

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea „Construcția și amenajarea unui Teatru de Vară cu cinematograf în aer liber în centrul satului Domulgeni din raionul Florești” localizat în s. Domulgeni , r.Floresti  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preturi  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):NU

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: \_\_\_\_\_

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Domulgeni \_\_\_\_\_

2. IDNO: 1007601008502 \_\_\_\_\_

3. Adresa: s. Domulgeni r. Floresti \_\_\_\_\_

4. Numărul de telefon/fax: (0250)33-415 \_\_\_\_\_

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
primaria.domulgeni@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	45212100-7	Amenajare platformei	buc	1	Conform caietului de sarcini	249045,00
		Lotul 2				
	45212100-7	Scena stationara	buc	1	Conform caietului de sarcini si schitei	182205,00
Valoarea estimativă totală 431250,00 lei						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica \_\_\_\_\_

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi;**
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

**12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: min.20 zile –max.35 zile**

**13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu**

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplica**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>Obligatori</b>			
<b>Toate documentele ofertei să fie semnate electronic de către ofertant</b>			
<b>Document Unic de Achiziție European</b>			
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i> Semnat electronic	Obligatori
<b>Oferta Financiara</b>			
2.	Oferta cu anexă	Formularul 3.1 din la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori
3.	Cerere de participare	Anexa nr.7,original, semnat electronic, <i>Conform Documentației standard lucrări</i>	Obligatori
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei solicitat-60 zile	Anexa nr. 8 la Documentația standard lucrări	Obligatori
5.	Devizul de cheltuieli	Formularele 3,5,7 original, semnat electronic pentru fiecare deviz separat conform caietului de sarcini, Anexa 23, <i>Conform Documentației standard lucrări</i>	Obligatori
6.	Garantia bancara 1%	Conform anexa nr.9, confirmat prin semnatura electronica sau Transfer la contul autoritatii contractante (cu atasarea dovezii	Obligatori

		transferului) Beneficiarul platii Primaria Domulgeni Cod fiscal 1007601008502 Contul de decontare MD46TRPCDM518410A01094AA Contul trezoreria TREZMD2X	
<b>Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale si a capacitatii economice financiare</b>			
7.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Semnat electronic	Obligativ
8.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat valabil la ziua desfășurării concursului. Semnat electronic	Obligativ
9.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.13) Semnat electronic	Obligativ
10.	Lichiditate generală (min. 100%).	Argumentați prin prezentarea unui certificat care corespunde raportului financiar că valoarea activelor curente de care dispuneți este mai mare decât valoarea datoriilor curente. Semnat electronic	Obligativ
<b>Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională</b>			
11.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic a lucrărilor	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.14) Semnat electronic	Obligativ
12.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare a personalului angajat	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului Semnat electronic	Obligativ
13.	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani în domeniul:	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul:	Obligativ
14.	Grafic de executarea lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare	Anexa nr.10 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligativ
15.	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza Legii nr.186/2008 securității și sănătății în muncă)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din procesul verbal al comisiei de atestare</li> <li>• Copia certificatului de atestare si a legitimației</li> <li>• Certificat ISO 45001:2018, implementarea sistemului de management al sănătății și securității în muncă în domeniul construcțiilor.</li> </ul> Semnat electronic	Preferential

<b>Asigurarea standardelor calității</b>			
16.	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termeni <i>min. 4 ani, max. 7ani.</i> La finalizarea contractului operatoruleconomic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	Obligatori
17.	Manualul calitatii	Manualul calitatii inregistrat la Agentia de Supraveghere Tehnica	Obligatori
<b>Asigurarea standardelor de protecție a mediului</b>			
18.	Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în îdomeniul construcțiilor	Compania să dispună de Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în domeniul construcțiilor	Preferential
<b>Alte cerințe obligatorii</b>			
19.	Informatii generale despre ofertant	Semnat electronic	Obligatori
20.	Rechizitele Bancare	Semnat electronic	Obligatori
<b>Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător</b>			
21.	Garanția de bună execuție a contractului	Antreprenorul după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maxim 10 zile , dar nu mai tirziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinteautorității contractante, garanția de bunăexecuție a contractului în cuantum de5 % din valoarea contractului atribuit.	Obligatori
22.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 Semnat electronic	Obligatori

**17. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 1%.**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări :**

*min 4- max 7ani.*

**19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5%.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplica**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică) nu se aplica**

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplica**

**23. Ofertele se prezintă în valută MDL**

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:**

*cel mai bun raport calitate -pret*

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
<b>1.</b>	<b>Prețul ofertei</b> Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut-80 puncte; Pentru restul ofertelor admise, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P.pre\check{t}(n) = \frac{Pre\check{t}(min)}{Pre\check{t}(n)} \times 80$ , unde: $P.pre\check{t}(n)$ : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; $Pre\check{t}(min)$ : cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile; $Pre\check{t}(n)$ : prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare	<b>80 puncte</b>
<b>2.</b>	<b>Sistemul calității pentru execuția lucrărilor</b>	<b>6 puncte</b>
2.1	Manualul calității	3 puncte
2.2	Certificat ISO 9001:2015	1 puncte
2.3	Certificat ISO 14001:2015	1 puncte
2.4	Certificat ISO 45001:2018	1 puncte
<b>3.</b>	<b>Termenul de garanție asupra lucrărilor- de la 2 puncte până la 8 puncte</b> după cum urmează: <i>Garanția 4 ani-2 puncte;</i> <i>Garanția 5 ani-4 puncte;</i> <i>Garanția 6 ani-6 puncte;</i> <i>Garanția 7 ani-8 puncte;</i>	<b>8 puncte</b>
<b>4.</b>	<b>Termenul de execuție asupra lucrărilor- de la 1 punct până la 4 puncte</b> după cum urmează: <i>Execuția 20 zile-6puncte;</i> <i>Execuția 25 zile-5 puncte;</i> <i>Execuția 30 zile-4 puncte;</i> <i>Execuția 35 zile-3 puncte;</i>	<b>6 puncte</b>
<b>Total</b>	<b>10</b>	

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Informația o găsiți pe SIA RSAP pe: [data]Informația o găsiți pe SIA RSAP \_\_\_\_\_

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP \_\_\_\_\_  
 (SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplica  
 (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplica \_\_\_\_\_
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplica \_\_\_\_\_
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 25.08.2023 \_\_\_\_\_
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu  
 (se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ .