termen de **5 ani**, pentru genurile de activitate construcții, reconstrucții de clădiri și construcții ingineresti, reprezentat prin administrator **Cotoman Vitalie**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **Reparatia capitala a sistemului de canalizare la LT" Mihail Stratulat" din s.Boscana, r-ul Criuleni, Cod CPV: 45332000-3** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **1 luni** de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră

corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **106 645 lei** (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Modalități de plată: *prin transfer*
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice □i, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la **31 decembrie 2018**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **"24" septembrie 2018**.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

Liceul Teoretic „Mihail Stratulat„Boscana
Adresa: **r.Criuleni, s.Boscana**
Tel./Fax: **024870285**
Denumirea: **MF-Trezoreria Regionala Centru**
Băncii: **TREZMD2X**
Adresa: **TREZMD2X**
Băncii: **TREZMD2X**
Cod: **226629**
Bancar: **IBAN:**
Cont de decontare: **MD31TRPD.A 93112041415AC**
Cod fiscal: **1012620009441**

"ANTREPRENOR":

SRL"Lorascom"
Adresa: **Criuleni, Cimiseni**
Tel./Fax: **0(22)000816**
Denumirea: **BC"ProCreditBank"SA**
Băncii: **Chisinau**
Adresa: **Chisinau**
Băncii: **PRCBMD22**
Cod: **PRCBMD22**
Bancar: **IBAN:**
Cont de decontare: **MD15PR002251105874001498**
Cod fiscal: **1003600159867**

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

L.Ș.

"ANTREPRENOR":

L.Ș.





MINISTERUL EDUCAȚIEI
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
**LICEUL TEORETIC
MIHAI STRATULAT**



r-nul Criuleni, s.Boșcana. tel.(248)70285, e-mail: liceu.boscana@gmail.com ,fax (248)70160

Nr.126 din 16.08.2017

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, administrația Liceului Teoretic "Mihai Stratulat" din s.Boscana, r-nul Criuleni, adevărește că SRL "Lorascom" a îndeplinit lucrări de reparație în cadrul liceului. Întreprinderea activează în baza licenței în construcție Seria A MMII nr. 054385, dispune de un personal calificat cu practică de lucru în domeniul construcțiilor.

Colaborarea cu această companie a fost posibilă datorită calității serviciilor prestate, a eficienței procesului de organizare și conducere în prestarea serviciilor de construcții și reparații.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție și finisaj a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relațiile de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

În acest sens, recomandăm oricărui beneficiar cu care va colabora compania SRL "Lorascom".

Directorul Liceului



Stavila Viorica

FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- 1.Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie la LT Magdacestii**
- 2.Numărul și data contractului:**Contract de antrepriza Nr.MD-2018-12-20-000018-1-12/81 din 09.01.2019**
- 3.Denumirea/numele beneficiarului: **IP Liceul Teoretic Magdacesti**
- 4.Adresa beneficiarului: **sat Magdacesti, rnul Criuleni**
- 5.Țara: **R .Moldova**
- 6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:**Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	883 572.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	883 572.00	

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

j) Contractată: **12 luni calendaristice**

k) Efectiv realizată : **18 septembrie 2019**

l) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.01 din 18.09.2019**

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:lipsa

Data completării: **18 mai 2020**

Nume: **Cotoman Mariana**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Lorascom SRL**

Semnat: _____



Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:35:14 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-12-20-000018-1-12/81

privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri cu publicarea anunțului în BAP

09.01.2019

s. Măgădești
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a ofertelor de prețuri cu publicarea anunțului în BAP nr. 0 din data 17.12.2018, între Instituție publică Liceul Teoretic Măgădești 1012620009429, cu sediul în 4829 Moldova, Republic of s. Măgădești str. str. Stefan cel Mare 1, telefon: 024833995, fax: 024833995, e-mail: lidia.tentiuc@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD034538 din 11.12.2012, reprezentat prin Lidia Tentiuc director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată SRL Lorascom 1003600159867, cu sediul în 4815 Cimșeni, str. Miron Costin, telefon: 060996699, fax: 0, e-mail: vitaliicotoman@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054385 din 15.03.2017, eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate lucrări de reparație de construcție, reprezentat prin Vitalii Cotoman administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările *Lucrări de reparație la Liceul Teoretic Măgădești*,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 12 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini; e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 883572 (opt sute optzeci și trei mii cinci sute șaptezeci și doi) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: 0

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin ~~granzul general de realizare a lucrărilor și granzul de executare și de u~~ calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

15. Rechizitele juridice poștale și de plăți

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of 4829 str.Stefan cel Mare 1 Tel./Fax: 024833995 / 024833995 Denumirea Băncii: MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: Md-4829, s.Măgdăcești, r. cel Mare 1 Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare 226629 Cod IBAN: MD47TRPDAS311120A1 Cod fiscal: 1012620009429	Republic of 4815 Cimșeni Miron 90 Băncii: ASBANCA Groupe Societe S A bd.Stefan cel Mare și Sfânt, 81/A 2X760 Contare: 00000022513289225 0000022513289225 59967

