



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.11 2021-0000000620
privind achiziția prin COP

30.06.2021

"15 " 06 2021

S.Tareuca
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21040064 din data 26.05.2021, între IP Gimnaziul Țareuca

_____, cu sediul în _____
(denumirea autorității contractante)

MD-5438 s.Țareuca r-l Rezina
(localitatea)

str. _____, telefon: 0254-33-2-55, fax: _____,

autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1013620012439 reprezentat prin director Dolișinschii Sîlvia

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL Cadom Gaz,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în _____ or. Rezina,
(localitatea)

str. 27 August 56/30, telefon: 254-22452, fax: _____,

autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003606005612 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 024363

din "05 " aprilie 2007, prelungită 05.04.2022, eliberată de Camera de licențiere _____

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate _____,
reprezentat prin director-general Petru Chirtoaca, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de construcție și finisare a blocului sanitar gimnaziul Tareuca* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de două luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 348000-00 (Trei sute patruzeci și opt mii) lei MD, inclusiv TVA-58000-00 lei MD. *(suma cu cifre și litere)*

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data 15 iunie 2021, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor 31 decembrie 2021

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD-
5400, or. Rezina, str. 27 August 56/30
Telefon: 0254-224-52, 069134238
Cod fiscal: 1003606005612
Banca: BC Victoriabanc SA Sucursala
nr. 7 Orhei
Cod:
IBAN-MD48VI000000222400728MDL

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD-5438 s. Țareuca r-l
Rezina
Telefon: 0254-33-5-15, 0254-33-2-55
Cod fiscal: 103620012439
Banca: Min. Fin. Trzoreria de Stat
TREZMD2X
Cod:
IBAN-MD58TRPDBB311120A14134AG

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL




BENEFICIAR




PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Nr. 10 din 10 noiembrie 2021

Privind lucrarea, „**Lucrări de construcție și finisare a blocului sanitar la IP Gimnaziul Țareuca**” exectată la obiectul: „**Lucrări de construcție și finisare a blocului sanitar la IP Gimnaziul Țareuca**” din s. Țareuca, r. Rezina în cadrul contractului nr. 11 din 30.06.2021, încheiat între **Instituția Publică Gimnaziul Țareuca și Cadom-Gaz**” SRL p-u efectuarea lucrărilor de construcție și finisare a blocului sanitar la IP Gimnaziul Țareuca din s. Țareuca, r. Rezina

Lucrările au fost efectuate în baza devizului de cheltueli

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 10.11.21 până 10.11.21

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei - director

S. Doljinschi

Membrii Comisiei: - contabil șef

M. Taban

- director adjunct

A. Paras

- profesor

L. Taban

- învățător

D. Taban

Reprezentantul SC., „Cadom-Gaz” - Director

- Petru Chirtoacă

3. Constatările comisiei de recepție:

3.1 Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele:

3.2 Următoarele lucrări nu au fost executate:

3.3 Următoarele lucrări nu respectă prevederile:

4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune: Recepționarea obiectului

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea lucrărilor de construcție și finisare a blocului sanitar la IP Gimnaziul Țareuca, satul Țareuca, r. Rezina

Comisia de recepție recomandă următoarele: Exploatarea obiectului conform destinației

7. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi la _____ 2021 în 4 exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE:

Președintele comisiei: Dr. S. Dolisinschi

Membrii Comisiei: M. S. Parat

St. Z. Taban

Georg. V. Taban


Petru Chirtoacă


Transmisă:

Primită:

„Antreprenor” :

„Beneficiar” :

10. 11. 21 2021

10. 11. 21 2021

L.Ș.

(semnătura)







Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

Beneficiar S. Dolizinski DLT

Membrii comisiei :

S. Paras [Signature]

Z. Taban [Signature]

V. Taban [Signature]

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.



Beneficiar I. Dolizinschi DLT

Membrii comisiei :

<u>A. Pasat</u>	<u>AK</u>
<u>I. Taban</u>	<u>IT</u>
<u>V. Taban</u>	<u>VT</u>



CHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.160

privind achiziția lucrărilor de valoare mică

23.09.2021

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între **IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească**, cu sediul în mun. Chișinău, str. C. Vârnay, 16, telefon: (022) 28-62-70; 28-65-01, fax: 28-62-70, e-mail: cnamup@ambulanta.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1015600032824 din 01.10.2015, reprezentat prin **director - dl. Boris GOLOVIN**, în calitate de *Beneficiar*, pe de o parte, și **„Cadom – Gaz” SRL**, cu sediul în or. Rezina, str. 27 august, 56/30, tel. 0 254 22452 / 069134238, e-mail: cadomgaz@yahoo.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu număr de identificare de stat – cod fiscal: 1003606005612, reprezentat prin **director - dl. Petru CHIRTOACĂ**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de conectare directă la gaz natural și termoficare a încăperilor a încăperilor SAMU Drochia**, denumite în continuare *Lucrări*, Cod CPV: 45200000-9, în conformitate cu prevederile devizului local completat în formulare Win Smeta 7, 5 și 3- *Anexa nr. 1*, care este parte integrantă a prezentului contract, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **30 zile din momentul predării de către Beneficiar a obiectului / spațiului către Antreprenor.**
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul

va constata dacă lucrările au fost efectuate în conformitate cu prevederile devizului local completat în formulare Win Smeta 7, 5 și 3 (Anexa nr. 1), care este parte integrantă a prezentului contract. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va semna actul de predare-primire a lucrărilor.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de: **299050,47 lei** (Două sute nouăzeci și nouă mii cincizeci lei, 47 bani) MD (inclusiv TVA), conform devizelor locale - completate în formulare Win Smeta 7, 5 și 3 (Anexa nr. 1), care este parte integrantă a prezentului contract.
- 4.2. **Achitățile vor fi efectuate prin transfer, în decurs de 20 zile bancare după semnarea procesului verbal de primire predare a lucrărilor completate în formular Win Smeta 21 și a facturilor fiscale.**
- 4.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 4.4. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de către părți, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările în termenul stabilit la pct. 3.1 a prezentului Contract și de o calitate corespunzătoare cu cerințele, normativele, standardele, prescripțiile tehnice legislației în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate după proiect se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrările, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrărilor contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente,


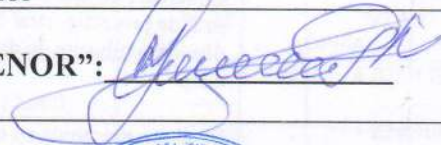
listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate, completate în formulare Win Smeta 7, 5 și 3– anexa nr. 1;

- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui, fiind valabil pînă la **31.12.2021**.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **23.09.2021**.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“BENEFICIAR”:	“ANTREPRENOR”:
IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	„Cadom – Gaz” SRL
Adresa: mun. Chișinău, str. C. Vârnăv, 16	Adresa: MD 5400, or. Rezina, str. 27 august, 56/30
Tel/fax: (022) 28-62-70; 28-65-01	Tel.: 0 254 2-24-52 /069134238
Cod IBAN: MD28TRPCCC518430C00401AA	Denumirea Băncii: BC”VICTORIABANK”SA
Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat	Adresa Băncii: filiala nr. 7, Orhei
Cod fiscal: 1015600032824	Cod bancar: VICBMD2X836
	Cod IBAN: MD48VI000000222400728MDL
	Cod fiscal: 1003606005612
	Cod TVA: 7600275

16. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:	“ANTREPRENOR”:
	



ACT

de receptie al obiectului finisat de construcție din sistemul de distribuție a gazelor

„Alimentarea cu gaze naturale a Centrului National de Asistență Medicală Urgentă
Prespitalicească” în or.Drochia ,strada Testemiteanu 4/1”
(denumirea si adresa obiectului)

or.Drochia ,strada Testemiteanu 4/1

2021

Comisia de receptie în următoarea componență:

Presedintele comisiei - reprezentantul beneficiarului: IMSP CNAMUP - Boris Golovin
(numele, prenumele, funcția)

membrii comisiei – reprezentatii :

organizației de proiectare „BASAINGAZ” SRL
(numele, prenumele, funcția)

organizației de exploatare: SRL „Florêști -Gaz” filiala „Drochia -Gaz” – director Andrei Ochisor
(numele, prenumele, funcția)

organului Supravegherii tehnice de stat a RM Reprezent.organului de Securitate Industrială –
Dinu Gutu
(numele, prenumele, funcția)

A stabilit:

1. Antreprenorul general SRL „Cadom-Gaz”

i s- a prezentat spre receptie obiectul finisat de construcție, „Alimentarea cu gaze naturale a
Centrului National de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească” în or.Drochia ,strada
Testemiteanu 4/1”

(denumirea obiectului)

La obiectul finisat al construcției „Alimentarea cu gaze naturale a Centrului National de
Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească” în or.Drochia ,strada Testemiteanu 4/1”-
gazoduct presiune joasă

L=12,50m - teava oțel dn 15x2,8 – 1,50m., dn 25x2,8 -3,0m, dn 25x2,8 - 8,0m.,
robinet-gaze dn 15mm-1buc., dn 25mm-2,0 buc., clapeta-gaz cu dn 32mm-1buc., detector-gaz -1 buc.,
Termoclapeta-gaz dn 25mm-2buc., Cazan-gaze 36 KW-2buc., AG-4 -1buc., Furtun-gaze dn 25mm
L=1,0m-1buc., L=0,8m-2buc.,

De către organizațiile de subantrepriză _____

(denumirea organizației)

au executat următoarele lucrări _____

2. Proiect Nr. 691-19-AGE elaborat „BASAINGAZ” SRL in anul 2019

3. Construcția sistemului de alimentare cu gaze a obiectului a fost efectuată în termenii:
începutul lucrarilor; 05 octombrie 2021, finalizarea lucrarilor 22 octombrie 2021

4.Documentația pe obiectul finisat al construcției este prezentată în volumul prevăzut de NCM
G.05.01 -2014 (MCH 4. 03 -01-2003)

Comisia de receptie a exam,inat documentatia prezentată ,a efectuat examinarea aspectului
exterior a sistemelor de alimentare cu gaze , a stabilit corespunderea lucrarilor de construcție
montare executate la proiect, a executat după necesitate, încercări suplimentare (cu excepția
celor stabilite în documentația executorie) încercarea la presiune

Decizia comisiei de receptie:

1. Lucrarile de constructie -montaj au fost efectuate în volum de plin în corespundere cu proiectul, NCM G.05.01 -2014 (MCH 4.03 -01-2003)

2. Obiectul prezentat pentru receptie se considera primit de către beneficiar în exexploatare împreună cu documentația executorie anexată din " _____ " _____ 2021



OBIECTUL A FOST RECEPȚIONAT DE :

Președintele comisiei: Boris Golovin - reprezent. Beneficiarului IMSP CNAMUP

(semnătura)

Reprezentantul organizatiei de exploatare: Andrei Ochisor - director SRL "Floresti-Gaz" filiala „Drochia-Gaz”

L.Ș.



(semnătura)

Reprezentantul organului Supravegherii de Stat Dinu Guțu - Reprezent. organului de Securitate Industrială

L.Ș.

(semnătura)

Reprezentantul organizatiei de proiectare: _____ - Reprezentant "BASAINGAZ" SRL

L.Ș.

(semnătura)



OBIECTUL ESTE PREDAT:

Reprezentantul antreprenorului general: Chirtoacă Petruștie - director SRL "Cadom-Gaz"

(semnătura)



S. Coșar 25



ACHIZIȚII PUBLICE

2021 - 0000000530

28.05.2021

CONTRACT nr. 5

de achiziționare „Lucrări de Construcție a blocului sanitar Hazna V-5.4 m3 – IP Gimnaziul Meșeni, r-nul Rezina”

Cod CPV: 45451200-5
20 mai 2021

s.Meșeni, r-nul Rezina

<p>Furnizorul de bunuri SC Cadom-Gaz SRL reprezentat prin director dnul Chirtoacă Petru care acționează în baza <u>statutului</u> denumit(a) în continuare <i>Vinzător</i> pe de o parte,</p>	<p>Autoritatea contractantă IP Gimnaziul Meșeni r-nul Rezina reprezentată prin dna A. Panuța care acționează în baza <u>statutului</u> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> pe de altă parte,</p>
---	---

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele: Achiziționarea „**Construcția Blocului sanitar Hazna V-5.4m3 la IP Gimnaziul Meșeni r-nul Rezina**”, denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform procedurii de COP din **în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului / Beneficiarului.**

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Specificația tehnică și preț;

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termenele și condițiile de livrare / prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:

[*Exemplu:*

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Certificatul de calitate (copie);*

2.3. Data livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Cumpărător.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **299 973.17 MDL (Două sute nouăzeci și nouă mii nouă sute șaptezeci și trei lei, 17 bani).**

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

100% – în urma efectuării lucrărilor.

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 9.9.

5. Standarde

5.1 Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.



5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Vînzătorul/Prestatorul:	Cumpărătorul/Beneficiarul:
SC Cadom-Gaz SRL	IP Gimnaziul Meșeni
Adresa poștală: or.Rezina str.27 August 56/30	Adresa poștală: s.Meșeni, r-nul Rezina
Telefon: 0254-2-24-52;	Telefon: 0254-2-49-90
Cont de decontare: MD48VI000000222400728MDL	Cont de decontare: MD67TRPDBB311120A14116AG
Banca: BC Victoriabank SA suc. nr.7 Orhei	Banca: TREZMD2X
Adresa poștală a băncii: or.Orhei	Adresa poștală a băncii: or.Chișinău
Cod: VICBMD2X836	Cod: 226639
Cod fiscal: 1003606005612	Cod fiscal: 1014620008183

Semnăturile părților:

Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.S.	L.Ș.
	
