

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	pag. 49

5.1. MĂSURI GENERALE

5.1.1. Conducerea SC „MADICAR” SRL asigură prin măsurile descrise în acest manual că activitățile de confirmare sînt identificate, planificate și documentate pentru a certifica conformitatea lucrărilor de construcții-montaj cu documentația de execuție, norme, standarde, prescripții, proceduri și instrucțiuni.

5.1.2. Activitățile de confirmare sînt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizate conform prevederilor legale.

5.1.3. Activitățile de confirmare a lucrărilor executate de SC „MADICAR” SRL și a produselor procurate de la furnizorii săi sunt desfășurate de personalul calificat din cadrul compartimentului CTC.

5.2. PLAN DE CONTROL CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (PCCVI)

5.2.1. Planurile de control calitate, verificări și încercări sînt documentele de bază pentru desfășurarea activităților de confirmare.

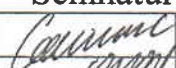
5.2.2. PCCVI - urile sînt întocmite planificat, pe baza documentației de proiectare și a normelor aplicabile și aprobate astfel încât să fie utilizate la începerea lucrărilor.

5.2.3. Activitățile de confirmare cuprinse în PCCVI - uri sînt corelate cu ordinea operațiilor de construcții-montaj PCCVI - urile cuprind toate controalele de calitate, verificări și încercări, ordinea acestora, condițiile prealabile, criteriile de acceptare și înregistrările de calitate care se întocmesc.

5.2.4. Atunci când cerințele cuprinse în PCCVI sînt îndeplinite, prin consemnarea în înregistrările de calitate se confirmă că:

- lucrările sînt executate, controlate, verificate conform cerințelor stabilite pe baza de proceduri scrise;
- lucrările de construcții nu au fost confirmate în punctele cu staționare obligatorie decât numai atunci când în documentele prevăzute au fost obținute acordările scrise din partea organelor de control care au indicat punctele;
- activitățile de control calitate, verificări și încercări și înregistrările acestora semnate, controlate și acceptate asigură că montarea produselor și executarea lucrărilor de construcții - montaj s-au efectuat corect și complet.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	pag. 50

5.3. CONTROALELE DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.3.1. Controalele de calitate, verificările și încercările se desfășoară conform procedurii PAC care conține cerințe pentru:

- identificarea documentelor de referință care specifică cerințele controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor,
- identificarea caracteristicilor ce trebuie controlate, verificate;
- criteriile de acceptare;
- descrierea metodelor de efectuare a controalelor;
- identificarea persoanelor care efectuează CCVI - uri.

5.3.2. Rezultatele controalelor de calitate, verificărilor și încercări vor fi consemnate în rapoarte, FCC - uri și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările și vor face referire la procedurile aplicate.

5.3.3. Rezultatele CCVI - urilor sînt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare.

Acceptarea este documentația iar persoanele care execută analiza și confirmă acceptarea sînt nominalizate.

5.4. STADIUL CONTROALELOR DE CALITATE, VERIFICĂRI ȘI ÎNCERCĂRI (CCVÎ)

5.4.1. Indicarea stadiului CCVI se face în conformitate cu procedurile PAC care asigură că toate CCVI - urile sînt executate și acceptabilitatea produselor /lucrărilor este cunoscută pe toată durata executării lucrărilor, până la predarea la beneficiar.

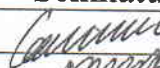
5.4.2. În urma CCVI - urilor efectuate se aplică de către personalul CTC indicatorii de stadiu care să indice stadiul de funcționare și acceptabilitate al produselor, lucrărilor.

5.4.3. Cunoașterea stadiului inspecțiilor și încercărilor este asigurată prin completarea înregistrărilor calității pe faze, conform planurilor de control și prin aplicarea indicatorilor de stadiu.

5.5. MIJLOACELE DE MĂSURARE ȘI ÎNCERCARE

5.5.1. Toate mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile SC „MADICAR” SRL sunt supuse etalonărilor / verificărilor metrologice conform prevederilor legale.

5.5.2. Mijloacele de măsurare și încercare sînt identificate fizic prin marcare sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de etalonare sau verificare.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	pag. 51

5.5.3. În urma verificărilor și etalonărilor metrologice se emit înregistrări de calitate, conform procedurilor de lucru specifice.

