



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 26

pentru achiziționarea serviciilor

I. PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: servicii de elaborare a studiilor de fezabilitate pentru construcția noilor sedii a Judecătoriei Cahul și Căușeni

Cod CPV: 712410000-9

31 iulie 2025

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Societatea cu Răspundere Limitată „Agh Premium Grup” , cu sediul în mun. Chișinău, str. G. Musicescu, nr. 36, IDNO 1010600000095, reprezentată prin administratorul, dl. Aghenie Tudor , denumită în continuare Prestator, pe de o parte, și	Agencia Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească , cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, nr. 124 B, IDNO 1025601000021, reprezentată prin directorul, dl. Dumitru DAREA , care acționează în baza Regulamentului, denumit în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare „Părți”, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

în vederea asigurării implementării Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționarea sistemului instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 21 din 03.03.2017, **conform procedurii de achiziție publică prin cererea ofertei de prețuri nr. [ocds-b3wdp1-MD-1751868367895](#)**, publicată în MTender la data de 07.07.2025, în temeiul deciziei grupului de lucru pentru achiziții publice Nr. 2 din 30 iulie 2025, în conformitate cu prevederile art. 1375-1383 al Codului civil, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

2. Obiectul Contractului

2.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciile conform Anexei nr. 1, Anexei nr. 2 și Anexei nr. 3, care sunt părți integrante a prezentului Contract.

- 2.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 2.3. Conținutul documentației trebuie să corespundă standardelor și normelor în vigoare.

3. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 3.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator, în termenii și condițiile prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul Contract.
- 3.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
Actele de predare-primire a Serviciilor – în format electronic;
Facturi fiscale – prin e-factura.
- 3.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 3.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate și semnate documentele de mai sus.

4. Prețul serviciilor și modalitatea de plată

- 4.1. Prin încheierea prezentului Contract, Părțile au convenit că prețul total al serviciilor constituie **348 000,00 MDL** (trei sute patruzeci și opt mii lei, 00 bani), inclusiv TVA 20%.
- 4.2. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat detaliat pentru fiecare serviciu în parte în Anexa nr. 3.
- 4.3. Prețul contractului este unul ferm și nu poate fi supus modificării.
- 4.4. Plata se va efectua în termen de **20 (douăzeci)** zile calendaristice de la data semnării Actului de predare-primire și prezentării facturii electronice de către Prestator, în suma calculată și în corespundere cu volumul serviciilor prestate.
- 4.5. Plata se efectuează integral în lei moldovenești sub forma transferării mijloacelor bănești pe contul bancar al **Prestatorului**, indicat în prezentul Contract.

5. Condiții de predare-primire

- 5.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în informația indicată în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2;
 - b) actul de predare-primire a serviciilor prestate a fost prezentat și semnat de reprezentanții împuterniciți ai părților contractante.
- 5.2. În cazul în care sunt obiecții consemnate în scris și dovedite a fi din culpa Prestatorului, Părțile vor agree de comun acord un termen de remediere a acestora.
- 5.3. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului factura fiscală prin e-factura odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

6. Standarde

- 6.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 6.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

7. Obligațiile părților

7.2. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, printr-o scrisoare, despre începerea executării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Utilizator/Beneficiar;

7.3. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

8. Circumstanțe care justifică neexecutarea obligațiilor contractuale

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

8.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.8.1 și pct. 8.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

9. Modificarea și rezoluțiunea Contractului

9.1. Modificarea prezentului Contract poate avea loc cu acordul comun al Părților, perfectându-se în scris un Acord adițional la Contract, care are putere juridică de la data semnării lui. Acordul adițional se anexează la Contract și constituie parte integrantă a acestuia.

9.2. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

9.3. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

9.4. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

9.5. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 20 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.6. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 20 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

10. Reclamații

10.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

10.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 10 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

10.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

10.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 10 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

10.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

11. Sancțiuni

11.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,5 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5,00 % din suma totală a prezentului Contract.

11.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,5 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5,00 % din suma totală a prezentului contract.

11.3. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

11.4. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

12. Dispoziții finale

12.1. Toate Anexele la prezentul Contract sunt parte integrantă a acestuia. Oricare și toți termenii din Anexe vor avea înțelesul atribuit acestora conform prezentului Contract și/sau conform textului Anexei propriu-zise. Oricare și toate referințele din Anexe la Contract trebuie înțelese ca referință la prezentul Contract. În cazul divergențelor dintre textul Contractului și oricare dintre anexele la acesta, textul Contractului va prevala și va governa raporturile dintre Părți, cu excepția cazurilor când Părțile vor conveni altfel de comun acord în scris.