16. Semnăturile partii

Acest document se semnează conform din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov>

Amel 2019 - 690000 lei
Amel 2020 - 193542 lei

2019-0000000844

REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIA REGIONALA CENTRU
7 08. MAI. 2019
Nr. de înregistrare
Contract
Semnatura



R e c o m a n d a r e

Prin prezenta, Administratia **Liceul Teoretic Măgădești** confirma ca Societatea cu Răspundere Limitata „**Lorascom**” înregistrata la Camera Înregistrării de Stat cu Nr.1003600159867 din 11.03.2008 autorizată pentru activitatea în construcții și reconstrucții a îndeplinit Lucrari de reparatie la Liceul Teoretic Magdacesti, in baza Contractului de antrepriza cu Nr.MD-2018-12-20-000018-1-12/81 din 09.01.2019.

Antreprenorul dispune de dotare tehnica necesara și muncitori calificati, suficienti pentru realizarea lucrarilor contractante in conformitate cu prevederile legislatiei, respectînd termenii stabiliți prin graficul de execuție a lucrarilor.

In acest context, recomandam cu încredere serviciile **SRL „Lorascom”!**

Director Liceul Teoretic Magdacesti

Lidia TENTIUC



FORMULARUL F3.9
EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

- 1.Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie capitala a cantinei Gimnaziului Stetcani**
- 2.Numărul și data contractului: **Contract de antrepriza Nr.md-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019**
- 3.Denumirea/numele beneficiarului: **IP Gimnaziul Stetcani**
- 4.Adresa beneficiarului: **sat Stetcani, r-nul Criuleni**
- 5.Țara: **R .Moldova**
- 6.Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	299 872.00	
b) finală (la data finalizării contractului)	299 872.00	

8.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

9.Perioada de executare a lucrării (luni)

s) Contractată: **3 luni calendaristice**

t) Efectiv realizată :01 iunie 2020

u) Motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul.

10.Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea: lucrărilor Nr.01 din 03.06.2019

11.Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :lipsa

12.Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: lipsa.

Data completării: **18 mai 2020**

Nume: **Cotoman Mariana**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Lorascom SRL**

Semnat: _____

Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.12 15:30:03 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019

privind achiziția prin Achiziție de valoare mica

03.04.2019

s.Stețcani
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Achiziție de valoare mica nr. 10044374 din data 03.04.2019, între Instituție publică I.P.GIMNAZIUL STETCANI 1018620001654, cu sediul în 4840 Moldova, Republic of s.Stețcani str. s.Stetcani, telefon: 024836064, fax: , e-mail: uliana.dicusar@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1018620001654 din 06.04.2018, reprezentat prin Enachi Natalia director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată LORASCOM S.R.L. 1003600159867, cu sediul în 4815 s.Cimiseni, str. 0, telefon: 060246699, fax: , e-mail: lorascomsrl@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600159867 din 11.03.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 054386 din 15.03.2017, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Constructiile de cladiri si instalatii retele, reprezentat prin Cotoman Vitalie director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Reparatia capitala acantinei gimnaziului Stetcani ,r-nulCriuleni ,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită unor forțe majore sau alterării situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Digitally signed by Enachi Natalia
c. Data on the force of the signature
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 299872 (două sute nouăzeci și nouă mii opt sute șaptezeci și doi) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer conform facturilor fiscale

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
Adresa: Moldova, Republic of 4840 s.Stețcani s.Stetcani Tel./Fax: 024836064 Denumirea Băncii: MF-TR CENTRU-CRIULENI Adresa Băncii: Chisinau Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: MD97TRPDAS311120A15959AB Cod IBAN: MD97TRPDAS311120A15959AB Cod fiscal: 1018620001654	Adresa: Moldova, Republic of 4815 s.Cimiseni 0 Tel./Fax: 060246699 Denumirea Băncii: BC Moldova-Agroindbank SA Adresa Băncii: Criuleni Cod Bancar: AGRNMD2X760 Cont de decontare: MD42AG000000022513289225 Cod IBAN: MD42AG000000022513289225 Cod fiscal: 1003600159867

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>

Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Achiziție de valoare mica 10044374	Data: 03.04.2019
Denumirea licitației: Reparatia capitala acantinei gimnaziului Stetcani ,r-nulCriuleni	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lotul 1							
45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice	Reparatia capitala acantinei gimnaziului Stetcani ,r-nulCriuleni	lucrări	1	249893	299872	249893	299872	03.04.2019
	Total Lot 1					249893	299872	
	TOTAL					249893	299872	

Numele, Prenumele: Cotoman Vitalie În calitate de: director

Ofertantul: LORASCOM S.R.L. Adresa: Moldova, Republic of s.Cimiseni 0 4815

INVESTITOR:

