

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea beneficiar	Calitatea antreprenorului	Pretul contractului/ Valoarea lucrărilor executate, lei	Perioada de execuție	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Numarul si data contractului
1	Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-l Edineț (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria Zăbriceni	Contractant unic	22 192 934,08/ 18 421 854,15	6 luni	Nr.4 din 27.05.2021 Nr. __ din 30.05.2023	Nr. MD-2019-06-19-000067- 1 -11 /15
2	Construcția rețelelor de apeduct pentru cetățenii satului Cobîlea, r-nul Șoldănești și centrele de menire socială	Primăria s. Cobîlea, r-nul Șoldănești	Contractant unic	7 673 461,89/ 7 673 461,89	8 luni	Nr. __ din 06.06.2023	Nr. 48 din 26.10.2022
3	Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni, Suplimentar - bransarea consumatorilor	Primaria com. Sudarca, r-nul Donduseni	Contractant unic	3 137 573,47/ 3 137 573,47	12 luni	Nr. __ din 23.08.2023	Nr. 8 din 02.02.2023
4	Construcția rețelei de apeduct din s. Miciurin (inclusiv sat. Birarovca) r-l Drochia (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria sat. Miciurin r-l Drochia	Contractant unic	11 004 952,23/ 11 004 952,23	11 luni	Nr. __ din 20.09.2023	Nr. 26 din 21.09.22
5	Sistemul de aprovizionare cu apă a sectorului de apă de lângă moară în s. Hîjdieni, raionul Glodeni	Primăria Hîjdieni, raionul Glodeni	Contractant unic	8 117 859,08/ 8 117 859,08	5 luni	Nr. __ din 15.09.2023	Nr. ocds-b3wdpl+MD-1660919527080 din 14.09.22

6	Construcția rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din s. Prajila, r-l Florești (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Prajila, r-l Florești	Contractant unic	12 779 542,00/ 12 710 078,02	15 luni	Nr. ___ din 22.09.2023	Nr. 39 din 26.07.2021
7	Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și str. V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare)	Primăria or. Rezina	Contractant unic	3 962 831,02/ 3 962 831,02	3 luni	Nr. 03 din 31.10. 2023	Nr. 201 din 19.07.2023
8	Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cadastrale 01001100578, 01001030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian - bd. Cuza Vodă) (inclusiv lucrări de electricitate)	Pretura sectorului Botanica	Contractant unic	9 114 988,16/ 9 114 988,16	8 luni	Nr. _____ din 12.07. 2023	Nr. 111 din 06.10.2022
9	Amenajarea cu utilaje a terenurilor de joacă pentru copii la IP Grădinița "Sălchioara", com. Stăuceni	Primăria comunei Stăuceni	Contractant unic	4 124 979,50/ 3 723 455,58	5 luni	Nr. 1 din 20.12. 2023	Nr. 98 din 20.06.2023
10	Construcția unui scuar public cu teren de joacă pentru copii din str. Unirii 20 com. Stăuceni, mun. Chișinău (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Stăuceni	Contractant unic	2 578 074,92/ 2 528 402,34	4 luni	Nr. 03 din 31.10. 2023	Nr. 113 din 14.07.2023
11	Construcția rețelei de aducțiune, stație de pompare, rezervoarelor de apă, în s. Ghidighici (Etapa I) (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Ghidighici	Contractant unic	14 556 843,27/ 14 766 843,12	12 luni	Finalizat	Nr.40 din 15.06.2021
12	Forare a fântâni arteziene și construcție a rețelei de apeduct în s. ȘESTACI (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Șestaci	Contractant unic	8 243 312,37/ 8 250 508,18	10 luni	Finalizat	Nr. 24/22 din 18.10.22

13	Lucrările de construcție a serviciilor de alimentare cu apă în s. Dămășcani, r-nul Rîșcani (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria or. Costesti	Contractant unic	7 886 890,52/ 7 886 890,52	7 luni	Finalizat	Nr. 110 din 07.11.2022
14	Aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor satului Șeptelici raionul Soroca (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria s.Șeptelici, r. Soroca	Contractant unic	10 975 557,67/ 10 975 557,67	6 luni	Finalizat	Nr. 21 din 02.11.2022
15	Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a satului Egorovca, inclusiv forarea sondei arteziene la obiectul achizitiei "Alimentarea cu apă a s. Egorovca, com.Egorovca, r-nul Fălești" (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Egorovca	Contractant unic	10 213 159,19/ 10 213 159,19	6 luni	Finalizat	Nr. 33 din 23.11.2022
16	Construcția sondei arteziene și a rețelelor de alimentare cu apă din s.Lopățica, r-l Cahul (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Lopățica	Contractant unic	8 292 094,76/ 8 292 094,76	10 luni	Finalizat	Nr. 22/22 din 07.12.22
17	Lucrările de extindere a rețelelor de apeduct și renovare a sondelor arteziene existente cu nr.castral 8519316.066 și nr.cadastral 8519316.067 (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria satului Ermoclia	Contractant unic	5 155 765,15/ 5 155 765,15	12 luni	Finalizat	Nr. 1 din 05.01.2023
18	Extinderea rețelelor de canalizare din orasul Telenesti si satul Mihalașa	Primăria or. Telenesti	Contractant unic	9 853 671,64/ 9 853 671,64	9 luni	Finalizat	Nr. 68 din 22.09.2022
19	Amenajarea și reabilitarea a spațiului adiacent bulevardului Mircea cel Bătrân (Etapa II)	Pretura sectorului Ciocana	Contractant unic	21 674 293,50/ 14 046 448,01	15 luni	In derulare	Nr. 54/22 din 01.06.2022

