

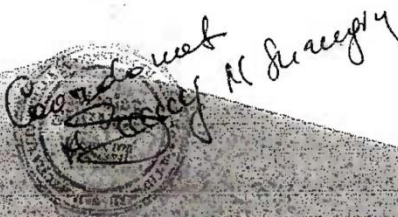
SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
„EUROCITY CONSTRUCT”

Aprobat:
Directorul S.R.L. „EUROCITY CONSTRUCT”

Constantin Vaipan
03. 2015



MANUALUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ



Chișinău – 2015

INSPECȚIA DE STAT ÎN CONSTRUCȚII



Proces-verbal de verificare al întreprinderii (organizației)

Nr. 1 din „ 19 ” 03 2015

1. Denumirea solicitantului SRL „EURO CITY Construct 4”

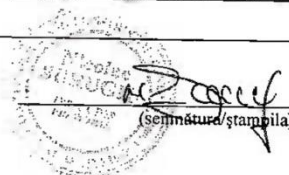
2. Adresa juridică Sos. Muncesii, 77, mun. Cluj-Napoca
CIF 1013600013526
(de facto și codul fiscal)

3. Rezultatul activității în ultimii 3 ani:

- are cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor nu are
- are cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență nu are
- are cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor nu are
- are cazuri de respingere sau amânări de recepții preliminare nu are
- are cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect nu are
- are cazuri de ignorare a prescripțiilor cu aplicarea sancțiunilor conform Codului contravențional nu are

Concluzia Inspecției: se recomandă eliberarea Avizului ISC pentru participare la licitațiile publice

Verificarea a fost executată
de către N. Surugiu
(numele, prenumele, funcția)
inspector principal



Am luat cunoștință _____

(semnătura/ștampila)

(numele, prenumele agentului economic, persoanei fizice)

Alte încălcări depistate pe parcursul activității:

nu are

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul	Cuprins	Pagina 1 din 46

CUPRINS

Capitolul 1.	Prezentare.	3
1.1.	Prezentarea întreprinderii.	
1.2.	Lista de difuzare.	
Capitolul 2.	Dispoziții generale.	6
2.1.	Scopul manualului.	
2.2.	Domeniul de aplicare.	
2.3.	Structura manualului.	
2.4.	Analiza periodică și actualizarea manualului calității.	
2.5.	Gestionarea manualului calității.	
2.6.	Documente de referință.	
Capitolul 3.	Definiții și prescurtări.	9
3.1.	Definiții.	
3.2.	Prescurtări.	
Capitolul 4.	Condiții referitoare la sistemul calității.	15
4.1.	Responsabilitățile managementului.	
4.2.	Hotărârea consiliului de administrare.	
4.3.	Organizarea.	
4.4.	Responsabilități, atribuții.	
4.5.	Pregătirea și calificarea personalului.	
4.6.	Resurse.	
4.7.	Reprezentantul managementului.	
4.8.	Analiza efectuată de management.	
Capitolul 5.	Activități de execuție.	27
5.1.	Condiții prelabile.	
5.2.	Planificarea.	
5.3.	Analiza contractului.	
5.4.	Controlul documentelor și datelor.	
5.5.	Proceduri și instrucțiuni.	
5.6.	Identificare, regăsire.	
5.7.	Aprovizionarea materialelor/produselor.	
5.8.	Primirea, depozitarea și manipularea produselor.	

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	<i>Therese A.</i>	28.03.2015	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul	Cuprins	Pagina 2 din 46

5.9.	Execuția produselor.	
5.10.	Produse furnizate de Beneficiar.	
5.11.	Identificarea și trasabilitatea produsului.	
Capitolul 6.	Activități de confirmare.	31
6.1.	Măsuri generale.	
6.2.	Plan de control calitate, verificări și încercări.	
6.3.	Controale de calitate, verificări și încercări.	
6.4.	Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări.	
6.5.	Mijloace de măsurare și încercare.	
6.6.	Controlul proceselor.	
6.7.	Inspecții și încercări finale.	
6.8.	Înregistrarea inspecțiilor și încercărilor.	
6.9.	Controlul înregistrărilor calității.	
6.10.	Auditurile interne ale calității.	
6.11.	Instruire.	
Capitolul 7.	Examinării tehnice de asigurare a calității (ETAC).	36
7.1.	Planificarea ETAC.	
7.2.	Sistemul de ETAC.	
Capitolul 8.	Activități corective.	37
8.1.	Neconformități.	
8.2.	Acțiuni corective.	
8.3.	Acțiuni preventive.	
Capitolul 9.	Documente de înregistrare.	39
9.1.	Controlul documentelor.	
9.2.	Înregistrări de calitate.	
Capitolul 10.	Manipulare, depozitare și conservare.	40
10.1.	Manipulare.	
10.2.	Depozitare.	
10.3.	Conservare.	
10.4.	Livrare.	
10.5.	Genurile de activitate.	
Capitolul 11.	Anexe.	41

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit	<i>Ștefan A.</i>	20.03.2015	<i>[Semnătură]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

1.1: PREZENTAREA ÎNTREPRINDERII.**S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"**

Adresa juridică: mun. Chișinău, șos. Muncești, 77.

