

**CAIET DE SARCINI**  
**Privind achiziționarea serviciilor de pază**  
**CPV 79713000-5**

**Autoritatea contractantă S.A.,„RED-Nord” mun. Bălți str. Ștefan cel Mare 180<sup>A</sup>**

**Scopul achiziției**

Ținând cont de specificul activității desfășurate, la fiecare obiect în parte, scopul achiziționării este de a asigura paza, protecția, controlul accesului, ordinea și liniștea în incinta acestor obiecte precum și siguranța personalului angajat.

**Durata contractului**

Contractul se va încheia pe o perioadă de 12 luni, și va intra în vigoare de la data semnării.

**Descrierea serviciilor, a obiectivelor și locurilor asigurate, obligațiile părților**

Descrierea serviciilor:

- a. Asigurarea pazei și protecția obiectivelor, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestora conform programului stabilit pentru fiecare obiectiv în parte;
- b. Asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor încredințate;
- c. Controlul accesului în fiecare obiectiv în conformitate cu procedurile și reglementările stabilite de către beneficiar;

Descrierea obiectivelor supuse prestației, a posturilor în care se va asigura paza

1. Sediul central SA „RED-Nord” (m. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 180 a) – 2 posturi;
2. Oficiul Bălți SA „RED-Nord” (m. Bălți, str. Mihai Viteazul, 16) - 1 post;
3. Oficiul Sîngerei SA „RED-Nord” (or. Sîngerei, str. Viilor, 13) - 1 post;
4. Oficiul Rîșcani SA „RED-Nord” (or. Rîșcani, str. Alexandru cel Bun, 1) - 1 post;
5. Oficiul Fălești SA „RED-Nord” (or. Fălești, str. Ștefan cel Mare, 42) - 1 post;
6. Oficiul Ungheni SA „RED-Nord” (or. Ungheni, str. Alexandru cel Bun, 9) - 1 post;
7. Oficiul Florești SA „RED-Nord” (or. Florești, str. Alexandru cel Bun, 1) - 1 post;
8. Oficiul Rezina SA „RED-Nord” (or. Rezina, str. 1 Mai, 3) - 1 post;
9. Oficiul Soroca SA „RED-Nord” (or. Soroca, str. Calea Bălțului 80) - 1 post;
10. Oficiul Drochia SA „RED-Nord” (or. Drochia, str. Industrială 4) - 1 post;
11. Oficiul Dondușeni SA „RED-Nord” (or. Dondușeni, str. V. Alexandri 102) - 1 post;
12. Oficiul Edineț SA „RED-Nord” (or. Edineț, str. Energeticilor 1) - 1 post;
13. Oficiul Ocnîța SA „RED-Nord” (or. Ocnîța, str. Industrială 2a) - 1 post;
14. Oficiul Briceni SA „RED-Nord” (or. Briceni, str. Frunze 15) - 1 post.

**Regimul de pază - 24/24 ore.**

**Fiecare post trebuie să fie asigurat permanent cu câte un agent de securitate pentru fiecare schimb, cu misiunea de a asigura paza, protecția și monitorizarea obiectivului pe toată durata serviciului, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestuia, ordinea și liniștea, siguranța personalului ce își desfășoară activitatea în obiectiv. Asigurarea accesului numai pentru personalul stabilit de către beneficiar.**

**Cerințe obligatorii față de ofertanți:**

- să prezinte copia Licenței pentru desfășurarea activității de pază, eliberată în baza Legii nr.283-XV din 04.07.2003 , cu toate modificările ulterioare;
- să prezinte copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice;

- să prezinte dovada calificării și atestării agenților de securitate, conform prevederilor legale;
- să facă dovadă unei stabilități financiare prin prezentarea copiei ultimului raport financiar confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului;
- să prezinte Oferta, în original – potrivit **Anexei nr.1**, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului;
- să prezinte informații generale despre Ofertant – potrivit **Anexei nr.2**, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului;
- să prezinte declarație privind experiența similară în domeniul de activitate – potrivit **Anexei nr.3**, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului;
- să prezinte dovada disponibilității de echipaj de reacționare rapidă pe întreg teritoriu păzit;