Contabil	
Înregistrat: nr.	
Trezoreria	
Data:	

cont 8ch

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 14.11 2021

Privind lucrarea, „**Lucrări de construcție a blocului sanitar, Hazna cu V-5,4m³ - IP Gimnaziul Meșeni, r-nul Rezina**” executată la obiectul: „**Lucrări de construcție a blocului sanitar Hazna cu V-5,4m³ - IP Gimnaziul Meșeni, r-nul Rezina**” în cadrul contractului nr.5 din 28.05.2021, încheiat între **Instituția Publică Gimnaziul Meșeni și Cadom-Gaz** SRL p-u efectuarea lucrărilor de construcție a blocului sanitar, Hazna cu V-5,4m³ la IP Gimnaziul Meșeni din s.Meșeni, r-nul Rezina

Lucrările au fost efectuate în baza devizului de cheltueli

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 14.11 până 14.11

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei	- <u>director inter</u>	<u>Banța H.</u>
Membrii Comisiei:	- <u>președ cons adun</u>	<u>Odobescu E.</u>
	- <u>președ com sind</u>	<u>Truboacă E.</u>
	- <u>Parafă Ioan</u>	<u>Platon H.</u>
	- _____	_____

Reprezentantul SC., „Cadom-Gaz” - Director _____ - Petru Chirtoacă

3. Constatările comisiei de recepție:

3.1 Din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele:

3.2 Următoarele lucrări nu au fost executate: _____

3.3 Următoarele lucrări nu respectă prevederile: _____

4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune: Recepționarea obiectului

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea lucrărilor de construcție a blocului sanitar la IP Gimnaziul Meșeni, satul Meșeni, r-nul Rezina

Comisia de recepție recomandă următoarele: Exploatarea obiectului conform destinației

7. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi la 12.11. 2021 în 4 exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE:

Președintele comisiei :

Membrii Comisiei:

Alexandru / Răuza H.T
[Signature] / Odobescu X.
[Signature] / Trîmbac X.
[Signature] / Pleșcu B.

[Signature]



Transmisă:

„Antreprenor” :

.. 12 .. 11 .. 2021

L.Ș.
(semnătura)



Primită:

„Beneficiar” :

.. 12 .. 11 .. 2021

(semnătura)



**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

Beneficiar

Uspy Pleșcu *Măgureanu (Ponk&A)*

Membrii comisiei:



[Signature] *Odobescu E.*
[Signature] *Trinbaci E.*
[Signature] *Pleșcu E.*

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

Beneficiar

Spicy Monevi

[Signature] / *Popescu H.*

Membrii comisiei :



[Signature] / *Odobescu G.*

[Signature] / *Trinbaci G.*

[Signature] / *Platon E.*

Anexa nr.3
la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor
nr. 1 din 12.11 2021

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Beneficiar

Yosy Meroni / Pandra G.

Membrii comisiei :



[Signature] / Odobescu Z.
[Signature] / Triaba Z.
[Signature] / Pleșcu B.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 21 privind achiziționarea lucrărilor

2021-0000000926
die
28-10-21

22.10.2021

or. Rezina
(municipiu, oraș)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de valoare mică, între Directia Invatmint Tineret si Sport Rezina, cu sediul în or. Rezina, str. 27 August 1, telefon: 0254 24369, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1013601000440, reprezentat prin Lazari Lidia – sef directive al D.I.T.S Rezina, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Cadom Gaz, cu sediul în or. Rezina str. 27 August 56/30, telefon: 069134238, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003606005612, autorizat pentru activitatea în construcții: extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 322, din “18” mai 2021, eliberată de I.P. Agenția serviciilor publice, reprezentat prin administrator Chirtoaca Petru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul general se obligă să execute Reparatia blocului sanitar et. I Bloc nr. 2 Tabara de odihna din s. Saharna, r-nul Rezina Rezina; Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 lună după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau

a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **275148.23 (Doua sute șaptezeci și cinci mii una suta patruzeci și opt),23** lei MD, inclusiv TVA 45858.03 (Patruzeci și cinci mii opt sute cincizeci și opt lei 03 bani)MD.
- 3.2 Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10** zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans **0%** anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult ___ zile.

4

AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13

DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Propunerea tehnică;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor, fiind valabil până la **31.12.2021**

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL:

„SRL „Cadom Gaz

Adresa poștală: **or.Rezina**, str.27 August 56ap.30

email: contcadomgaz@mail.ru

Telefon: : 0254 2 24 52/069134238

Cod fiscal: 1003606005612

Banca: **BC VICTORIABANK "SA,SUCURSALA ORHEI 7**

Adresa poștală: **or. ORHEI**

Cod: VICBMD2X836

IBAN: MD48VI000000222400728MDL

BENEFICIARUL:

Directia Invatamint Tineret si Sport Rezina

Adresa poștală: **or. Rezina**, str.27 August 1

e-mail:

Telefon: 025424369;025424542;