5.5.4. Atunci când un aparat de măsurare sau încercare este găsit decalibrat personalul responsabil va evalua și concluziona în scris, valabilitatea rezultatelor inspecțiilor și încercărilor anterioare. În urma evaluărilor se decide oportunitatea repetării verificărilor a căror rezultate sunt incerte.

5.6. CONTROLUL PROCESELOR

5.6.1. Modalitatea de desfășurare în condiții controlate a proceselor este detaliată în procedurile de sistem.

5.6.2. Procesele de execuție care influențează calitatea lucrărilor se desfășoară în condiții controlate, numai după ce au fost asigurate:

- documentele de execuție și procedurile la ultima revizie;
- materiale și echipamente corespunzătoare;
- personal instruit.

5.6.2. Procesele speciale se execută după ce au fost omologate, pe baza de proceduri scrise și aprobate, iar personalul de execuție și control a proceselor speciale este calificat și autorizat conform legilor specifice în vigoare.

5.6.3. Inspecția produselor la primire se face de către comisia de recepție numită prin decizie de conducerea societății.

5.6.5. La recepție se verifică conformitatea produselor și materialelor cu specificațiile, identificarea, starea acestora în urma transportului și înregistrările calității emise de furnizor.

5.6.6. Rezultatele inspecției la primire se înscriu în înregistrările specifice, conform procedurilor stabilite.

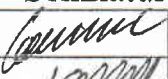
5.6.7. Activitățile de confirmare sînt executate și consemnate în conformitate cu cerințele specificate în planurile de control calitate, verificări și încercări întocmite pentru toate activitățile de execuție și avizate conform prevederilor legale.

5.6.8. Controalele de calitate, inspecțiile și încercările se realizează pe faze și în toate etapele de realizare a lucrărilor.

5.6.9. Rezultatele inspecțiilor și încercărilor sînt analizate pentru asigurarea faptului că au fost îndeplinite criteriile de acceptare. Acceptarea este documentată, iar persoanele care execută analiza și confirmă acceptarea sînt nominalizate.

5.7. INSPECȚII ȘI ÎNCERCĂRI FINALE

5.7.1. Controalele de calitate și verificarea finală a lucrărilor executate se efectuează în vederea finalizării dovezilor de conformitate a lucrărilor cu condițiile

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 5	ACTIVITĂȚI DE CONFIRMARE	pag. 52

specificate.

5.7.2. Inspecțiile și încercările finale se efectuează înaintea solicitării beneficiarului pentru efectuarea recepției construcției.

5.7.3. Inspecțiile finale pentru produsele executate de SC „MADICAR” SRL se realizează în conformitate cu planul calității, prin activități specifice (examinări, inspecții, măsurări sau încercări) ținându-se cont de tipul și caracteristicile produselor cât și de condițiile specifice referitoare la criteriile de acceptare prin eliberarea produselor.

5.8. ÎNREGISTRĂRILE INSPECȚIILOR ȘI ÎNCERCĂRILOR

5.8.1. Rezultatele controalelor de calitate, verificările și încercărilor vor fi consemnate în rapoarte și înregistrări de calitate care vor identifica lucrările, personalul de execuție și control și vor face referire la procedurile aplicate.

5.9. CONTROLUL ÎNREGISTRĂRII CALITĂȚII

5.9.1. Prin documentele sistemului calității este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, verificare, înregistrare, difuzare, validare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor calității rezultate din activitățile SC „MADICAR” SRL cât și înregistrărilor primite de furnizor.

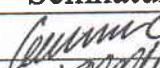
5.9.2. Înregistrările calității rezultate în timpul execuției lucrărilor de construcții-montaj sunt predate beneficiarului pentru întocmirea Cărții Tehnice a construcției în condițiile și la termenele care se stabilesc în contract.

5.9.3. Înregistrările care nu dovedesc calitatea lucrărilor dar sînt emise ca rezultat al implementării sistemului calității (rapoarte de audit, de analiză a contractelor, de evaluare, etc.) sînt păstrate la arhiva SC „MADICAR” SRL pe perioada specificată în procedurile specifice.