20	Construcția stației de epurare în comuna Chircăieștii Noi,raionul Căușeni (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Chircăieștii Noi	Contractant unic	8 037 438,07/ 8 037 438,07	12 luni	Finalizat	Nr. 36 din 22.11.2022
21	Lucrări de construcție a rețelelor exterioare de alimentare cu apă în com.Vădeni, r-nul Soroca. Etapa 2, obiectul nr.13/20, localizat în s.Dumbrăveni, com.Vădeni,r-nul Soroca (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Vădeni, r-nul Soroca	Contractant unic	3 022 507,98/ 2 950 279,07	9 luni	Finalizat	Nr. 36 din 25.10.2022
22	Lucrări de renovare a pereților de suport și a trotuarelor tehnice, bd. Dacia (tronson str. H. Botev - bd. Traian)	Pretura sectorului Botanica	Contractant unic	6 629 963,54/ 5 030 551,64	7 luni	In derulare	Nr. 10 – 13/66 din 27.04.2023

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15

privind achiziț ie prin Licităț ie deschisă

19.06.2019

s.Zăbriceni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licităț ie deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1557419955043 din data 19.06.2019 , între Instituție publică Primăria Zăbriceni 1007601008661 , cu sediul în MD-4646 Moldova, Republic of s.Zăbriceni str. s.Zabriceni , telefon: 024651340 , fax: 024651340 , e-mail: valentina.derevenciu@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 21954 din 09.11.2015 , reprezentat prin Valentina Derevenicuc primar , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată SC Foremcons SRL 1005600001878 , cu sediul în MD-2002 Chișinău , str. Padurii 8, of.308 , telefon: 079738318 , fax: 0 , e-mail: foremcons@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1005600001878 din 26.01.2005 , autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. AMII 049750 din 28.05.2015 , eliberată de Camera de Licențiere a RM , pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti , reprezentat prin Dumitru Axentii administratorul , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-I Edineț ,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 30 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;



c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini; e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 19631810.05 (nouăsprezece milioane șase sute treizeci și una mii opt sute zece virgulă zero cinci) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer după semnarea pv de recepție la terminarea lucrărilor

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.



6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a. un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; b. două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar;
- c. altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.



7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este - în cuantum de 0 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 0 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 0 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.



7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a. îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b. înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c. îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.



9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a. suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b. căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c. racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 240 luni.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între

părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 15 % din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0.1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 15 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.01 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0.5 % din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a. Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea; b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- deviz local.pdf
- graficul de exutare.pdf

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2021.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi.



19.06.2019 .

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.



15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":	"ANTREPRENOR":
<p>Adresa: Moldova, Republic of MD-4646 s.Zăbriceni s.Zabriceni Tel./Fax: 024651340 / 024651340 Denumirea Băncii: Trezoreria de Stat a MF RM Adresa Băncii: mun.Bălți Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 226604 Cod IBAN: MD08TRPDAB319230010801AC Cod fiscal: 1007601008661</p> 	<p>Adresa: Moldova, Republic of MD-2002 Chișinău Padurii 8, of.308 Tel./Fax: 079738318 0 Denumirea Băncii: BC Moldincombank SA, fil. Clocana Adresa Băncii: mun.Chișinău Cod Bancar: MOLDMD2X349 Cont de decontare: MD61ML000000000225124978 Cod IBAN: MD61ML000000000225124978 Cod fiscal: 1005600001878</p> 

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>



Specificația de preț a obiectului de achiziție

Numărul licitației: Licitație deschisă ocdds-b3wdp1-MD-1557419955043	Data: 19.06.2019
Denumirea licitației: Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-l Edineț	

Cod CPV	Denumirea obiectului de achiziție	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare/executare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice	Lotul 1 Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-l Edineț	luna	6	3557083.33	4268500	3557083.33	4268500	31.12.2019



45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice	Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r- I Edineț	luna	12	6401379.19	7681655.02	6401379.19	7681655.02	31.12.2020
45200000-9 Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice	Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r- I Edineț	luna	12	6401379.19	7681655.03	6401379.19	7681655.03	31.12.2021
	Total Lot 1					16359841.71	19631810.05	
	TOTAL					16359841.71	19631810.05	

Numele, Prenumele: Dumitru Axentii în calitate de: administratorul

Ofertantul: SC Foremcons SRL Adresa: Moldova, Republic of Chișinău Padurii 8, of.308 MD-2002





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr.1

la contractul Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din ”19
„iunie 2021

Prezentul acord este semnat astăzi ”07,, octombrie 2021, între Primaria s. Zăbriceni, în persoana primarului Valentina Derevenciuc și SC Foremcons SRL , în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din ”19” iunie 2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1557419955043 din ”24” mai 2019 .

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.1 din 07 octombrie 2021.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se modifica prevederile Capitol 4, pct. 4.1. din contractul de antrepriza nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din ”19,, iunie 2019, astfel valoarea contractului constituie 21 350 381,88 lei, inclusiv TVA.

Și capitolul 14, pct. 14.5 valabilitatea contractului pînă la 31.12.2022.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

“ OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr.1

la contractul Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19
„iunie 2021

Prezentul acord este semnat astăzi "28.. ianuarie 2022, între Primaria s. Zăbriceni, în persoana primarului Valentina Dereveniuc și SC Foremcons SRL, în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19" iunie 2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1557419955043 din "24" mai 2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.1 din 27 ianuarie 2022.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se modifica prevederile Capitol 4, pct. 4.1. din contractul de antrepriza nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19, iunie 2019, astfel valoarea contractului constituie 22 192 934,08 lei, inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

“OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:



ACORD ADIȚIONAL Nr.2

la contractul nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19,, iunie 2019

Prezentul acord este semnat astăzi "19,, decembrie 2022, între Primăria s. Zăbriceni, în persoana primarului Valentina Derevenciuc și SC Foremcons SRL, în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19"iunie 2019(denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1557419955043 din "24" mai 2019, înregistrat la TTNord cu nr. 2019-0000001391 din 24.06.2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.2 din 15 decembrie 2022.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se modifica prevederile Capitol 14, pct. 14.5. din contractul de antrepriza nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19,, iunie 2019, se prelungește valabilitatea contractului până la 31.03.2023.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL/PRESTATORUL

Digitally signed by Axentii Dumitru
Date: 2022.12.19 09:56:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Digitally signed by Derevenciuc Valentina
Date: 2022.12.19 10:01:48 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL Nr. 1

la contractul nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19,, iunie 2019

Prezentul acord este semnat astăzi "23,, martie 2023, între Primăria s. Zăbriceni, în persoana primarului Valentina Derevenciuc și SC Foremcons SRL, în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19" iunie 2019 (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1557419955043 din "24" mai 2019, înregistrat la TTNord cu nr. 2019-0000001391 din 24.06.2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.1 din 23_martie 2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se modifică prevederile Capitol 14, pct. 14.5. din contractul de antrepriza nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din "19,, iunie 2019, se prelungește valabilitatea contractului până la 01.06.2023

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la o altă dată ulterioară indicată în acesta.