Cod fiscal: **1013601000440**

Banca: **Min.Fin.Trezoreria Regională Centru**

Adresa poștală:mun. Chișinău, str. Pușkin, 44

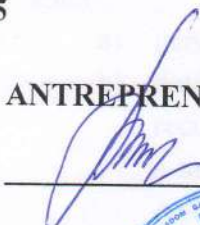
Cod: **TREZMD2X**

IBAN: **MD58BTRP500301120A14001AC**

15

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



Chirtoaca Petru



BENEFICIAR



Republica Moldova

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 02 din 27.12.2021

privind lucrarea Reparația blocului sanitar etajul I-Bloc nr.2 Tabara de odihnă din s.Saharna,rnul Rezina executată în cadrul contractului nr.21 din 22 octombrie 2021 încheiat între DÎTS Rezina pentru lucrări de reparație a blocului sanitar etajul I-Bloc nr.2 la Tabara de odihnă din s.Saharna,rnul Rezina.

1. Lucrările au fost executate în baza caietului de sarcini.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul începînd cu 27.12 2021 fiind formată din:

Președintele Comisiei

Racu Serghei - Director tabara de odihnă

Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile – șef gospodărie
Negară Alexandru - reprezentant SCGCD
Frunza Ștefan – conducător de lucrări SRL "Cadom-Gaz"

3. Au mai participat la recepție:

Petru Chirtoacă- director SRL "Cadom-Gaz"

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în devizul de cheltueli nu au fost executate în totalmente;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a receptiona obiectul (recepție la terminarea lucrărilor)

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

finalizarea lucrărilor conform caietului de sarcini

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

exluatarea obiectului supus reparației conform destinației

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, a fost încheiat astăzi 27 decembrie 2021 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele Comisiei

Racu Serghei _____

Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile _____

Negară Alexandru _____

Frunza Ștefan _____

Petru Chirtoacă _____

(numele, prenumele, semnătura)



9. Lucrarea "Lucrări de reparație a blocului sanitar etajul I-Bloc nr.2 la Tabara de odihnă din s.Saharna,rnul Rezina." este

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

BENEFICIARUL:

" " 2021

" " 2021



**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

[Large handwritten scribble in blue ink]

Beneficiar

Beneficiar

Racu Serghei

[Handwritten signature]

Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile

[Handwritten signature]

Negară Alexandru

[Handwritten signature]

Frunza Stelari

[Handwritten signature]

Petru Chirtoacă

[Handwritten signature]



Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

2

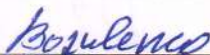
Beneficiar

Racu Serghei



Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile



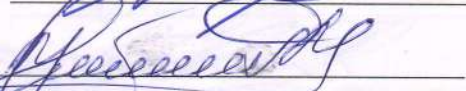
Negară Alexandru



Frunza Ștefan



Petru Căprioara



PROCES-VERBAL
DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile
proiectului.

1. Lucrările de recepție la terminarea lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic și documentația tehnică în vigoare la data începerii lucrărilor, în baza hărții de situație pentru lucrările de reparație și modernizare a stației I-III din nr.2 la Fabrica de celuloză din Sărbăntoasa Rezina.

1. Lucrările de recepție la terminarea lucrărilor în conformitate cu proiectul tehnic și documentația tehnică în vigoare la data începerii lucrărilor, în baza hărții de situație pentru lucrările de reparație și modernizare a stației I-III din nr.2 la Fabrica de celuloză din Sărbăntoasa Rezina.
2. Comisia de recepție și a realizat activitatea în conformitate cu procesul-verbal de recepție nr. 02 din 24 decembrie 2021.

Președintele Comisiei:

Racu Serghei - Director General de Serviciu

Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile - ing.

Negară Alexandru - ing.

Frunza Stefan - ing.

3. Au luat parte la recepție:

Petru Chirtoacea - director SMD "Cadom-Gaz"

4. Comisia de recepție de servicii:

1) din documentația tehnică și desenele, care trebuie prezentată în 5 zile sau din întregirea
pachetului de lucru în baza hărții de situație nr. 02 din 24 decembrie 2021.

2) lucrările realizate în conformitate cu proiectul tehnic și documentația tehnică în vigoare la data începerii lucrărilor.

3) în baza hărții de situație în conformitate cu proiectul tehnic și documentația tehnică în vigoare la data începerii lucrărilor.

Beneficiar

Racu Serghei

Membrii Comisiei:

Bozulenco Vasile

Negară Alexandru

Frunza Stefan

Petru Chirtoacea





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

2021-0000000471

din nr. 04.2021

CONTRACT Nr. 14

de achiziționare: Lucrări de reparație/renovare a tavanelor la etajul I,II,III "D" la IP Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun” din or. Rezina

Cod CPV: 45453000-7

“22” aprilie 2021

or. Rezina

(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>SC „Cadom-Gaz” SRL</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Directorul</u> , <u>Chirtoacă Petru</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>extrasului din</u> <u>Registrul de stat nr.109 din 13.03.2019</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> pe de o parte,	<u>I.P. Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun”</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Director Rusu Alexandra</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>deciziei ord. 02-2(8)p</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Lucrări de reparație/renovare a tavanelor etajul I,II,III "D" la IP Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun” din or. Rezina,

(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Lucrări (și/sau Servicii).