5.9.4. În procedurile întocmite sînt precizate responsabilitățile care asigură că:

- sunt stabilite înaintea începerii activităților înregistrările care trebuie să fie emise la desfășurarea unei activități;
- este stabilit un sistem de ținere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora, pe parcursul execuției, arhivării și pînă la predarea la beneficiar;
- toate înregistrările vor fi validate, codificate, ușor de regăsit și pot asigura corespondența cu produsele / activitățile la care se referă;
- înregistrările sînt arhivate în condiții de securitate și protejate împotriva accesului neautorizat.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

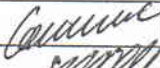
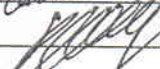
	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 6	EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE	pag. 53

CUPRINS:

6.1. Planificarea ETAC

6.2. Sistemul de ETAC



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 6	EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE	pag. 54

6. PLANIFICAREA EXAMINĂRILOR TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ETAC)

6.1.1. SC „MADICAR” SRL prin compartimentul AQ aplică un sistem planificat și documentat de examinări tehnice de asigurare a calității pentru evaluarea implementării și eficienței PAC propriu și PAC furnizori.

6.1.2. ETAC - urile interne și externe se desfășoară pe baza planurilor anuale elaborate de compartimentul AQ, acceptate de directorul SC „MADICAR” SRL și beneficiar.

6.1.3. Planurile de ETAC se întocmesc astfel încât să acopere toate elementele aplicabile ale PAC.

6.1.4. În realizarea planului de ETAC se utilizează următoarele tipuri de examinări:

- ETAC pe organizare / funcționare;
- ETAC pe sistem;
- ETAC în proces.

6.1.5. Planurile de ETAC stabilesc frecvența examinărilor și trebuie să țină seama de:

- maturitatea PAC la care se face examinarea;
- rezultatele evaluării implementării și eficienței PAC din anul anterior;
- acoperirea tipurilor de ETAC (conform pct.6.1.4.)

6.2. SISTEMUL DE EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE A CALITĂȚII (ETAC)

6.2.1. SC „MADICAR” SRL prin compartimentul AQ efectuează:

- ETAC - uri interne la șantiere care desfășoară activități în regim de asigurare a calității pentru evaluarea eficienței și stadiului implementării PAC;

- ETAC - uri externe la furnizori de produse / servicii pentru

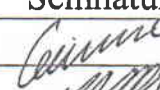
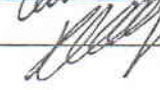
a) evaluarea capacității acestora înainte de încheierea contractelor;

b) evaluarea stadiului implementării și eficienței propriului lor PAC.

6.2.2. Personalul care desfășoară ETAC - uri este calificat și instruit și nu este responsabil cu execuția sau verificarea activităților examinate.

6.2.3. Efectuarea examinărilor tehnice și a inspecțiilor de asigurare a calității se face în concordanță cu FCC - urile întocmite în baza procedurilor aplicabile activităților care se examinează.

6.2.4. Raportarea rezultatelor examinărilor și a inspecțiilor se face în

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr. _____

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 6	EXAMINĂRI TEHNICE DE ASIGURARE	pag. 55

"Raportul de ETAC" și "Raportul de inspecție".

Dificiențele constatate se descriu în rapoarte suficient de detaliat pentru organizația controlată să poată propune și implementa acțiunile corective.

Rapoartele se transmit organizației controlate, directorului societății, beneficiarului și **SC „MADICAR” SRL**.

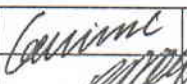
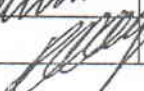
6.2.5. Organizația controlată întocmește un program de acțiuni corective și comunică data la care este finalizată implementarea acțiunilor corective.

6.2.6. În urma analizelor efectuate de inginerii AQ și din observațiile rezultate din activitatea de ETAC din care rezultă incertitudini ale implementării PAC, se pot stabili ETAC - uri suplimentare pentru identificarea și corectarea condițiilor contrare calității.

6.2.7. Documentele rezultate din ETAC - uri sînt înregistrate nepermanente și care se păstrează până la intrarea în exploatare.

6.2.8. Detalierea acțiunilor implicate în desfășurarea unui ETAC se face în procedura de sistem PAC.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

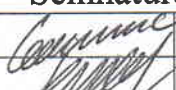
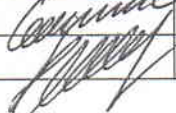
	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 7	ACTIVITĂȚI COLECTIVE	pag. 56

CUPRINS:

7.1. Neconformități;

7.2. Acțiuni corective.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 7	ACTIVITĂȚI COLECTIVE	pag. 57

7.1. NECONFORMITĂȚI

7.1.1. Prin procedurile PAC sunt stabilite măsurile și responsabilitățile prin care se asigură identificarea, raportarea, analizarea, dispunerea modului de tratare a neconformităților și controlul documentelor produselor care nu sânt conforme cu cerințele specifice.

