

ACORD DE ASOCIERE Nr.1/MD-1737442516351

din 13 februarie 2025

or. Chișinău

str. Primăverii 11

I. PĂRȚILE ACORDULUI

1.1. Prezentul Acord se încheie între,

„Naiman-Com” SRL, IDNO 1002600049545, sediul în mun. Chișinău, șos. Hîncești nr. 167, Republica Moldova, IBAN: MD64AG000002251948015155, BC „MAIB” S.A. suc. Tighina, reprezentată de domnul **Mihail MOISEI**, cu funcția de administrator/director comercial, în calitate de **Antreprenor general**

și

„Autoritate Grup” SRL, IDNO 1012600005027, sediul în mun. Chișinău, str. Primăverii nr. 11, Republica Moldova, IBAN: MD50AG0000022511828358, BC ”MAIB” S.A. suc. Ion Creanga AGRNMD2X832, reprezentată de domnul **Vasile CUCU**, cu funcția de administrator/director, în calitate de **Asociat**,

II. OBIECTUL ACORDULUI

2.1. Părțile de la pct. 1.1. convin la înființarea prezentei asocieri, în vederea prezentării unei oferte comune în asociere și participării la procedura de adjudecare a contractului de achiziție publică de executare a obiectivului lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, fiind denumită și cu calități de participare, după cum urmează:

- **Denumirea asocierii/ofertantului asociat** - SRL „NAIMAN-COM”;
- **Liderul asociației** - SRL „NAIMAN-COM”, antreprenorul general;
- **Asociat secund** – SRL „Autoritate Grup”.

2.2. Asocierea are ca scop participarea la procedura de achiziție publică nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025 privind achiziționarea lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, organizată de către Primăria Olișcani r-ul Șoldănești, IDNO 1007601004504 și realizarea în comun a activităților economice subsecvente și aferente eventualului contract de achiziție publică, ca urmare a adjudecării acestuia.

III. PRINCIPIILE ASOCIERII

3.1 Asocierea își desfășoară activitatea potrivit următoarelor principii:

- a) principiul conduitei bune-credințe, rezonabilității și diligenței în procesul exercitării drepturilor, obligațiilor și asumărilor asociaților pentru executarea prezentului Acord;
- b) principiul solidarității profesionale și împărtășirii experienței deținute în realizarea îndeplinirii și executării corespunzătoare a obiectivului contractului de achiziții publice de achiziționarea a lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești;
- c) principiul depunerii efortului comun și solidar, profesionalismului și experienței în raport cu funcțiile și responsabilitățile stabilite conform prezentului acord, în scopul îndeplinirii și executării corespunzătoare, necompromise și la termen a obiectului contractului de achiziții publice eventual adjudecat, în cadrul procedurii de achiziție public, din speță;
- c) principiul independenței juridice a membrilor în parte a asocierii și în același timp a solidarității;
- d) principiul reciprocității asistenței manageriale, juridice, de marketing și comerciale a asociaților;
- e) principiul acordării asistenței profesionale calitative și cantitative reciproce de orice tip întru realizarea scopului asocierii;
- f) principiul acordării priorității de executare a funcțiilor stabilite a asociaților pentru realizarea scopului asocierii;
- g) pricipiul obligării părților asociate, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să pună la dispoziție resursele tehnice, profesionale și financiare necesare, în funcție de responsabilitățile stabilite, pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de asociație, conform ofertei prezentate și a eventualului contract de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă;
- h) pricipiul asumării și răspunderii solidare pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ofertei și/sau a contractului de achiziție publică subsecvent procedurii de achiziție;

i) principiul atribuirii dreptului autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către asociații a anumitor obligații care decurg din prezenta asociere.

3.2. Asociații au convenit, ca în baza principiilor enumerate mai sus, să desfășoare în comun, următoarele activități:

a) participarea cu ofertă comună la procedura de achiziții publice privind achiziționarea lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025, organizată de către Primăria Olișcani, r-ul Șoldănești;

b) executarea obiectivului de investiție a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, obiect a procedurii nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025.