12.2. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe între diferite clauze ale prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de comun acord de către ambele Părți.

12.3. Drepturile de proprietate intelectuală pentru toate livrabilele contractului aparțin Beneficiarului.

12.4. În cadrul prezentului Contract, Prestatorul nu prelucrează date cu caracter personal.

12.5. Prestatorul nu are dreptul să subcontracteze, total sau parțial, serviciile prevăzute în prezentul contract fără acordul scris al Beneficiarului.

12.6. Prezentul Contract reprezintă înțelegerea deplină între Părți și înlocuiește toate declarațiile, notificările, înțelegerile și acordurile între Părți, anterioare sau actuale, scrise sau verbale, cu privire la obiectul prezentului Contract, în măsura în care astfel de declarații, notificări, înțelegeri sau acorduri nu corespund sau contravin prevederilor prezentului Contract.

12.7. Prezentul Contract este întocmit în 3 exemplare, fiecare având aceiași putere juridică, câte un exemplar pentru Beneficiar, Prestator și Trezoreria de Stat.

13. Dispoziții privind termenul contractului

13.1. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării acestuia de către Părți și intră în vigoare din momentul înregistrării acestuia la Trezoreria regională Chișinău, producând efecte juridice până la data de 31 decembrie 2025.

13.2. Prestarea serviciilor va avea loc în termenul stabilit în Anexa nr. 2 al prezentului Contract.

14. Soluționarea litigiilor

14.1. Neînțelegerile și litigiile apărute între Părți în legătură cu prezentul Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă prin negocieri directe între Părți.

14.2. În cazul în care negocierile directe eșuează, litigiile de orice natură apărute între Părți în legătură cu executarea prezentului Contract vor fi examinate de instanța judecătorească competentă.

15. Rechizitele Părților

PRESTATOR

SRL „Agh Premium Grup”

MD 2071, mun. Chișinău

str. G. Musicescu, nr. 36

IDNO: 1010600000095

IBAN: MD65ML000000000225171757

B.C.”Moldindconbank” S.A. Filiala Remiz

BIC: MOLDMD2X

telefon: +37379598240

e-mail: agh.premium.grup@gmail.com

BENEFICIAR

Agencia Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească

MD 2012, mun. Chișinău

str. Ștefan cel Mare, 124B, et. 2

IDNO: 1025601000021

IBAN: MD60TRPBAA222991A16958AC

Cont de plăți: 226301

MF-TR Chișinău bugetul de stat

Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat

TREZMD2X

Telefon: +373 (22) 26 06 55

e-mail: adjaj.cancelaria@justice.gov.md

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestator: Administrator Aghenie Tudor/ _____	Beneficiar: Director Dumitru DAREA/ _____
L.Ș.	L.Ș.

CAIET DE SARCINI **pentru elaborarea studiilor de fezabilitate**

1. Denumirea obiectivului: achiziția serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate privind:

- a. construcția noului sediu pentru Judecătoria Cahul;
- b. construcția noului sediu pentru Judecătoria Căușeni.

2. Amplasarea obiectivelor:

- a. Judecătoria Cahul este amplasată în orașul Cahul, stradela Ion Neculce, nr. 6;
- b. Judecătoria Căușeni este amplasată în orașul Căușeni, str. Păcii, nr. 24/A.

3. Beneficiar/Autoritate contractantă: Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească.

Adresa: MD-2001, mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124, bl. B.

Telefon: +373 (22) 26-06-55

E-mail: adjaj.cancelaria@justice.gov.md

4. Caietul de sarcini este elaborat în scopul achiziției serviciilor de elaborare a studiilor de fezabilitate pentru sediul judecătoriei Cahul și Căușeni, conform *Planului de construire a clădirilor noi și/sau de renovare a clădirilor existente, necesare pentru buna funcționare a sistemului instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 21 din 03.03.2017*, cu finanțare din bugetul de stat.

Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească, conform Regulamentului de organizare și funcționare, este o autoritate administrativă aflată în subordinea Ministerului Justiției, având rolul de a spori calitatea serviciilor publice în sectorul justiției prin: modernizarea, aplicarea, dezvoltarea și mentenanța tehnologiilor informaționale și gestionarea sistemelor informaționale în domeniul justiției, precum și prin asigurarea activității organizatorice a instanțelor judecătorești. Potrivit pct. 8.14 și 8.15 din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 748 din 06.11.2024, Agenția exercită următoarele atribuții: asigură instanțele judecătorești cu sedii potrivit standardelor în domeniu; identifică terenuri pentru construcția clădirilor destinate instanțelor judecătorești, planifică și valorifică resursele financiare necesare, precum și organizează procesul de lucrări relevante.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară. Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel, încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante. Cerințele impuse în continuare sunt minimale. Vor fi luate în considerare numai ofertele a căror propunere tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din acest caiet de sarcini.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini, va determina declararea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

5. Obiectul și scopul achiziției

Obiectul achiziției este pentru:

- 1. Lotul 1 - servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Cahul situat în orașul Cahul stradela Ion Neculce, nr. 6;**
- 2. Lotul 2 - servicii de elaborare a Studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Căușeni, situat în orașul Căușeni strada Păcii, nr. 24/A.**

Contractul de achiziție publică urmează a fi atribuit pentru fiecare lot separat. Obiectul contractului de achiziție publică, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborarea documentației unui **STUDIU DE FEZABILITATE** pentru:

1. *Lotul 1 - servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Cahul situat în orașul Cahul, stradela Ion Neculce, nr. 6;*

3. *Lotul 2 - servicii de elaborare a Studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Căușeni situat în orașul Căușeni, strada Păcii, nr. 24/A.*

Scopul achiziției este elaborarea studiilor de fezabilitate privind construcția sediilor noi pentru Judecătoriile Cahul și Căușeni, în vederea obținerii documentației tehnico-economice necesare justificării soluției optime. Studiul de fezabilitate va constitui baza pentru achizițiile viitoare de documentație de proiectare și deviz, necesare executării lucrărilor de construcție.

6. Scurtă descriere

Începând cu anul 2017, sistemul instanțelor judecătorești din Republica Moldova este reorganizat în baza Legii nr. 76/2016 *privind reorganizarea instanțelor judecătorești.*

Astfel,

1. Judecătoriile Cantemir, Vulcănești și Taraclia fuzionează prin contopire cu Judecătoria Cahul, formând o nouă entitate Judecătoria Cahul;

2. Judecătoriile Ștefan Vodă, Anenii Noi și Bender (Varnița) fuzionează prin contopire cu Judecătoria Căușeni, formând o nouă entitate Judecătoria Căușeni.

Construcția noilor sedii pentru instanțe este determinată, în primul rând, de spațiul insuficient necesar desfășurării actului judecătoresc în regiune, de reformarea sistemului judiciar și de necesitatea alinierii la standardele moderne privind eficiența, transparența și accesibilitatea justiției.

Prin urmare, studiul de fezabilitate urmează să fie elaborat ținând cont de:

- Condițiile și cerințele specificate în CP C.01.04-2007 „Cod Practic în Construcții – Clădiri ale judecătoriilor raionale (orașenești)”;
- Standardele europene aplicabile;
- Ghidul pentru construcția și proiectarea clădirilor Instanțelor Judecătorești din Republica Moldova;
- Proiectul cerințelor standard ale unei instanțe judecătorești pentru Republica Moldova.

Aceste documente prevăd normele tehnice și funcționale necesare pentru proiectarea și construcția unor clădiri moderne, care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale sistemului judiciar din Republica Moldova.

Lotul 1 - servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Cahul situat în orașul Cahul, stradela Ion Neculce, nr. 6.

Pentru a îmbunătăți actul de justiție, Judecătoriile Cantemir, Vulcănești și Taraclia au fost comasate cu Judecătoria Cahul, formând astfel Judecătoria Cahul. Efectivul limită al unităților de personal pentru Judecătoria Cahul este stabilit la un total de 109 unități, dintre care 18 sunt judecători, conform Anexei nr. 1 a Hotărârii CSM nr. 549/34 din 01.10.2024.

Judecătoria Cahul este amplasată pe un teritoriu de 0.33 ha în orașul Cahul. Astăzi Judecătoria Cahul se confruntă cu numeroase probleme legate de infrastructură și funcționalitate. Clădirea actuală este învechită și nu respectă standardele moderne necesare pentru desfășurarea eficientă a activităților judiciare, nici pentru asigurarea funcționării într-un sediu unic a tuturor judecătorilor și angajaților din sediile secundare.