7.1.2. Conducerea SC „MADICAR” SRL asigură că neconformitățile vor fi identificate și consemnate în următoarele etape ale activităților:

- la recepția materialelor și produselor primite de la furnizori;
- la eliberarea din depozit a materialelor și produselor către șantiere sau ateliere;
- în timpul executării produselor sau lucrărilor și verificării acestora;
- la preluarea /predarea fronturilor de lucru;
- la predarea lucrărilor către unitatea beneficiară;
- urmarea activităților de audit.

7.1.3. Atunci când sunt detectate produse neconforme acestea sînt identificate prin marcarea, etichetare, atașare de plăci sau orice alte metode eficiente, precum și separarea acestora atunci când este posibil.

Când separarea nu este posibilă, prin măsuri specifice, se asigură prevenirea folosirii sau montării neautorizate a acestora.

7.1.4. În cazul în care produsele sunt reparate și/sau refăcute se efectuează reinspectarea acestora în conformitate cu procedurile aplicabile.

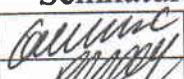
Activitățile de control și evaluarea produselor neconforme asigură că acțiunile corective stabilite conduc la prevenirea repetării cauzelor care au generat neconformitatea.

7.1.5. Raportul de neconformitate se întocmește conform instrucțiunii de completare a formularului RNC. Raportul se întocmește detaliat, pentru ca pe baza datelor conținute să se poată efectua analiza, evaluarea și pentru a fi înaintat pentru dispoziție proiectantului.

7.1.6. În procedurile menționate la pct. 7.1.1. sunt precizate și responsabilitățile referitoare la stabilirea și eliminarea cauzelor care au generat neconformități în vederea prevenirii repetării lor.

7.1.7. SC „MADICAR” SRL asigură că produsele reparate și /sau refăcute vor fi reinspectate în conformitate cu procedurile aplicabile.

7.1.8. Activitățile de control și evaluare a produselor neconforme asigură că acțiunile corective stabilite conduc la prevenirea repetării cauzelor care

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr. _____



	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 7	ACTIVITĂȚI COLECTIVE	pag. 58

au generat neconformitatea.

7.2 ACȚUNI CORECTIVE

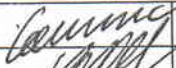
7.2.1. SC „MADICAR” SRL prin procedura PAC descrie măsurile și precizarea responsabilităților pentru:

- identificarea condițiilor contrare calității;
- determinarea cauzelor care au determinat apariția condițiilor contrare calității;
- analiza tendințelor de evoluție a condițiilor contrare calității;
- inițierea de acțiuni corective în scopul prevenirii repetării acestora;
- implementarea acțiunilor corective.

7.2.2. SC „MADICAR” SRL se obligă să identifice condițiile contrare calității, să identifice în înregistrări și să raporteze toate datele necesare unei analize complete a condițiilor și cauzelor și să inițieze acțiuni corective pentru prevenirea repetării lor.

7.2.3. Condițiile contrare calității identificate de grupul CTC în timpul CCVI-urilor sânt consemnate în note de constatare prin care se solicită șantierului executant inițierea și implementarea acțiunilor corective necesare. Dacă se constată abateri grave de la cerințele documentației tehnice sau de la documentele PAC, grupul CTC emite dispoziție de oprire a lucrărilor prin care cere luarea acțiunilor corective necesare.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

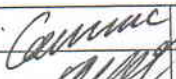
	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 8	DOCUMENTE ȘI ÎNREGISTRĂRI	pag. 59

CUPRINS

8.1. Controlul documentelor.

8.2. Înregistrări de calitate.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 8	DOCUMENTE ȘI ÎNREGISTRĂRI	pag. 60

8.1. CONTROLUL DOCUMENTELOR

8.1.1. SC „MADICAR” SRL stabilește prin documentele PAC sistemul de ținere sub control a documentelor pentru realizarea activității de identificare, emitere, analiză, aprobare, distribuție și arhivare a tuturor documentelor utilizate în timpul activităților de aprovizionare, execuția de produse și execuția lucrărilor.

8.1.2. În documentele PAC sunt stabilite următoarele măsuri:

- documentele, modificările și actualizările acestora sânt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate;
- emiterea, analizarea și aprobarea documentelor se face de către persoane autorizate;
- toate documentele la ultima revizie sânt distribuite la locul de desfășurare a activităților;
- documentele anulate sânt identificate și retrase din uz;
- sunt păstrate înregistrările pentru ținerea evidenței difuzând și retragerii documentelor,
- sunt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor.

