

cu privire la paza fizică a obiectului

01.04.2025

mun. Chișinău

„BERCUT-GRUP” SRL, în persoana Directorului Catarama Igor, numit în continuare „Prestator”, pe de o parte și

AMBASADA JAPONIEI în Republica Moldova, în persoana Secretarului I Mori Mariko, numit în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu următoarele condiții:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. „Beneficiarul” transmite, iar „Prestatorul” preia la pază obiectul – Ambasada Japoniei, amplasată în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73/1, etajul 5.

1.2. „Prestatorul” asigură paza obiectului indicat la p.1.1. prin oferirea unui complex de servicii și anume:

- a) asigură supravegherea obiectului luat sub pază;
- b) menține ordinea publică pe teritoriul obiectului supravegheat;
- c) reglementează accesul persoanelor și transportului conform programului stabilit de „Beneficiar”;
- d) asigură intervenția grupei operative întru ameliorarea conflictelor iscate la obiect, precum și acordarea ajutorului corespunzător gardienilor la obiect;

1.3. „Prestatorul” oferă „Beneficiarului” un complet de servicii de supraveghere a obiectivului nominalizat în p.1.1. prin intermediul a unui post de pază fizică constituit la intrarea în oficiile Obiectivului, cu regim de lucru de la ora 09.00 până la ora 17.45, în zilele de luni-vineri și prin reacționarea imediată a grupei operative întru ameliorarea conflictelor iscate la obiectiv, precum și acordarea ajutorului corespunzător colaboratorilor de pază la obiect.

1.4. Suma pentru serviciile acordate de către „Prestator” „Beneficiarului” este achitată până la data de 27 a lunii curente și este stipulată în anexă nr. 1 la prezentul contract.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

2.1. Obligațiile „Prestatorului”

2.1.1. „Prestatorul” se obligă să presteze serviciile prevăzute la p.1.2. la standardele și performanțele prevăzute prin lege.

2.1.2. „Prestatorul” se obligă să supravegheze efectuarea serviciului de pază, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice mijloace ce țin de acesta, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract.

2.1.3. „Prestatorul” va angaja în scopul îndeplinirii prevederilor prezentului contract, numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare.

2.1.4. „Prestatorul” se obligă să presteze serviciile prevăzute la p. 1.2. în conformitate cu prevederile Legii nr. 283/2003 “privind activitatea particulară de detectiv și de pază”.

2.1.5. „Prestatorul” se obligă să asigure întocmirea planurilor de pază pentru obiectivele „Beneficiarului”.

2.1.6. „Prestatorul” va asigura gardienii cu echipament de lucru necesar, corespunzător cerințelor Hotărârii de Guvern nr. 667 din 08.07.2005.

2.1.7. „Prestatorul” va asigura instruirea gardienilor, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 667 din 08.07.2005.

2.1.8. „Prestatorul” va respecta prevederile Regulamentului intern al „Beneficiarului”, în măsură în care i-a fost comunicat. În cazul în care prin reglementări sau dispoziții interne ale „Beneficiarului” se încalcă prevederi ale planului de pază sau dispoziții legale imperative, acestea din urmă vor prevala.

2.1.9. „Prestatorul” garantează păstrarea de către personalul de pază angajat în scopul

supravegherii obiectelor „Beneficiarului”, a confidențialității activității „Beneficiarului”.

2.1.10. „Prestatorul” va anunța, în mod operativ, conducerea „Beneficiarului” despre orice eveniment petrecut în interiorul obiectelor păzite.

2.1.11. „Prestatorul” este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu programul de lucru convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

2.1.12 „Prestatorul” va face recomandări în scris „Beneficiarului” cu privire la securitatea obiectelor.

2.2. Obligațiile „Beneficiarului”

2.2.1. „Beneficiarul” se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

2.2.2. „Beneficiarul” se obligă să plătească prețul către „Prestatorul” în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

2.2.3. „Beneficiarul” se obligă să plătească prețul către „Prestatorul”, pentru serviciile stipulate în p.1.2. al prezentului contract, până la data de 27 a lunii curente.