Printre principalele deficiențe identificate se numără:

- ✓ Lipsa de spațiu adecvat pentru activitățile esențiale, precum audierile, gestionarea dosarelor și interacțiunea cu publicul;
- ✓ Dotări tehnice și logistice necorespunzătoare, care îngreunează desfășurarea activităților judiciare și afectează eficiența întregului sistem;
- ✓ Condiții de lucru nesatisfăcătoare pentru judecători, grefieri și personalul administrativ, ceea ce poate influența negativ calitatea actului de justiție;
- ✓ Accesibilitate redusă pentru public, în special pentru persoanele cu dizabilități, din cauza lipsei modernizărilor necesare pentru conformarea la cerințele contemporane.

Aceste deficiențe subliniază necesitatea unui sediu nou și modern care să permită desfășurarea eficientă și corectă a actului de justiție la Cahul.

Noul sediu urmează a fi construit pe terenul cu suprafața de 1,0248 ha din orașul Cahul stradela Ion Neculce nr.6. În prezent pe acest teren sunt amplasate 4 construcții cu numerele cadastrale 1701110.220.01 (suprafața

de 1221,2 m²), 1701110.220.02 (suprafața de 194,8 m²), 1701110.220.03 (suprafața de 34,6 m²) și 1701110.220.04 (suprafața de 9,3 m²).

Lotul 2 - servicii de elaborare a Studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Căușeni situat în orașul Căușeni, strada Păcii, nr. 24/A.

Judecătoria Căușeni a fost formată prin comasarea Judecătoriilor Ștefan Vodă, Anenii Noi și Bender (Varnița). Efectivul limită al unităților de personal pentru Judecătoria Căușeni a fost stabilit la un total de 123,5 unități, dintre care 20 sunt destinate judecătorilor, conform Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Superior al Magistraturii nr. 549/34 din 01.10.2024.

În prezent, Judecătoria Căușeni este amplasată pe un teren de 0,35 ha, în orașul Căușeni. Deși clădirea actuală este într-o stare structurală bună, suprafața sa totală, de doar 1.200 m², este insuficientă și, din punct de vedere funcțional, nu corespunde cerințelor necesare pentru o judecătorie modernă.

Mai mult, clădirea existentă nu permite păstrarea și extinderea în conformitate cu standardele actuale.

Pentru a respecta standardele funcționale aplicabile instanțelor judecătorești din Republica Moldova și reglementările privind construcția clădirilor publice, se recomandă construirea unei clădiri noi pentru Judecătoria Căușeni, care să corespundă cerințelor de funcționalitate, eficiență și accesibilitate.

Noul sediu urmează a fi construit pe terenul cu suprafața de 0,2927 ha din orașul Cahul strada Păcii, nr. 24/A.

În prezent pe acest teren nu sunt amplasate careva construcții înregistrate în Registrul bunurilor imobile.

7. Cerințe pentru ofertant

Elaborarea studiilor de fezabilitate pentru proiectele de construcție a noilor sedii judecătorești se va efectua conform următoarelor cerințe:

a. Studiul de fezabilitate va conține următoarele compartimente:

I. Informații generale:

1. Denumirea obiectivului de investiții;
2. Amplasamentul (localitatea, strada, numărul);
3. Beneficiarul investiției;
4. Autorul studiului;
5. Scopul proiectului;
6. Obiectivul general al proiectului;
7. Obiectivele specifice proiectului.

II. Situația curentă și necesitatea executării proiectului:

- 2.1. Contextul (politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare);
- 2.2. Analiza situației curente și identificarea deficiențelor;
- 2.3. Justificarea necesității proiectului.

III. Scenarii propuse pentru executarea obiectivului:

2.1. Caracteristici ale sitului / locului, pentru toate scenariile:

- a. *Descrierea sitului / locului;*
- b. *Accesul la infrastructură;*
- c. *Existența rețelelor de utilități, monumente istorice, situri arheologice sau arhitecturale, obiective ce aparțin sistemului de apărare, ordinii publice sau securității naționale;*
- d. *Caracteristicile geofizice a terenului.*

2.2. Descrierea tehnică, constructivă, funcțională, arhitecturală, tehnologică a obiectivului, pentru toate scenariile;

2.3. Costuri estimative ale proiectului pentru toate scenariile;

2.4. Alte studii pentru toate scenariile;

2.5. Durata executării proiectului pentru toate scenariile;

2.6. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiect pentru toate scenariile;

2.7. Analiza economico-financiară pentru toate scenariile:

- a. Analiza financiară pentru toate scenariile;
- b. Analiza economică pentru toate scenariile;
- c. Analiza cost-eficacitate pentru toate scenariile;