3.3. Activitățile pe care le desfășoară asociații, se încadrează în cele prevăzute de legislația națională în vigoare.

3.4. Asociații au drepturi egale în cadrul asocierii și răspund solidar în fața beneficiarului și a părților implicate în proiect.

3.5. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune (profit, pierderi, consecințe) a asociațiilor este solidară.

IV. DURATA ASOCIERII

4.1. Asocierea formată în baza prezentului Acord, începe la data semnării acestuia și va avea acțiune până la finalizarea procedurii de achiziție publică, iar în caz de adjudecare a contractului de achiziție publică – până la executarea deplină a tuturor obligațiilor contractului de achiziții publice eventual semnat între asociație și beneficiar – Primăria Olișcani, r-nul Șoldănești.

4.2. Asociația va încheia contractul de achiziții publice cu beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de atribuire, în baza ofertei depuse de către asociere și declarate eventual câștigătoare.

4.3. La expirarea termenului, Acordul de asociere poate fi prelungit cu acordul părților și/sau la solicitarea autorității contractante, printr-un acord adițional.

V. OBLIGAȚIILE, FUNCȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

5.1. Asociatul lider și asociatul secund vor contribui, în mod responsabil fiecare pentru realizarea obiectivului prezentului Acord de asociere și a obiectivelor de investiții aferente contract de achiziții publice de efectuare a lucrărilor de construcție și de extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025, atribuit.

5.2. Asociații au obligația de confidențialitate până la etapa publicării ofertei pe platforma electronică guvernamentală Mtender.

5.3. Asociații au obligațiunea acordării priorității de executare a funcțiilor stabilite pentru realizarea scopului asocierii.

5.4. Asociații, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, sunt obligați să pună la dispoziție resursele tehnic, profesionale și financiare necesare, în funcție de responsabilitățile stabilite, pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de asociație, conform ofertei prezentate și a eventualului contract de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

5.5. Asociații sunt obligați să răspundă solidar pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ofertei și/sau a contractului de achiziție publică subsecvent procedurii de achiziție.

5.6. Funcțiile de bază a asociațiilor și contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite:

5.6.1. Liderului asociat/antreprenorului general – efectuează lucrările de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare în s. Olișcani, r-nul Șoldănești, după cum sunt indicate Documentația de atribuire și a eventualului contract de achiziție publică, adjudecat. Cota procentuală de executare a lucrărilor de către antreprenorul general este 100 %, conform devizelor de lucrări. Valoarea lucrărilor ce urmează a fi efectuate se convine reciproc, anticipat între părți.

5.6.2. Asociatul secund – asigură finanțarea lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare în s. Olișcani, r-nul Șoldănești, după cum sunt indicate Documentația de atribuire și a eventualului contract de achiziție publică, adjudecat. Cota procentuală a finanțării lucrărilor impuse antreprenorului general, constituie 100 %.

5.6.3. Administrarea asociației se realizează în comun de părțile semnatare, în funcție de responsabilitățile atribuite și dreptul de reprezenare acordat liderului asociației.

5.6.4. Împărțirea rezultatelor activității economice comune desfășurate de către părțile semnatare se efectuează în mod solidar din profitul contabilizat al activităților economice desfășurate de asociație.

5.6.5. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației, conform pct. 5.6.1. și pct. 5.6.2.

5.7. Responsabilitățile Liderului asociat/antreprenorului general:

5.7.1. Pregătirea corespunzătoare și în termeni a documentele obligatorii de calificare, părți componente ale ofertei asociate ce urmează să fie depuse pentru participare în procedura de achiziții publice nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025 și a prezenta dovezile de întrunire a cerințelor și criteriilor de selecție a procedurii de achiziție publică.

5.7.2. Semnarea documentelor în numele asociației și plasarea ofertei comune complete în SIA „RSAP” conform borderoului documentelor din anexa la prezentul Acord.

5.7.3. Executarea profesională a activităților logistice, tehnice și asigurarea monitorizării implementării bunelor practice de livrare a principalelor materiale utilizate conform proiectului. 5.7.4. Asigurarea livrării materialelor de lucru, în strictă conformitate cu termenii și condițiile stipulate în eventualul contractul de achiziții publice adjudecat, pentru efectuarea în termen a lucrărilor, în urma coordonării anticipate a prețurilor acestor materiale cu asociatul secund.

5.7.5. Realizarea efectivă a executării lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare în s. Oliscani, r-nul Șoldănești, după cum sunt indicate în devizele din Documentația de atribuire, aferentă procedurii de achiziției publice din speță.

5.7.6. Răspundere în fața asociației pentru calitatea lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare în s. Oliscani, r-nul Șoldănești.

5.7.7. Angajarea cu bună-credință și pe propria răspundere la executarea lucrărilor din cadrul contractului semnat cu beneficiarul.

5.7.8. A nu depăși devizul de cheltuieli solicitat de autoritatea contractantă.

5.7.9. A nu depăși devizul de cheltuieli ofertat comun și a executa lucrările integral și corespunzător.

5.7.10. A prezenta periodic și la cerere, în caz de necesitate, a informațiilor ce țin de desfășurarea lucrărilor asociatului secund și a costurilor activităților economice realizate.

5.7.11. A executa lucrările calitativ și în corespundere cu normele tehnice ale RM.

5.7.12. A îndeplini lucrările și să furnizeze materialele, și echipamentele de lucru necesare – la timp.

5.7.13. A nu schimba costul lucrărilor, materialelor consumabilelor coordonate prealabil între părțile asociate.

5.7.14. A executa lucrările și de a furniza echipamente cu termen de garanție specificat în Documentația de atribuire.

5.7.15. A participa la predarea obiectului în exploatare, conform prevederilor contractuale.

5.7.16. Asigurarea monitorizării implementării etapelor de lucru pe întregul lanț logistic.

5.7.17. Semnarea contractului de achiziții publice cu beneficiarul final (Primăria Oliscani, r-nul Șoldănești) și implementarea cu succes a proiectului, prin colaborarea și coordonarea activității participanților, monitorizarea implementării sarcinilor și respectarea termenelor.

5.7.18. Emiterea și predarea facturilor fiscale, a proceselor-verbale de predare/recepție a lucrărilor, a altor acte incluse în documentația de atribuire și Contractul de achiziții publice de lucrări, ce se impun, după coordonarea prealabilă acestora cu asociatul secund.

5.7.19. Depunerea, în numele asociației, a garanției pentru ofertă conform Regulamentului de achiziții publice de lucrări aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

5.8. Responsabilitățile asociatului secund:

5.8.1. Asistarea pregătirii tuturor documentelor suport solicitate conform Anunțului de participare privind achiziția publică nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025 privind elaborarea ofertei și depunerea cererii de participare la licitație pentru implementarea proiectului de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare în s. Oliscani, r-nul Șoldănești, finanțat din cadrul resurselor financiare ale Fondului Național de Dezvoltare Regională și Locală (Contract de finanțare pentru implementarea proiectului SD 11 097 SE-2), inclusiv a prezentării formularului, completat, DUAE aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72 din 11 iunie 2020, și a Declarației privind

confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.

5.8.2. Asigurarea asociației pe întreaga procedură de achiziții publice cu suportul profesional de profil în domeniul achizițiilor publice în vederea apărării și revendicării eventualelor drepturi legal lezate în cadrul procedurii de achiziției publice.

5.8.3. Coordonarea și monitorizarea graficului de executare a lucrărilor proiectului și a etapelor de realizare a acestora.

5.8.4. Coordonarea, avizarea, administrarea bugetului pentru asigurarea realizării obiectivelor prevăzute în proiectul de investiție a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, obiect a procedurii nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025. (monitorizarea cheltuielilor și veniturilor, asigurarea respectării cadrului bugetar).

5.8.5. Asigurarea organizării unui sistem de monitorizare a documentelor (modalitatea de înregistrare, elaborarea și prezentarea rapoartelor, a contractelor și a altor documente de strictă necesitate).

5.8.6. Elaborarea și prezentarea rapoartelor periodice cu privire la etapele de lucru ce rezultă din condițiile contractului de achiziții publice dintre asociați și beneficiar.

5.8.7. Identificare a potențialilor factori de risc și de elaborare a unei strategii, și plan de răspuns la acestea, inclusiv prevenirea, atenuarea și reducerea la minim a consecințelor.

5.8.8. Monitorizarea implementării etapelor de lucru prin interacțiunea cu un reprezentant al supravegherii tehnice a autorității contractante (beneficiarului).

5.8.9. Obținerea documentelor pentru efectuarea procedurilor și lucrărilor ce reies din Documentația de atribuire /Anunțul de participare și a Contractul de achiziții publice de lucrări din numele asociaților.

5.8.10. De a participa la predarea obiectului în exploatare, conform prevederilor contractuale.

5.8.11. Asigurarea monitorizării implementării etapelor de lucru pe întregul lanț logistic.

5.8.12. Avizarea și coordonarea emiterii și predării facturilor fiscale, a proceselor-verbale de predare/recepție a lucrărilor, a altor acte incluse în documentația de atribuire și Contractul de achiziții publice de lucrări.

VI. LIVRAREA ECHIPAMENTELOR ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

6.1. Asociatul lider va coordona comenzile pentru procurarea materialelor, echipamentelor necesare executării obiectivului de investiție a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, obiect a procedurii nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025.

6.2. Asociatul lider va livra materialele și echipamentele comandate către beneficiar în conformitate cu cerințele documentelor licitației/documentație de atribuire și a contractului încheiat cu beneficiarul.

6.3. Asociatul secund va achita prețul materialelor, echipamentelor și a lucrărilor, coordonate preliminar către asociatul lider, pe contul acestuia în avans, conform unui grafic elaborat și agreat prealabil de către părțile implicate.

VII. DREPTURILE ȘI MANDATUL PĂRȚILOR

7.1. Părțile au dreptul la informare reciprocă deplină, corectă, exhaustivă în atingerea obiectivului stabilit în prezentul Acord de asociere.

7.2. Asociatul lider se împuternicește să reprezinte interesele asociației cu toate drepturile prevăzute de legislația în vigoare, în fața organelor de resort ale Republicii Moldova și în fața autorităților publice centrale și locale, în vederea realizării prevederilor prezentului acord de asociere și pentru participarea la licitația publică deschisă pentru achiziționarea lucrărilor de construire și extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Olișcani r-ul Șoldănești, nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025 și executarea contractului de achiziții publice în caz de selectare a ofertei asocierii drept câștigătoare.

7.3. Asociatul lider se împuternicește să efectueze în numele asocierii toate activitățile și acțiunile necesare sau solicitate în legătură cu executarea lucrărilor, să depună actele necesare, să semneze cereri, declarații, certificate, contractul de achiziții publice, anexe la acesta, să facă declarații, să achite taxele aferente, să primească mijloace bănești ce se cuvin asocierii, să reprezinte asocierea în fața persoanelor

fizice și juridice, instituțiilor publice sau private, instituțiilor financiare, în fața autorităților centrale sau locale, semnând în numele asocierii și pentru asociere, ținând cont de interesele acestora.

7.4. Dreptul de reprezenare acordat asociatului lider, potrivit pct. 7.2. și pct. 7.3 din prezentul Acord este valabilă pe durata desfășurării și acțiunii Acordului de asociere în cauză.

7.5. Asociații au dreptul în egală măsură la împărțirea rezultatelor activității economice comune desfășurate de către părțile semnatare și la încasarea, profitului obținut, în mod solidar.

VIII. NOTIFICAREA ÎNTRE PĂRȚI

8.1. Orice notificare adresată de una dintre părți, este valabil îndeplinită dacă este transmisă la adresa/sediul, inclusiv la poșta electronică indicate în prezentul acord sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, indicat în partea introductivă și rechizitele finale a prezentului Acord.

8.2. Dacă notificarea a fost transmisă prin e-mail, aceasta se consideră primită în prima zi lucrătoare după ceea ce a fost expediată.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Părțile convin de comun acord că, forța majoră prevăzută potrivit Contractului de achiziții publice de bază, întrerup sau încetează, după caz, efectele prezentului Acord de asociere.

9.2. Partea ce invocă forța majoră este obligată imediat, dar nu mai târziu de 3 (trei) zile lucrătoare din data instituirii forței majore să anunțe cealaltă parte.

X. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

10.1. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor care ar putea apărea între părțile prezentului Acord de Asociere nu este posibilă pe cale amiabilă, acestea vor fi soluționate de către instant de judecată.

XI. CONDIȚII TRANZITORII

11.1. Prezentul Acord de asociere reprezintă manifestarea de voință liber consimțite ale Părților, încheiat cu scopul de a produce efecte juridice.

11.2. Completările și modificările aduse prezentului Acord de Asociere sunt valabile, doar dacă sunt efectuate printr-un act adițional coordonat și semnat de asociați.

11.3. Prezentul Acord de asociere este încheiat în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte asociată și un exemplar, la necesitate, pentru autoritatea contractantă, având aceeași forță juridică.

XII. RECHIZITELE PĂRȚILOR

SRL “Autoritate Grup”	SRL „NAIMAN-COM”
IDNO: 1012600005027 Cod TVA: 5300124 mun. Chișinău, str. Primăverii, nr. 11 BC ”MAIB” S.A. suc. Ion Creanga AGRNMD2X832 MD50AG00000022511828358 e-mail: autoritategrup@gmail.com Tel: 079911113	IDNO: 1002600049545 Cod TVA: 0205530 mun. Chișinău, șos. Hîncești, nr. 167 BC „MAIB” S.A. suc. Tighina MD64AG000002251948015155 e-mail: naiman_com1@mail.ru / andresm018@gmail.com Tel: 069129205/ 069818685
Director Vasile CUCU -semnatura electronica-	Director comercial Mihail MOISEI -semnatura electronica-

BORDEROUL ACTELOR
pentru calificare în cadrul LD nr. MD-1737442516351 din 21.01.2025

Nr.	Cerința	Modul de demonstrare
1.	Cerere de participare	Anexa 7 Documentația standard, semnătura electronică
2.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – copie, semnătura electronica
3.	Certificate de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie - eliberat de Inspectoratul Fiscal + semnătura electronica
4.	Certificate de atribuire a contului bancar	Copie – eliberat de banca deținătoare de cont + semnătura electronica
5.	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Original + semnătura electronica
6.	Declaratie privind valabilitatea ofertei	Original + semnătura electronica, Anexa 8 Documentația standard.
		Prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, ofertantul are obligația de a menține oferta pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire.
		Termenul începe să curgă din momentul termenului limită de deschidere a ofertelor.
7.	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa 10 Documentația standard + semnătura electronica
8.	Declaratie privind experiența similară. Ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculate până la data limită de depunere a ofertelor) unul sau mai multe contracte ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similar cu ce fac obiectul obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75%din valoarea viitorului contract, inclusiv experiența în procedurile de achiziții publice în perioada solicitată.	Anexa 12 + semnătura electronica și/sau anexa 13 Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.

9.	Declaratie privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Lista minima de utilaj, echipamente și unități de transport specializat care trebuie confirmată cu prezentarea documentelor OE participant: - camioane – 4 - excavator pepneuri/buldoexcavatoare – 6 - compactor – 4 - mașină de sudură țevi PEID pentru sudura cap la cap a conductelor din PEID în conformitate cu norma AcA 10-2	Anexa 14 Documentația standard + semnătura electronica
		Documente relevante care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajului, echipamentelor și unităților de transport specializat minime stabilite, fie deținere proprie, fie închiriate.
		Dovada prin orice document, în asigurarea de servicii care să prevină/ să remedieze imediat orice defecțiune apărută la fiecare echipament menționat necesar pentru realizarea acestei activități, pe tot parcursul graficului de desfășurare a lucrărilor.
		Asigurările de răspundere obligatorie valabile a unităților de transport și să facă dovada posibilității de prelungire a acestora pentru perioada executării acestora.
10.	Declaratie privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului: a. Efectivul mediu anual al angajaților în ultimii 3 ani de minim 25 persoane în statul de personal și nu mai puțin de 25 angajați în fiecare din ultimele 3 luni (până la data deschiderii ofertelor). b. Diriginți de șantier pentru lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare.	Copii cu semnătura electronica.
		Anexa 15 Documentația standard + semnătura electronica.
		Dovezi edificatoare cerinței prin prezentarea bilanțurilor contabile (2021, 2022, 2023), rapoartele forma IPC 21 depuse către SFS pentru ultimele 3 luni până la data deschiderii ofertelor și prezentarea statului de personal aprobat al întreprinderii al anului current, semnate electronic de către OE.
11.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Certificate de atestare tehnico- profesională pentru diriginții de șantier și dovada confirmării perioadei de experiență la numărul de lucrări de construcții a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare în executarea de către OE sub egida dirigintelui de șantier propus responsabil proiectului.
		Anexa 16 documentația standard + semnătura electronica
12.	Informații privind asocierea	Anexa 17 Documentația standard + semnătura electronica

13.	Angajament terț susținător financiar	Anexa 18 Documentația standard
14.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului- grupului de operatori economici	Anexa 19 Documentația standard
15.	Declarație terț susținător tehnic	Anexa 20 Documentația standard
16.	Declarație terț susținător profesional	Anexa 21 Documentația standard
17.	Avizul pozitiv al Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Anexa 22 Documentația standard + semnătura electronică
18.	Documentația de deviz	Original confirmat prin semnătura electronică. Ofertantul elaborează propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. Propunerea tehnică deține: - documentația de deviz (formularele 3, 5, 7 corespunzător CPL.01.01.2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către MEI), conform formularului de deviz nr. 1 Lista cantități de lucrări, Anexa 23 Documentația standard. Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorarea sau micșorarea resurselor sau excluderea totală a acestora, cu excepția situației în care în Lista Cantităților prezentate se prevede expres acest lucru. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură, inclusiv salariu și total inclusiv obligatoriu vor fi cu două semne după virgule. În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuoase a unei coloane – oferta va fi respinsă.
19.	Propunerea financiară, aferentă documentației de deviz	Original, ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări. În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuoase a unei coloane – oferta va fi respinsă. Prețurile se indică în documentația de deviz cu două cifre după virgulă.

20.	Garanția pentru ofertă – 1% din suma totală a ofertei fără TVA	ORIGINAL + semnătura electronică
21.	Garanția de bună execuție – 5% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice	Oferta va fi însoțită de o garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) sau Garanția de bună execuție prin rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate.
22.	Rapoartele financiare pentru anii 2021; 2022; 2023 (Înregistrare la Biroul Notarial de Stat)	Copii confirmative cu semnătura electronică, condițiile de calificare, realizarea unei cifre medii de afaceri în ultimii 3 ani (2021; 2022; 2023).
23.	Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2023	Original – confirmat semnătura electronică a ofertantului. Lichiditate generală (active circulante/ datorii curente x100): autoritatea contractantă stabilește drept cerință minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 120%.
24.	Cazier judiciar pe numele persoanei juridice – valabil în termen	Original eliberat de MAI STI confirmat cu semnătura electronică a OP
25.	Certificatul de atestare tehnico – profesională a dirigintelui de șantier și acte de confirmare a experienței	Dovezi edificatoare atestare tehnico-profesională pentru dirigenții de șantier și dovada confirmării perioadei de experiență la numărul de lucrări de construcții a rețelilor de alimentare cu apă și canalizare executate de către OE sub egida dirigintelui de șantier propus responsabil proiectului. Confirmare - semnătura electronică.
26.	Perioada de garanție a lucrărilor	Minim 36 de luni
27.	Declaratie privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se îndeplinește și se prezintă în original semnat și ștampilat de către operatorul economic declarat castigator la semnarea contractului.
28.	Confirmarea privind vizita amplasamentului eliberat de Primăria Olișcani	Până la expirarea termenului limită de depunere a clarificărilor vor fi organizate vizite la șantier (vizita amplasamentului) totodată se va lua cunoștință cu volumul de lucru a proiectului – Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de email primariaoliscani@mail.ru . Original scanat semnătura electronică.

29.	Scrisoare de garanție pentru livrarea principalelor materiale utilizate conform proiectului și devizului de cheltuieli pentru țeava și fitting, emisă de producător în favoarea ofertantului, la care se va anexa: Certificatul de calitate, Certificatul de inofensivitate sau sanitar igienic și Certificatul de conformitate - pentru principalele materiale utilizate după cum urmează: turnul de apă, țeva, fitting, supape și robinetele părți componente ale sistemului de alimentare cu apă potabilă, stației de tratare a apei și a echipamentelor electrice de pompare.	Scrisoarea de garanție
		Certificatele de calitate
		Certificatele sanitar-igienice
		Certificatele de conformitate Original scanat cu semnătura electronica
30.	Laborator de încercare de teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate	Documente prin care se demonstrează că ofertantul are acces la laboratoarele de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul contactului de achiziții publice.
31.	Manualul calității – copie integrală	Manualul calității integral variantă scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin semnătura electronica.
32.	Certificat privind examinarea cunoștințelor securității și sănătății în muncă	Variant scanată sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.
33.	La solicitarea autorității contractante, pentru anumite material de construcție (cu valoare smenificativă în cadrul procesului de execuție a lucrărilor) se va prezenta mostre, în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitare	Mostra ofertantului desemnat castigator va rămâne la beneficiar pe perioada executării contractului, pentru a putea fi comparată cu bunurile instalate.
34.	Declaratie privind inițierea lucrărilor în decurs de 10 zile de la recepționarea ordinului de inițiere a lucrărilor	Declaratie în original cu semnătura electronica

35.	Declarație privind obligarea emiterii procesele-verbale de efectuare a lucrărilor, facturile fiscale după execuția a minimu 10% din valoarea lucrărilor contractului atribuit	Declarație în original cu semnătura electronica
36.	Declarație privind acceptul faptului că lucrările vor fi achitate în termen de până la 90 de zile de la înaintarea proceselor-verbale și semnarea facturilor fiscale	Declarație în original cu semnătura electronica
37.	Declarație privind instalarea panoului informativ la inițierea lucrărilor, această decizie fiind coordonată cu autoritatea publică locală, inclusiv cu privire la locul amplasării și conținutul informativ aferent	Declarație în original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice
Acte prezentate de OE după adjudecarea contractului		
38.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani – în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	Formular Anexa Ordinului Ministerului Finanelor nr. 145 din 24.11.2020 cu semnătura electronica a Ofertantului

SRL “Autoritate Grup”

Director

Vasile CUCU -semnatura electronica-

SRL „NAIMAN-COM”

Director comercial

Mihail MOISEI -semnatura electronica-