

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Serviciilor de proiectare a reparației acoperișului oficiului Centru**
prin procedura de achiziție **Cererea ofertelor de prețuri**
(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://www.anrceti.md/files/doc/Achiziti/2026/Plan%20achizitii%202026.pdf>

1. **Denumirea autorității contractante** Agencia Națională pentru Reglementare în Comunicații (ARCOM)
2. **IDNO:** 1006601003359
3. **Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 251 317; fax 022 222 885
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** e-mail: office@anrceti.md; www.anrceti.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația este publicată în cadrul procedurii SIA RSAP, www.anrceti.md, olga.demidova@anrceti.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** ARCOM este autoritatea națională investită cu competențe de reglementare, monitorizare și control a activităților din domeniul comunicațiilor electronice, domeniul comunicațiilor postale, domeniul protecției consumatorilor, domeniul supravegherii pieței echipamentelor radio, precum și accesul pe proprietăți și utilizarea partajată a infrastructurii asociate rețelelor publice de comunicații electronice.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	U/M	Cant.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) lei (fără TVA)
1.	71220000-6	Servicii de proiectare a reparației acoperișului oficiului Centru	serviciu	1	Conform prevederilor caietului de sarcini și a documentației normative în vigoare	425 000,00
Valoarea estimativă totală						425 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot (un singur lot);
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare solicitati:

- etapa I: *până la 60 zile calendaristice de la data semnării contractului;*
- remedierea observațiilor: *până la 7 zile lucrătoare de la data comunicării acestora Prestatorului;*
- etapa II: *până la 90 zile calendaristice de la data transmiterii dispoziției scrise a Beneficiarului privind activarea Etapei II.*

Termenele de examinare a documentației de către CNMI, Primăria mun. Chișinău, Ministerul Culturii sau alte autorități nu se includ în termenele de prestare, cu condiția notificării scrise a Beneficiarului.

13. Termenul de valabilitate a contractului: din momentul semnării contractului până la executarea integrală a obligațiilor contractuale.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică*
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Se aplică. Serviciile de proiectare vor fi prestate de un operator economic care are dreptul legal de a desfășura activități de proiectare în domeniul construcțiilor și de specialiști atestați în domeniile corespunzătoare obiectului contractului, în conformitate cu Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023 și actele normative subsecvente.*
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	DUAЕ	Formularul standard al DUAЕ - original , semnat electronic	obligatoriu
2.	Specificații tehnice/ Propunerea tehnică	- original , formă liberă, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Propunerea tehnică va include metodologia, activitățile pe etape, livrabilele și confirmarea îndeplinirii tuturor cerințelor caietului de sarcini	obligatoriu
3.	Specificații de preț/ Oferta financiară	original , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, <i>conform Anexei nr. 1 la anunțul de participare</i>	obligatoriu
4.	Cerere de participare	original , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, <i>conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021</i>	obligatoriu
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	original , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, <i>conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021</i>	obligatoriu
6.	Extras din Registrul de stat	copie , confirmata prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
7.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie , confirmata prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
8.	Grafic de executare a documentației de proiect	Original , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, <i>conform Anexei nr. 11 din Documentația standard, aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021</i> . Graficul va fi structurat separat pentru Etapa I și Etapa II.	obligatoriu