“ OPERATOR ECONOMIC”:

“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

Digitally signed by Axentii Dumitru
Date: 2023.03.23 09:02:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș.

PROCES – VERBAL №4
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 27.05.2021

privind lucrarea **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni , r – nul Edineț.**

executată la obiectivul din **s. Zăbriceni , r – nul Edineț.**

în cadrul contractului **nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din 19.06.2019**

încheiat între „**Foremcons**” SRL și **Primăria sat. Zăbriceni , r – nul Edineț.**

pentru lucrările de **construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni , r – nul Edineț.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației **nr.2**

Eliberată de **Primăria s. Zăbriceni , r – nul Edineț la data de 22.07.2019**

cu valabilitatea de 30 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 26.05.2021 – 27.05.2021

fiind formată din:

Derevenciuc Valentina – primarul sat. Zăbriceni

Tartan Ion – responsabil tehnic

Cojocaru Valeriu – consilier local

Spătaru Larisa – inginer cadastral

Țurcan Iurie – secretarul Consiliului comunal Zăbriceni

3. Au mai participat

Axentii Dumitru – director „Foremcons” SRL.

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor **etapa IV 2 000 000,00 lei** (două milioane lei , 00 bani)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: finalizarea lucrărilor la etapa indicată (2 000 000,00 lei)

6.Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor , **etapa IV – 2 000 000 ,00 lei** (două milioane lei , 00 bani)

7. Prezentul proces-verbal, conține 5 file, cu un total de 4 exemplare

8. Lucrarea etapa I: Construcția a rețelilor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni, r – nul Edineț - se recepționează.

Comisia de recepție:

Derevenciuc Valentina



Tartan Ion



Cojocaru Valeriu



Spătaru Larisa



Țurcan Iurie



TRANSMISĂ:

Executantul:

"Foremcons" SRL



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria sat. Zăbriceni, r – nul Edineț.



Anexă

la procesul-verbal de recepție a lucrărilor **etapa IV**

În cadrul proiectului: Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni, r – nul Edineț, a fost finalizată.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

A large section of the document consists of horizontal lines, serving as a template for a list. A large, stylized blue scribble is written across these lines, obscuring the text. The scribble starts near the top left and loops around, crossing itself several times before ending near the bottom right.

Președintele comisiei

Dereveniuc Valentina



Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

A series of horizontal lines for a list, with a large blue scribble covering most of the page.

Președintele comisiei

V. Derevenciu

Derevenciu Valentina



Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

Empty lined area for listing works that do not comply with project provisions.

Președintele comisiei *V. Bereg*

Derevenciu Valentina



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 30 mai 2023

privind lucrarea **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni, r – nul Edineț.**

executată la obiectivul din **s. Zăbriceni, r – nul Edineț.**

în cadrul contractului nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 din 19.06.2019

încheiat între „**Foremcons**” SRL și **Primăria sat. Zăbriceni, r – nul Edineț.**

pentru lucrările de **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni, r – nul Edineț.**

în baza autorizației de construcție №2 din 22.07.2019 și №3 din 31.05.2021

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 29.05 - 30.05.2023

fiind formată din:

Derevenciuc Valentina – primarul sat. Zăbriceni

Țurcan Iurie – secretarul consiliul local

Tataru Carolina – contabil șef

Spătaru Larisa – specialist

Ion Albu – specialist în reglementarea regimului funciar

Tartan Ion – responsabil tehnic

Stînca Marcel – administrator ÎM”Servicii Zăbriceni Onești”

Cojocaru Valeriu – consilier local

Rezmerița Mihail - specialist atestat în domeniu

Tovarnițchi Iulian - specialist atestat în domeniu

2. Au mai participat

Axentii Dumitru – director „Foremcons” SRL

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor în valoarea de 18 421 854,15lei (optsprezece milioane patru sute douăzeci și unu mii opt sute cincizeci și patru lei, 15 bani)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive, recepționarea lucrărilor în valoarea de (18 421 854,15 lei)

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal conține 6 file , cu un total de 5 exemplare.

8. Concluzia Agenției pentru Supravegherea Tehnică :

Lucrarea : **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din**

s. Zăbriceni , r – nul Edinet

Se acceptă recepția la terminarea lucrărilor. Până la recepția finală de efectuat controlul și costul ratanelor se efectuează conform HG 860 din 25.06.1996.

04.06.2023 N. Moroi

Comisia de recepție:

Derevenciu Valentina

[Signature]

Cojocaru Valeriu

[Signature]

Țurcan Iurie

[Signature]

Rezmerița Mihail

[Signature]

Tataru Carolina

[Signature]

Tovarnițchi Iulian

[Signature]

Spătaru Larisa

[Signature]

Ion Albu

[Signature]

Tartan Ion

[Signature]

Stîncă Marcel

[Signature]

TRANSMISĂ:

Executantul:

"Foremcons" SRL

[Signature]



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria sat. Zăbriceni , r – nul Edinet

[Signature]



Anexă

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

În cadrul proiectului : **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni , r – nul Edineț** a fost finalizat.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

Empty lined area for listing missing or incomplete items.

Președintele comisiei  Derevenciu Valentina



Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

A large area of the page is covered by horizontal lines, intended for listing work that has not been completed. A large, hand-drawn blue scribble is present in the center of this area.

Președintele comisiei  **Derevenciu Valentina**



Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

A series of horizontal lines for listing items, with a large blue scribble covering the right side of the page.

Președintele comisiei *Derevenciu* Derevenciu Valentina



Lista-anexă nr.4.