Date privind înregistrarea: este înregistrată la 17 aprilie 2013 cu numărul de identificare de stat – codul fiscal 1013600013526.

Termen de activitate: nelimitat.

Licența: Seria A MMII nr.044929, data eliberării 26 iunie 2014, valabilă până la 26 iunie 2019.

Genul de activitate: construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări.

Firma dispune de specialiști și muncitori calificați cu vechime în muncă în domeniu.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 1	Cuprins	Pagina 4 din 46

1.2: LISTA DE DIFUZARE.

Destinatar

1. Director.
2. Director tehnic.
3. Compartiment contabilitate.
4. Compartiment tehnic de producere.
5. Compartiment AQ.
6. Compartiment CQ.
7. Compartiment serviciului de dispecer.
8. Compartiment mecanizării.
9. Compartiment studii piața, oferte, contracte.
10. Compartiment aprovizionare.
11. Compartiment protecției muncii.
12. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare.
13. Șantier.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 1	Cuprins	Pagina 5 din 46

1.3: LISTA MODIFICĂRILOR.

Cap.	Fișe de modificări								
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
Anexe.									

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

2.1. SCOPUL MANUALULUI.

2.1.1. Manualul calității – este documentul care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurarea a calității, concretizat în programul de asigurare a calității al S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" cuprinzând organizarea, responsabilitățile, autoritatea și relațiile reciproce între compartimentele și persoanele care dirijează și ce au incidenți asupra calității, avînd ca scop final definirea și obținerea calității ansamblului activităților și prestațiilor desfășurate de S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".

2.1.2. Manualul calității definește metodele de conducere, responsabilitățile și obiectivele sistemului de conducere și asigurare a calității, S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" astfel încît să se asigure o implementare a tuturor cerințelor de calitate în realizarea lucrărilor contractante.

2.1.3. Manualul calității descrie sistemul de conducere și asigurare a calității aplicat de S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" în condițiile prevăzute de Legea privind calitatea în construcții nr.721 din 02 februarie 1996 și standardul ISO-9002.

2.1.4. Manualul calității este conceput astfel încît să acopere toate cerințele prevăzute de legislația în vigoare pentru modelul de asigurare a calității corespunzător construcțiilor de importanță excepțională.

2.1.5. Manualul calității împreună cu procedurile funcțiilor de sistem stabilește măsurile pentru îndeplinirea cerințelor stabilite în legislația aplicabilă activităților în construcții, începînd cu aprovizionarea materialelor și terminînd cu predarea beneficiarului.

2.1.6. Prin programul de asigurare a calității deschis în prezentul Manual, S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" asigură:

2.1.6.1. Desfășurarea în mod planificat și procedurat a activităților specifice, în cadrul sistemului legislativ intern, al normelor, standardelor interne sau străine aplicabile.

2.1.6.2. Realizarea și menținerea nivelului calitativ solicitat pentru documentațiile tehnice și documentele contractuale.

2.1.7. Programul de asigurare a calității al organizației este structural astfel:

- manualul de asigurare a calității cu secțiuni conținînd procedurile funcțiilor de sistem, documente și înregistrări utilizate;
- procedurile (instrucțiunile tehnice de execuție);
- planurile control de calitate , verificări și încercări.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 2	Cuprins	Pagina 7 din 46

2.2. DOMENIUL DE APLICARE.

2.2.1. Manualul calității să aplice de către personalul S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" implicat în activități determinate pentru calitatea lucrărilor contractante.

2.2.2. Manualul calității este aplicabil în activitățile desfășurate pentru execuția lucrărilor de orice tip de construcție (industriale, civile, socio-culturale), indiferent de categoria de importanță a construcției.

2.2.3. Manualul calității se aplică în cadrul activităților curente de aprovizionare, metrologie, identificare, regasire, primire, depozitare desfășurate de S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".

2.3. STRUCTURA MANUALULUI CALITĂȚII.

Manualul calității este structurat în modul următor:

- I. Programul de asigurare a calității.
- II. Planurile calității.
- III. Proceduri generale.
- IV. Proceduri de sistem.
- V. Proceduri tehnice de execuție.
- VI. Instrucțiuni de lucru.

2.4. ANALIZA PERIODICĂ ȘI ACTUALIZAREA MANUALULUI CALITĂȚII.

2.4.1. În vederea îmbunătățirii sistemului calității adoptat, organizația va analiza periodic documentele sistemului calității în vederea evaluării adecvabilității și eficienței acestuia.

2.4.2. Prin analiza periodică se stabilește dacă:

- 2.4.2.1. Organizarea existentă este adecvată și funcțională.
- 2.4.2.2. Elementele sistemului stabilite sunt adecvate și eficiente în implementare.

2.4.3. În efectuarea analizelor se au în vedere următoarele:

- 2.4.3.1. Rezultatele auditurilor interne efectuate în activitățile proprii.
- 2.4.3.2. Rezultatele auditurilor efectuate de către organisme exrene.
- 2.4.3.3. Rezultatele analizelor efectuate de management.
- 2.4.3.4. Rapoartele periodice de analiză a tendinței calității efectuate de către personalului controlului calității (CQ).
- 2.4.3.5. Observații sau recomandări făcute de către utilizatorii manualului.

