

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3,4,5,7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,6,8]

Numărul procedurii de achiziție :Achizitii ID 21566919
Denumirea procedurii de achiziție: Licitatia deschisa: Licențe SGBD și Servicii de implementare

Denumirea bunurilor/serviciilor	U.M	Țara de origine	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
2	3	4	5	6	7	8
Lotul I						
Licențe SGBD	Nr de utilizatori		40	Conform caietului de sarcini	1C:Contabilitate 8. pentru Moldova 1C:Enterprise 8. Gestiunea Companiei pentru Moldova 1C:Întreprindere 8. Licență adăugătoare pentru 20 utiliz. (x2) 1C:Întreprindere 8. Licență pentru server (x86-64)	
Servicii de dezvoltare, configurare și consultare aferente softului	Nr de utilizatori		40	Conform caietului de sarcini	Tabelul 3.2 Coloana Descrierea funcționalității propuse din Partea Executantului	

Tabelul 3.2. Descrierea componentelor funcționale si oferta tehnica pentru realizare

Denumirea componentei	Descrierea funcționalității din Partea Beneficiarului	Rapoarte din partea Beneficiarului	Descrierea funcționalității propuse din Partea Executantului
-----------------------	---	------------------------------------	--

1. Componenta de evidență și control al vânzărilor	Sistemul informațional trebuie să asigure evidența completă a vânzărilor de mărfuri, gestionarea conturilor de plată, întocmirea și corectarea documentelor, precum și gestionarea retururilor, operațiunilor de refacturare și exportului. Sistemul trebuie să ofere gestionarea emiterii, stocării și descărcării facturilor fiscale, inclusiv integrarea cu registrele electronice și sistemul e-factura. Sistemul oferă posibilitatea configurării flexibile a regulilor de vânzare, adaptate pentru fiecare client în parte sau pentru grupuri segmentate, precum și gestionarea condițiilor și modalităților de plată, controlul limitelor de credit și blocarea clienților cu risc ridicat prin includerea în listă neagră. Sistemul trebuie să coordoneze întregul proces de colaborare cu clienții: crearea și transmiterea ofertelor comerciale, înregistrarea cerințelor specifice, gestionarea comenzilor și acordurilor, monitorizarea livrărilor și plăților, precum și gestionarea activității agenților de vânzare și soluționarea reclamațiilor. De asemenea, sistemul trebuie să gestioneze procesele financiare, inclusiv generarea și formarea actelor de verificare, controlul decontărilor, reevaluarea mărfurilor și corectarea datoriei, asigurând astfel transparență și acuratețe în evidență.	Raportare generată de componenta de evidență și control al vânzărilor trebuie să ofere o imagine detaliată și comprehensivă asupra activității comerciale și financiare a companiei. Sistemul va permite întocmirea actelor de verificare și inventariere a decontărilor, gestionarea registrului vânzărilor și a facturilor fiscale emise, precum și generarea rapoartelor privind stocurile de mărfuri și corectarea datelor. În plus, componenta trebuie să genereze rapoarte analitice esențiale pentru monitorizarea performanței financiare și comerciale, cum ar fi profitul brut din livrări, profitul brut al companiei, dinamica vânzărilor și evoluția ratei de conversie a clienților, inclusiv defalcarea acestora pe termene. În sistem vor fi disponibile rapoarte privind gestionarea relațiilor cu clienții, inclusiv controlul respectării condițiilor contractuale, fișele de decontare individuale, evidența clienților cu restricții la livrare, fidelitatea și disciplina de plată a debitorilor, precum și motivele de anulare a comenzilor.	1) Blocul de vânzări 2) Permite gestionarea vânzărilor en-gros, cu amănuntul, în regim de comision și în consignatie, atât pe piața locală, cât și la export. 3) Permite evidența diferitelor tipuri de nomenclatură (marfă, materiale, servicii, lucrări, produse finite). 4) Permite evidența în diferite unități de măsură. 5) Permite evidența parametrilor de greutate și dimensiune ai nomenclaturii, precum și a specificațiilor. 6) Evidența retururilor de la clienți. 7) Evidența retro-bonusurilor. Include următoarele documente: • Comanda clientului • Factura de plată • Oferta comercială • Livrarea bunurilor și serviciilor • Factura fiscală • Retur de bunuri • Acte de lucrări executate 8) Permite acceptarea diferitelor metode de plată: numerar, transfer bancar, carduri bancare, certificate/vouchere, credite. 9) Modul CRM și marketing. Clienții pot fi împărțiți în grupuri și segmente. Prețurile pot fi stabilite individual (pentru fiecare client), pe segmente sau pe grupuri. Sistemul permite gestionarea campaniilor de marketing, promoțiilor și unui sistem flexibil de reduceri individuale sau generale, cu posibilitatea de a specifica condiții pentru clienți și nomenclatură. 10) Evidența clienților potențiali (lead-uri). 11) Posibilitatea de a utiliza diferite condiții de plată (avans, plată cu termen, credit planificat). 12) Posibilitatea de evidență în mai multe valute.
---	---	---	---

