



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 44

“18” mai 2021

mun. Bălți

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat între Direcției Cultură a Primăriei mun.Bălți, cu sediul în mun.Bălți str.Independenței, 1, telefon/fax: (0231) 2-50-83, 6-32-85, e-mail: culturabalti@gmail.com, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 67966 din 12.05.2020, reprezentată prin Sef Direcție dna V.Caraulan, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL “AFLUX-PRIM”, cu sediul în r.Sîngirei s.Sîngireii Noi, telefon: 0231 2-66-58, (692) 7-95-10, fax: afluxprim@gmail.com; autentificat prin cod unic de înregistrare MD nr.0077266 din 14.02.2008 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII nr. 030107 din 11.11.08, A MMII nr 044905 din 04.06.2014 autorizat pentru activitatea în construcții: pentru genurile de activitate construcții de cladiri si constructii ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstrucții reprezentată prin director Scutelnic V, în calitate de Antreprenor general, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul general se obligă să execute lucrări de „Reparatia rețelelor electrice, panourilor electrice”, conform necesităților Centrului de Cultura și Tineret”, în conformitate cu caietul de sarcini, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Cod CPV- 45310000-3, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este în termen pînă la 31.06.2021.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite lucrările. În baza acestei notificări, lucrările vor fi primite de către reprezentanții Beneficiarului.
- 3.5. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va primi lucrările.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de

160 022 lei 71 bani MD, inclusiv TVA (Una sută șazeci mii douăzeci și doi lei, 71 bani).

- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii se va face după verificarea și primirea lucrărilor, semnarea actului de primire-predare a lucrărilor de către reprezentanții Beneficiarului, în termen de 30 zile calendaristice.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd *actul de primire-predare a lucrărilor efectuate* nu va fi semnat de către reprezentanții Beneficiarului, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului general și ale Beneficiarului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general, în termenele stabilite în contract.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere.
- 6.3. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.4. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate și pentru procedeele de executare utilizate.
- 6.5. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.6. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin reprezentanții Beneficiarului. Acestora li se va asigura accesul oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.
- 6.7. * Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

- b) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.8. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.7., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.9. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7. Forța de muncă

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitate solicitată de către reprezentanții Beneficiarului. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.2. Beneficiarul are acces tot timpul la lucrări și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale etc.
- 8.3. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **3 ani**.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data semnării actului de primire-predarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 9.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

10. Răspunderea părților

- 10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 10.2. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor etc., atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cît posibil, înainte de începerea lucrărilor. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și

- a apei.
- 10.3. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
 - 10.4. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
 - 10.5. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 0,1% din suma totală a contractului.
 - 10.6. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0.1% din suma totală a prezentului Contract.
 - 10.7. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,1% din suma totală a prezentului contract.

11. Soluționarea litigiilor

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. Rezilierea contractului

- 12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
 - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
 - a) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - b) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat;
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca reprezentanții Beneficiarului care va recepționa lucrările executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13. Dispoziții finale

- 13.1. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 13.2. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.3. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.4. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea

lui de către MF-TR Nord, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021.

13.5. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 18.05.2021.

13.6. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

SRL «AFLUX-PRIM»	Direcția Cultură a Primăriei mun. Bălți
Adresa poștală: r. Sîngerei, s.Sîngerei Noi Telefon/fax: 0231 2-66-58, 0 692 7-95-10 Banca: SA „Moldindconbank” IBAN: MD56 ML00000000222432116 1 Cod bancar: MOLDMD2X321 Cod fiscal: 1008602001596	Adresa poștală: mun. Bălți, str. Independenței, 1 Telefon/fax: (0231) 25083, 23285 Banca: MF-TR Nord IBAN : MD94TRPDAA311120A14144AC Cod bancar: TREZMD2X Cod fiscal: 1009601000061

15. Semnăturile părților

SRL «AFLUX-PRIM»	Direcția Cultură a Primăriei mun. Bălți
Director _____ V.Scatelinic 	Șef Direcție Cultură _____ V.Caraulan Contabil șef _____ O.Naidionova 

Director interimar al Centrului de Cultură și Tineret

Iu.Chiricenco