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vînzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Lucrările și/sau Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract

1. Obiectul Contractului

1.1. Vînzătorul/prestatorul își asumă obligația de a executa Lucrările și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Lucrările și/sau Serviciile livrate de Vînzător.

1.3. Calitatea Lucrărilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Lucrările executate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Executarea Lucrărilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vînzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Originalele documentelor se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul executării lucrărilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Lucrarilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **280233.47 (Două sute optzeci mii două sute treizeci și trei) lei 47 bani MDL inclusiv TVA - 46 705.57 .** (suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Lucrări și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer bancar în urma recepționării lucrărilor conform procesului de recepție și a facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Lucrările și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător dacă

Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu executarea Lucrărilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.1.

5. Standarde

5.1. Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să execute Lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să asigure integritatea și calitatea Lucrărilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Lucrărilor executate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

Lucrarile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.2. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Lucrărilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1,0 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziției Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la "31" decembrie 2021.



12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "22" aprilie 2021 .

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii SRL Cadom-Gaz	Autoritatea contractantă I.P L/T Alexandru cel Bun,or.Rezina
Adresa poștală: R.M. Rezina, str.27August 56/30 Telefon: 0254 2-24-52/069134238 IBAN: MD48VI000000222400728MDL Banca: BC,,Victoriabank"SA suc. nr.7 Orhei Adresa poștală a băncii: or. Orhei Cod: VICBMD2X836 Cod fiscal: 1003606005612 Email: contcadomgaz@mail.ru	Adresa poștală: or. Rezina, str.1 Mai Telefon: 0254 2-17-80 IBAN: MD79TRPDDB311120A14168AB Banca: MF - Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: or. Chișinău Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1014620008323

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: 



Contabil: _____
 Înregistrat Nr. _____
 Trezoreria: _____
 Data: _____

Anexa nr.1
 la contractul nr.14
 din "22" aprilie 2021

SPECIFICAȚIA BUNURILOR
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

N r.	Denumirea bunurilor/lucrărilor/serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/volumul (unit. de măsură)	Prețul/costul	Suma totală (incl. TVA)	Articol alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrărilor/serviciilor			STAS FOCT
							8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<u>Lucrări de reparație/ renovare a tavanelor etajul I,II,III Bloc "D" la I.P.Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun” din or.Rezina</u>	45453000-7	1 lot cf. Deviz cheltui eli	233527.89	280233.47	311120				

Semnăturile părților

“Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:



“Beneficiarul”:



Contabil: _____
 Înregistrat: nr. _____
 Trezoreria _____
 “ ” _____ 20

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 02 din 09 iunie 2021

Privind lucrarea „**Lucrări de reparație/renovare a tavanelor la etajele I,II,III din blocul „D” la IPLT „Alexandru cel Bun” or. Rezina** executată la obiectul „**Lucrări de reparație/renovare a tavanelor la etajele I,II,III din blocul „D” la IPLT „Alexandru cel Bun” or. Rezina** în cadrul contractului nr. 14 din 22 aprilie 2021 înregistrat la trezorerie cu nr. MD-2021-0000000471 din 28 aprilie 2021 încheiat între **IPLT „Alexandru cel Bun” și „Cadom-Gaz” SRL** pentru efectuarea lucrărilor privind **reparația/renovarea tavanelor la etajele I,II,III din blocul „D” la IPLT „Alexandru cel Bun” or. Rezina.**

Lucrările au fost executate în baza devizului de cheltuieli și contractului în sumă de 280233,47 (Două sute optzeci mii două sute treizeci și trei) lei 47 bani MDL inclusiv TVA -46 705,57

- 1.. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii **mai - iunie**
2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei - Nasu Pavel - director adjunct gospodărie

Membrii Comisiei: - Rusu Alexandra - director
- Dogoter Elena - contabil
- Cușnir Tatiana - director adjunct instruire
- Cuiban Svetlana - director adjunct instruire

Reprezentantul „Cadom-Gaz” - Chirtoacă Petru - director, antreprenor

3. Constatările comisiei de recepție:

3.1 Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele:

3.2 Următoarele lucrări nu au fost executate: _____

3.3 Următoarele lucrări nu respectă prevederile: _____

4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune:
De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectul dat


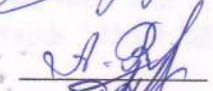
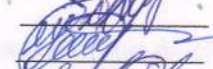

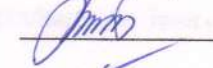

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea lucrărilor de *de reparație/renovare a tavanelor la etajele I,II,III din blocul „D” la IPLT „Alexandru cel Bun” or. Rezina.*

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi la 09 iunie în 3 exemplare.

