

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT (F3.3)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor p...
formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: **23.03.2020**

Numărul licitației: **d73c159e-72a0-46dd-91ec-b787b84fd252**

Pagina

A. Ofertanți individuali

1. Informații generale		
1.1.	Numele juridic al ofertantului	Întreprinderea de Stat „Moldaeroser
1.2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării	MD-2026, mun.Chișinău, bd.Dacia,80
1.3.	Statutul juridic al ofertantului	Întreprindere de Stat
	Proprietate	Întreprindere de Stat
	Formă de organizare juridică	Întreprindere de Stat
	Altele	-
1.4.	Anul înregistrării ofertantului	17.01.1996
1.5.	Statutul de afaceri al ofertantului	Autogestionare
	Producător	-
	Agent local/Distribuitor al producătorului străin	-
	Intermediar	-
	Companie de antrepozit	-
	Altele	-
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului	Întreprinderea de Stat „Moldaeroser
	Numele	Viorel Catană
	Locul de muncă și funcția	Administrator Î.S.”Moldaeroservice
	Adresa	MD-2026, mun.Chișinău, bd.Dacia,
	Telefon / Fax	(0231) 4-42-95 / 4-38-19
	E-mail	moldaeroservice@gmail.com
1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	120281
1.8.	Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	-

1.9.	Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente:	<i>Exemplu:</i> Documente obligatorii: a) Date despre participant, confirmată semnăturii și ștampilei Participantului; b) Garanția pentru ofertă, în conformitate cu art. 17.2; c) Lista fondatorilor operatorului confirmată prin aplicarea semnăturii Participantului; d) Certificat de înregistrare a întreprinderii emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; e) Oferta – original, confirmată semnăturii și ștampilei Participantului; f) Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont confirmată prin aplicarea semnăturii Participantului; g) Certificat de efectuare sistemului de impozite, contribuțiilor – copie – Inspectoratul Fiscal (valabilitatea confirmată conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; h) Ultimul raport financiar – copie – semnătura și ștampila Participantului; i) Licența de activitate – copie – semnătura și ștampila Participantului; j) Declarația privind conduita etică în practici frauduloase și de corupție; Documente facultative, prezenta numai la solicitarea lor ulterioară: a) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de Participantului – eliberat de Ministerul Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale în ultimii 5 ani; b) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor administrative și disciplinare față de Participantului – original – eliberat de Ministerul Interne, care reflectă informația despre sancțiunilor administrative și disciplinare în parcursul ultimilor 5 ani; c) Certificat care confirmă modalitatea de calculare a prețului – original – Participant; d) Copia standardelor de referință pentru serviciile propuse, confirmată prin ștampila Participantului; e) Recomandării – original; f) Altele [se va completa de către contractantă, după necesitate]
------	---	---

2. Informații de calificare		
2.1.	Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii	50
2.2.	Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	50
2.3.	Valoarea monetară anuală a livrărilor de bunuri similare în fiecare din ultimii 5 ani	[indicați "Nu se aplică", dacă această se cere]
2.4	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	[indicați "Nu se aplică", dacă această se cere]
2.5	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	[indicați "Nu se aplică", dacă această se cere]
2.6	Livrări majore de bunuri similare pe parcursul ultimilor 5 ani de activitate. Indicați detaliile livrărilor respective, inclusiv cele în proces de efectuare sau abia angajate, sau așteptate, cu datele preconizate de livrare	Prestare servicii avia in sectorul agr:
3. Informații financiare		
3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, auditorilor pentru ultimii 3 ani de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici în cazul contactării de către autoritatea contractantă	
3.3.	Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 5 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	-	-
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situația curentă a procesului
	-	-
<i>Notă: Informația de mai sus reprezintă cerințe minime. Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de contractantă, după caz</i>		

1. Denumirea juridică a ofertantului: Întreprinderea de Stat „Moldaeroservice”
2. În cazul formării CA, denumirea juridică a fiecărui partener:-
3. Țara de înregistrare a ofertantului: Republica Moldova
4. Anul de înregistrare a ofertantului: 17.01.1996
5. Adresa juridică a ofertantului în țara de înregistrare: MD-2026, mun.Chișinău, bd.Dacia, 80/7
6. Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului Denumirea: administrator Viorel Catană Adresa: MD-2026, mun.Chișinău, bd.Dacia, 80/7 Telefon și fax: (231) 4-42-95 / 4-38-19 Adresa de e-mail: moldaeroservice@gmail.com
7. Sînt anexate copiile următoarelor documente originale: <i>[bifați căsuțele respective vizavi de copii anexat]</i> ☐ Actele de constituire a companiei / firmei indicate în punctul 1 de mai sus, în conformitate cu punctul IPO4.2. ☐ În cazul unei CA, scrisoarea de intenție referitor la formarea asociației sau acordul de asociere, în conformitate cu punctul IPO4.1. ☐ În cazul întreprinderii de stat din Republica Moldova, documentele ce demonstrează autoguvernanța și financiară, precum și conformitatea activității în baza dreptului comercial, conform punctului IPO4.1.

B. Partenerii individuali ai asociației (CA)

4.1.	Fiecare partener al CA va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în comparație cu punctul IPO4.1.
4.2.	Anexați procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele CA.
4.3.	Anexați acordul semnat între toți partenerii ai CA (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toți partenerii).

Notă: Informația de mai sus reprezintă cerințe minime. Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către contractantă, după caz.

