



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



Î. M. REGIA „AUTOSALUBRITATE”

str. 27 Martie 1918, nr. 14, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2069;
tel.: (022) 746-842, tel.: (022) 740-919; e-mail: inforegiaauto@gmail.com

**CAIET DE SARCINI
PRIVIND ACHIZIȚIONAREA LUCRĂRILOR DE
TARASAMENT**

Chișinău, 2022

CUPRINS

1. GENERALITĂȚI
2. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚII
3. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI
4. MODALITĂȚI DE PLATĂ
5. PRECIZĂRI FINALE

1. GENERALITĂȚI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, care face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la **procedura Cererea Ofertelor de Prețuri** și constituie ansamblul cerințelor minimale de bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este „**prețul cel mai scăzut**”.

Ofertele de participare vor fi plasate în SIA „RSAP” (MTender):

- a) DUAЕ (Document Unic de Achiziții) - ORIGINAL, *confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.*
- b) Oferta – ORIGINALE, *confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.*
 - Specificații tehnice (Formular F 22)
 - Specificația de preț (Formularul F 23)
- c) Documente de calificare (pot fi prezentate după data limită de depunere a ofertelor)

Potrivit art. 20, alin. (8), Legea 131 din 03.07.2015 următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAЕ.

- a. **Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.**

Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. *Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.*

Ofertantul nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.
- b. **Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare RM.**

Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Serviciul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Serviciului Fiscal al Republicii Moldova). *Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.*
- c. **Rechizitele bancare.**

Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.
- d. **Cerere de participare;**

Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.
- e. **Dovada deținerii în proprietate a vehiculului/vehiculelor destinate executării lucrărilor;**

Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.

2. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚII

Prezentul caiet de sarcini se aplică la executarea lucrărilor de terasament constând din nivelarea și compactarea straturilor de deșeuri în grosime de 3 m, apoi acoperit cu strat de izolare (pământ sau argilă) cu o grosime de 25 - 30 cm pe suprafața de lucru. Antreprenorul va asigura prin mijloace proprii sau prin colaborare cu alte unități economice, efectuarea tuturor lucrărilor.

Lucrările vor fi efectuate cu buldozere T-130 sau analog (1 unitate), cu lopată de minim 4 m lățime.

Caracteristicile tehnice și funcționale specificate în Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Ofertanții pot oferi lucrări cu utilaje, unde caracteristicile tehnice și funcționale sunt superioare celor specificate.

Vă rugăm să detaliați în oferta dumneavoastră toate caracteristicile tehnice și funcționale ale utilajelor care sunt relevante pentru performanțele serviciilor oferite.

Antreprenorul este obligat să țină evidența zilnică a orelor în dependență de volumul lucrărilor efectuate.

2.1. Executarea lucrărilor

Lucrările vor fi executate la obiectul Beneficiarului indicat în contractul de achiziție (Gunoștea municipală din comuna Țințăreni, r-l. Anenii Noi), în intervalele de ore: 8⁰⁰ – 17⁰⁰, cu o oră pauză.

Antreprenorul va trebui să asigure buna funcționare a utilajelor proprii, calitate și performanță pentru perioada de valabilitate a contractului.

Antreprenorul va trebui să asigure de sine-stătător serviciile de întreținere și reparații, cât și consumul de carburanți pentru utilajele antrenate în executarea lucrărilor.

3. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI

Se solicită o perioadă de valabilitate a ofertei de 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei.

4. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata lucrărilor se va efectua în conformitate cu contractul încheiat între Beneficiar și Furnizor cu plata integrală în decurs de 30 zile de la recepționarea facturii.

5. PRECIZĂRI FINALE

Operatorul economic declarat câștigător, după finalizarea evaluării, va încheia contractul de furnizare cu Beneficiarul. Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de furnizare.

De la semnarea contractului, până la termenul limită de valabilitate a contractului de 31.12.2022, utilajul trebuie să fie amplasat pe teritoriul Gunoștii municipale din com. Țințăreni, dar se va achita doar pentru moto-orele solicitate de Beneficiar și pot fi solicitate până la 600 moto/ore pe parcursul valabilității contractului, dar nu mai puțin de 300 moto/ore. Prestatorul de servicii va asigura combustibilul, șoferul și piesele de schimb. În caz de defecțiune a utilajului, Prestatorul de servicii va asigura reparația utilajului sau va asigura alt utilaj similar în maxim 48 ore.

Grupul de lucru care va evalua ofertele va avea obligația să respecte cu strictețe Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, dar și HG nr. 10/2021 privind activitatea grupului de lucru. Organizatorul își rezervă dreptul de a accepta sau de a respinge orice ofertă sau toate ofertele.

Respectarea instrucțiunilor din Caietul de Sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus oferta.

Prim Adjunct al Directorului Î.M. Regia „Autosalubritate”:

