



## Agencia Proprietății Publice

# ÎNTRERINDERA DE STAT "POSTA MOLDOVEI"

---

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea serviciilor de deservire tehnică și reparație a autovehiculelor prin procedura de licitație deschisă**

### Informații generale

Specificațiile fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiune de „sau echivalent”.

### Autoritatea contractantă

Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”

**IDNO:**

1002600023242

**Adresa:**

MD – 2012, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134

**Numărul de telefon/fax:**

+37322251200, +37322224290

**Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:**

[cancelaria@posta.md](mailto:cancelaria@posta.md), [www.posta.md](http://www.posta.md)

**Persoana de contact:** Vadim Isopel

**E-mail:** [vadim.isopel@posta.md](mailto:vadim.isopel@posta.md)

**Telefon:** +37367700411

1. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA "RSAP".
2. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
3. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1.	50112000-3	Servicii de deservire tehnică și reparație a autovehiculelor	Conform Anexei nr. 1	1 725 000,00 lei

4. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică.

- Pentru un singur lot;
- Pentru mai multe loturi;
- Pentru toate loturile;
- Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_.

5. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
6. Termenii și condițiile de prestare solicitate: la solicitarea beneficiarului în raza mun. Chișinău, în termen de până la 2 (două) zile, pe parcursul anului 2020.
7. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020.
8. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.
9. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
10. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație), respectiv documentele obligatorii ce vor constitui oferta depusă pe platforma electronică de către operatorii economici, iar lipsa sau completarea necorespunzătoare a acestora va servi drept temei de descalificare (obligatoriu atașarea tuturor documentele menționate pe platforma electronică, fără posibilitatea prezentării ulterioare a acestora):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta	original - formularului F 3.1, completat integral, confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
2.	Specificații tehnice	conform anexei nr. 1, completat integral, confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
3.	Specificații de preț	conform anexei nr. 1, completat integral, confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
4.	Garanția pentru ofertă	1 % din valoarea estimată pentru fiecare lot,	Obligativiu

		fără TVA, sub formă de transfer la contul bancar al Autorității contractante, ordin de plată, semnat electronic de către operatorul economic. Rechizitele - Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” BC VICTORIABANK SA filiala NR.17 Cod bancar VICBMD2X457 Cont de decontare:MD61VI000000022513175MDL Cod fiscal 1002600023242 Cod TVA 020052	
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
7.	Extras din Registrul de activități conexe, cu privire la activitățile specifice de autoservice	eliberat de Autoritatea Administrativă „Agenția Națională Transport Auto”, confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
8.	Certificat de atribuire a TVA	copie - confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
9.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
10.	Dovada privind efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	certificat eliberat de Serviciul de Stat Fiscal al RM, (valabilitatea certificatului conform cerințelor SFS al RM) confirmată prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
11.	Situațiile financiare	copie - pentru ultimul an, confirmată prin semnătura și ștampila operatorului economic, expediată în adresa cancelariei Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, cu sediul MD – 2012, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134 sau la poșta electronică achiziții@posta.md.	Obligatori
12.	Autorizație sanitară de funcționare/Înștiințare de recepționare a notificării privind inițierea activității de comerț	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
13.	Declarație privind dispunerea de stație de reparație pe teritoriul mun. Chișinău	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori
14.	Declarație privind dispunerea de magazin sau depozit de piese	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligatori

	auto		
15.	Declarație privind dispunerea de minim 7 locuri specializate pentru deservirea tehnică și reparația autovehiculelor	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ
16.	Declarație privind posibilitatea deservirea mijloacelor de transport cu o greutate de 3500 kg și mai mult	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ
17.	Declarație privind experiență specifică în prestarea serviciilor similare	minim 2 ani, confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ
18.	Declarație privind dispunerea de personal de specialitate	minim 2 lăcătuș-motorist, minim 2 lăcătuș-electric, minim 4 lăcătuși, confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ
19.	Declarație privind dispunerea de către administrator și a maestrului superior a studiilor superioare în domeniul reparației și întreținerii transportului auto	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ
20	Declarație privind dispunerea de către personalul de specialitate, a unui stagiu de muncă de minim 6 ani în domeniul reparației și întreținerii transportului auto	confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Obligativ

11. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică.**
12. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică.**
13. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**
14. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate - pret**

15. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.	Oferta financiară	60 %
2	Oferta tehnică	30 %
3	Experiența personalului de specialitate	10 %

16. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform SIA "RSAP".
- pe: [data] conform SIA "RSAP".

17. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA "RSAP".

18. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

19. Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP" - Ofertele întârziate vor fi respinse.

20. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

21. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

22. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

23. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor: Agentia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

24. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.

25. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

26. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică.

27. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: indicat în SIA RSAP.

28. În cadrul procedurii de achiziție se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<u>Se acceptă</u>
sistemul de comenzi electronice	<u>Nu se acceptă</u>
facturarea electronică	<u>Se acceptă</u>
plățile electronice	<u>Se acceptă</u>

29. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică.
30. Alte informații relevante: autoritatea contractantă, reieșind din ofertele și documentele aferente prezentate de către operatorii economici, cu aplicarea factorilor de evaluare, își rezervă dreptul de a contracta unul sau doi operatori economici, în scop ca ultimii să poată satisface necesitățile Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, referitor la deservirea tehnică și reparația autovehiculelor.