Gimnaziul Stetcani, rI Criuleni

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 03.06.2019

Obiectul **"Reparatia capitală a cantinei gimnaziului Stetcani"** este executat în cadrul contractului nr. **MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019** încheat între **Gimnaziul Stetcani si SRL "Lorascom"**

Lucrările au fost executate în baza Licenței în construcție/reconstrucție Seria A MMII nr. 054385 din 15 martie 2017 valabilă pînă la 15 martie 2022, eliberată de către Camera Licențiere; Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică nr. 284/18 din 12.10.2018 valabil pînă la 12.10.2019.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 01-03.06.2019, fiind formată din:

Enachi Natalia – director

Lazarev Vladimer – responsabil tehnic

Dicusar Uliana – contabil

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Navruc Fiodor responsabil SRL Lorascom

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 01.06.2019;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate – lucrări de reparație care nu necesită înscrieri în cartea tehnică.

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului nu sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 01.06.2019 pînă în prezent, respectiv pe o durată de - luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 299 872 lei. conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de a accepta recepția la terminarea lucrărilor;

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: studiul vizual al obiectului si analiza documentatiei de deviz;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: de aprobat procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală r.Criuleni, satul Stetcani, destinația școală, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Presentul proces-verbal, conținând 1 filă, cu un total de 2 pagini, a fost încheiat astăzi 03.06.2019 la 16:00 în 3 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: -----

Comisia de recepție finală:

Președinte: Enachi Natalia

Membri: Lazarev Vladimir

Dicusar Uliana

Specialiști:

director

responsabil tehnic

contabil

Participanți:

Navruc Fiodor

(numele, prenumele)

responsabil SRL Lorascom

(semnătura)

"03" iunie 2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
IP GIMNAZIUL Stetcani



r-nul Criuleni, s.Stetcani, tel.(248)36064, e-mail: stetcani.criuleni@mail.ru

Scrisoare de recomandare

Institutia Publica Gimnaziul Stetcani, adevereste ca SRL „Lorascom” a indeplinit **“Lucrari de reparatie capitala a cantinei gimnaziului Stetcani, r-nul Criuleni”** in baza contractului de antrepriza MD-2019-04-03-000097-1-11/18 din 03.04.2019.

Interprinderea activeaza in baza licentei de constructie, avizului eliberat de Agentia supraveghere tehnica, dispune de personal calificat cu practica de lucru in domeniul constructiilor si reconstructiilor, reparatiilor capitale si pariale.

Colaborarea cu aceasta companie a fost posibila datorita calitatii serviciilor prestate, a eficientei procesului de conducere si organizare in prestarea serviciilor de constructie, reconstructie. Pe parcursul executarii lucrarilor de constructie si finisaj a dat dovada de profesionalism, promptitudine in executarea lucrarilor, receptivitate maxima in relatiile de parteneriat si a respectat termenul de executie a lucrarilor.

Recomandam compania SRL „Lorascom” beneficiarilor cu care va colaboreza.

Director IP Gimnaziul Stetcani




Enachi Natalia

Republica Moldova
Raionul Criuleni
Consiliul Local
Hrușova
PRIMĂRIA
MD-4816 s. Hrușova
tel. /248/39238
/248/39236



Республика Молдова
Криуленский район
Местный совет
Хрушова
ПРИМЭРИЯ
МД-4816 с. Хрушова
тел. /248/39238
/248/39236

Societatea cu Răspundere Limitată
Lorascom Srl

Mun.Chisinău, str.Miron Costin , 7/2

RECOMANDARE

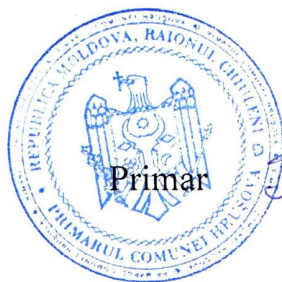
Prin prezenta, Primaria Hrusova, adevereste ca Intreprinderea Lorascom SRL, cod fiscal 1003600159867, a indeplinit lucrări de constructie si montaj la obiectul „Lucrari de reparatie la gradinita de copii” din satul Hrusova, raionul Criuleni in baza contractului de antrepriza Nr. IFB-W-9794-RO din 07 noiembrie 2014.

Întreprinderea Lorascom SRL activează în baza licenței în construcție cu Seria A MMII nr.039053 din 17 februarie 2012 dispune de personal calificat cu studii și practică de lucru în domeniul construcțiilor.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcții a dat dovadă de profesionalism, promptitudine în executarea lucrărilor, receptivitate maximă în relație de parteneriat și a respectat termenul de execuție a lucrărilor.

Este de menționat faptul că Lorascom SRL dispune de o bază tehnico-materială, echipa de specialiști calificați, promovind principiile unui management complex al calității.

Primaria Hrusova recomandă serviciile SRL Lorascom altor Beneficiari.



Primar

Cotovici Parascovia

Digitally signed by Cotoman Mariana
Date: 2020.07.16 08:51:34 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

