

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT (F3.3)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: **18.10.2019**

Numărul licitației: _____

Pagina __ din __

A. Ofertanți individuali

1. Informații generale		
1.1.	Numele juridic al ofertantului	„CARMEZ PROCESSING ”S.R.L
1.2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării MD-2072, sos. Muncesti 121, mun. Chișinău, Republica Moldova .	
1.3.	Statutul juridic al ofertantului	
	Proprietate	privat
	Formă de organizare juridică	S.R.L
	Altele	
1.4.	Anul înregistrării ofertantului	2009
1.5.	Statutul de afaceri al ofertantului	
	Producător	Producător
	Agent local/Distribuitor al producătorului străin	Agent local
	Intermediar	
	Companie de antrepozit	
	Altele	
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului	
	Numele	
	Locul de muncă și funcția	

	Adresa	
	Telefon / Fax 022-264 304, 022-38-43-84// 022- 76-26-85, 022-38-44-96	
	E-mail	Reception@FMProcessing.com
1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	0306378
1.8.	Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	
1.9.	Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente:	<p>Exemplu:</p> <p>Documente obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Certificat de înregistrare a întreprinderii – copie – emis de Camera Înregistrării de Stat (Ministerul Dezvoltării Informaționale), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; b) Certificat de atribuire a contului bancar – copie – eliberat de banca deținătoare de cont; c) Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor – copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova); d) Ultimul raport financiar – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; e) Garanția pentru oferta confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; f) Certificat de conformitate sau alt certificat echivalent ce confirmă calitatea bunurilor / serviciilor oferite – eliberat de Organismul Național de Verificare a conformității produselor – copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului; g) Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.4); h) Oferte alternative, dacă este permis conform punctului IPO20; i) Certificatul de conformitate eliberat de la Moldova Standard – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului. j) Lista fondatorilor operatorilor (Numele, Prenumele, Cod Personal); k) Pașaport sanitar la transport – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului . l) Autorizație sanitară de funcționare -copie - confirmată prin semnătura și ștampila Participantului <p>Documentele obligatorii la procurarea produselor de panificație :</p>

		<p>m) Certificat de calitate și de proveniență a materiei prime (făină , grâu) – copie -confirmat prin semnătura și ștampila participantului .</p> <p>n) Confirmare de deținere a stocului de făină/grâu, necesar îndeplinirii contractului de achiziție pe o perioadă de cel puțin 10 zile- copie - confirmată prin semnătura și ștampila participantului.</p> <p>o) Certificat de deținere a laboratorului atestat pentru efectuarea controlului permanent asupra calității, sau contractul cu un laborator .</p> <p>p) Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție – original eliberat de Participant , care reflectă următoarea informație :</p> <p>q) Experiența acumulată , performanțele ;</p> <p>r) Volumul de producere, desfacere ;</p> <p>s) Numărul și calificarea personalului angajat ;</p> <p>t) Dotaria tehnică ;</p> <p>u) Informații despre contractele executate în ultimii 3 ani;</p> <p>v) Lipsa reclamațiilor de la beneficiarii de stat .</p> <p>Documente facultative, prezentate obligatoriu numai la solicitarea lor ulterioară:</p> <p>a) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de funcționarii Participantului – eliberat de Ministerul Afacerilor Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 3 ani;</p> <p>b) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor administrative și disciplinare față de funcționarii Participantului – original – eliberat de Participant, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor administrative și disciplinare pe parcursul ultimilor 3 ani;</p> <p>c) Certificat care confirmă modalitatea și criteriile de calculare a prețului – original – eliberat de Participant;</p> <p>d) Copia standardelor de referință pentru mărfurile și serviciile propuse, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;</p> <p>e) Recomandații – original;</p> <p>f)Altele [se va completa de către autoritatea contractantă, după necesitate]</p>
<p>2. Informații de calificare</p>		
<p>2.1.</p>	<p>Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii</p>	<p>Din 2009</p>
<p>2.1.</p>	<p>Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea/prestarea bunurilor și/sau serviciilor similare</p>	<p>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</p>
<p>2.2.</p>	<p>Valoarea monetară a livrărilor de bunuri similare pe parcursul perioadei prevăzute</p>	<p>[indicați valoarea/valoarea cumulată conform IPO 11.1 (a) sau “Nu se aplică”,</p>

	în IPO 11.1 (a)	dacă această informație nu se cere]
2.3	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]
2.4	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]

3. Informații financiare

3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, sau rapoartele auditorilor pentru ultimul an de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă	
3.3.	Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 3 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	b) Procesele curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situația curentă a procesului

Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz

1. Denumirea juridică a ofertantului: „CARMEZ PROCESSING ”S.R.L
2. În cazul formării CA, denumirea juridică a fiecărui partener:
3. Țara de înregistrare a ofertantului: R.Moldova
4. Anul de înregistrare a ofertantului: 2009

5. Adresa juridică a ofertantului în țara de înregistrare: sos. Muncesti 121,mun. Chișinău
6. Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului Denumirea: Adresa: Telefon și fax: Adresa de e-mail:
7. Sînt anexate copiile următoarelor documente originale: [bifați căsuțele respective vizavi de copia documentului anexat] <input type="checkbox"/> Actele de constituire a companiei / firmei indicate în punctul 1 de mai sus, în conformitate cu punctele IPO4.1 și IPO4.2. <input type="checkbox"/> În cazul unei CA, scrisoarea de intenție referitor la formarea asociației sau acordul de asociere, în conformitate cu punctul IPO4.1. <input type="checkbox"/> În cazul întreprinderii de stat din Republica Moldova, documentele ce demonstrează autoguvernarea juridică și financiară, precum și conformitatea activității în baza dreptului comercial, conform punctului IPO4.3.

B. Partenerii individuali ai Asociației

4.1.	Fiecare partener al Asociației va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3.
4.2.	Anexați procura/împuternicirea pentru fiecare semnatar autorizat al ofertei în numele Asociației.
4.3.	Anexați acordul semnat între toți partenerii ai Asociației (care va purta caracter obligatoriu în mod juridic pentru toți partenerii).

Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz.

Administrator: **Radion Melnic** _____