2.8. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiectul de investiție pentru toate scenariile;

2.9. Analiza riscurilor și măsuri de prevenire/ atenuare a riscurilor pentru toate scenariile.

IV. Cel mai bun scenariu recomandat:

4.1 Compararea tehnică, economică, financiară, de sustenabilitate și de risc între scenarii;

4.2 Selectarea și justificarea celui mai bun scenariu recomandat;

4.3 Descrierea celui mai bun scenariu recomandat:

a. *Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice / capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;*

b. *Indicatori financiari, socio - economici, de impact, de rezultat / operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;*

c. *Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții.*

V. Implementarea proiectului de investiție:

5.1. Entitatea responsabilă de executarea proiectului;

5.2. Strategia de implementare.

VI. Concluzii

VII. Bibliografie

VIII. Anexe

Schița concept / schița proiect

Studiul de fezabilitate trebuie să:

- descrie scopul proiectului și obiectivele strategice care urmează a fi realizate la finalizarea proiectului;
- specifice cadrul strategic, strategiile naționale/sectoriale specifice, pe care se bazează proiectul;
- propună și să calculeze costurile de implementare, de operare și de menținere a activelor proiectului, de asemenea analiza surselor de finanțare, costurile și instrumentele de finanțare;
- evidențieze riscurile și impacturile de mediu și sociale relevante pentru fezabilitatea proiectului;
- analizeze și să propună opțiuni/alternative de proiectare care să ia în considerare impactul de mediu și social, alături de criteriile tehnice și financiare.

În studiu vor examinate și analizate minim 2 scenarii. La etapa elaborării studiului, urmează a fi realizate investigațiile topografice. Studiul va cuprinde o schiță de concept/schiță proiect cu propuneri arhitecturale și constructive din punct de vedere tehnologic și funcțional, devize estimative privind costurile obiectivului și graficul de realizare a investiției.

Studiului de fezabilitate se va elabora în conformitate cu prevederile:

1. Legii privind reorganizarea instanțelor judecătorești nr. 76/2016;
2. Regulamentului cu privire la proiectele de investiții capitale publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.684/2022;
3. Ordinului Ministerului Justiției nr.1136/2017 privind aprobarea cerințele standard ale unei instanțe judecătorești pentru R.M;
4. Hotărârii Consiliului Superior al Magistraturii nr. 549/34 din 01.10.2024;
5. NCM L.01.07-2005 privind fundamentarea proiectelor investiționale în construcții;
6. CP C.01.04-2007 Cod Practic în Construcții – Clădiri ale judecătoriilor raionale (orășenești);
7. Ghidul pentru construcția și proiectarea clădirilor Instanțelor Judecătorești din Republica Moldova;
8. Proiectul cerințelor standard ale unei instanțe judecătorești pentru Republica Moldova.
9. Standardele europene aplicabile.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestator: Administrator Aghenie Tudor / _____ L.Ș.	Beneficiar: Director Dumitru DAREA/ _____ L.Ș.
--	---

Specificații tehnice F 4.1

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii Cod CPV - 71241000-9						
Lot I						
Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoria i Cahul situat în orașul Cahul strada Ion Neculce, nr. 6		RM		Conform caietului de sarcini	<p>Obiectivele studiului:</p> <p>I. Informații generale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Denumirea obiectivului de investiții; 2. Amplasamentul (localitatea, strada, numărul); 3. Beneficiarul investiției; 4. Autorul studiului; 5. Scopul proiectului; 6. Obiectivul general al proiectului; 7. Obiectivele specifice proiectului. <p>II. Situația curentă și necesitatea executării proiectului:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Contextul (politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare); 2.2. Analiza situației curente și identificarea deficiențelor; 2.3. Justificarea necesității proiectului. <p>III. Scenarii propuse pentru executarea obiectivului:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Caracteristici ale sitului / locului, pentru toate scenariile: <ol style="list-style-type: none"> a. Descrierea sitului / locului; b. Accesul la infrastructură; c. Existența rețelelor de utilități, monumente istorice, situri arheologice sau arhitecturale, obiective 	În conformitate cu legislația Republicii Moldova

ce aparțin sistemului de apărare, ordinii publice sau securității naționale;

d. Caracteristicile geofizice a terenului.