Descrierea obiectivului recomandat spre recepție: Rețea de apeduct d50÷110mm – 31 956,10m, camine d1,5m, 2,0m 3,0m– 76 buc, rețea de canalizare d160mm și 200mm- 8 249,1m, rețea de presiune – 1039,30m, rețea de apeduct d50mm-212,10m, camine d1,0m- 253 buc, stația de pompare a apelor uzate - 1buc, turn de apa V=50 m³ H=12 m- 2 buc, rețele electrice externe 0,4kV, amenajarea teritoriu turnurilor de apă și amenajarea teritoriu stația de pompare.

Președintele comisiei



Valentina Dereveniuc
Dereveniuc Valentina



SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Primăria Zăbriceni, confirmă faptul că, S.C. „Foremcons” SRL pe parcursul colaborării noastre, în baza contractului de antrepriză Nr. MD-2019-06-19-000067-1-11/15 , privind **Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-l Edineț** și-a îndeplinit obligațiunile la un nivel înalt de responsabilitate, calitate și profesionalism, cu respectarea tuturor termenilor contractuali.

În cadrul cooperării au fost implimentate soluții constructive în conformitate cu legislația și normativele în vigoare, cu implicarea operativă a specialiștilor, ce au dat dovadă de abilități și performanțe în domeniu.

Astfel, ținând cont de experiența obținută la realizarea contractului, recomandăm compania S.C. „Foremcons” SRL, pentru faptul că deține o exeperiență vastă în sectorul construcțiilor rețelelor inginerești și lucrărilor specializate.

Cu respect,

Primarul comunei Zăbriceni




Derevenciu Valentina



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.1 privind achiziția prin Licitatie Deschisa

“11” decembrie 2020

com. Sudarca, r-nul Donduseni
(municipiu, oraș)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1605105220382 din data 25.11.2020, între **Primaria com. Sudarca, r-nul Donduseni**, cu sediul în com. Sudarca, r-nul Donduseni, telefon: +37325178238 fax: _____, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601005110 reprezentat prin **Lisnic Anatolie**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SC Foremcons SRL**, cu sediul în Mun. Chișinău, str. Pădurii 8, of.308, tel 068771111, tel 022 73-83-18 autentificat prin cod unic de înregistrare nr.105600001878 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049750 din “28” mai 2010, eliberată de camera de licențiere pe un termen de pînă la 27.05.2020, pentru genurile de activitate construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări reprezentat prin **Axentii Dumitru**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apa în s.Sudarca, r-nul Donduseni* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 12 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 11 398 448,82 (unsprezece milioane trei sute nouazeci și opt mii patru sute patruzeci și opt) lei MD, 82 bani, inclusiv TVA lei MD.
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar

b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.

6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă a mijloacelor financiare conform proceselor verbale a lucrărilor executate în cuantumul de 10% din valoarea contractului atribuit. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de buna execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți - Antreprenorul general și Beneficiarul - și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp în sã cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 2 ani.

- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuielă proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost, aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru înălțarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SC Foremcons SRL

Adresa poștală: Mun. Chișinău, str. Pădurii 8,
of.308

Telefon: 06871111

Cod fiscal: 1005600001878

Banca: BC "Moldindconbank" SA, fil. Ciocana

Cod: MOLDMD2X349

IBAN: MD61ML000000000225124978

BENEFICIARUL

Primăria com. Sudarca, r-nul Donduseni

Adresa poștală: com. Sudarca, r-nul Donduseni

Telefon: +37325178238

Cod fiscal: 1007601005110

Banca: Banca – MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD47TRPDAW319230G10781AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. 01 din "11., decembrie 2020

Prezentul acord este semnat astăzi "03„ februarie 2021, între Primaria com. Sudarca, în persoana domnului primar Lisnic Anatolie și SRL Foremcons, în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului Nr. 01 din "11., decembrie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1605105220382 din 25.11.2020.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 1 din 02 februarie 2021

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:
Se modifica prevederile pct.13.5. din contractul de antrepriza nr. 01 din 11 decembrie 2020, astfel valabilitatea contractului este pînă la 31.12.2022.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

“OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. 01 din "11., decembrie 2020

Prezentul acord este semnat astăzi "28., ianuarie 2022, între Primaria com. Sudarea, în persoana domnului primar Lisnic Anatolie și SRL Foremcons, în persoana domnului director Axentii Dumitru, în scopul modificării Contractului Nr. 01 din "11., decembrie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1605105220382 din 25.11.2020.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 1 din 28 ianuarie 2022

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Se modifica prevederile pct.3.1 din contractul de antrepriza nr. 01 din 11 decembrie 2020, astfel valoarea contractului constituie 12 039 219,08 lei inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

“ OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:



PROCES – VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR din 30.09.2022

privind lucrarea Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni.
executată la obiectivul din s. Sudarca, r – nul Dondușeni

în cadrul contractului nr. 1 Din 11 decembrie 2020

încheiat între „Foremcons” SRL și Primăria com. Sudarca, r – nul Dondușeni

pentru lucrările de Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni.

în baza autorizației de construcție № 01 din 12.03.2021

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 29.09-30.09.2022,
fiind formată din:

Lisnic Anatolie – presedintele comisiei, Primarul com. Sudarca

Donici Iurii- consilier al Consiliului communal Sudarca

Dranca Olesea - specialist in cadastru

Suveica Nadejda – contabil șef a primăriei com. Sudarca, r – nul Dondușeni

Pînzari Boris – persoană atestată

Covali Oleg – șef al secției, construcții gospodărie comunală și drumuri al Consiliului raional Dondușeni

Bunescu Vasile – persoană atestată

Josan Mihail – responsabil tehnic

2. Au mai participat

Axentii Dumitru – director „Foremcons” SRL.

Grinco Sergiu – diriginte lucrări specializate

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor în valoarea de 12 039 219,08 lei (doisprezece milioane treizeci și nouă mii două sute nouăsprezece lei, 08 bani)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive, recepționarea lucrărilor în valoarea de (12 039 219,08 lei)

6.Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal conține 5 file , cu un total de 5 exemplare.

