

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Servicii de proiectare**
prin procedura de achiziție **de valoare mică**

Denumirea autorității contractante: **Consiliul raional Ungheni**

1. IDNO: **1007601003666**
2. Adresa: **mun. Ungheni str. Națională 11**
3. Numărul de telefon/fax: **(0236) 2-77-05, mob. 069070734**
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md**
5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): _____
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	71200000-0	Servicii de proiectare	Bucată	1	Conform caietului de sarcini	200 000,00
Valoarea estimativă totală						200 000,00

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi: _____

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
10. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **31.12.2024**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024**
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): _____
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Semnat electronic	obligatoriu
2.	Formularul cererii de participare	Semnat electronic anexa nr. 7	Obligatori
3.	Specificații de preț Specificații tehnice	Formularul F4.2 Original confirmat prin semnătură electronică a ofertantului. Formularul F4.1 Original confirmat prin semnătură electronică a ofertantului.	obligatoriu
4.	Scrisoare de garanție bancară în valoare de 2% din valoarea ofertei fără TVA	Forma garanției a/b/c a)Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) . b)Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Rechizitele bancare: Consiliul Raional Ungheni, mun. Ungheni, str. Națională, nr. 11 banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat c/f 1007601003666 cod banca: TREZMD2X IBAN: MD66TRPPCDH518410A00741AA; cont banca: 2264062001 Președinte: Dionisie TERNOVSCHI	obligatoriu
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Semnat electronic, conform anexei nr. 8 a Ordinului nr. 115/2021	obligatoriu
6.	Dovada de înregistrare a persoanei juridice	Extrasul din Registrul de Stat privind înregistrarea operatorului economic, semnat electronic	obligatoriu
7	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant Original Confirmat prin semnătură electronică a ofertantului.	obligatoriu
8	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Operatorul economic va prezenta lista personalului atestat în Republica Moldova în domeniul serviciilor de proiectare.Semnat electronic, conform anexei nr. 14 a Ordinului nr. 115/2021	Obligatori
9	Declarația privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Semnat electronic Conform anexei nr. 12 a Ordinului nr. 115/2021	obligatoriu
10.	Certificatul privind lipsa datoriilor la bugetul de stat	Semnat electronic.	Obligatori
11.	Declarația beneficiarului efectiv	Se prezintă în termen de 5 zile din momentul atribuirii contractului de către operatorul câștigătorul achiziției	Obligatori

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz **nu se aplică**
16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**
19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
---------	----------------------------------	-----------

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP
 - pe: *[data]* conform SIA RSAP
21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
22. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
23. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
Ofertele întârziate vor fi respinse.
24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **conform SIA RSAP**
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | | |
|--|------------------------------|
| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va accepta |
| sistemul de comenzi electronice | nu |
| facturarea electronică | Se va accepta |
| plățile electronice | Se va accepta |
33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**
34. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: **Dionisie TERNOVSCHI**