În urma analizelor se determină necesitatea actualizării manualului calității sau a unor părți ale acestuia.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 2	Cuprins	Pagina 8 din 46

2.5. GESTIONAREA MANUALULUI CALITĂȚII.

2.5.1. Manualul calității este ținut sub control de către compartimentul asigurării calității (AQ) de la distribuirea și până la retragerea acestuia.

2.5.2. Evidența distribuirii sau oferirii spre consultare este ținută pe formularul „Situția difuzării Manualului calității”.

2.5.3. Distribuirea manualului se face conform listei de distribuire, aprobată de director.

2.5.4. Împrumutarea sau oferirea spre consultare a manualului, sau a unor părți ale acestuia, persoanelor sau grupurilor care nu sunt menționate în lista de distribuire se face numai cu acordul directorului sau a persoanei împuternicite de acesta.

2.6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.

1	Legea nr.721 din 02.02.1996	„Privind calitatea în construcții”
2	H.G. RM nr.461 din 06.07.1995	Regulament privind acordul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții”
3	H.G. RM nr.285 din 23.05.1996	„Regulament privind recepția construcțiilor și instalațiilor aferente”
4	H.G. RM nr.360 din 25.06.1996	„Regulament privind controlul de Stat în Construcții”
5	H.G. RM nr.361 din 06.07.1995	„Regulament cu privire la verificarea proiectelor și execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor”
6	CP A.08.01-96	„Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și în faze determinante la construcții și instalații aferente”

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 3	Definiții și prescurtări	Pagina 14 din 46

3.2. PRESCURTĂRI.

AQ	- Asigurarea calității
AS-built	- Desen "așa cum s-a construit"
AST	- Agenția Națională de Supraveghere Tehnică
CQ	- Controlul calității
CMET	- Compartiment mecanico-energetic și mijloace transport
CST	- Compartiment studii tehnologice
CTC	- Control tehnic de calitate
DDE	- Detalii și devize de execuție
DO	- Dispoziție de oprire
ETAC	- Examinarea tehnică de asigurare a calității
FC	- Fișa gestionar
IL	- Instrucțiuni de lucru
ILA	- Instrucțiuni de lucru aprovizionare
ITE	- Instrucțiuni tehnice de execuție
ITG	- Instrucțiuni tehnice generale
ISC	- Inspekția de Stat în construcții
MC	- Manualul Calității
NIR	- Notă de intrare recepție
ONDCO	- Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	- Program de asigurare a calității
PCCVÎ	- Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	- Punere în funcțiune
PG	- Procedura generală
PIÎ	- Plan de inspekții și încercări
PL	- Procedura de lucru
P/I	- Procedură/Instrucții
PS	- Procedura de sistem
PVC	- Proces-verbal de control
RAC	- Raport de acțiune corective
RNC	- Raport de neconformitate
SUAP	- Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 15 din 46

4.1. RESPONSABILITĂȚILE MANAGEMENTULUI.

4.1.1. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" este responsabilă pentru stabilire și implementarea unui Program de asigurare a calității pentru toate activitățile necesare realizării lucrărilor de construcție – montaj în toate fazele de execuție.

4.1.2. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" asigură prin PAC că toate activitățile desfășurate de organizație vor fi conduse, efectuate și controlate în conformitate cu prevederile legilor și normativelor în vigoare utilizate la realizarea obiectului.

4.1.3. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" asigură prin prezentul MC că orice activitate desfășurată de organizație S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" care cade sub incidența Legii privind calitatea în construcții, va începe numai după ce PAC este stabilit și aprobat și se obțin avizele necesare în condițiile prevăzute de lege.

4.1.4. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" va încheia contracte pentru produse și servicii destinate organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" numai cu unități autorizate în acest scop și va preciza în documentele contractuale responsabilitățile stabilite privind asigurarea calității ce revin furnizorilor.

4.1.5. Furnizorii răspund în fața conducerii organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" pentru stabilirea și implementarea Programelor proprii de Asigurare a Calității.

4.1.6. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" asigură prin măsurile stabilite în prezentul MC accesul beneficiarului pentru efectuarea de inspecții și ETAC-ui în toate zonele și la toate nivelurile de autoritate.

4.1.7. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" abordează calitatea ca funcția aflată sub responsabilitatea întregului personal al societății implicat în activități determinate începând cu managementul de vîrf.

4.1.8. Conducerea organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" adoptă sistemul calității în scopul îmbunătățirii continue a proceselor, a calității lucrărilor și produselor, în eliminarea cauzelor care provoacă neconformități, ca un factor cheie în competitivitatea societății, firmei.

4.1.9. Ca obiective de viitor conducerea își propune:

- introducerea de tehnologii moderne care să asigure competitivitate;
- instruirea întregului personal cu documentele sistemului calității elaborate în scopul conștientizării crescînde a calității;
- alocarea resurselor necesare pentru prevenirea neconformităților, controlul execuției, informarea și pregătirea profesională a angajaților, etc;
- obținerea certificatului sistemului calității elaborat de către o organizație acreditată și recunoscută de Organul Național de Dirijare în Construcții.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 16 din 46

4.2. HOTĂRÎREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE (Societății).

4.2.1. Consiliul de administrație al organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" adoptă prezentul MC și își asumă obligativitatea respectării acestuia la toate nivelurile.