### **Obligațiile față de ofertanți:**

- să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor;
- să asigure paza obiectului cu personal de specialitate atestat și autorizat conform prevederilor legale, apt din punct de vedere al stării sănătății, cu certificatul de instruire în instituții specializate pentru fiecare angajat în serviciu, fără antecedente penale și cazier juridic, echipat în uniformă tip, dotat mijloace speciale pentru asigurarea pazei și ordinii publice;
- să supravegheze permanent obiectul păzit, să cunoască punctele vulnerabile din perimetrul obiectului pentru a preveni fapte care ar putea prejudicia integritatea materială a Beneficiarului;
- să verifice primirea și scoaterea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectului păzit, să verifice unitățile de transport, permisul de scoatere a bunurilor despre ce să efectueze înscrieri în registru;
- să permită accesul în incinta obiectivului a agenților economici și a persoanelor fizice numai însoțite de persoana solicitată de vizitator;
- să permită accesul reprezentanților organelor de drept numai după înștiințarea directorului întreprinderii;
- să nu permită accesul în instituție a persoanelor ce au asupra lor armament sau se află în stare de ebrietate;
- reprezentanților mass-media li se va permite accesul pe baza legitimației repective și numai cu acordul conducătorului întreprinderii beneficiare;
- să asigure ordinea și liniștea în raza postului intervenind politicos, dar ferm pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile ce se impun;
- în caz de avarii produse la rețelele electrice, termice, de apă și canalizare, la izbucnirea incendiului sau în orice alte situații excepționale care sunt de natură să producă pagube, să apeleze la serviciul 112 și să întreprindă măsuri pentru limitarea consecințelor, să informeze imediat responsabilii din Companie;
- să mențină în perfectă stare de curățenie spațiile puse la dispoziție de către beneficiar pentru desfășurarea activității;
- să desfășoare activitatea specifică postului cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar;
- să anunțe conducerea beneficiarului indiferent de oră cu privire la oricare incidente petrecute în incinta obiectivului;
- să respecte prevederile legale a normelor de protecție a muncii, protecției antiincendiară și a mediului.

### **Condiții speciale:**

Conform Legii Nr.212 din 06.12.2021 pentru modificarea unor acte normative publicată în Monitorul Oficial Nr.313 art.467 din 21.12.2021 au fost efectuate modificări la Legea Nr.283/2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază. Astfel, conform art.23, alin (10) „se interzice activitatea particulară de pază la obiectivele prevăzute în anexa nr.4”.

Întrucât în anexa nr.4 (Lista obiectivelor asupra cărora se interzice activitatea particulară de pază) sunt indicate la p.7 „întreprinderile de stat și/sau societățile comerciale cu capital de stat și societățile comerciale cu capital majoritar de stat”, iar beneficiarul este societate cu capital de stat, ofertele pot fi depuse de către operatorii care nu prestează activitate particulară de pază.

**Stabilirea ofertei câștigătoare:**

Criteriul de stabilire a ofertei câștigătoare este “prețul cel mai scăzut”, cu respectarea întocmai a cerințelor caietului de sarcini.

**Alte informații relevante:**

Plata pentru serviciile de pază se va efectua în timp de 30 zile din momentul apariției obligațiunii de plată.

Până la încheierea contractului de achiziție, operatorul economic câștigător este obligat să depună beneficiarului asigurarea executării contractului sub formă de garanție contractuală. Această garanție reprezintă asigurarea îndeplinirii cantitative, calitative și în termenele stabilite a prevederilor contractuale. Quantumul garanției contractuale, nu va depăși 15 la sută din valoarea contractului. Beneficiarul restituie garanția contractuală în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării documentelor confirmative de executare a contractului, dacă până la acea dată nu a fost depusă nici o reclamație. În cazul în care, din cauza beneficiarului, are loc sistarea definitivă a executării contractului de achiziții, beneficiarul restituie garanția contractuală operatorului economic, în termen de 15 zile calendaristice din momentul în care a intervenit sistarea executării contractului.

**Responsabil de relațiile cu ofertanții:**

Victor Barbău tel. 0231 5 31 72

[victor.barbau@rednord.md](mailto:victor.barbau@rednord.md)

\_\_\_\_\_  
(Denumirea operatorului economic)

adresa completă \_\_\_\_\_

tel, fax, e-mail \_\_\_\_\_

### OFERTĂ

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea beneficiarului și adresa completă)

Examinând documentația de achiziție referitor la \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție anunțate de beneficiar)

prezentăm oferta privind executarea contractului de achiziție susmenționat, și anume:

I Furnizarea (executarea, prestarea):

1. \_\_\_\_\_  
(denumire bunurilor, lucrărilor, serviciilor, cantitatea, preț pe unitate, valoarea fără TVA)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

II. Valoarea totală a ofertei privind executarea contractului de achiziții este:

\_\_\_\_\_ lei, fără TVA

(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă TVA în sumă de \_\_\_\_\_ lei,

(suma în litere și în cifre)

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)

\_\_\_\_\_  
(semnătura) și L.Ș.

