

BENEFICIARUL
Agenția asigurare resurse
și administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 53 din „09” 12 2023

**Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice
exterioare TMP 123.**

municipiul Chișinău

Obiectivul „*Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice exterioare TMP 123*”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/729 din „30,, octombrie 2023 încheiat între „*Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu*” și S.R.L. „*Adrika*”, a cărei valoare este de **198 958,83 lei (inclusiv T.V.A.)**, conform prevederilor contractului;

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de „30” noiembrie 2023, instituită prin ordinul Directorului Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării nr.1 din 04 ianuarie 2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Tudor Lașcu, șef Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

maior Petru Prodius, șef adjunct Direcție-șef Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Mihail Turanin, ofițer principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Tatiana Plop, ofițer principal, Secție bunuri imobile și cadastru, Direcție administrare bunuri imobile;

căpitan Oleg Bajurea, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

căpitan Aliona Dabija, ofițer superior, Serviciu gestionare fond locativ, Direcție administrare bunuri imobile;

funcționarul Ion Pîslaru, șef Secție financiară;

funcționarul Victor Morgoci, inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile.

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții Antreprenorului

domnul Andrian Covas, directorul S.R.L. „*Adrika*”.

Reprezentanții J4 Direcția logistică

locotenent-colonel Igor Molodoi, Șef Serviciu infrastructură și dezvoltare durabilă;
maior Serghei Tătăruș, locțiitor comandant Batalion logistic;

3. Constatările comisiei de recepție:

- lucrările cuprinse în contractul de antrepriză, devizul general sunt îndeplinite satisfăcător. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației.

4. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune a se semna prezentul proces-verbal de recepție la terminare a lucrărilor, la obiectivul „*Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice exterioare TMP 123*”.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a executării lucrărilor de reparație la obiectivul dat.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- se acceptă și se preiau „*Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice exterioare TMP 123*”;

- exploatarea tehnică, întreținerea și gestiunea corectă a obiectivului, de către persoanele responsabile pentru întreținere și exploatare;

- valoarea rețelelor ingineresti (*rețele termice*) supuse lucrărilor de reparație, se majorează cu **198 958,83 lei**, inclusiv T.V.A. care va fi luată la evidență contabilă, de către Secția financiar-administrativă a Marelui Stat Major;

7. Descrierea obiectivelor recomandate spre recepție:

- Obiectul cu numărul cadastral ___, adresa poștală *mun. Chișinău, șos. Hîncești 84*, destinația *specială*, compus din următoarele construcții ___, suprafața la sol ___, nr. etaje ___, conform rezultatelor inspecției bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 3 (trei) file, cu un total de 3 file a fost încheiat astăzi, „30” noiembrie 2023 în 4 exemplare.

Președintele comisiei

locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN


maior Tatiana PLOP

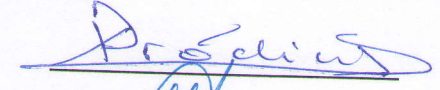
căpitan Oleg BAJUREA

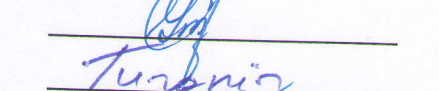
căpitan Aliona DABIJA

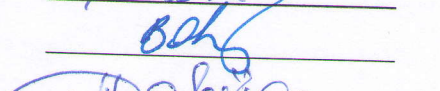
funcționar Victor MORGOCI

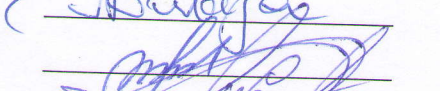
funcționar Ion PÎSLARU

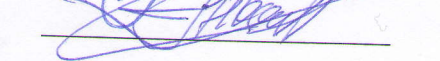












Reprezentanții J4 Direcția logistică:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

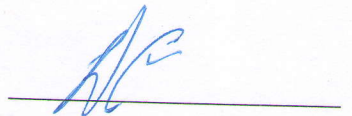
maior Serghei TĂTĂRUȘ





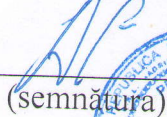
Reprezentantul Antreprenorului:

domnul Andrian COVAS



9. Lucrarea „Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice exterioare TMP 123”, este:

**TRANSMISĂ:
ANTREPRENORUL:**


(semnătura)