4.2.2. Consiliul de administrație hotărăște că responsabilitatea deplină pentru stabilirea, implementarea, evaluarea stadiului și eficiența programului de asigurare a calității revine directorului organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".

4.2.3. Directorul organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" delegă autoritatea evaluării implementării și eficienței PAC organizației șefului compartimentului AQ și CQ. Directorul organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" delegă autoritatea urmăririi implementării PAC, în realizarea produselor, a lucrărilor de construcție, directorul tehnic.

4.2.4. Responsabilitatea implementării PAC este atribuită tuturor factorilor de conducere, în sfera lor de activitate.

4.2.5. În vederea garantării îndeplinirii tuturor cerințelor PAC, directorul asigură în activitățile organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" următoarele condiții:

- structura organizatorică corespunzătoare implementării și evaluării PAC care să acopere toate funcțiile sistemului;
- independența între funcțiile de implementare și cele de evaluare ale PAC;
- independența între funcțiile de execuție și de verificare, control și examinări tehnice de asigurare a calității.

4.3. ORGANIZAREA.

4.3.1. Structura organizatorică a organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" este prezentată de organigrama organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" (planșa nr.1).

4.3.2. Schema de relații cu beneficiarul, organele superioare de reglemente și furnizorii este prezentată în planșa nr.2.

4.3.3. Organigrama compartimentului de asigurare a calității este prezentată în planșa nr.3.

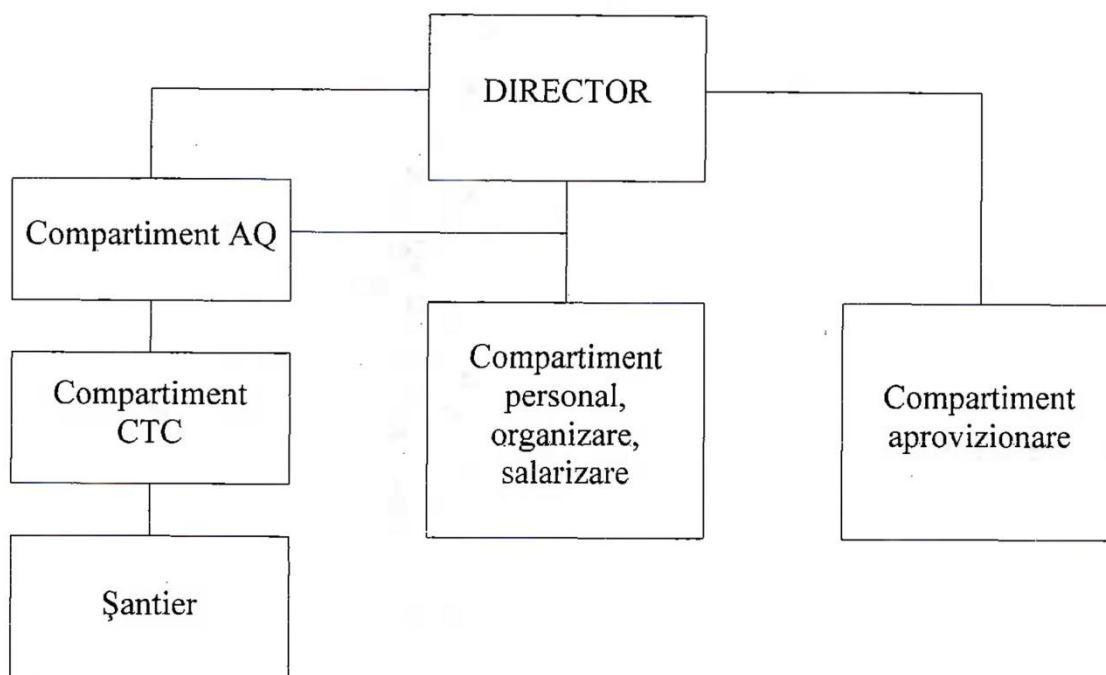
4.3.4. Organigrama compartimentului CTC este prezentată în planșa nr.4.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 17 din 46

Planșa nr.1.

Organigrama S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"