8.2. ÎNREGISTRĂRI DE CALITATE

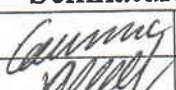
8.2.1. Prin documentele PAC ale SC „MADICAR” SRL difuzare, validare, ținere sub control și păstrare a înregistrărilor de calitate rezultate din activitățile SC „MADICAR” SRL cât și a înregistrărilor primite de la furnizori.

8.2.2. SC „MADICAR” SRL asigură că înregistrările nepermanente se vor păstra o perioadă de timp stabilită prin contract pentru a demonstra că o activitate a fost executată în conformitate cu cerințele stabilite.

8.2.3. Prin procedurile și instrucțiunile aprobate sânt precizate responsabilitățile și măsurile care asigură că:

- sunt stabilite înainte de începerea activităților înregistrate ce trebuie să fie emise în fazele de aprovizionare, execuție produse, construcții-montaj, predare de lucrări;
- este stabilit un sistem de ținere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora pe parcursul execuției, arhivării și pînă la predarea la beneficiar.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr. _____

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 9	MANIPULARE, DEPOZITARE, CONSERVARE	pag. 62

9. MANIPULARE, DEPOZITARE, CONSERVARE

9.1. MANIPULARE

9.1.1. Manipularea se face numai de către personal autorizat în conformitate cu prevederile prescripțiilor AST și utilizând mijloace de ridicare autorizate AST (atunci când este cazul).

9.1.2. Personalul care manipulează produsele și materialele este instruit cu cerințele procedurilor în vigoare, astfel încât să se prevină avariarea sau deteriorarea acestora.

9.2. DEPOZITARE

9.2.1. La primirea produselor în depozit se face recepția calitativă a produselor. Produsele acceptate sunt depozitate pe tipuri, lături sau șarja în spații de depozitare care să le asigure păstrarea caracteristicilor calitative.

9.2.2. Spațiile de depozitare sunt amenajate astfel încât să asigure condițiile indicate de furnizor.

9.2.3. Produsele necorespunzătoare sunt depozitate în zone de carantină pentru a se preveni utilizarea acestora.

9.2.4. Compartimentul aprovizionare asigura menținerea evidenței produselor primite și a stocurilor din depozit.

9.3. CONSERVARE

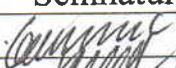
9.3.1. Pentru produsele aflate în spațiile de depozitare se aplică măsuri de conservare specifice fiecărui produs în parte, în conformitate cu caietele de sarcini sau a recomandărilor făcute de furnizor.

9.3.2. Produsele care inițial au fost acceptate, dar cu timpul nu mai îndeplinesc cerințele de calitate (expirarea termenului de garanție, deteriorare, etc.) vor fi separate în zonele de carantină. Aceste produse vor fi testate pentru a se determina dacă mai pot fi utilizate sau nu.

9.4. LIVRARE

9.4.1. Livrarea produselor executate de SC „MADICAR” SRL se face în condiții de conservare și protecție a calității, specifice fiecărui produs în parte și în conformitate cu prevederile contractuale.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

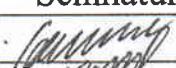
	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 11	ANEXE	pag. 63

10. GENURILE PRINCIPALE DE ACTIVITATE

NOMENCLATORUL lucrărilor de construcții inginerești, reconstrucțiile, care se practică în bază de licență

- 1. Terasamente și lucrări de teren**
 - 1.1 Lucrări de terasare.
 - 1.2 Consolidarea și compactarea terenurilor.
 - 1.3 Lucrări de drenaj.
- 2. Executarea construcțiilor**
 - 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului.
 - 2.10. Construcții rutiere categoriile III-V.
 - 2.25. Construcții din lemn.
 - 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.
- 3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor**
 - 3.1. Învelitori și șapane, izolații hidrofuge.
 - 3.2. Izolații termice.
 - 3.3. Izolații anticorozive.
- 4. Lucrări de finisare a construcțiilor**
 - 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare.
 - 4.2. Pardoseli.
 - 4.3. Produse de tâmplărie.
 - 4.4. Profile și ornamente decorative.
- 5. Instalații și rețele interioare**
 - 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
 - 5.2. Instalații și rețele termice.
 - 5.6. Sisteme de ventilare și condiționare a aerului.
- 6. Instalații și rețele exterioare**
 - 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
 - 6.2. Instalații și rețele termice.