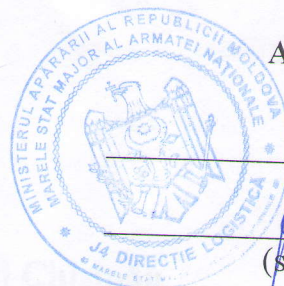
10. Lucrarea „Lucrări de reparație capitală a unei porțiuni a rețelei termice exterioare TMP 123” este transmisă pentru exploatarea tehnică ulterioară:

A TRANSMIS:

Directorul Agenției asigurare resurse
și administrare patrimoniu a
Ministerului Apărării



A PRIMIT:




(semnătura)

BENEFICIARUL
Agenția asigurare resurse
și administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 30 din 29, 09 2023

**Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă
potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău.**

municipiul Chișinău

Obiectivul „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/235 din „23, februarie 2023 încheiat între „Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu” și S.R.L. „Adrika”, a cărei valoare este de **1 674 090,00 lei (inclusiv T.V.A.)**, conform prevederilor contractului;

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de „28” septembrie 2023, instituită prin ordinul Directorului Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării nr.1 din 04 ianuarie 2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Tudor Lașcu, șef Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

maior Petru Prodius, șef adjunct Direcție-șef Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Mihail Turanin, ofițer principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Tatiana Plop, ofițer principal, Secție bunuri imobile și cadastru, Direcție administrare bunuri imobile;

căpitan Oleg Bajurea, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

căpitan Aliona Dabija, ofițer superior, Serviciu gestionare fond locativ, Direcție administrare bunuri imobile;

funcționarul Ion Pîslaru, șef Secție financiară;

funcționarul Victor Morgoci, inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile.

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții Antreprenorului

domnul Andrian Covas, directorul S.R.L. „Adrika”.

Reprezentantul Proiectantului

doamna Irina CREȚU, administrator S.R.L. „Fluxproiect”.

Reprezentanții J4 Direcția logistică

locotenent-colonel Igor Molodoi, Șef Serviciu infrastructură și dezvoltare durabilă;

maior Serghei Tătăruș, locțiitor comandant Batalion logistic;

Reprezentanții Centrului de comunicații și informatică

locotenent-colonel Viorel Scutari, Șeful Centrului de comunicații și informatică.

3. Constatările comisiei de recepție:

- lucrările cuprinse în contractul de antrepriză, devizul general sunt îndeplinite satisfăcător. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației.

4. Comisia de recepție, în baza constatărilor făcute, propune a se semna prezentul proces-verbal de recepție la terminare a lucrărilor, la obiectivul „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la fața locului a executării lucrărilor de reparație la obiectivul dat.

6. Comisia de recepție studiind documentele și constatarea la fața locului, recomandă următoarele:

- se acceptă și se preiau „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”, cu

excepția obiecțiilor depistate , care au termenul de înlăturare către „ ” septembrie 2023, despre care Antreprenorul va informa Beneficiarul în scris;

- exploatarea tehnică, întreținerea și gestiunea corectă a obiectivului, de către persoanele responsabile pentru întreținere și exploatare;

- valoarea rețelelor ingineresti (*conduce de apă*) supuse lucrărilor de reparație, se majorează cu **1 668 407,96 lei**, inclusiv T.V.A. care va fi luată la evidență contabilă, de către Secția financiar-administrativă a Marelui Stat Major;

• *Contractul de antrepriză* – **1 591 607,96 lei**;

• *Servicii de proiectare* – **76 800,00 lei** (*Contract nr. 14/417 din 06.06.2022*).

- valoarea utilajului și a bunurilor materiale montate incluse în devizul general, este egală cu suma de **82.482,04 lei** (*Anexa nr.2*), care vor fi luate la evidență contabilă, de către:

Secția financiar-administrativă a Marelui Stat Major – **314110 - 16 370,12 lei** (*Debimetru cu flanșă cl. C d50 mm - 2 buc, Debimetru cu flanșă cl. C d25 mm – 2 buc*);
316110 – 49 741,82 lei (*Hydrant subteran de incendiu PN10 DN100mm H=1,0 m - 8 buc, Indicator Hidrant de incendiu – 8 buc*).

Secția financiară Centrul de comunicații și informatică – **314110 - 6 484,90 lei** (*Debimetru cu flanșă cl. C d25 mm – 2 buc*).

Secția financiară Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu, **314110 - 9 885,22 lei** (*Debimetru cu flanșă cl. C d25 mm – 2 buc*).

7. Descrierea obiectivelor recomandate spre recepție:

- Obiectul cu numărul cadastral , adresa poștală *mun. Chișinău, șos. Hîncești 84/2*, destinația *specială*, compus din următoarele construcții , suprafața la sol , nr. etaje , conform rezultatelor inspectării bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 4 (*patru*) file și 3 (*trei*) Anexe, cu un total de 8 file a fost încheiat astăzi, „28”septembrie 2023 în 6 exemplare.

Președintele comisiei

locotenent-colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

maior Tatiana PLOP

căpitan Oleg BAJUREA

căpitan Aliona DABIJA

funcționar Victor MORGOCI

funcționar Ion PÎSLARU

Reprezentantul Antreprenorului:

domnul Andrian COVAS

Reprezentanții J4 Direcția logistică:

locotenent-colonel Igor MOLODOI

maior Serghei TĂTĂRUȘ

[Handwritten signatures and stamps]

[Circular stamp: REPUBLICA MOLDOVA, P. CHISINAU, S.R.L. ADRIKA, 1014600026086, SOCIETATE CU RASPUNDERE LIMITATA]

Reprezentantul Proiectantului
S.R.L. „Fluxproiect”
doamna Irina CREȚU



Reprezentanții Centrului de comunicații și informatică:

locotenent-colonel Viorel SCUTARI

Col. A. Medetchi

[Signature]

9. Lucrarea „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”, este:

TRANSMISĂ:
ANTREPRENORUL



(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL



(semnătura)

10. Lucrarea „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”, este transmisă pentru exploatarea tehnică ulterioară:

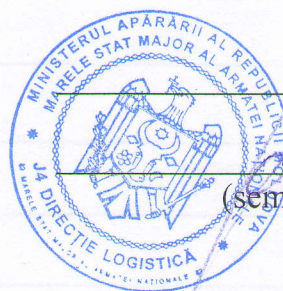
A TRANSMIS:

Directorul Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării



(semnătura)

A PRIMIT:



(semnătura)

Notă:

Odată cu recepția la terminarea lucrărilor, Obiectul supus lucrărilor de reparație, va fi exploatat sub supravegherea Antreprenorului pe o perioadă de 6 (șase) luni calendaristice, perioadă în care se va monitoriza comportamentul rețelelor instalate (conductele de apă), precum și modul de funcționare a echipamentului și utilajului instalat.

Anexa nr.3

la procesul-verbal de recepție

la terminarea lucrărilor

nr. 30 din „29” septembrie 2023

Beneficiar: Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a
Ministerului Apărării

Antreprenor: S.R.L. „Adrika”

CERTIFICAT

de garanție pentru lucrările de reparație îndeplinite

La obiectul „*Lucrări de reparație capitală a Sistemului de alimentare cu apă potabilă din cadrul Taberei Militare nr.123, mun. Chișinău*”.

S.R.L. „Adrika” garantează că, la data recepției, lucrarea executată conform contractului de antrepriză nr.14/235 din 23 februarie 2023, are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau celor explicate în contract.

Pentru lucrările îndeplinite, conform prevederilor pct.9.1 din contractul nominalizat, se stabilește un termen de garanție, pentru următoarele compartimente, după cum urmează:

1. Lucrări constructive (*Soluții arhitecturale*) _____ - _____ **luni;**
2. Apeductul și Canalizarea - 5 ani, 60 luni;
3. Încălzirea - _____ - _____ ani, _____ - _____ luni;
4. Ventilarea și condiționarea - _____ - _____ ani, _____ - _____ luni;
5. Echipament electric de forță/ Iluminat electric interior - _____ - _____ ani,
_____ - _____ luni;
6. Sistema de protecție împotriva incendiilor - _____ - _____ ani,
_____ - _____ luni;

ANTREPRENOR:

S.R.L. „Adrika”