		Componenta va asigura, de asemenea, raportare comparativă a vânzărilor pe perioade similare și indicatorilor de performanță. Totodată, vor fi disponibile rapoarte detaliate privind controlul livrărilor și aprovizionării în cadrul proceselor specifice, precum și reconcilierea financiară și generarea registrului consolidat al decontărilor, asigurând astfel transparență și acuratețe în evidența financiară.	13) Gestionarea livrărilor în funcție de date. 14) Gestionarea modului de livrare (ridicare personală, curier, serviciu intern de livrare). 15) Controlul plăților – evidență detaliată pe zile și posibilitatea de blocare a livrării în cazul existenței datoriilor restante. 16) Evidența și analiza motivelor anulării comenzilor. 17) Gestionarea fișei clientului, care include istoricul documentelor, contracte, acorduri, liste de prețuri și fișiere externe atașate. 18) Generarea automată a facturilor de plată și a actelor de lucrări executate pentru o anumită perioadă (billing). 19) Sistem flexibil de rapoarte analitice privind vânzările, cu diferite niveluri de grupare: depozit, subdiviziune, manager, nomenclatură, document, client. Include indicatori precum profit brut, rentabilitate, dinamica vânzărilor, pînă de vânzări și rapoarte comparative pe perioade. 20) Sistem flexibil de rapoarte financiare pe clienți (acte de reconciliere, situația datoriilor, datoriile pe termene). 21) Analiză ABC/XYZ. 22) Planificarea vânzărilor. 23) Integrare cu servicii externe (e-Factura, site-uri web, servicii de e-mail, mesagerie). 24) Conectarea echipamentelor de casă. 25) Generarea rapoartelor reglementate (registre, rapoarte contabile). 26) Corectarea livrărilor.
2) Componenta pentru gestionare achizițiilor și a relațiilor cu furnizorii	Sistemul informațional trebuie să asigure evidența completă a operațiunilor de achiziție, incluzând înregistrarea comenzilor către furnizori, recepția mărfurilor și serviciilor, precum și gestionarea intrărilor de materiale, utilizate și cheltuieli suplimentare.	Componenta pentru gestionarea achizițiilor și relațiilor cu furnizorii trebuie să ofere o gamă completă de rapoarte care va asigura	Blocul de achiziții 1. Permite gestionarea achizițiilor pe piața locală, importurilor și intrărilor temporare de bunuri. 2. Evidența returilor către furnizori.