2.2.4. Dacă „Beneficiarul” nu onorează facturile în termen, „Prestatorul” are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce „Beneficiarul” onorează factura, „Prestatorul” va relua prestarea serviciilor în termen de 1 zi.

2.2.5. „Beneficiarul” se obligă să pună la dispoziția „Prestatorului” orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

2.2.6. „Beneficiarul” va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către „Prestatorul”, conform prevederilor Instrucțiunii de pază. Aceste persoane vor fi comunicate, printr-o notă scrisă adresată „Prestatorului”.

3. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

3.1. „Prestatorul” poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a clauzelor prezentului contract, prin neintervenția în aplanarea conflictelor iscate la obiectul supravegheat, cu respectarea p. 1.2. al contractului.

3.2. Fiecare caz de încălcare a pazei și a ordinii publice se stabilește prin întocmirea la fața locului a actelor corespunzătoare în prezența reprezentanților ambelor părți, iar în cazul constatării comiterii unor infracțiuni, de investigarea cazului se ocupă organele de poliție în conformitate cu legislația.

3.3. În cazul în care „Beneficiarul” nu onorează facturile în termen de 30 de zile lucrătoare, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 2,5% din suma contractuală lunară (pretul serviciilor pe lună), înmulțită cu numărul zilelor de întârziere și împărțită la numărul de zile pe an.

3.4. „Beneficiarul” are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

4. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERE, SISTARE

4.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în data indicată în actul de primire sub pază semnat de ambele părți contractuale.

4.2. În cazul în care „Prestatorul” suferă întârzieri datorate în exclusivitate „Beneficiarului”, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

4.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului „Prestatorul” nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica, în scris, acest fapt, în timp util, „Beneficiarului”.

4.4. În afara cazului în care „Beneficiarul” este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea clauzelor contractului dă dreptul „Beneficiarului” de a solicita penalități „Prestatorului”.

5. MODUL DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

Orice conflict sau diferență în ceea ce privește interpretarea sau executarea contractului se soluționează prin intermediul negocierilor dintre Părți, bazate pe încredere sinceră și onestă.

6. JUSTIFICAREA DATORITĂ UNUI IMPEDIMENT

6.1. Neexecutarea obligației de către oricare din părți este justificată dacă se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acesteia nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia precum și dacă partea care admite neexecutarea obligației nu ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii contractului.

6.2. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, partea îndreptățită poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare care reglementează o asemenea neexecutare.

6.3. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge.

6.4. Partea responsabilă va notifica cealaltă parte despre apariția impedimentului și efectele lui asupra executării în termen de 5 zile după ce partea a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Modalitatea stingerii obligației, plata despăgubirilor și alte circumstanțe cauzate de impedimentul justificator se reglementează de normele de drept în vigoare.

7. REZOLUȚIUNEA ȘI TERMENUL DE VALIDITATE A CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contractul poate fi rezoluționat la inițiativa uneia din părți, prin înaintarea unei declarații scrise cu 30 de zile înaintea rezoluțiunii, cu expunerea motivului.

7.2. Prezentul contract intră în **vigoare la data 01.04.2025 și acționează până la data de 31.03.2026.**

8. CONDIȚII SUPLIMENTARE

8.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.4. Acordul este executat în două exemplare în limba română câte o copie pentru fiecare parte.

9. PĂRȚILE CONTRACTUALE

PRESTATOR

„BERCUT-GRUP” SRL

sediul: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 8/3

e-mail: office@bercut.md

Tel. 022- 50-50-76

c/f 1003600043252

IBAN: MD92EN000022243011094858

TVA 0303394

BENEFICIAR

AMBASADA JAPONIEI în Republica Moldova

sediul: NBC - National Business Center, et. 5,

bd. Stefan cel Mare, 73/1, Chișinău, MD-2001,

c.f. 44054018

Cod IBAN MD07MO2224ASV95544637100

Mobiasbanca – OTP Group S.A.

Sucursala Corporativa

BIC: MOBBMD22

Director

Catarama I.

Secretar

Mori M.