2.2. Descrierea tehnică, constructivă, funcțională, arhitecturală, tehnologică a obiectivului, pentru toate scenariile;

2.3. Costuri estimative ale proiectului pentru toate scenariile;

2.4. Alte studii pentru toate scenariile;

2.5. Durata executării proiectului pentru toate scenariile;

2.6. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiect pentru toate scenariile;

2.7. Analiza economico-financiară pentru toate scenariile:

a. Analiza financiară pentru toate scenariile;

b. Analiza economică pentru toate scenariile;

c. Analiza cost-eficacitate pentru toate scenariile;

2.8. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiectul de investiție pentru toate scenariile;

2.9. Analiza riscurilor și măsuri de prevenire/ atenuare a riscurilor pentru toate scenariile.

IV. Cel mai bun scenariu recomandat:

4.1 Compararea tehnică, economică, financiară, de sustenabilitate și de risc între scenarii;

4.2 Selectarea și justificarea celui mai bun scenariu recomandat;

4.3 Descrierea celui mai bun scenariu recomandat:

a. Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice / capacități fizice care

					<p>să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;</p> <p>b. Indicatori financiari, socio - economici, de impact, de rezultat / operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;</p> <p>c. Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții.</p> <p>V. Implementarea proiectului de investiție:</p> <p>5.1. Entitatea responsabilă de executarea proiectului;</p> <p>5.2. Strategia de implementare.</p> <p>VI. Concluzii</p> <p>VII. Bibliografie</p> <p>VIII. Anexe</p> <p>Schița concept / schița proiect</p>	
Lot II						
Studiu de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriai Căușeni situat în orașul Căușeni, strada Păcii, 24/A		RM		Conform caietului de sarcini	<p>Obiectivele studiului:</p> <p>I. Informații generale:</p> <p>1. Denumirea obiectivului de investiții;</p> <p>2. Amplasamentul (localitatea, strada, numărul);</p> <p>3. Beneficiarul investiției;</p> <p>4. Autorul studiului;</p> <p>5. Scopul proiectului;</p> <p>6. Obiectivul general al proiectului;</p> <p>7. Obiectivele specifice proiectului.</p> <p>II. Situația curentă și necesitatea executării proiectului:</p> <p>2.1. Contextul (politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare);</p> <p>2.2. Analiza situației curente și identificarea deficiențelor;</p> <p>2.3. Justificarea necesității proiectului.</p> <p>III. Scenarii propuse pentru executarea obiectivului:</p>	În conformitate cu legislația Republicii Moldova

					<p>2.1. Caracteristici ale sitului / locului, pentru toate scenariile:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Descrierea sitului / locului;b. Accesul la infrastructură;c. Existența rețelelor de utilități, monumente istorice, situri arheologice sau arhitecturale, obiective ce aparțin sistemului de apărare, ordinii publice sau securității naționale;d. Caracteristicile geofizice a terenului. <p>2.2. Descrierea tehnică, constructivă, funcțională, arhitecturală, tehnologică a obiectivului, pentru toate scenariile;</p> <p>2.3. Costuri estimative ale proiectului pentru toate scenariile;</p> <p>2.4. Alte studii pentru toate scenariile;</p> <p>2.5. Durata executării proiectului pentru toate scenariile;</p> <p>2.6. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiect pentru toate scenariile;</p> <p>2.7. Analiza economico-financiară pentru toate scenariile:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Analiza financiară pentru toate scenariile;b. Analiza economică pentru toate scenariile;c. Analiza cost-eficacitate pentru toate scenariile; <p>2.8. Aspecte de sustenabilitate referitoare la proiectul de investiție pentru toate scenariile;</p> <p>2.9. Analiza riscurilor și măsuri de prevenire/ atenuare a riscurilor pentru toate scenariile.</p> <p>IV. Cel mai bun scenariu recomandat:</p> <p>4.1 Compararea tehnică, economică, financiară, de sustenabilitate și de risc între scenarii;</p>	
--	--	--	--	--	---	--

Specificații de preț F 4.2

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificația bugetară	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
71241000-9	Lot I									
	Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Cahul situat în orașul Cahul strada Ion Neculce, nr. 6	servicii	1,00	145000,00	174000,00	145000,00	174000,00	80 zile	-	-
71241000-9	Lot I									
	Studiu de fezabilitate pentru construcția noului sediu al Judecătoriei Căușeni situat în orașul Căușeni, strada Păcii, 24/A	servicii	1,00	145000,00	174000,00	145000,00	174000,00	80 zile	-	-

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestator: Administrator Aghenie Tudor / _____	Beneficiar: Director Dumitru DAREA/ _____
---	--