7.1 Descrierea obiectului recomandat spre recepție : Obiectul Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni este compus din următoarele : Conductă PEHD RC d=50÷110mm- 23 355m, cămine d1,5m, d2,0m- 97 buc, stație de clorinare containerizată-1 buc, castel de apă V=50m³,

H=15m – 2 buc, reconstrucția sondei arteziene-1 buc, amenajarea teritoriului sondei arteziene și a două turnuri de apă.

8. Concluzia Agenției pentru Supravegherea Tehnică :

Lucrarea : Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni.

Se acceptă recepția la terminarea lucrărilor. Până la recepția finală de efectuat controlul și costul volumelor la lucrările executate.

12.10.2022 N. Moroi

Comisia de recepție:

Au mai participat:

Lisnic Anatolie

Grinco Sergiu



Donici Iurii

Dranca Olesea

Suveica Nadejda

Pînzari Boris



Covali Oleg

Bunescu Vasile



Josan Mihail



TRANSMISĂ:

Executantul:

”Foremcons” SRL



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria com. Sudarca, r – nul Dondușeni



Anexă

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

În cadrul proiectului **Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarcea, r-nul Dondușeni** a fost finalizat.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

A large area of the document is covered by a large, hand-drawn blue scribble that obscures the horizontal lines of the list. The scribble starts near the top left and extends diagonally across the page towards the bottom right.

Președintele comisiei



Lisnic Anatolie

Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

A large area of the page is covered by horizontal lines, indicating a list of items. A large, irregular blue scribble is present over this area, obscuring any text that might have been there.

Președintele comisiei _____



Lisnic Anatolie

Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

A large area of the page is covered by horizontal lines, indicating a list or table. A large, irregular blue scribble is present, obscuring the lines and any text that might have been there.

Președintele comisiei _____



Lisnic Anatolie

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL DONDUȘENI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ДОНДУШАНСКИЙ РАЙОН

PRIMĂRIA COMUNEI SUDARCA

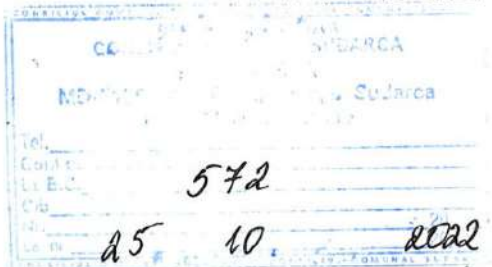
ПРИМАРИЯ КОМУНЫ СУДАРКА

MD r-n Dondușeni, s.Sudarca
tel. (251) 7-82-36, tel / fax 7-82-38

МД Дондюшанский р-н с Сударка
тел. (251) 7-82-36, тел / факс 7-82-38

e-mail – tpinzari@mail.ru

e-mail – tpinzari@mail.ru



SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta confirmăm faptul că SC Foremcons SRL a executat “Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni”, în baza autorizației de construcție № 01 din 12.03.2021.

Societatea SC Foremcons SRL își desfășoară activitatea pe sistemul propriu de calitate fiind atestat după Standardul ISO 9001: 2015, ISO 14001:2015, SR ISO 45001:2018.

În cadrul perioadei de execuție a lucrărilor, personalul de conducere al SC Foremcons SRL a dat dovadă de profesionalism, promptitudine și calitate.

Recomandăm SC Foremcons SRL pentru capacitatea tehnică și experiența de care dă dovadă în execuția lucrărilor, indiferent de mărimea și complexitatea acestora.

Primarul com. Sudarca



Lisnic Anatolie

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 201
privind achiziția prin Licităția publică deschisă, pentru achiziționarea lucrărilor

„19” iulie 2023

orașul Rezina
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1686749565345 din 06 iulie 2023, între Primăria or. Rezina, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

or.Rezina, str. 27 August, nr.1, telefon: 0254 216 50, fax: 0254 228 44, e-mail:
pr.rezina@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601006391, reprezentat
prin Tatarov Simion – primarul or. Rezina,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.C. Foremcons S.R.L.

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD-2002, R. M., mun. Chișinău, str. Pădurii, 8, ap. (of) 308, telefon: 062175588, 068771111, 062056880, e-mail: foremcons@mail.ru, autentificat prin cod unic de înregistrare
IDNO: 1005600001878 autorizat pentru activitatea în construcții: aviz pentru participare la
licitațiile publice nr. 1168/23 din „22”03.2023, eliberată de Agentia pentru Supraveghere
Tehnică, pe un termen de 12 luni, pentru genurile de activitate, executarea lucrărilor în domeniul
Construcții civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B.
structure metalice; C. finisare, amenajare, protecție, reprezentat prin administrator Axentii
Dumitru

(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lot I: Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și str. V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare), în conformitate cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni calendaristice din data înregistrării contractului la Trezoreria Regională și după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c. influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor este **de 3 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **3 962 831,02 (trei milioane nouă sute șazeci și două de mii opt sute treizeci și unu),02 lei MD**, inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer *în baza facturilor fiscale, în termen 30 de zile după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.*

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar
- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, prin transfer la contul autorității contractante.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se

dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde

în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări executate este de **3 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.**

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămăse de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu

adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Propunerea tehnică;
- b) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți, „19” iulie 2023

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:

S.C. Foremcons S.R.L.

Adresa poștală: MD-2002, R.M., mun. Chișinău, str. Pădurii, 8, ap. (of) 308

Telefon: 062175588, 068771111, 062056880

Cod fiscal: 1005600001878

Banca: BC Moldindconbank S.A., sucursala Ciocana

Cod: MOLDMD2X

IBAN: MD61ML00000000225124978

BENEFICIARUL:

Primăria or. Rezina

Adresa poștală: MD-5401, R.M., or. Rezina, str.27 August, nr. 1

Telefon: 0254 216 50, 0254 228 44

Cod fiscal: 1007601006391

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria Regionala Centru

Cod: TREZMD2X

IBAN:MD66TRPDBB319220C10947AF - 3 962 831,02

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR:

_____Axentii Dumitru

L.Ș.