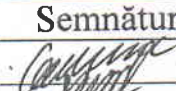
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.

	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 11	ANEXE	pag. 64

Anexa 1

LISTA documentelor normative

Legea nr. 721-XIII din 02 februarie 1996	„privind calitatea în construcții”
Legea nr. 509 din 22.06.1995	„drumurilor”
Legea nr. 647-XIII din 17 noiembrie 1995	„Metrologiei”
Legea nr. 652-XIV din 28 octombrie 1999	„Cu privire la certificare”
Legea nr. 332-XIV din 26 martie 1999	„Privind acordarea de licenței pentru unele genuri de activitate”
Legea nr. 7 din 26.02.2016	Privind supravegherea pieței în ceea ce privește comercializarea produselor nealimentare.
HG nr.360 din 25.05.96	Regulament privind controlul de Stat în construcții”
HG. RM nr. 461 din 6 iulie 1995	„Regulament privind agreementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții”
HG. RM nr. 285 din 23 mai 1996	„Regulament privind recepția construcțiilor și instalațiilor aferente”
HG. RM nr. 361 din 25 iunie 1996	„Regulament cu privire la verificarea proiectelor și execuției construcțiilor și expertizarea tehnică a proiectelor și construcțiilor”
HG nr. 361 din 25.06.96	„Regulament de atestare tehnico-profesională a specialiștilor cu activitatea în construcții”
CP A.08.01-96	„Instrucțiuni de verificare a calității și de recepție a lucrărilor ascunse și în faze determinante la construcții și instalații aferente”
NCM A. 02.02.- 96	Sistemul calității în construcții. Regulament privind conducerea și asigurarea calității
NCM A 03.06 - 96	Sistemul de certificare în construcții. Regulament privind autorizarea și acreditarea laboratoarelor de încercări.
SNiP 2.05.02-85	Автомобильные дороги
A 02.02.96	Sistemul calității în construcții. Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității
Monitorul Construcțiilor	
Monitorul Oficial al Republicii Moldova	

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.



	MANUALUL ASIGURĂRII CALITĂȚII	SC „MADICAR” SRL
Capitolul 11	ANEXE	pag. 66

Anexa 3

LISTA
tehnicii, utilajului specializat, mijloacelor de măsurare lucrărilor de construcție
a SC „MADICAR” SRL

Nr.	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport,	Unitatea de măsură	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1.	Autocamioane DAF autobasculante	5 buc.	proprie	-
2.	Autocamion MAN	1 buc.	proprie	-
3.	Autobasculanta KAMAZ 5511	2 buc.	proprie	-
4.	Autocamion Ford	3 buc.	proprie	-
5.	Incarcator frontal JCB 420	1 buc.	proprie	-
6.	Tractor pe senile DT-75 Buldozer	1 buc.	-	Arenda
7.	Autogreider DZ-143	2 buc.	proprie	-
8.	Compactator HAMM DV 842 (Catoc)	1 buc.	proprie	-
9.	Compactator DV-47B	2 buc.	proprie	-
10.	Cilindru compactator MULLER T 44	1 buc.	proprie	-
11.	Repartizator asfalt VOGELE 6-66	1 buc.	proprie	-
12.	Buldoexcavator TEREX FERMEC 960	1 buc.	proprie	-
13.	Utilaj electric specializat (perforator, drel, „bolgarca”)	3 set.	proprie	-
14.	Scule speciale	3 set.	proprie	-
15.	Aparat de sudat	3 buc.	proprie	-
16.	Mijloc de masurare Teodolit	1 buc.	proprie	-
17.	Mijloc de masurare Nivelir	1 buc.	proprie	-
18.	Automacara KAMAZ	1 buc.	-	arenda
19.	Freza de asfalt	1 buc.	proprie	-

Lista utilajului metrologic

Nr d/o.	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport.	u.m.	Asigurate din dotare
1	Instrument de nivelment	un.	1
2	Nivelă cu bulă de aer	un.	1
3	Mira de Nivelment tip L-3m	un.	1
4	Panglică de măsurat (50 m)	un.	1

Numele, prenumele		Data	Semnătura		
Întocmit	Vitalie Colesnic	28.08.2018		Actualizarea	Ex.
Verificat	Marcel Doibani	02.09.2018		Data	Nr.