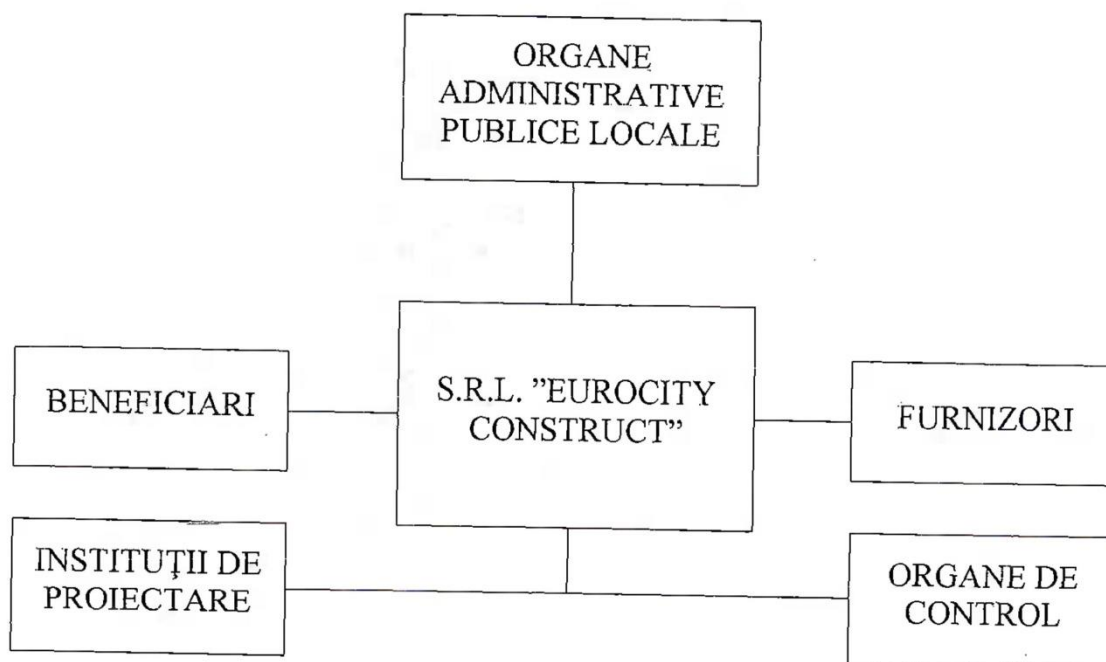


Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 18 din 46

Planșa nr.2.

SCHEMA DE RELATII A S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"

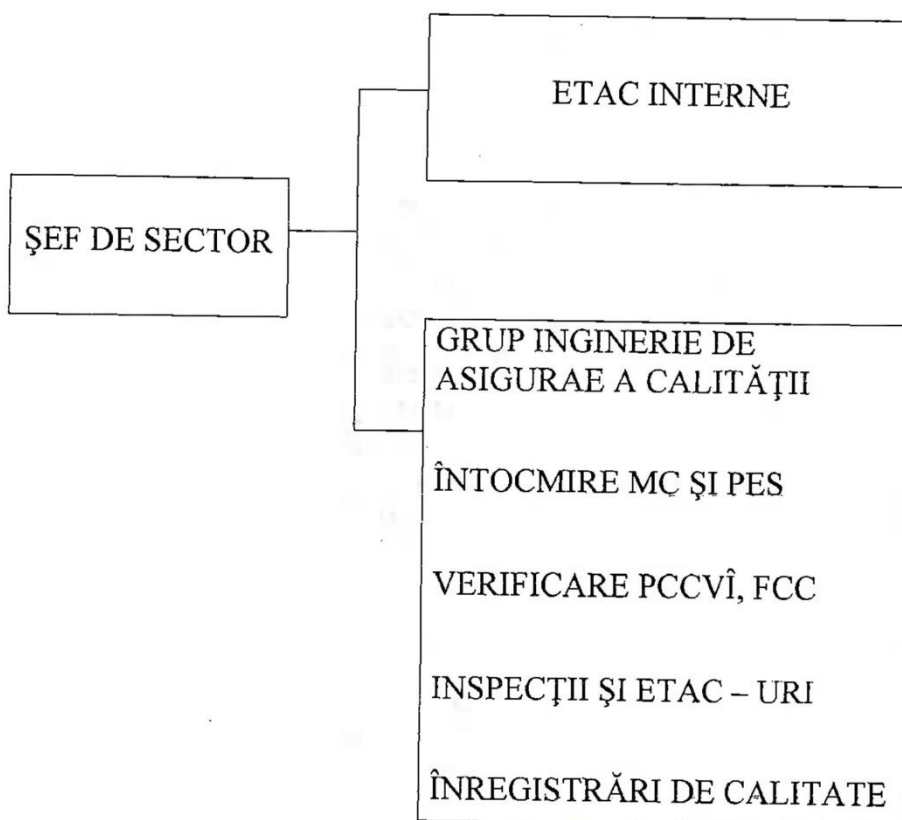


Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 19 din 46

Planșa nr.3.

