

Repetat

ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea “Lucrări de reparații generale și de renovare”
prin procedura de achiziție: concurs prin cerera ofertelor de prețuri**

1. Denumirea autorității contractante: *IMSP Spitalul de Psihiatrie Bălți*
2. IDNO: 1003602150662
3. Adresa: *MD3100, Republica Moldova, or. Bălți, strada Iurie Gagarin, 114*
4. Numărul de telefon/fax: *023124321*
5. Adresa de e-mail a autorității contractante: *imsp_sp@ms.md,*
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *nu se aplică;*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri :

Nr. d/o lot	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
1	45453000-7	Lucrări de reparații generale și de renovare	proiect	1	Conform caietului de sarcini și Listei de lucrări Atenție: Teracotă trebuie să fie de nuanță deschisă; lavuare, vase de clozet, ferestre, uși, dulapuri din mase plastice - de culoare albă.	421163

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru lot în întregime*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *în timp de 2,5 luni de la semnarea contractului,*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2020*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică;*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică;*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii	Nivelul minim /obligativitatea
---------	---------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

		criteriului/cerinței:	
1	DUAЕ	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriу se plasează în SIA RSAP
2	Oferta	Formularul F3.1, însoțit de devizul-ofertă(formularele 3,5,7), Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriу se plasează în SIA RSAP
3	Garanția pentru ofertă - 1% din suma fără TVA	Conform formularului F 3.2 sau transfer pe contul Beneficiarului	Obligatoriу se plasează în SIA RSAP
4	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	copie, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
5	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	conform formularului F3.6, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
6	Formularul informativ despre ofertant	conform formularului F3.7, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
7	Declarație privind experiența similară	conform formularului F3.9, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
8	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	conform formularului F3.10, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul, echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	conform formularului F3.11, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
10	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	conform formularului F3.12, confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
11	Raportul financiar	Copie- confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
12	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copie - confirmat de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
13	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie - confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
14	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Copie - confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
15	Diriginte de șantier, atestat conform legislației în vigoare	copie – confirmată de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului
16	Perioada de garanție a lucrărilor după semnare a procesului verbal de recepție de terminare a lucrărilor	Nu mai puțin de 3 ani – original- semnat de participant	Obligatoriу în termen de 3 zile calendaristice de la solicitarea Beneficiarului

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică*

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul –cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu se aplică*;
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut pentru lot*;
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	<i>Nu se aplică</i>	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă]: *informația se găsește în SIA RSAP*
 - pe: [data]: *informația se găsește în SIA RSAP*
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: *45 zile calendaristice*;
24. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*. Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *de stat*;
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică*
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică*;
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică*;
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *conform platformei SIA RSAP*
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform platformei SIA RSAP*
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Nu se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică*;
35. Alte informații relevante: *nu se aplică*;
- Conducătorul grupului de lucru: **Șchiopu Valentina**