

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

SRL „CERTMATCON”, în persoana directorului Ion PUHA, care acționează în baza statutului, numit în continuare “PRESTATOR”, pe de o parte, și S.C. „CONSISTCOM” SRL, în persoana directorului Mihailov Nicolae, care acționează în baza statutului, numit în continuare “BENEFICIAR”, pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

În baza prezentului contract PRESTATORUL își asumă obligația, la solicitarea BENEFICIARULUI, să efectueze certificarea următoarelor produse: Materiale de construcție.

**III. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE****1. PRESTATORUL are:****1.1 Obligațiuni:**

- să asigure accesul la informația privind procedurile de evaluare, documentele care cuprind cerințele pentru certificare precum și tarifele de certificare;
- să asigure și să respecte, la cererea scrisă a BENEFICIARULUI, confidențialitatea informației comerciale și de producție, obținute în procesul de certificare. Atunci când legea prevede ca informațiile să fie dezvăluite unei terțe părți, să informeze BENEFICIARUL despre informațiile furnizate conform prevederilor legale;
- să desfășoare activitățile aflate în sarcina sa într-un timp rezonabil, în concordanță cu termenele prevăzute în procedurile OC aplicabile, inclusiv termenul de inițiere a lucrărilor de certificare - maximum 7 zile lucrătoare din ziua încasării plății pentru serviciile solicitate (la solicitarea în scris a solicitantului se permite prelungirea termenului de inițiere a lucrărilor de certificare pe un termen ce nu depășește 30 zile calendaristice) și termenul de eliberare a certificatului de conformitate - maximum 7 zile lucrătoare din ziua primirii raportului de încercări;
- să nu desfășoare activități de consultanță în domeniile în care acordă certificarea, să nu furnizeze sau să proiecteze produse de tipul celor pe care le certifică, și să nu furnizeze orice alte produse sau servicii care ar putea compromite confidențialitatea, obiectivitatea sau imparțialitatea procesului și deciziilor sale de certificare;
- să informeze BENEFICIARUL asupra oricăror intenții de a modifica cerințele sale de certificare, ținând cont de punctele de vedere exprimate de părțile interesate înainte de a decide asupra formei exacte și a datei efective a modificărilor;
- să argumenteze necesitatea reevaluării din cauza unor modificări, care afectează în mod semnificativ proiectul sau specificația produselor, modalitatea privind proprietatea, structura sau managementul furnizorului, sau în cazul altei informații, care arată că produsul nu satisface cerințele specificate;
- să-și asume responsabilitatea pentru acordarea, menținerea, extinderea, suspendarea sau retragerea certificării atât în procesul certificării cât și în perioada evaluării de supraveghere;
- să documenteze activitățile sale de evaluare de supraveghere a produselor certificate și să informeze operativ BENEFICIARUL asupra deciziilor luate în baza informației și reclamațiilor primite de la organele supravegherii de stat sau de la societăți de consumatori și evaluărilor periodice a produselor certificate;
- să informeze solicitantul privind drepturile și obligațiile lui în procesul de certificare (inclusiv taxele care se achită de solicitanți);
- să asigure confidențialitatea asupra informațiilor obținute de la BENEFICIAR și integritatea bunurilor materiale recepționate;
- să respecte regulamentele interne și normele specifice de securitate a muncii ale BENEFICIARULUI pe parcursul evaluărilor la solicitant;
- să informeze detaliat BENEFICIARUL referitor la obiecțiile depistate, în scopul înțelegerii corecte a neconformităților constatate pe parcursul procesului de evaluare ;

- m) în cazul stabilirii neconformității produselor cu cerințele documentelor normative să ia măsuri de neadmitere a comercializării acestor produse;
- n) să efectueze analiza operativă a neconformităților depistate, de către **PRESTATOR** și să propună acțiuni de eliminare a neconformităților și măsuri preventive în termenii coordonați cu **PRESTATORUL**;
- o) să întreprindă măsurile corective în scopul eliminării neconformităților depistate în termenii stabiliți conform fișelor de neconformitate;
- p) să informeze referitor la orice modificări menționate, cum ar fi modificarea ce se intenționează a se aduce produsului, procesului de fabricație sau dacă este relevant sistemului calității, care afectează conformitatea produsului.
- q) să păstreze o înregistrare a tuturor reclamațiilor primite, referitoare la conformitatea produsului cu cerințele standardului relevant și să pună la dispoziția organismului de certificare, la cererea acestuia, înregistrările cerute;
- r) să întreprindă acțiunile adecvate unor astfel de reclamații și oricăror deficiențe care afectează conformitatea cu cerințele pentru certificare, depistate la produse sau servicii;
- s) să documenteze acțiunile întreprinse.

