

CAIET DE SARCINI

PARTEA I

*Reparația și reabilitarea balcoanelor exterioare ale Palatului Național
”Nicolae Sulac” din mun. Chișinău*

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară. Prezentul document conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate pentru ca potențialii ofertanți să elaboreze propuneri corespunzătoare necesităților autorității contractante. Cerințele din acest caiet sunt minimale și vor fi acceptate doar ofertele care îndeplinesc sau depășesc aceste standarde. Orice ofertă care nu respectă aceste cerințe va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

2. Scurtă descriere

Obiectul contractului constă în lucrări de reparație și reabilitare a balcoanelor exterioare ale Palatului Național „Nicolae Sulac”, situat în mun. Chișinău, str. Pușkin nr. 21.

Palatul Național reprezintă un simbol cultural de importanță națională, gazdă a numeroase evenimente artistice, culturale și oficiale. Clădirea are o valoare arhitecturală și istorică semnificativă, ceea ce impune un standard ridicat de execuție a lucrărilor, în conformitate cu normele privind protejarea patrimoniului construit.

3. Execuție

Obiectivele lucrării:

- Consolidarea structurii balcoanelor deteriorate;
- Reabilitarea suprafețelor vizibile (parapet, placaj exterior, elemente decorative);
- Etanșarea corespunzătoare împotriva infiltrațiilor de apă;
- Restaurarea esteticii originale, respectând arhitectura clădirii;
- Respectarea normelor de protecție a muncii și a mediului.

Descrierea lucrărilor:

- Demontarea elementelor deteriorate existente (placaje, tencuieli, balustrade);
- Curățarea și pregătirea suprafețelor (inclusiv sablarea sau decaparea acolo unde este necesar);
- Refacerea structurii de rezistență acolo unde se constată deficiențe (inclusiv turnare beton armat, armături suplimentare);
- Aplicarea de tratamente antiumezeală și anticorozive;
- Refacerea finisajelor exterioare cu materiale compatibile și de înaltă calitate (tencuieli decorative, piatră naturală sau alte materiale aprobate);
- Executarea și montarea elementelor liniare din plăci de granit ceramic la parapete și muchii expuse;
- Montarea balustradelor noi sau recondiționate, respectând cerințele de siguranță și design;
- Etanșări la îmbinări și zone de contact cu fațada;
- Curățarea și evacuarea deșeurilor rezultate în urma lucrărilor.

Elementele liniare vor fi realizate din plăci de granit ceramic, iar culoarea, textura și aspectul acestora vor fi păstrate identice sau cât mai apropiate de cele existente în prezent, în vederea menținerii imaginii arhitecturale actuale a clădirii.

Ofertanții vor prezenta mostre de material pentru aprobare. Nu se admit abateri vizibile de culoare sau textură față de situația existentă.

Elementele liniare din plăci de granit ceramic, cu următoarele caracteristici minime obligatorii:

- absorbția apei $\leq 0,5\%$;
- rezistență la îngheț-dezghet;
- rezistență mecanică ridicată și stabilitate la variații de temperatură;
- rezistență la radiații UV și la agenți atmosferici.

Elementele vor avea grosime minimă de 25 mm, muchii prelucrate industrial. Montajul se va realiza cu adezivi flexibili pentru exterior, clasa minim C2TE S1 pe suport pregătit corespunzător (grunduit și plan) cu respectarea rosturilor tehnologice. Rosturile vor fi executate cu chit flexibil pentru exterior, rezistent la apă și îngheț, etanșate la zonele de contact (perete/parapet) cu mastic elastic (silicon sau poliuretanic).

Palatul Național „Nicolae Sulac” este situat în zona centrală a municipiului Chișinău, în spatele clădirii Guvernului Republicii Moldova, într-un perimetru cu trafic intens și regim special de securitate. În acest context, organizarea lucrărilor de șantier trebuie planificată și executată cu respectarea strictă a următoarelor cerințe:

- Accesul utilajelor, vehiculelor și personalului în zonă se va face numai pe baza autorizațiilor legale și în conformitate cu regulamentele privind securitatea și ordinea publică în centrul municipiului Chișinău;
- Programul de lucru trebuie corelat cu intervalele orare permise pentru activități cu zgomot ridicat, astfel încât să nu perturbe activitățile instituțiilor din vecinătate;
- Antreprenorul va fi responsabil de coordonarea accesului și transportului de materiale în colaborare cu autoritățile locale și structurile de pază și protecție ale zonei;
- Organizarea de șantier trebuie să includă zone bine delimitate de depozitare a materialelor, protejate împotriva intemperiilor și accesului neautorizat;
- Se va acorda o atenție sporită menținerii curățeniei spațiilor comune și a trotuarelor publice, precum și gestionării deșeurilor rezultate din execuție;
- Nu se admite blocarea căilor de acces public sau ale instituțiilor din vecinătate, nici amplasarea de echipamente sau materiale în afara zonei de lucru autorizate.

În caz de nerespectare a acestor condiții, antreprenorul va suporta eventualele sancțiuni contravenționale aplicate de autoritățile publice sau va fi responsabil de orice prejudiciu cauzat.

Termenul maxim de execuție este de 90 zile calendaristice de la semnarea contractului, cu posibilitatea ajustării în funcție de condițiile meteo sau de complexitatea reală a lucrărilor constatate pe teren.

Antreprenorul va elabora un grafic detaliat al lucrărilor, ce va fi supus aprobării beneficiarului, înainte de începerea lucrărilor. Modificările ulterioare vor fi permise doar cu acordul părților.

4. Condiții de garanție:

Antreprenorul trebuie să garanteze că toate materialele și lucrările executate sunt conforme cu specificațiile tehnice, noi, nefolosite, și fără defecte de fabricație sau montaj. Perioada minimă de garanție: 60 luni de la data recepției finale. Pe perioada garanției, antreprenorul va remedia gratuit orice defect constatat. Timp maxim de intervenție 2 zile lucrătoare de la data sesizării scrise a defecțiunii.

5. Obligații:

Antreprenorul este responsabil pentru calitatea execuției și pentru respectarea termenelor stabilite. Antreprenorul trebuie să dispună de personal calificat și de toate dotările tehnice necesare. Este obligat să mențină șantierul curat, să depoziteze corespunzător materialele și să evite deteriorarea

spațiilor învecinate. Este responsabil pentru remedierea oricăror neconformități semnalate pe parcursul execuției. Va asigura respectarea normelor de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor și a celor sanitare.

6. Recepția

Recepția lucrărilor se va face în două etape:

- Recepția preliminară la finalizarea execuției lucrărilor;
- Recepția finală, după remedierea eventualelor neconformități semnalate în procesul verbal de recepție preliminară.

Recepția se va face în prezența unei comisii desemnate de beneficiar. Plata se va efectua în tranșe, în baza graficului stabilit și a documentelor justificative (procesele verbale, facturi, avize de însoțire etc.).

Elaborat
OKAY Project SRL

Melania RISTIC
Director