9.	Demonstrarea experienței specifice	Ofertantul va demonstra că, în ultimii trei ani, a prestat două sau mai multe contracte de servicii de proiectare pentru reparația, reabilitarea sau intervenția asupra acoperișurilor/învelitorilor unor clădiri existente, comparabile ca natură și complexitate cu obiectul achiziției. Experiența în proiectarea intervențiilor asupra clădirilor amplasate în zone protejate sau istorice poate fi demonstrată prin contractele ofertantului și/sau prin experiența specialiștilor propuși. Se prezintă Declarația privind experiența similară și lista principalelor proiecte executate, conform Anexei nr. 12 din Documentația standard, împreună cu copii ale contractelor, procese-verbale de predare-primire, recomandări sau alte documente confirmative pentru minimum 2 lucrări similare	obligatoriu
10.	Demonstrarea calificărilor profesionale ale persoanelor responsabile de executarea contractului	Lista personalului responsabil: - Arhitect coordonator; - Arhitect/ inginer cu drept de elaborare a documentației pentru intervenții asupra monumentelor istorice/ în zone protejate/ situri istorice; - Inginer proiectant pentru soluții tehnice aferente acoperișului; - Specialist pentru elaborarea releveelor; - Specialist pentru devize; - Specialist pentru studiu istoric/ notă istorico-arhitecturală; - Specialist / verificador atestat pentru verificarea documentației de proiect și a devizului, conform cerințelor aplicabile; - descrierea echipei pentru executarea contractului Îndeplinirea cerințelor va fi demonstrată prin personal propriu sau prin contract/angajamente de colaborare cu specialiști atestați, copiile certificatelor de atestare a arhitectului în domeniul proiectării intervențiilor asupra monumentelor istorice; copiile certificatelor de atestare ale specialiștilor implicați în elaborarea documentației Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va prezenta <i>Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului - original</i> confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 15 din Documentația standard, aprobată prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021	obligatoriu
11.	Declarație de confidențialitate pentru acces la documentația tehnică nepublicată integral în SIA RSAP	Original, semnat electronic, se prezintă de operatorul economic care solicită transmiterea documentației tehnice, care conține informații confidențiale (conform Anexei nr. 2 la anunț de participare). Se indică adresa de e-mail la care autoritatea contractantă va transmite documentele. Documentele primite vor fi utilizate exclusiv pentru elaborarea ofertei și nu vor fi publicate, distribuite sau transmise unor terți în afara persoanelor implicate direct în elaborarea ofertei, cu respectarea obligației de confidențialitate.	Obligatori doar pentru operatorii economici care solicită documentația tehnică nepublicată integral, nu constituie criteriu de descalificare pentru ofertanții care nu solicită aceste documente.
12.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	original , confirmat prin semnătură electronică a operatorului economic (se prezintă doar de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică)	obligatoriu

Notă:

- Conform art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015 „i) pe ofertele - electronice este aplicată semnătura electronică”;
- Documentația tehnică nepublicată integral în SIA RSAP poate fi transmisă operatorilor economici interesați la solicitare, după prezentarea Declarației de confidențialitate semnate electronic, conform modelului anexat la documentația de atribuire.

17. Garanția pentru ofertă, nu se aplică, cuantumul de ----- .

18. Termenul de garanție a lucrărilor: nu se aplică, obiectul contractului fiind prestarea serviciilor de proiectare. Obligațiile Prestatorului privind remedierea erorilor, omisiunilor sau neconformităților documentației de proiect se stabilesc în contract.

19. Garanția de bună execuție a contractului, nu se aplică, cuantumul de -----.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică. În temeiul art. 63 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 servicii de proiectare au ca obiect activități intelectuale și nu pot face obiectul licitației electronice.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
Îndeplinirea contractului se realizează în două etape. Etapa II va fi inițiată numai după finalizarea Etapei I și transmiterea de către Beneficiar a dispoziției scrise de activare, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului.

23. Ofertele se prezintă în valuta lei moldovenești.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut cu respectarea cerințelor caietului de sarcini

Prețul total cel mai scăzut, calculat pentru Etapa I și Etapa II, dintre ofertele conforme cu toate cerințele documentației de atribuire.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii

Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu se aplică

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 10 iulie 2026.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/ accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Solicitările de clarificare se transmit prin intermediul SIA RSAP, în termenele stabilite de sistem. Operatorii economici vor solicita, înainte de depunerea ofertelor, clarificarea eventualelor neconcordanțe sau neclarități identificate în documentația de atribuire. Din considerente de securitate instituțională, documentația tehnică nu se publică integral în SIA RSAP. La solicitarea operatorilor economici interesați, documentația tehnică poate fi transmisă în condiții egale, după recepționarea Declarației de confidențialitate semnate electronic, cu indicarea adresei de e-mail a solicitantului. Documentele se transmit exclusiv pentru elaborarea ofertei, iar operatorul economic își asumă obligația de a nu le publica, distribui sau utiliza în alte scopuri.

Operatorii economici interesați pot vizita obiectivul în baza unei solicitări prealabile, transmise telefonic sau prin e-mail. Data și ora vizitei vor fi coordonate cu persoana responsabilă, cu asigurarea unor condiții egale de acces pentru toți operatorii economici interesați.

Conducătorul grupului de lucru

Marian POCAZNOI

Specificații de preț

Nr.	Serviciu/etapă	Preț fără TVA, lei	TVA, lei	Preț cu TVA, lei	Termen de executare
1	2	3	4	5	6
1.	Etapa I – documentația pentru CNMI				
2.	Etapa II – proiect tehnic complet, inclusiv soluții tehnice, POS, deviz, verificări și documente necesare depunerii la autoritatea competentă, după caz				
	TOTAL:				

Notă: Prețurile oferite pentru fiecare etapă vor include toate cheltuielile aferente serviciilor solicitate, inclusiv relevee, deplasări, verificări, participări la ședințe, remedierea observațiilor, multiplicarea și predarea documentației.

Semnat:_____ Numele, Prenumele:_____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

privind accesul la documentația tehnică aferentă procedurii de achiziție publică

Către: Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații a Republicii Moldova (ARCOM)

Procedura de achiziție: „Servicii de proiectare a acoperișului oficiului Centru”

Obiectul solicitării: transmiterea Raportului de expertiză tehnică, certificatului de urbanism informativ și/sau a altor documente tehnice aferente procedurii, care nu sunt publicate integral în SIA RSAP din considerente de securitate instituțională.

Denumirea operatorului economic / solicitantului	_____
IDNO / cod fiscal	_____
Sediul juridic	_____
Reprezentant legal / împuternicit	_____
Funcția reprezentantului	_____
Telefon de contact	_____
Adresa de e-mail la care se solicită transmiterea documentației tehnice	_____

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant al operatorului economic indicat mai sus, solicit transmiterea documentației tehnice aferente procedurii menționate și declar pe propria răspundere următoarele:

1. Informațiile și documentele primite de la ARCOM, comunicate în legătură cu procedura, vor fi utilizate exclusiv în scopul examinării documentației și elaborării ofertei pentru procedura de achiziție indicată.
2. Mă oblig să nu public, să nu divulg, să nu transmit și să nu pun la dispoziția publicului sau a unor terți informațiile/documentele primite, integral sau parțial, indiferent de forma acestora: electronică, tipărită, scanată, fotografiată sau copiată.
3. Accesul la informațiile/documentele primite va fi permis numai persoanelor implicate direct în elaborarea ofertei, inclusiv salariaților, asociaților, subcontractanților sau consultanților tehnici ai operatorului economic, strict în măsura necesară elaborării ofertei. Operatorul economic își asumă obligația ca aceste persoane să respecte același regim de confidențialitate.
4. Mă oblig să nu folosesc informațiile/documentele primite în alte scopuri decât participarea la procedura de achiziție, inclusiv să nu le folosesc pentru afectarea securității, funcționării sau integrității infrastructurii ARCOM.
5. Mă oblig să păstrez documentele primite în condiții care exclud accesul neautorizat, copierea necontrolată, distribuirea neautorizată sau publicarea acestora.
6. La solicitarea ARCOM, după finalizarea procedurii de achiziție sau în cazul retragerii/neparticipării la procedură, mă oblig să șterg, să distrug sau să returnez documentele primite, inclusiv copiile acestora, după caz, cu confirmarea executării acestei obligații.

7. Înțeleg și accept că nerespectarea prezentei declarații poate atrage răspunderea operatorului economic și/sau a persoanelor vinovate potrivit legislației în vigoare, inclusiv obligația de reparare a prejudiciilor cauzate autorității contractante.

8. Confirm că adresa de e-mail indicată în prezenta declarație este adresa autorizată pentru primirea documentației tehnice și că operatorul economic își asumă răspunderea pentru securitatea accesului la această adresă.

9. Confirm că prezenta declarație este semnată electronic de persoana împuternicită să reprezinte operatorul economic.

Prezenta declarație se semnează electronic de către operatorul economic/ persoană împuternicită (cu prezentarea documentelor confirmative), se transmite autorității contractante înainte de transmiterea de către ARCOM și/sau a altor documente tehnice nepublicate integral în SIA RSAP și produce efecte de la data semnării.

Data _____

Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Semnătură: _____