Comisia de recepție: la terminarea lucrărilor

Președinte:	Nasu Pavel		- director adjunct gospodărie
Membrii:	Rusu Alexandra		- director
	Dogoter Elena		- contabil
	Cușnir Tatiana		- director adjunct instruire
	Cuiban Svetlana		- director adjunct instruire
Reprezentantul „Cadom-Gaz” Chirtoacă Petru			- director, antreprenor

8. Lucrarea de reparație/renovare a tavanelor la etajele I,II,III din blocul „D” la IPLT, „Alexandru cel Bun” or. Rezina se consideră terminată și este

TRANSMISĂ:

„Antreprenor”:



(semnătura)

PRIMITĂ:

„Beneficiar”:



(semnătura)



ACHIZIȚII PUBLICE

2021-0000001056

Contract Nr. 40
privind achiziția de serviciiObiectul achiziției servicii de reparatii curente a pavajului

Cod CPV: _____

"19" noiembrie 2021

r. Rezina

(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
SRL "Cadom-Gaz" <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin director Petru Chirtoaca , <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i>	IP Gimnaziul Păpăuți, r-nul Rezina <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin director Ion Mihalachi , <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i>
<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de reparatii curente a pavajului,*(denumirea bunului/serviciului)*denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____
nr. _____ din _____,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din " ____ " _____ 20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului (la necesitate):

a) Specificația tehnică;

b) Specificația de preț;

c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează să fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și

modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

188 000-00 (una sută optzeci și opt mii)lei MD

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2021.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii.
SRL "Cadom-gaz"

Adresa poștală: or. Rezina, str. 27 August 56/30

Telefon: 025422452

Cod fiscal: 1003606005612

Banca: BC "Victoriabank" SA, sucursala nr. 7 Orhei

Cod: VICBMD2X836

IBAN: MD48VI00000222400728MDL

Cumpărătorul/Beneficiarul
IP Gimnaziul Păpăuți

Adresa poștală: s. Păpăuți, r-nul Rezina

Telefon: 0254 77 231

Cod fiscal: 1013620012358

Banca: MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD49TRPDBB222500A14120AH

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii



Cumpărătorul/Beneficiarul

contabil șef

A circular blue stamp from the Republic of Moldova, containing the text 'INSTITUȚIA PĂPĂUȚI', 'IP GIMNAZIUL PĂPĂUȚI', and 'REZINA'. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Nr. 02 din 20.XII 2021

privind lucrarea: „ Servicii de reparatii curente a pavajului - I.P.Gimnaziul Păpăuți ”s.Păpăuți r-nul Rezina, exectată la obiectul :„Servii de reparații curente a pavajului - I.P.Gimnaziul Păpăuți ” , în cadrul contractului de antrepriză nr.40 din 19.11.2021, încheiat între **Instituția Publică Gimnaziul Păpăuți” și Cadom-Gaz” SRL** p-u efectuarea serviciilor de reparații curente a pavajului la I.P. Gimnaziul Păpăuți, rnul Rezina.

Lucrările au fost efectuate în baza devizului de cheltueli

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la _____ până _____

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei - Mihalachi Ion

Membrii Comisiei: - Andonii Iulia

- Gangan Mihail

- Epure Ecaterina

- Rusnac Iurie

- _____

Reprezentantul SC., Cadom-Gaz” - director

- Petru Chirtoacă

3. Constatările comisiei de recepție:

3.1 Din documentația scrisă și desenată , care trebuie prezentată , au lipsit sau sînt incomplete piesele:

3.2 Următoarele lucrări nu au fost executate: _____

3.3 Următoarele lucrări nu respectă prevederile : _____

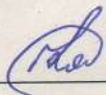
4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune: Recepționarea obiectului


5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea serviciilor de reparații curente a pavajului la I.P.Gimnaziul Păpăuți rnul Rezina.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Exploatarea obiectului conform destinației

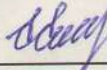
7. Prezentul proces - verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi la _____ 2021 în 5 exemplare.