Digitally signed by Axentii Dumitru
Date: 2023.07.19 16:45:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR:

_____Simion Tatarov
Digitally signed by Slivinskaya Tatiana
Date: 2023.07.19 12:50:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Poiană Ana
Date: 2023.07.25 14:19:47 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Contabil: _____

Înregistrat: nr. _____

Trezoreria _____

“ ” _____ 20__

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr n/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1.	<i>Lot I: Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și str. V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare)</i>	45111291-4	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:

_____ **Axentii Dumitru**
Digitally signed by Axentii Dumitru
Date: 2023.07.19 16:46:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR:

_____ Digitally signed by **Simion Tatarov**
Date: 2023.07.19 12:51:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș.

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr	Denumirea lucrărilor/ serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitate a de măsură	Canti tatea	Prețul unitar, fără TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/ prestare
1.	<i>Lot I: Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și str. V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare)</i>	45111291-4	bucată	1	3 302 359,18	3 962 831,02	<i>3 luni calendaristice</i> din data înregistrării contractului la Trezoreria Regională și dupăprimirea autorizației de construcție și a șantierului
	TOTAL	X	X	X	X	3 962 831,02	X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:

BENEFICIAR:

_____ Axentii Dumitru

_____ Simion Tatarov

L.Ș.

Digitally signed by Axentii Dumitru
Date: 2023.07.19 16:46:42 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș.

Digitally signed by Slivinskaya Tatiana
Date: 2023.07.19 12:51:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Investitor:
Primăria or.Rezina

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
nr. 03 din 31 octombrie 2023

1.Privind lucrarea **“Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str.27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și str.V.Pirogov, or.Rezina (partea numerelor pare) ,, executată în cadrul contractului nr.201 din 19.07.2023, încheiat între Primăria or.Rezina cu sediu or.Rezina, str. 27 August ,nr.1 și SC,, Foremcons ,,SRL din mun.Chișinău, str.V.Alexandri, nr.1, of.806A, pentru executarea **“Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str.27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și str.V.Pirogov, or.Rezina (partea numerelor pare) ,, .****

2. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor și-a desfășurat activitatea în intervalul :
31.10.2023 - 31.10 .2023, fiind formată din:

Răileanu Lilia – Președintele comisiei, investitorul , primarul interimar al or.Rezina

Membrii comisiei:

Ciorba Ion – responsabil tehnic,

Smetanca Radu – diriginte de șantier SC „Foremcons,,SRL ,

Udrea Anisia – arhitect-șef al or.Rezina,

Botnari Nadejda - specialist principal în primăria or.Rezina,

Curti Veaceslav – administrator interimar Î.M.,„Servicii Comunal Locative,, Rezina ,

Cioric Alexei - reprezentantul societății civile.

3.Se invită de a participa la recepție la terminarea lucrărilor:

Axentii Dumitru–administratorul SC „Foremcons,SRL – antreprenor,

Prodan Vladimir – SRL,, Gorgona,, - proiectant.

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5.Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, în urma constatărilor făcute, propune:

Examinarea lucrării și a documentației de execuție

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Executatrea totală a lucrărilor de amenajare conform documentației de proiect , devizului de cheltueli, regulamentelor tehnologice**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Admiterea recepției la terminarea lucrărilor**

7.1.Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral , adresa poștală: **or.Rezina, străzile : str.27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și str.V.Pirogov , destinația:** căi de acces pietonale, suprafața la sol - m2, suprafața totală interioară – m2 , numărul de etaje – , conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la procesul verbal

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 , a fost încheiat astăzi 31.10.2023 - 31.10 .2023_ la ora 11-00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele: *L. Răileanu* Răileanu Lilia

Membrii comisiei

Ciorba Ion *I. Ciorba*

Smetanca Radu *S. Smetanca*

Udrea Anisia *A. Udrea*

Botnari Nadejda *N. Botnari*

Curti Veaceslav *V. Curti*

Cioric Alexei *A. Cioric*

10. Lucrarea "Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str.27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și str.V.Pirogov, or.Rezina (partea numerelor pare) ,, este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" *31 octombrie* 2023



Axentii Dumitru

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

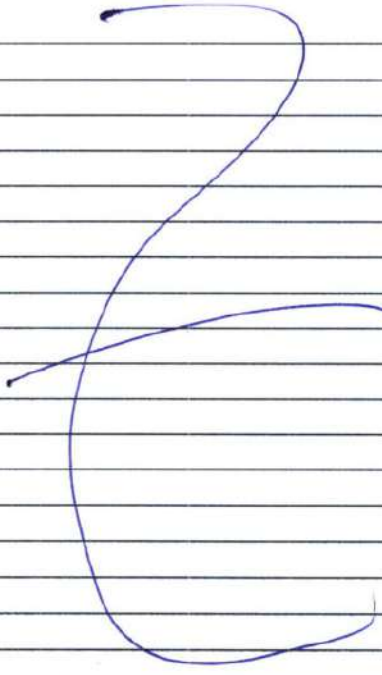
" *31 octombrie* 2023

L. Răileanu Răileanu Lilia



Anexa nr.1 la procesul verbal de
recepție la terminarea lucrărilor
nr. 03 din 31.10.2023

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.