## INFORMAȚIE GENERALĂ

1. Denumirea operatorului economic: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. Adresa sediului central: \_\_\_\_\_
4. Telefon: \_\_\_\_\_
- Fax: \_\_\_\_\_
- E-mail: \_\_\_\_\_
5. Decizia de înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul, data, înregistrării)
- \_\_\_\_\_ (instituția emitentă)
6. Domeniile principale de activitate: \_\_\_\_\_  
(de indicat în conformitate cu prevederile din statutul operatorului)
- \_\_\_\_\_
7. Licențe în domeniu (certificate, autorizații) \_\_\_\_\_  
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate,  
durata de valabilitate).
8. Întreprinderi, filiale, care intră în componență: \_\_\_\_\_  
(denumirea, adresa)
9. Structuri, întreprinderi afiliate: \_\_\_\_\_  
(denumirea, adresa)
10. Capitalul propriu la data de întocmire a ultimului bilanț \_\_\_\_\_  
(de indicat valoarea și data)
11. Numărul personalului scriptic \_\_\_\_\_ persoane, din care muncitori \_\_\_\_\_ persoane.
12. Numărul personalului care va fi încadrat în realizarea contractului \_\_\_\_\_ persoane, din care muncitori \_\_\_\_\_ persoane, inclusiv:
- \_\_\_\_\_ (de indicat profesiile și categoriile de calificare)
13. Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe \_\_\_\_\_ mii lei
14. Dotare tehnică: \_\_\_\_\_  
(de indicat principale mijloace care vor fi utilizate la executarea contractului)
- \_\_\_\_\_
15. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (mii lei):  
Anul \_\_\_\_\_ mii lei  
Anul \_\_\_\_\_ mii lei  
Anul \_\_\_\_\_ mii lei
16. Datoriile totale ale operatorului economic \_\_\_\_\_ mii lei,  
inclusiv: față de buget \_\_\_\_\_ mii lei

Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)

\_\_\_\_\_ (semnătura) și L.Ș.

\_\_\_\_\_ ( denumirea operatorului economic)

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ ÎN ULTIMII 3 ANI

1. Numărul de contracte similare, executate \_\_\_\_\_

2. Valoarea contractelor similare, executate (fără TVA):

1) Conform contractelor inițial semnate \_\_\_\_\_ mii lei;

2) Final la data executării contractelor \_\_\_\_\_ mii lei

3. Denumirea beneficiarilor și adresa acestora \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (de enumerat beneficiarii la care sau executat contractele similare și de indicat adresa acestora)

4. Calitatea în care a participat la executarea contractelor \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (se notează opțiunea corespunzătoare de mai jos și valoare contractelor executate pentru fiecare opțiune)

- antreprenor sau antreprenor general;

- antreprenor asociat;

- subantreprenor.

5. Litigii apărute privind executarea contractelor, natura acestora și modul lor de soluționare:

\_\_\_\_\_ 6 Durata medie de executare a contractelor (zile,):

a) contractată - \_\_\_\_\_

b) efectiv realizată - \_\_\_\_\_

c) motivul de decalare a termenelor contractate (de indicat,) \_\_\_\_\_

7. Principalele completări (suplimente) la contractele inițial semnate (de indicat)

\_\_\_\_\_ 8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesele-verbale de recepție față de devizele de cheltuieli anexate la contracte: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 9. Alte aspecte relevante prin care operatorul economic își susține experiența similară:

\_\_\_\_\_ Data completării: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)

\_\_\_\_\_ (semnătura) și L.Ș.

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

1. Subsemnatul, \_\_\_\_\_

(numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic)

\_\_\_\_\_

Denumirea și adresa operatorului economic

declar pe propria răspundere că materialele și informațiile furnizate beneficiarului sunt corecte și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și al confirmării informației și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

2. Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_

(se indică data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic: \_\_\_\_\_

Semnătura, LȘ

Data completării: \_\_\_\_\_