### 2.2.2 Drepturi:

- a) informații referitoare la autoritatea sub care funcționează organismul de certificare;
- b) declarație documentată referitoare la sistemul său de certificare a produselor, inclusiv regulile și procedurile acestuia pentru acordarea, menținerea, extinderea, suspendarea și retragerea certificării;
- c) informații referitoare la procedurile de-evaluare și la procesul de certificare pentru fiecare sistem de certificare a produselor;
- d) descriere a mijloacelor prin care organizația obține sprijin financiar și informații generale asupra taxelor cerute solicitanților și furnizorilor de produse certificate;
- e) descriere a drepturilor și obligațiilor solicitanților și furnizorilor de produse certificate inclusiv a cerințelor, restricțiilor sau limitărilor în folosirea siglei organismului de certificare și a modalităților de referire la certificarea acordată;
- f) informații referitoare la procedurile de tratare a reclamațiilor, apelurilor și contestațiilor;
- g) un registru al produselor certificate și al furnizorilor acestora
- h) de a utiliza numele și marca (logo-ul, în corespundere totală-fără careva modificări) OC în scopuri de marcă a produselor certificate de către **PRESTATOR**, publicitare;

## 3. PREȚUL, CONDIȚIILE ȘI MODALITATEA ACHITĂRILOR

3.1 Costul lucrărilor solicitate se calculează în baza tarifelor OC „CERTMATCON” SRL în vigoare la momentul depunerii cererii.

3.2 **BENEFICIARUL** va achita în avans plata pentru serviciile solicitate, în baza facturilor întocmite de **PRESTATOR** pentru fiecare solicitare, în termen de 10 zile calendaristice, în cazul neachitării plății în termenul stabilit cererea va fi anulată.

3.3 În cazul suspendării sau restrîngerii certificării la diferite etape ale procesului de certificare **PRESTATORUL** va restitui sumele plătite în avans de **BENEFICIAR** pentru lucrările neefectuate.

3.4 **BENEFICIARUL** declară că va asigura plata pentru cheltuielile suplimentare coordonate cu el care pot apărea pe parcursul lucrărilor de certificare, inclusiv:

- încercări suplimentare;
- participarea expertului OC la efectuarea încercărilor în LÎ, acreditat la competența tehnică;
- încercări de laborator repetate;
- evaluarea repetată a produsului;
- prelevarea repetată a mostrelor;
- întocmirea documentelor suplimentare la solicitare (raport de încercări, duplicatul CC, copii CC, etc.);
- încercării mostrelor în LÎ;



## CONTRACT de prestări servicii

Cod: F-7-5

Ediția: 01

Data: 20.01.2014

Pagina 4/4

- evaluarea de supraveghere, conform ”Regulamentului privind procedura generală de evaluare a conformității produselor pentru construcții” aprobat prin Ordinul Nr.40 din 20.06.2011, care se include în nota de plată a cererii de certificare și constituie 40 (patruzeci) % din prețul certificării\*.

3.5 Achitarea pentru serviciile prestate se efectuează prin virament în valuta națională a RM - lei, pentru toți agenții economici de pe teritoriul Republicii Moldova.

\* se exclude în cazul certificării automatelor și ruletelor electronice de joc.

### 4. DISPOZIȚII FINALE

4.1 Modificările și alte condiții adiționale a prevederilor prezentului contract se vor face printr-un act adițional semnat de părțile contractante.

4.2 Litigiile apărute pe parcursul derulării prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În caz contrar - în conformitate cu legislația în vigoare.

4.3 Prezentul contract este întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă, ambele având aceeași putere juridică.

4.4 Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării și este valabil pentru toate cererile de certificare depuse de **BENEFICIAR**.

4.5 Valabilitatea contractului este de 1 (unu) an de zile și se prelungește automat pentru o perioada similara (maxim de 4 ori) fără act adițional.

### 5. RECHIZITELE PĂRȚILOR

#### „PRESTATOR”

adresa: m. Chisinau, str. Uzinelor, 9, of. 15

telefon: 022 429-391; 078-191-001

e-mail: office@certmatcon.md

c/d: 2224390029481201

Banca: BC ”Procredit Bank” SA

codul băncii: PRCBMD22

codul fiscal: 1010600028853

TVA : 0404758

#### „BENEFICIAR”

adresa: n. Chisinau str. M. Coșciuz

telefon: 078887774

e-mail: consistcom@procredit.md

c/d: MD23PR002316012400/498

banca BC ”Procredit Bank” SA

codul băncii: PRCBMD22

codul fiscal: 1006600061505

TVA 0606203

Director

Puha Ion.

semnatura, nume, prenume

Director

semnatura, nume, prenume



**SC „CONSISTCOM” SRL**APROBAT:  
Directorul SCMihailov N.  
„17” decembrie 2016**MANUAL****ASIGURAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR  
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ**Verificat ISC 19.10 2016

Actualizat \_\_\_\_\_ 201

Actualizat \_\_\_\_\_ 201

Actualizat \_\_\_\_\_ 201



Data intrării în vigoare „18” octombrie 2016

**CHIȘINĂU 2016**

# FORMULARUL F3.13

## LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA

| Nr. d/o | Numele și adresa subantreprenorilor | Activități din contract | Valoarea aproximativă | % din valoarea contractului |
|---------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 1.      | Nu sint                             |                         |                       |                             |
| 2.      |                                     |                         |                       |                             |
| 3.      |                                     |                         |                       |                             |
| 4.      |                                     |                         |                       |                             |
|         |                                     |                         |                       |                             |

Data completării: 21.03.19

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Mihailov N.

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: Consistcom SRL