**ORGANIGRAMA COMPARTIMENTULUI
DE ASIGURARE A CALITĂȚII**

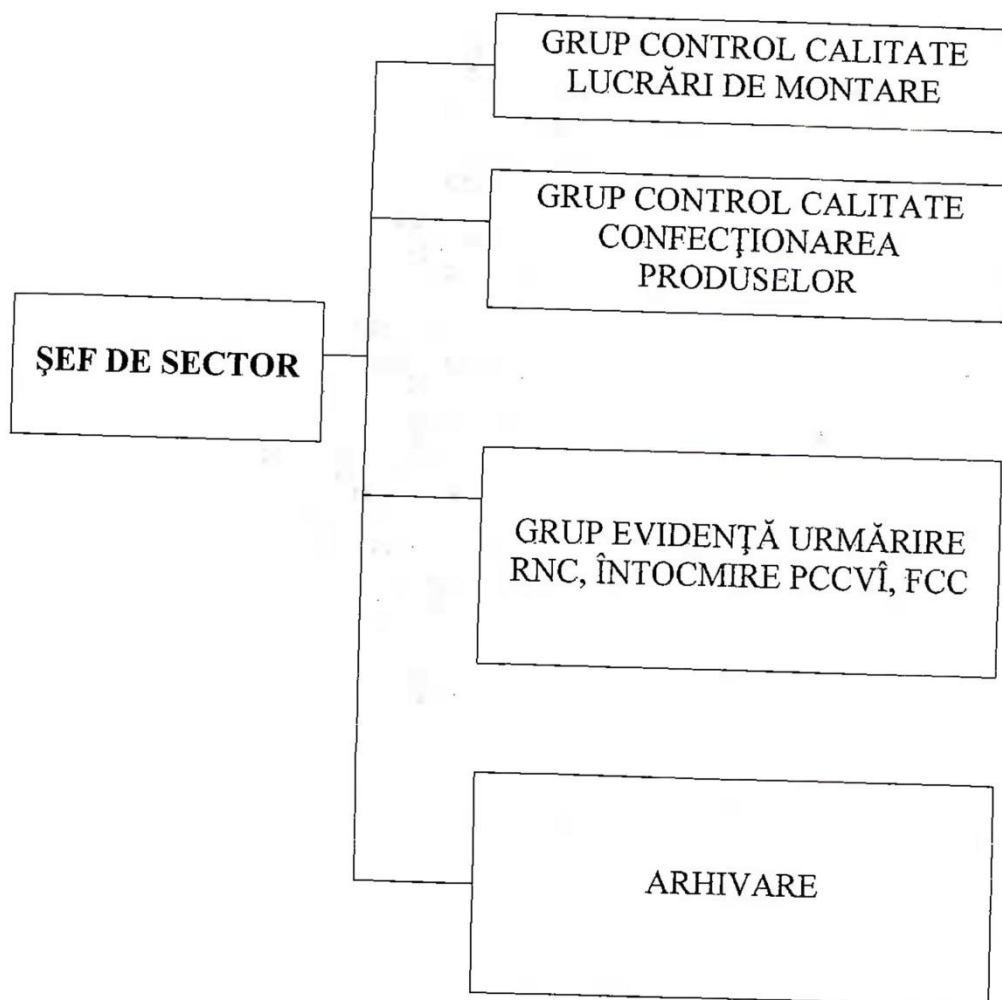


Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 20 din 46

Planșa nr.4.

CONTROL TEHNIC DE CALITATE



Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 21 din 46

4.4. RESPONSABILITĂȚI, ATRIBUȚII

4.4.1. Director.

4.4.1.1. Acest capitol cuprinde responsabilitățile conducerii organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" la nivele diferite de decizie pentru dezvoltarea, implementarea și evaluarea PAC pentru activitățile desfășurate de organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".

4.4.1.2. Directorul organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" delegă și asigură autoritatea pentru evaluarea eficienței PAC, șefului compartimentului AQ.

4.4.1.4. Directorul organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" are următoarele responsabilități și competențe:

1. Aprobă prezentul MC și își asumă obligativitatea respectării acestuia la toate nivelurile.
2. Are întreaga responsabilitate pentru conducerea activităților desfășurate de organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" pentru stabilirea și implementarea PAC.
3. Răspunde de obținerea autorizației de activitate pentru organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
4. Răspunde de evaluarea și actualizarea periodică a programului de asigurare a calității al organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
5. Semnează Manualul de asigurare a calității și procedurile funcțiilor de sistem elaborate de compartimentul AQ.
6. Răspunde de activitatea compartimentului AQ asigurându-i structura organizatorică corespunzătoare și autoritatea necesară pentru evaluarea implementării și eficienței programului de asigurare a calității și organigrama compartimentului.
7. Aprobă fișele postului pentru personalul de conducere din subordine directă, în care sunt incluse și responsabilități referitoare la PAC.
8. Răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
9. Avizează planul anual de ETAC și rapoartele de ETAC avizate de șeful compartimentului AQ.
10. Impune tuturor nivelurilor de conducere și personalului de execuție din subordine obligativitatea implementării Programului de asigurare a calității.
11. Dispune măsurile corective în baza rapoartelor de evaluare privind îndeplinirea PAC întocmite de compartimentul AQ și CQ.
12. Aprobă procurarea de materiale, produse și angajarea de serviciu pentru organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" numai de la furnizorii autorizați.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 22 din 46

4.4.2. Șeful compartimentului AQ (Director tehnic).