	Sistemul va permite gestionarea conturilor de plată către furnizori, înregistrarea facturilor fiscale primite și descărcarea acestora prin sistemul e-factura, precum și corectarea eventualelor datorii în concordanță la recepția produselor. Funcționalitatea va include gestionarea retururilor către furnizori, corelarea nomenclatoarelor furnizorilor cu cele interne și înregistrarea operațiunilor de discount și bonusuri primite pentru o gestiune clară a relațiilor comerciale. Sistemul trebuie să asigure generarea și aprobarea comenzilor în baza planurilor de achiziție, gestionarea acordurilor contractuale cu furnizorii și controlul condițiilor comerciale, cum ar fi tipurile de prețuri și graficele de plată. Sistemul va oferi posibilitatea de a monitoriza recepțiile și plățile, analiza cauzelor întârzierilor sau problemelor de livrare, precum și gestionarea evidenței serviciilor și cheltuielilor suplimentare aferente procesului de achiziție. De asemenea, sistemul trebuie să permită efectuarea actelor de verificare și inventariere a decontărilor, precum și realizarea concilierilor financiare pentru o evidență financiară transparentă și corectă.	transparență și controlul proceselor comerciale și financiare. Sistemul trebuie să permită generarea afișelor și foilor de calcul pentru decontările cu furnizorii, evidențierea datoriei către aceștia, inclusiv defalcarea acestora pe termene de plată, precum și reconcilierea decontărilor pentru corectitudinea situației financiare. În plus, componenta trebuie să genereze rapoarte detaliate privind produsele importate pentru procesare, controlul documentelor vamale de însoțire, gestionarea produselor în tranzit și a livrărilor nefacturate, precum și monitorizarea produselor cu certificate ce expiră sau aflate în custodie. În sistem vor fi disponibile rapoarte privind condițiile de achiziție, motivele anulării comenzilor către furnizori, registrul procurărilor și actele de verificare, care permit o monitorizare riguroasă a proceselor contractuale și operaționale. De asemenea, sistemul va oferi evidență a facturilor fiscale primite și posibilitatea corectării datoriei, asigurând o gestionare financiară eficientă și conformă cu normele	3. Evidența retro-bonusurilor acordate de furnizori. 4. Include următoarele documente: • Comanda către furnizor • Achiziția de bunuri și servicii • Achiziția altor bunuri materiale (obiecte de mică valoare și scurtă durată – OMVSD, mijloace fixe, active necorporale) • Retur către furnizor • Facturi de plată • Cheltuieli suplimentare 5. Controlul plăților către furnizori. 6. Posibilitatea de a utiliza diferite condiții de plată în evidență. 7. Gestionarea fișei furnizorului, care include istoricul documentelor, contracte, acorduri, liste de prețuri, prețuri și nomenclatura furnizorului, cu fișiere externe atașate. 8. Înregistrarea și controlul prețurilor furnizorilor. 9. Controlul livrărilor în funcție de date și metode de transport. 10. Calculul taxei ecologice (eco-taxă). 11. Controlul certificatelor și evidența specificațiilor. 12. Integrarea cu servicii externe (e-Factura, Excel). 13. Conectarea echipamentelor (scanere de coduri de bare, terminale de colectare a datelor). 14. Planificarea achizițiilor. 15. Generarea automată a comenzilor către furnizori în funcție de necesități (la comandă) și pentru asigurarea stocurilor.
--	---	---	---

		aplicabile.	16. Sistem flexibil de rapoarte analitice privind achizițiile, cu diferite niveluri de grupare: depozit, subdiviziune, manager, nomenclatură, document, furnizor. 17. Sistem flexibil de rapoarte financiare privind furnizorii (acte de reconciliere, situația datoriilor, datoriile pe termene). 18. Corectarea recepțiilor de bunuri (corectarea livrărilor de la furnizori). 1) κ
3. Componenta pentru managementul fluxurilor financiare și controlul operațiunilor de plată	Sistemul informațional trebuie să asigure gestionarea integrată a mai multor conturi curente în cadrul întreprinderii, înregistrând plățile în numerar, fără numerar și cele efectuate prin carduri bancare, precum și evidența intrărilor și ieșirilor de mijloace bănești. Este necesară gestionarea condițiilor contractuale pentru depozite și credite, inclusiv administrarea graficelor de încasări, plăți și calculări, precum și evidența decontărilor de avans și renumerotarea ordinelor de casă. Sistemul trebuie să permită efectuarea plăților în valută cu control valutar aferent, revalorizarea fondurilor valutare și schimbul de date cu banca pentru o gestiune financiară corectă și transparentă. Totodată, sistemul trebuie să asigure posibilitatea importării automate a extraselor bancare, facilitând reconcilierea și raportarea financiară.	Componenta pentru gestionarea plăților or trebuie să ofere rapoarte esențiale pentru monitorizarea și control în cadrul întreprinderii. Sistemul trebuie să genereze registrul de casă, care asigură evidența detaliată a încasărilor și plăților în numerar, facilitând transparenta operațiunilor zilnice. De asemenea, vor fi disponibile ordinele de încasare și eliberare a numerarului, documente importante pentru controlul intern și pentru respectarea procedurilor financiare. Componenta va permite, totodată, gestionarea și raportarea deconturilor de avans, asigurând astfel o evidență clară și corectă a sumelor avansate angajaților sau partenerilor.	Blocul Finanțe 1) Permite evidența utilizând diferite conturi bancare, casierii și operațiuni de acquiring, în mai multe valute. 2) Permite evidența diferitelor operațiuni de plată și încasare: decontări cu clienți și furnizori, vânzarea și cumpărarea valutei (inclusiv diferențe de curs valutar și comisioane bancare), transferuri între conturi, operațiuni bancă-casă, precum și operațiuni cu credite și împrumuturi. 3) Evidența și controlul documentelor de bancă și casă, precum și generarea registrului de casă. 4) Evidența decontărilor cu titularii de avans. 5) Evidența decontărilor cu angajații. 6) Evidența și controlul graficelor de achitare și încasare a ratelor pentru credite și depozite. 7) Planificarea plăților și încasărilor cu ajutorul calendarului financiar.

			8) Integrarea cu sisteme externe (bancă–client, proiecte salariale). 9) Control valutar și reevaluarea valutei. 10) Generarea și configurarea flexibilă a rapoartelor privind mișcarea și fluxul mijloacelor bănești.
4. Componenta de control și evidența stocurilor și proceselor de depozitare	Sistemul informațional trebuie să asigure introducerea și evidența actelor de casare mișcare mărfurilor, precum și gestionarea completării și de completării acestora în cadrul depozitelor multiple. Este necesară înregistrarea proceselor de inventariere, inclusiv evidența rezultatelor cu lipsuri și surplusuri. Sistemul trebuie să gestioneze evidența documentelor de mișcare a valorilor materiale și de stocare (OMVSD), precum și evidența specifică anvelopelor, bateriilor, foilor de parcurs, rulajului automobilelor și consumului de combustibil. Totodată, sistemul trebuie să permită gestionarea mărfurilor (GN) în diferite unități de măsură simultan, asigurând trasabilitatea și corelarea corectă a datelor operaționale și contabile. Sistemul trebuie să permită organizarea activității depozitelor prin aplicarea unei scheme documentare bazate pe ordine, gestionare recepțiilor și expedițiilor	Componenta pentru gestionarea stocurilor și operațiunilor logistice trebuie să ofere o varietate de rapoarte esențiale pentru monitorizarea și controlul inventarierii și mișcării mărfurilor în depozite. Sistemul va permite generarea foilor de evidență a seriilor nomenclatorului, a mărfurilor la prețurile corespunzătoare și a stocurilor disponibile în depozite. De asemenea, vor fi disponibile rapoarte privind executarea recepției, asamblării și expediției mărfurilor, precum și controlul întocmirii documentelor de mișcare și monitorizarea rotirii stocurilor. Componenta va oferi informații detaliate despre evidența materialelor și obiectelor de inventar aflate în exploatare. Pentru susținerea procesului decizional, sistemul va genera rapoarte privind casarea și inventarierea mărfurilor, controlul soldurilor negative, precum și rapoarte pe	Blocul Depozitare 1) Permite evidența stocurilor de marfă, produse și materiale în mai multe depozite, în diferite unități de măsură. 2) Permite utilizarea schemei de comenzi (ordine) în procesele de depozitare. 3) Permite evidența în depozit după locații și adrese de stocare ale mărfurilor. 4) Permite formarea și gestionarea seturilor/completelor de produse. 5) Permite evidența seriilor, datelor de expirare, termenelor de garanție și caracteristicilor nomenclaturii. 6) Permite efectuarea inventarierilor, cu operațiuni ulterioare: înregistrarea surplusurilor și lipsurilor, cu generarea documentelor și rapoartelor specifice. 7) Conectarea echipamentelor de tip terminale de colectare a datelor. 8) Integrarea cu aplicații software externe. 9) Evidența și controlul altor valori materiale: obiecte de mică valoare și scurtă durată (OMVSD), anvelope și baterii. 10) Evidența și controlul consumului de combustibil prin intermediul foilor de parcurs. 11) Evidența și controlul operațiunilor de încărcare

		persoaneresponsabile cu materialeleși borderourispecificepen tru FRS. În plus, vor fi disponibileraoportepri vind consumulșievidențaco mbustibilului, asigurândastfel o gestiunecompletăși transparentă a resurselormateriale.	și livrare a mărfurilor și produselor. 12) Generarea listelor de expediție. 13) Generarea și configurarea flexibilă a rapoartelor privind evidența stocurilor: disponibile, așteptate și rezervate.
5. Componenta pentru evidența și administrare a activelor fixe	Subsistemul pentru active imobilizate va gestiona evidența obiectelor de construcții, activelor necorporale, activelor fixe dobândite prin leasing și achiziționate, precum și a cheltuielilor din categoria cercetare-dezvoltare. Componenta va opera cu date privind finanțarea titlului activelor imobilizate și permite configurarea regulilor de calcul al amortizării în contabilitate managerială. Sistemul va oferi posibilitatea reflectării comune sau separate a operațiunilor economice în documentele contabilității manageriale, precum și planificarea și efectuarea lucrărilor de reparații, întreținere, modernizare și deprecierea activelor. Subsistemul va permite ținerea evidenței pe unități generatoare de numerar, facilitând astfel o monitorizare detaliată și eficientă a activelor imobilizate. De asemenea, sistemul va înregistra intrarea utilajelor, mijloacelor fixe, terenurilor, obiectelor de construcții și leasingului, asigurând evidența operațiunilor de luare la evidență, mișcare, amortizare, casare și schimbare a parametrilor de amortizare în evidența financiară și fiscală.	Componenta pentru gestionarea activelor imobilizate trebuie să ofere o gamă largă de rapoarte esențiale pentru monitorizarea și controlul eficient al activelor corporale și necorporale. Sistemul va genera registre detaliate pentru activele fixe, activele necorporale, mijloacele materiale în exploatare și contractele de leasing, asigurând o evidență clară și conformă cu cerințele contabile și fiscale. De asemenea, componenta trebuie să ofere rapoarte privind amortizarea activelor, inclusiv calculul amortizării și primei de amortizare, precum și analize plan-efectiv ale plăților și înregistrărilor. În sistem vor fi disponibile informații detaliate despre starea obiectelor și componentelor în exploatare, defectele acestora, precum și progresul lucrărilor de reparații.	Blocul Imobilizări corporale și necorporale 1) Permite evidența diferitelor tipuri de imobilizări corporale și necorporale (mijloace fixe, terenuri, investiții, construcții, obiecte în curs de execuție), cu diferite modalități de proveniență (procurare, producere/confecționare, reparație, leasing). 2) Permite evidența imobilizărilor în scopuri fiscale și financiare, precum și adaptarea acestora pentru evidența managerială. 3) Evidența uzurii, amortizării și capitalizării. 4) Generarea și configurarea flexibilă a rapoartelor privind evidența imobilizărilor corporale și necorporale.

		Pentru suportul procesului decizional și pentru audit, sistemul va furniza rapoarte precum cartea de inventar a activelor fixe, borderoul și lista MF, rapoarte privind structura costurilor și soldurile mijloacelor materiale. Astfel, componenta va asigura o gestiune completă și transparentă a activelor imobilizate, în conformitate cu standardele contabile și fiscale.	
6. Componenta pentru sistem de management a personalului și a remunerațiilor	Sistemul informațional trebuie să asigure gestionarea completă a proceselor de resurse umane, inclusiv înregistrarea angajărilor, transferurilor, concedierilor, cererilor privind scutiri și evidența foilor de boală, concediilor plătite sau fără plată, precum și soldurile acestora. Totodată, sistemul trebuie să permită generarea rapoartelor privind concediile nefolosite, cu indicarea perioadelor aferente, precum și calculul numărului mediu scriptic lunar și trimestrial al angajaților. Este necesară funcționalitatea de înregistrare și gestionare a timpului de muncă prin grafice de lucru și table de pontaj, calculul salariilor brut/net, calculul impozitelor aferente, gestionarea proiectelor salariale și altor tipuri de plăți și indemnizații. Componenta trebuie să permită reflectarea în contabilitate a calculelor salariale, evidența tichetelor de masă și ajutorului material, gestionarea rezervelor de concedii și generarea borderourilor pentru plăți prin bancă sau casierie.	Componenta pentru gestionarea resurselor umane și salarizării va oferi un set cuprinzător de rapoarte care asigură controlul complet asupra evidenței personalului, calculului salarial și obligațiilor fiscale. Sistemul va genera rapoarte detaliate privind analiza calculului salariilor și reținerilor, cheltuielile aferente retribuirii muncii, soldurile de concedii, indemnizațiile medicale și utilizarea scutirilor. De asemenea, vor fi disponibile fișe și anexes fiscale precum Foaia de calcul, Certificatul privind salariul, Fișa personală și raportul IRM-19, necesare pentru raportarea către autoritățile și evidența individuală a angajaților. Componenta va permite completarea automată a	Blocul Resurse Umane (Cadre) 1) Permite evidența resurselor umane: angajarea personalului, transferul între funcții și încetarea raporturilor de muncă. 2) Evidența și controlul plăților prin casă și bancă, inclusiv calculul și achitarea salariilor, concediilor, foilor de boală și avansurilor. 3) Evidența concediilor neutilizate pe perioade, cu formarea rezervelor corespunzătoare. 4) Evidența reținerilor din salariu (pensii alimentare, credite etc.). 5) Evidența și controlul timpului de lucru prin intermediul graficelor de lucru și foilor de pontaj. 6) Evidența și controlul obligațiilor fiscale aferente salariilor. 7) Evidența altor tipuri de decontări cu personalul (credite, împrumuturi). 8) Permite evidența utilizând diferite tipuri de calcul al remunerației (salariu tarifar, diverse indemnizații, tichete de

		documentelor de angajare și a contractelor de muncă, pringenerarea de șabloane, precum și întocmirea tabelului de evidență a timpului de muncă și a cărții de evidență a deponenților.	masă, ajutoare materiale, facilități). 9) Generarea și configurarea flexibilă a rapoartelor privind resursele umane: rapoarte analitice pentru management, rapoarte statistice și rapoarte fiscale.
7. Componenta pentru controlul proceselor de bugetare și planificare	Sistemul informațional trebuie să includă o subcomponentă de bugetare care permite aplicarea regulamentului bugetar și realizarea sarcinilor de bugetare în conformitate cu acesta. Acesta trebuie să ofere funcționalități pentru gestionarea completă a procesului de planificare bugetară, inclusiv utilizarea notificărilor automate și configurarea programului acestora pentru gestionarea sarcinilor specifice. Sistemul trebuie să asigure controlul execuției bugetului de achiziții și să permită analiza comparativă între datele planificate și cele realizate. Subcomponenta de planificare trebuie să permită prognoza volumului de vânzări pe articole de nomenclator, ținând cont de caracteristici, sezonabilitate, stocuri disponibile și alte date statistice relevante. Sistemul trebuie să includă funcționalități pentru planificarea volumului de achiziții, a producției, a consumului intern, a stocurilor. În plus, este necesară capacitatea de analiză a abaterilor dintre planificările stabilite și realizările efective, pentru toate procesele economice planificate.	Componenta pentru bugetare și planificare va pune la dispoziție un set extins de rapoarte analitice și operaționale, care permit monitorizarea detaliată a îndeplinirii sarcinilor bugetare și a planurilor economice pe diferite dimensiuni. Sistemul trebuie să ofere registre rotative și rotativ sold pentru indicatori și articole bugetare, cu posibilitate de verificare a relațiilor dintre aceștia și a valorilor indicatorilor nefinanțari. Se va asigura evidența sarcinilor bugetare, monitorizarea execuției planurilor și generarea de statistici privind gradul de realizarea acestora, precum și compararea scenariilor planificate pe perioade sau în cadrul celeiași perioade. Rapoartele vor acoperi executarea planurilor de consum intern, achiziții, plăți, livrări, producție, vânzări, cu defalcări pe subdiviziuni,	Blocul Planificare 1. Permite planificarea vânzărilor, achizițiilor și producției. 2. Permite planificarea încasărilor și plăților (fluxurilor de numerar). 3. Asigură controlul și evidența îndeplinirii planurilor stabilite. 4. Permite analiza și compararea indicatorilor planificați cu cei realizați (plan/fapt) pe diferite obiecte economice.

		depozite, clienți, furnizori și manageri. Sistemul va susține și raportarea necesarului planificat de resurse, atât materiale (RC – resurse consumabile), cât și umane, contribuind astfel la o planificare coerentă și eficientă a activităților întreprinderii. În plus, funcționalitățile de echilibrare a planurilor vor permite ajustarea acestora pentru menținerea coerenței financiare și operaționale între perioade sau scenarii alternative.	
8. Componenta pentru prelucrarea operațiunilor și conformitate fiscală	Componenta trebuie să permită gestionarea registrului operațiunilor financiar-contabile. Operațiunile pot fi introduse manual sau pot fi selectate dintr-o listă de operațiuni tipice. Componenta permite utilizarea formulelor contabile prestabilite. Este necesar ca componenta să asigure închiderea lunii. Totodată, trebuie să permită efectuarea automată a operațiunilor reglementare. Sistemul trebuie să genereze documentele aferente acestor operațiuni. De asemenea, trebuie să susțină închiderea conturilor și repartizarea costurilor indirecte. Componenta trebuie să includă un asistent pentru evidența TVA și pentru calculul proratai. Sunt necesare funcționalități pentru raportarea fiscală. Sistemul trebuie să permită gestionarea impozitelor locale, a ratelor, beneficiilor și obiectelor impozabile. De asemenea, sistemul trebuie să susțină repartizarea cheltuielilor pe tipurile de activitate, centre de cost, fie manual, fie automat. Trebuie să fie posibilă inițierea	Componenta va oferi un set complet de rapoarte financiare și manageriale esențiale pentru monitorizarea și analiza performanței întreprinderii De asemenea, sistemul va oferi registre detaliate ale datoriilor actualizate, ale mărfurilor pe loturi și ale activelor și pasivelor, facilitând controlul balanței și reconcilierea datelor contabile operaționale. Raportarea va cuprinde evidența veniturilor și cheltuielilor, fișele de cheltuieli, cifra de afaceri cu TVA, precum și decontările între organizații, asigurând o imagine completă și precisă a situației financiare.	Blocul Evidență contabilă 1) Permite înregistrarea operațiunilor contabile manuale sau tipizate (automate). 2) La sfârșitul fiecărei luni se efectuează închiderea perioadei contabile. În procesul de închidere, sistemul reconciliază decontările cu contrapartidele, reevaluează valuta, recalculează costul bunurilor și repartizează costurile directe și indirecte conform regulilor stabilite. 3) Permite calculul proratai TVA. 4) Rapoartele pot include date cu TVA sau fără TVA, în funcție de necesități.

	operațiunilor recurente și controlul acestora. Sistemul va permite validarea în grup sau ștergerea documentelor contabile marcate.	În plus, componenta va sprijini efectarea salariilor în contabilitate financiară și include rapoarte privind evaluarea mijloacelor bănești în valută și gestionarea mărfurilor în consignație. Prin bilanțul managerial și rapoartele privind rezultatele financiare, sistemul va oferi instrumente puternice pentru luarea deciziilor strategice în cadrul întreprinderii.	
9. Componenta pentru configurare și Personalizare a Sistemului	Sistemul trebuie să permită o gestionare flexibilă și personalizabilă a datelor, incluzând posibilitatea căutării full-text și configurarea criteriilor de filtrare pentru liste și rapoarte. Utilizatorii trebuie să aibă acces la rapoarte personalizate, cu drepturi de vizualizare specifice, în funcție de rolurile atribuite. Modificările în grup ale atributelor trebuie să fie ușor de realizat, iar toate acțiunile trebuie să fie înregistrate într-un jurnal detaliat pentru audit și urmărire. În sistem trebuie să fie posibil de a personaliza interfața și formularele iar utilizatorii vor avea posibilitatea de a-și configura propriile setări și liste de obiecte favorite. Este necesar ca istoricul activității fiecărui utilizator să fie salvat pe parcursul unei sesiuni, asigurând trasabilitatea și transparența proceselor. În plus, opțiunile de configurare a utilizatorilor și a rolurilor vor permite o gestionare precisă a drepturilor de acces și control.	Componenta va oferi posibilitatea generării și personalizării rapoartelor pentru diferite documente, având opțiuni de salvare în diverse formate, cum ar fi PDF, Excel sau alte formate necesare. Fiecare tip de document va dispune de machete de imprimare specifice, iar utilizatorii pot salva rapoartele generate într-un format preferat. De asemenea, sistemul trebuie să permită exportul și salvarea oricărei liste sau tabele într-un format personalizat, asigurând flexibilitate în gestionarea datelor. Toate documentele vor fi echipate cu forme de tip predefinite, cu excepția celor	1) Este o posibilitate de a duce o istorie de schimbări în documente și clasificatoare 2) Este o posibilitate de a salva o istorie a activității fiecărui utilizator 3) Este o posibilitate de forma rapoarte și stabili setări personalizate după fiecare utilizator pentru comoditatea 4) Este o posibilitate de a încărca și a descărca din/in fișiere Excel, PDF 5) Este o posibilitate de a salva fișiere atașate în diferite obiecte (Contracte, specificații și. Etc) 6) Fiecare utilizator are acces numai la blocuri și rapoarte lui

		interne, iar funcționalitatea de salvare și export facilitează analiza și rap ortarea eficientă a informațiilor.	
10. Componenta pentru monitorizarea indicatorilor financiar și rapoartelor operaționale	În cadrul panoului de control managerial sistemul trebuie să permită generarea de indicator contabili actualizați și rapoarte operaționale care reflectă în mod detaliat situația financiară a organizației. Utilizatorii trebuie să aibă posibilitate de a personaliza monitorul indicatorilor principal pentru a asigura accesul rapid și precis la informațiile relevante, conform cerințelor conducătorului, asigurându-se astfel că toate datele necesare pentru monitorizarea în timp real a evidenței financiare sunt disponibile la momentul potrivit.	Componenta va oferi o gamă largă de rapoarte financiare și operaționale, esențiale pentru analiza și monitorizarea situației financiare a companiei. În primul rând, utilizatorii vor avea acces la rapoarte detaliate privind vânzările, împărțite pe contractanți, luni și nomenclator. De asemenea, vor fi disponibile rapoarte privind profitul brut și analiza fluxurilor de mijloace bănești, incluzând atât încasările , cât și cheltuielile asociate. Componenta va permite gestionarea soldurilor și circulației mărfurilor, oferind o evidență detaliată a stocurilor și veniturilor/cheltuielilor din activitatea operațională. În plus, trebuie să fie incluse rapoarte privind dinamica și stoc urile datoriiilor clienților și furnizorilor, precum și termenii de plată și conturile neachitate. Sistemul va permite anal iză datoriiilor în funcție de contracte, oferind vizibilitate completă asupra situației financiare și a	Bloc Rapoarte 1) În fiecare bloc a sistemului informationale este acces la set de rapoarte legate cu acest bloc 2) Toate rapoartele sunt flexibile și pot fi dezvoltate până la documente 3) Fiecare utilizator are acces numai la blocuri și rapoarte lui 4) Rapoarte Disponibile: Profit și pierderi Rezultat financiar Raport financiar Raport managerial Sin costul Si etc.

		fluxurilor de numerar ale organizației.	
11. Componenta pentru managementul Infrastructurii Informaționale	Această componentă a sistemului va oferi facilități avansate pentru gestionarea structurii informaționale centralizate. Sistemul va permite configurarea individualizată a parametrilor operaționali pentru fiecare componentă funcțională sau subsistem, precum și administrarea conținutului registrelor de date principale. Accesul la date trebuie să fie controlat printr-un sistem flexibil de drepturi și roluri atribuite utilizatorilor. În sistem trebuie să fie prevăzute mecanisme pentru menținerea integrității și funcționării optime a bazei de date, inclusiv actualizarea configurațiilor. De asemenea, vor fi disponibile funcționalități pentru completarea inițială a datelor, arhivare periodică și gestionarea obiectelor marcate pentru ștergere.	Componenta trebuie să permită generarea și analiza unui set variat de rapoarte legate de activitatea utilizatorilor din sistem. Printre acestea se vor număra analize detaliate ale comportamentului și performanței utilizatorilor, inclusiv controlul jurnalului de înregistrare a modificărilor și acțiunilor realizate. Sistemul va oferi informații complete despre utilizatori, permițând monitorizarea a activităților lor și evaluarea duratei de execuție a sarcinilor regulate. De asemenea, va permite realizarea de rapoarte detaliate despre comportamentele și activitatea internă a utilizatorilor, esențiale pentru un control eficient al utilizării sistemului.	Sistem de acces 1) Toată sistemul informațional este despartită pe blocuri care sunt similare cu departamentele la întreprindere. După atitudinea și lista cu obligații de funcție fiecare utilizator va avea acces personalizat cu drepturi corespunzătoare de acces la obiecte a sistemului informațional. 2) Este o posibilitate de a stabili o restricție pentru corectarea datelor 3) Este o posibilitate de a stabili arhivarea periodică a datelor 4) Este o posibilitate de prelucrare a datelor nefolosite 5) Evidența și control asupra activității utilizatorilor în sistem informațional

Semnat: _____ Numele, Prenumele: Țîmbal Evghenii În calitate de: Administrator

Ofertantul: Account Timbal SRL Adresa: mun. Chișinău str. Ialoveni 96 ap 40