Președintele comisiei

Responsabil tehnic



Ștefan
Ștefan

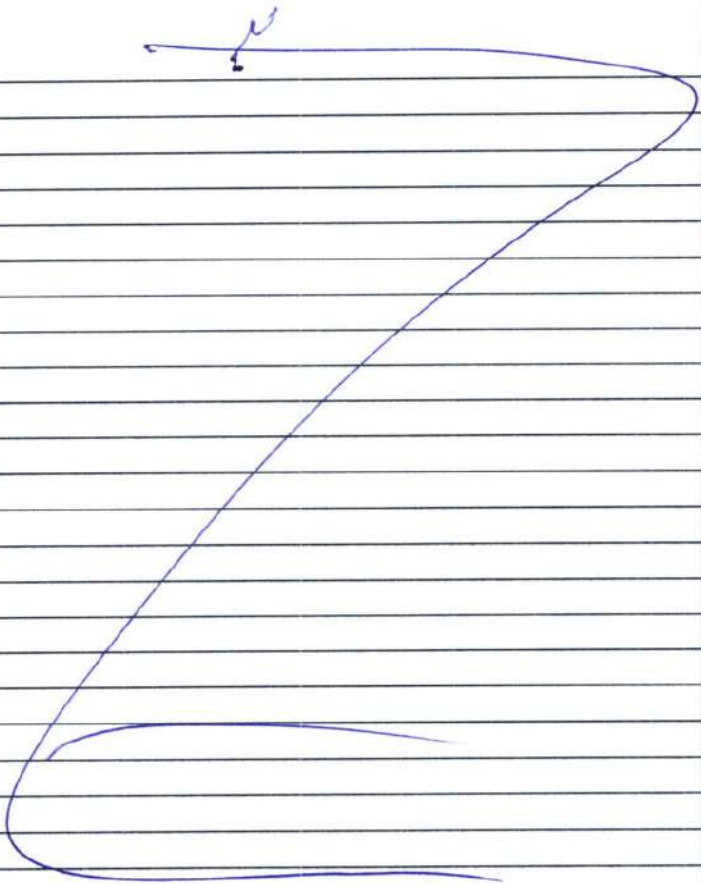


Răileanu Liha

Ciorba Ion

Anexa nr.2 la procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor nr. 03 din 31.10.2023

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică ,care n-au fost executate.



Președintele comisiei

Responsabil tehnic


 Răileanu Lilia

 Ciorba Ion

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-au respectat
prevederile proiectului.

A large area of horizontal lines, mostly crossed out with a large blue scribble, intended for listing technical work items.

Președintele comisiei

Responsabil tehnic



Răileanu Lilia

Ciorba Ion



nr. 821 din 31 octombrie 2023
La nr. ___ din _____ 2023

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Primaria or.Rezina recomandă compania de construcții SC „Foremcons „ SRL ca un partener profesionist și de încredere, apreciind totodată eficiența dovedită la executarea lucrărilor, conform contractului de antrepriză nr.201 din 19.07.2023 privind: **Lot I: Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str.Basarabia și str.V. Pirogov, or.Rezina (partea numerelor pare).** Toate lucrările au fost executate calitativ, în termenii stabiliți, iar la fiecare intervenție au dat dovadă de profesionalism și seriozitate. Pe perioada implementării contractului au oferit suport în selectarea celor mai bune soluții la solicitările noastre, respectând cerințele impuse în proiectul de execuție ,termenii de executare și legislația în vigoare.

Având în vedere cele menționate mai sus, recomandăm SC „Foremcons „SRL și suntem siguri că o colaborare cu această companie va fi benefică pentru orice investitor, beneficiar.

Primarul interimar al or.Rezina



Lilia Raileanu

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 111
privind achiziția prin licitație deschisă

16^{ta} 10 2022

Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21061732 din data 06.09.2022, între Pretura sectorului Botanica, cu sediul în mun. Chișinău, str. Teilor, 10, telefon: 022-76-75-75, Fax: 022 76 75 75, IDNO 1007601009602 reprezentat prin Diana Guba, pretor, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „SC Foremcons SRL”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Pădurii, 8, of. 308, telefon: 022 738318, IDNO 1005600001878 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 486660 din 24.01.2022, eliberată de I.P. „Agenția Servicii Publice”, pe un termen de ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările, ș.a., reprezentat prin Dumitru AXENTII, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 8 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generată de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din



inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **8 985 254,42 lei MD** (*opt milioane nouă sute optzeci și cinci mii două sute cincizeci și patru lei 42 bani*), inclusiv **1 497 542,40 lei MD** (*un milion patru sute nouăzeci și șapte mii cincisute patruzeci și doi lei 40 bani*) TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este



prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția de bună execuție a contractului prin rețineri succesive din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă. În cazul încheierii contractului de rețineri succesive ce constituie garanție bancară de execuție beneficiarul va restitui garanție pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu



încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii



contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens



o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea



lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o



încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: mun. Chișinău, Str. Pădurii, 8, of. 308	Adresa poștală: MD-2043 mun. Chișinău, str. Teilor, 10
Telefon: 022-73-83-18	Telefon: 022 76 75 75
Cod fiscal: 1005600001878	Cod fiscal: 1007601009602
Banca: BC "Moldincombank" SA, fil. Ciocana	IBAN: MD85TRPDAK319220D07290AN
Cod: MOLDMD2X349	Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
IBAN: MD61ML000000000225124978	TREZMD 2X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Director
Dumitru AXENTII

Pretor
Diana GUBA



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 12.07.2023

privind achiziționarea „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)” executată la obiectivul din Mun. Chișinău.

în cadrul contractului nr. 111 Din 06 Octombrie 2022

încheiat între „Foremcons” SRL și Pretura sectorului Botanica.

pentru lucrările de achiziționarea „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.07 - 12.07.2023 fiind formată din:

Diana Guba – Pretor sectorul Botanica, președintele comisiei

Mocovenco Roman - Vicepretor de ramură, membru

Victor Țîmbaliuc- Specialist principal, Secția urbanism și arhitectură, membru

Oleg Caraman- responsabil ethnic

Kiholache V. - Perezentantul Direcției Generale Transport Public și Căi de Comunicații, membru

Burdiniov I. - Rezentantantul Direcției Generale Locativ-Comunale și Amenajare, membru

Buc. V. - Rezentantantul Î.M.R.E.I. “Lumteh”, membru

2. Au mai participat

Axentii Dumitru – director „Foremcons” SRL

Smetanca Radu – diriginte de șantier

Țîrbu Vladislav – diriginte de șantier

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor în valoarea de 9 114 988,16 lei (nouă milioane o sută paisprezece mii nouă sute optzeci și opt lei, 16 bani)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive, recepționarea lucrărilor în valoarea de (9 114 988,16 lei)

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal conține 5 file , cu un total de 6 exemplare.

7.1 Descrierea obiectivului recomandat spre recepție: „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)”

Comisia de recepție:

Diana Guba

Mocovenco Roman

Victor Țîmbaliuc

Oleg Caraman

Bucuriman

Kuholache

Dud Voarbu



Au mai participat:

Smetanca Radu

Țîrbu Vladislav

Axentii Dumitru



TRANSMISĂ:
Executantul:
"Foremcons" SRL



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Pretura sectorului Botanica



Anexă

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

În cadrul „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)” a fost finalizat.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

Nu s-au depistat.