Funcțiile le îndeplinește director tehnic, este subordonat directorului general a organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" și are următoarele responsabilități și competențe:

1. Răspunderea de stabilirea structurii organizatorice a compartimentului AQ și CQ în vederea îndeplinirii tuturor atribuțiilor ce revin și obține aprobarea directorului pentru organigrama compartimentului.
2. Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine, asigură încadrarea cu personal calificat și competent și răspunde de autoritatea acestuia.
3. Întocmește fișele postului pentru șefii compartimentelor șantierei.
4. Stabilește și organizează programe de instruire pentru compartimentul AQ și CQ avizează programele de instruire a compartimentelor șantierei din organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
5. Răspunde de elaborarea și actualizarea MC și a procedurilor funcțiilor de sistem.
6. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității procedurile funcțiilor de lucru, PCCVI-urile elaborate de compartimentele organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
7. Analizează și avizează manualele de asigurare a calității și procedurilor funcțiilor de sistem ale furnizorilor organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
8. Analizează și avizează din punct de vedere al asigurării calității contractele și comenzile către furnizorii autorizați ai organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
9. Asigură și răspunde de întocmirea releveelor și schițelor pentru lucrările și măsurile executate în șantiere.
10. Răspunde de întocmirea graficelor de execuție.
11. Răspunde de efectuarea inspecțiilor și ETAC-urilor pe înregistrările de calitate emise în activitățile desfășurate de organizația S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" și furnizorii, răspunde de realizarea activității de ETAC și anume:
 - întocmirea și obținerea aprobării planului anual de ETAC;
 - efectuarea ETAC-urilor interne și la furnizorii S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" și rapoartele rezultatelor;
 - efectuarea inspecțiilor inopinate;
 - stabilirea și verificarea implementării programului de acțiuni corective.
12. Răspunde de implementarea PAC în cadrul compartimentelor șantierei.
13. Dispune de oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC, informând directorul general a organizației S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT".
14. Răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor și de confirmarea că acestea s-au executat conform documentelor de proiectare.
15. Răspunde de ținerea sub control a RNC-urilor și urmărirea închiderii acestora.
16. Răspunde de complexitatea înregistrărilor de calitate întocmite de compartimente, șantiere și ateliere.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 4	Condiții referitoare la sistemul calității	Pagina 23 din 46

4.4.3. DIRIGINTE DE ȘANTIER.

Subordonat directorului.

1. Raportează directorului tehnic, este responsabil pentru implementarea PAC în cadrul șantierelor.
2. Răspunde de implementarea programului de acțiuni corective la termenele respective în cadrul șantierului.
3. Întocmește fișele postului pentru personalul din subordine.
4. Răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
5. Răspunde de calitatea lucrărilor executate și are următoarele responsabilități:
 - răspunde de obținerea aprobării beneficiarului pentru executarea lucrărilor care intră sub incinta Legii privind calitatea în construcții;
 - răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare începerii lucrărilor pentru realizarea acestora conform documentației, normativelor în vigoare și programului de asigurare a calității;
 - răspunde de utilizarea numai de personal calificat și/sau autorizat precum și de instruirea acestuia cu procedurile/instrucțiunile în vigoare înaintea începerii lucrărilor;
 - este responsabil pentru utilizarea în activitatea numai a aparatelor de măsură și control verificate conform prevederilor legale;
 - răspunde de folosirea în lucrare numai a materialelor/produselor de execuție și numai după ce au fost recepționate;
 - răspunde de întocmirea în timpul activităților a înregistrărilor de calitate care îi revin conform procedurilor de execuție și transmiterea acestora la compartimentul CTC;
 - răspunde de rezolvarea neconformităților, precum și de îndeplinirea acțiunilor corective pentru înlăturarea deficiențelor;
 - răspunde de organizarea și execuția proceselor speciale.
6. Exerciță în tocmai atribuțiile prevăzute în regulament cu privire la dirigenții de șantier atestați.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 11	Anexă	Pagina 41 din 46

11.1. GENURILE DE ACTIVITATE.

S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT" se ocupă cu lucrările de construcții, montaj, reconstrucție și reparație a clădirilor:

Se permit următoarele lucrări:

1. Terasamente și lucrări de teren:

- 1.1. Lucrări de terasiere.
- 1.2. Consolidarea și compactarea terenurilor.
- 1.3. Lucrări de drenaj.

2. Executarea construcțiilor:

- 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.
- 2.3. Construcții din zidărie cu înălțimea peste două nivele.
- 2.4. Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.7. Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.
- 2.8. Clădiri din beton armat monolit.
- 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.16. Construcții metalice portante la obiective cu un singur nivel.
- 2.17. Construcții metalice portante la obiective cu mai multe nivele.
- 2.23. Rezervoare metalice cu volumul sub 60 m³.
- 2.24. Rezervoare metalice cu volumul peste 60 m³.
- 2.25. Construcții din lemn.
- 2.26. Consolidarea structurilor portante.
- 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorura de vinil.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor:

- 3.1. Înnelitori și șarpante, izolații hidrofuge.
- 3.2. Izolații termice.
- 3.3. Izolații anticorozive.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor:

- 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare.
- 4.2. Pardoseli.
- 4.3. Produse de timplărie.
- 4.4. Profile și ornamente decorative.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 11	Anexă	Pagina 42 din 46

5. Instalații și rețele interioare

- 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 5.2. Instalații și rețele termice.
- 5.4. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.
- 5.6. Sisteme de ventilare și condiționare a aerului.

6. Instalații și rețele exterioare

- 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 6.2. Instalații și rețele termice.
- 6.7. Instalații și rețele de alimentare cu energie electrică.

7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice.