COMISIA DE RECEPȚIE:

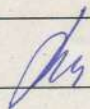
Președintele comisiei : _____  Mihalachi Ion

Membrii Comisiei: _____  Andonii Iulia

_____  Gangan Mihail

_____  Epure Ecaterina

_____  Rusnac Iurie

_____  Chirtoacă Petru

Transmisa:

„Antreprenor” :

” _____ 2021

Primită:

„Beneficiar” :

_____ 2021



**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

[Large blue scribble or signature]

Beneficiar : I.P. Gimnaziul Păpăuți, r. Rezina

Membrii comisiei :

_____	Mihalachi Ion
_____	Andoni Iulia
_____	Gangan Mihail
_____	Epure Ecaterina
_____	Rusnac Iurie
_____	Chirtoacă Petru

[Circular official stamp of the school and several handwritten signatures in blue ink]

[Handwritten signature]



ACHIZIȚII PUBLICE

2021-0000000905
21/X/2021

CONTRACT Nr. 28

de achiziționare: Lucrări de reparații curente pe exterior - I.P.Gimnaziul Papauti,rnul Rezina

Cod CPV: _____

“ 21 ” octombrie 2021

r-nul Rezina s.Păpăuți
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>SRL „Cadom-Gaz ”,</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Director</u> <u>Chirtoaca Petru</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>extras din Registrul de</u> <u>stat nr.109 din 13.03.2019</u> <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	<u>I.P.Gimnaziul Păpăuți, rnul Rezina</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Director Ion Mihalachi</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____ <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Lucrări de reparații curente pe exterior - I.P.Gimnaziul Papauti,rnul Rezina
(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Lucrări (și/sau Servicii).

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vînzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Lucrările și/sau Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract

1.Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a executa Lucrările și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Lucrări și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Lucrărilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Lucrările executate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

1.4. Executarea Lucrărilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

1.5. Originalele documentelor se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul executării lucrărilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

1.6. Prețul Lucrărilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

1.7. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **157000-00 (Una sută cincizeci și șapte mii 00 bani)** MD inclusiv TVA -26166-67 lei
(suma cu cifre și litere)

1.8. Achitarea plăților pentru Lucrări și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

1.9. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer bancar conform facturii fiscale si procesul de reptie.

1.10. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

1.11. Lucrările și/sau Serviciile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător dacă

Vânzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu executarea Lucrărilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.1.

5. Standarde

1.12. Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

1.13. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

1.14. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:

a) să execute Lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să asigure integritatea și calitatea Lucrărilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

1.15. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Lucrărilor executate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

1.30. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 1,0 % din suma Lucrărilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1,0 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

1.31. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

1.32. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

1.33. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

1.34. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

1.35. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

1.36. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziției Publice.

1.37. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la "31" decembrie 2021.

1.38. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " 21 " octombrie 2021 .

1.39. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii SRL Cadom-Gaz	Autoritatea contractantă I.P. Gimnaziul Păpăuți, r. Rezina
Adresa poștală: R.M. Rezina, str. 27 August 56 30 Telefon: 0254 2-24-52/063134238 IBAN: MD48VI00000222400728MDL Banca: BC „VICTORIABANK” SA, SUCURSALA ORHEI 7 Adresa poștală a băncii: or. ORHEI Cod: VICBMD2X836 Cod fiscal: 1003606005612 EMAIL: contcadomgaz@mail.ru	Adresa poștală: s. Păpăuți, r. Rezina Telefon: 0254 77 231 /068291730 IBAN: MD17TRPDBB222500A14120AB Banca: MF Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: or. Chisinau Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1013620012358

2. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  	Semnătura autorizată:  

Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data:

contabil sef de parte d debitor

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 10.12 2021

privind lucrarea: „**Lucrari de reparatii curente pe exterior - I.P.Gimnaziul Păpăuți ”s.Păpăuți r-nul Rezina**, exectată la obiectul : „**Lucrări de reparații curente pe exterior - I.P.Gimnaziul Păpăuți ”**, în cadrul contractului de antrepriză nr.28 din 21.10.2021, încheiat între **Instituția Publică Gimnaziul Păpăuți” și Cadom-Gaz” SRL** p-u efectuarea lucrărilor de reparații curente pe exterior la I.P. Gimnaziul Păpăuți, rnul Rezina.

Lucrările au fost efectuate în baza devizului de cheltueli

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la _____ până _____

2. Fiind formată din:

Președintele Comisiei - Mihalachi Ion

Membrii Comisiei: - Andonii Iulia

- Gangan Mihail

- Epure Ecaterina

- Rusnac Iurie

- _____

Reprezentantul SC., Cadom-Gaz” - director

- Petru Chirtoacă

3. Constatările comisiei de recepție:

3.1 Din documentația scrisă și desenată , care trebuie prezentată , au lipsit sau sînt incomplete piesele:

3.2 Următoarele lucrări nu au fost executate: _____

3.3 Următoarele lucrări nu respectă prevederile : _____

4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune: Recepționarea obiectului

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea lucrărilor de reparații curente pe exterior la I.P.Gimnaziul Păpăuți rnul Rezina.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Exploatarea obiectului conform destinației