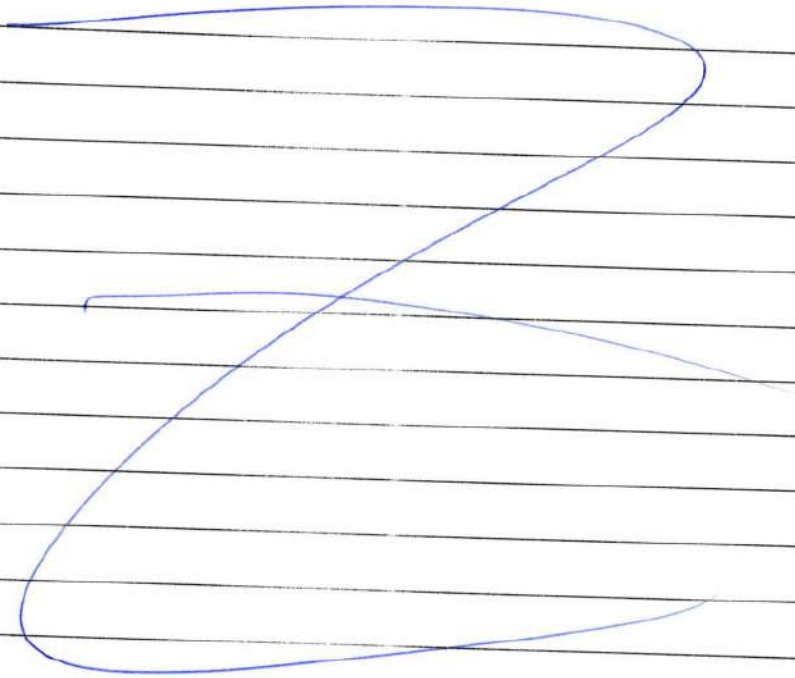


Președintele comisiei

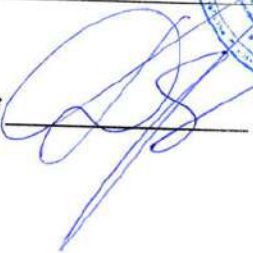
Diana Guba

Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

Nu s-au depistat



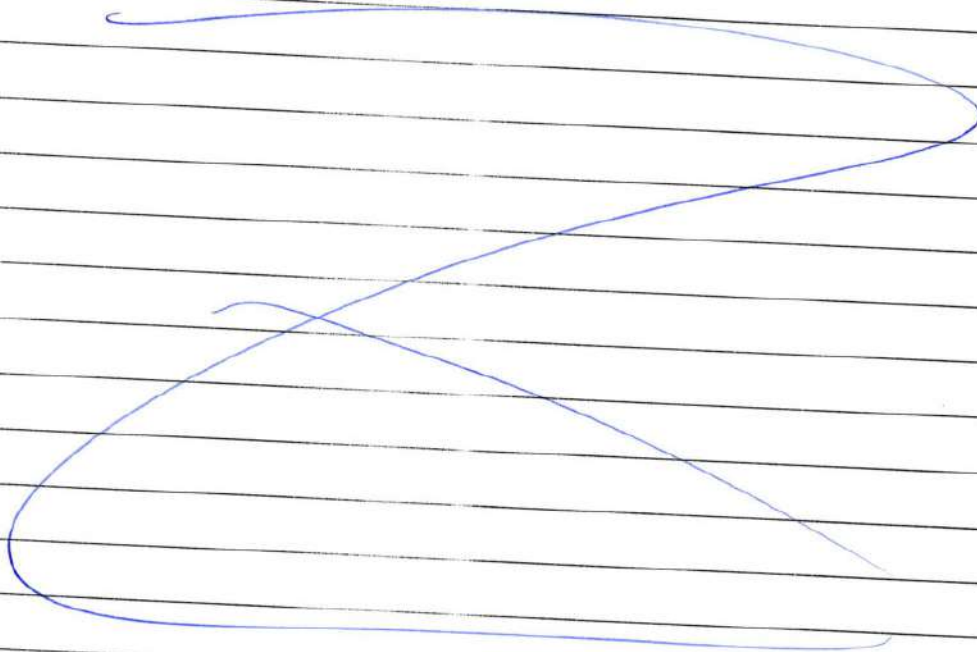
Președintele comisiei



Diana Guba

Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

Nu s-au depistat.



Președintele comisiei

[Signature]
Diana Guba



PRIMARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
PRETURA SECTORULUI BOTANICA



nr. 3-01/2-941 din 15.09.2023

la nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Pretura sectorului Botanica, în calitate de Beneficiar a colaborat cu compania de construcții S.C. „Foremcons” S.R.L. în cadrul proiectului pentru executarea lucrărilor *Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cadastrale 01001100578, 01001030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Dacia, 26/A - bd. Dacia, 30/3).*

Un volum amplu de lucrări a fost îndeplinit la obiectului dat, conform contractului de antrepriză Nr. 111 din ”06” octombrie 2022.

Lucrările contractate cu antreprenorul dat au fost executate în conformitate cu proiectul de execuție, la nivelul calității corespunzătoare cerințelor contemporane și normativelor în vigoare și în termenii stabiliți.

Pe parcursul derulării contractului nu au avut loc cazuri de accidente tehnice și neconformități ce au dus la refacerea lucrărilor.

Specialiștii întreprinderii au dat dovadă de o experiență bogată în organizarea și executarea lucrărilor contractate și au oferit întotdeauna suport profesionist în alegerea celor mai bune soluții, în vederea îndeplinirii calitative și în termen cât mai rezonabil a lucrărilor încredințate.

Luând în considerație cele menționate mai sus, recomandăm compania S.C. „Foremcons” S.R.L. ca fiind un antreprenor profesionist și de încredere pentru executarea lucrărilor de construcții.

Cu respect,

Pretor



Diana GUBA