- 7.1. Contoare de apă.
- 7.2. Contoare de energie termică.
- 7.5. Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115 grade C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa.
- 7.16. Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 11	Anexă	Pagina 43 din 46

11.2. BAZA NORMATIVĂ.

1. Портландцемент ГОСТ 10178-85
2. СНиП 111-4-80 «Техника безопасности в строительстве» со всеми последними изменениями и ГОСТами.
3. ГОСТ 8267-93 Щебень и гравий из плотных горных пород для строительных работ. Тех. условия.
4. Песок для строительных работ 8736-93
5. Правила техники безопасности и производственной санитарии в промышленности строительных материалов.
6. Вода для бетона и раствора ГОСТ 23732-79
7. Бетоны Правила подбора составов ГОСТ 27006-86
8. Смеси бетонные. ГОСТ 7473-85 Технические условия.
9. Бетоны Классификация и общие технические условия требования ГОСТ 25192-82
10. Входной контроль продукции ГОСТ 24297-87
11. Управление качеством продукции ГОСТ 15467-79
12. ГОСТ 28013-82 «Растворы строительные. Общие технические условия».
13. ГОСТ 22237 Транспортирование и хранение.
14. ГОСТ 10178-85 Портландцемент и шлакопортландцемент. Тех. условия.
15. Щебень известняковый ГОСТ 8267-93.
16. Гранитный щебень ГОСТ 8267-93, ГОСТ 26633.
17. ГОСТ 8736-93 Песок для строительных работ. Тех. условия, Химдобавки ГОСТ 19906.
18. ГОСТ 30459-96 Добавки для бетонов. Методы определения эффективности.
19. ГОСТ 3101-76 Цементы. Методы испытаний.
20. ГОСТ 10180-90 Бетоны. Методы определения прочности по контрольным образцам.
21. ГОСТ 22688-77 Известь строительная. Методы испытаний.
22. ГОСТ 9757-90 Гравий, щебень и песок. Искусственные, пористые. Тех. условия.
23. ГОСТ 18105-86 Бетон. Правило контроля прочности.
24. ГОСТ 12730.0-78 Бетон. Методы определения плотности, влажности.
25. ГОСТ 26633-91 Бетоны тяжелые и мелкозернистые. Тех. условия.
26. ГОСТ 30515-97 Цементы общие тех. условия.
27. ГОСТ 8735-88 Песок для строительных работ методы испытаний.
28. ГОСТ 7473-94 Смеси бетонные. Технические условия.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.

MANUALUL CALITĂȚII		S.R.L. "EUROCITY CONSTRUCT"
Capitolul 11	Anexă	Pagina 44 din 46

- 29.GOST 5802-86 Растворы строительные. Методы испытаний.
 - 30.GOST 28013-89 Растворы строительные. Общие тех. условия.
 - 31.GOST 1011.081 Смеси бетонные. Методы испытаний.
 - 32.GOST 1979-77 Известь строительная. Тех. условия.
 - 33.GOST23464-79 Цементы. Классификация.
 - 34.GOST 27006-86 Бетоны. Правила подбора состава.
 - 35.GOST 4.212-80 Бетоны. Номенклатура. Показатели.
 - 36.GOST 24211-91 Добавки для бетонов. Общие тех. требования.
 - 37.GOST 8269-87. Щебень из природного камня, гравий и щебень из гравия для строительных работ. Методы испытаний.
 - 38.SNJP 3.01.01-87 Regulile generale pentru efectuarea lucrărilor în construcții.
 - 39.SniP3.01.01-87 Fundații și teren de fundații.
 - 40.SniP2.08.01-89 Clădiri de locuit.
 - 41.SniP 2.08.02-89 Clădiri și edificii obștești.
 - 42.NiPI 1-25-80 Construcții din. Lemn.
 - 43.SNIP 03.03.01-87 Construcții portante și dispărătoare.
 - 44.SNIP 03.04.01-87 Protecție, izolații și lucrări de finisare a construcțiilor.
 - 45.SNP3.05.0A-87 Utilaj tehnologic ingineresc instalații și rețele.
 - 46.SNIP 3.05.01-85 Echipamenttehnico sanitar interior.
 - 47.SNIP 111-3-81 Recepția construcțiilor finalizate.
 - 48.Construcții tipizate, prefabricate și noduri a clădirilor și ediciciilor din beton armat.
 - 49.Parrea constructivă a clădinlorin conformitate cu RSN 10-87.
 - 50.Seria 2.460-17, ediția II GOSTSTROI hot. Nr. 108 din 27 aprilie 1982.Acoperișurile din ruloane și profile metalice.
 - 51.GOST 13579-78 Blocuri pentru pereți subsolului. Condiții tehnice.
 - 52.SP MD 91-26-010-99 Amestecuri uscate pentru construcții. Condiții tehnice.
 - 53.GOST 24297-90 Control de intrare.
 - 54.Gost 111-2001 Sticla în foi, Prescripții tehnice.
 - 55.Gost 82 42-88 Articole liniare din lemn pentru construcții. Prescripții tehnice.
 - 56.Gost 2140-81 Defecte lemnului. Clasificarea, termenii, noțiuni, metode de măsurare.
- Monitorul construcțiilor. Alte standarde la materiale utilizate pentru îndeplinirea lucrărilor, etc.

Mod	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Intocmit				Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr.