

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 198

privind achiziția prin Licitație Deschisă

„13” septembrie 2021

mun. Chișinău, com. Băcioi
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1624365890438 din data 22.06.2021, între Instituția publică Primăria comunei Băcioi 1007601010220, cu sediul în MD-6812 Moldova, Republic of s.Băcioi, str. Independenței 125, telefon: 022383525, fax: 022383525, e-mail: primaria.bacioi2011@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 241943 din 27.12.2001, reprezentată prin Leahu Ilie, PRIMAR, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și Societatea cu răspundere limitată „Sigma VenMer”, cod fiscal 1007600018551 cu sediul în mun. Chișinău, str. Maria Cebotari 28, telefon: 078505054, e-mail: ceslavus@gmail.com, reprezentată prin Cebotari Veaceslav, Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările*: **„Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice „Liceul Teoretic Grigore Vieru” amplasat pe teren cu n.cad. 5511211308, S+P+2E””** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni zdupă primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

NK

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **10 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **10 019 408,8 (zece milioane nouăsprezece mii patru sute opt.80) lei MD, inclusiv 1 669 901,47 (un milion șase sute șaiszeci și nouă mii nouă sute unu.47) TVA lei MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare, suma avansului constituind 10 %.

3.4. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

AI /

SIG
IDN
YCI
LCA
V
URR

- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.



10 MA
101
EPUS
101

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **10** ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de rămășițe materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:



SECRET
IN
LA
RE
CU
MUN
NDRE
LE
IA

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR



Antreprenorul „Sigma VenMer” SRL


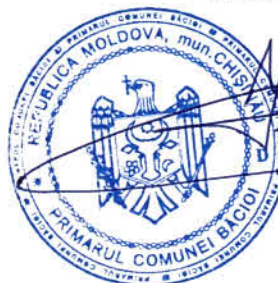
Adresa poștală: Chișinău, str. Maria Cebotari
nr. 28
Telefon: 078505054
Cont de decontare: VICBMD2X4I6
Banca: BC „VICTORIABANK” SA, suc. 3
Adresa poștală a băncii: Chișinău
IBAN: MD67VL225100000302981MDL
IDNO: 1007600018551

Autoritatea contractantă Primăria com. Băcioi

Adresa poștală: com. Băcioi, str.
Independenței 125
Telefon: 022383525
Cont de decontare:
Banca: Trezoreria de stat
Adresa poștală a băncii: Chișinău
IBAN: MD27TRPDAK311120R11197AB
IDNO: 1007601010220

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR



BENEFICIAR

Beneficiar : Primăria comunei Băcioi

Antreprenor: Sigma VenMer SRL

Nr.2 din 15 iunie 2022

ACT DE CONSTATARE

A lucrărilor executate

Investitor: **Primăria comunei Băcioi**

Privind lucrarea: **Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice "Liceul Teoretic Grigore Vieru" amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E,** executată în cadrul contractului Nr. 198 din 13 septembrie 2021 încheiat cu **OE Sigma VenMer SRL.**

1. Lucrările au fost executate în baza devizelor de cheltuieli (anexa la contract)
2. Comisia de constatare este formata din:

1) Borș Ion, viceprimarul com. Băcioi

2) Gologan Eugeniu, arhitect

3) Stanilă Dumitru, Specialist RRF

4) Zelenco Veaceslav, consilier local

5) Cotorobai Eugeniu, responsabil tehnic



În procesul de lucru la obiectivul **Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice "Liceul Teoretic Grigore Vieru" amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E** au fost determinate volume de lucrări necesar de exclus și volume de lucrări neprevăzute necesar de inclus, fără care nu este posibilă finalizarea calitativă a obiectivului:

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din " 29 " IUNIE 2022

privind lucrarea „Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice "Liceul Teoretic Grigore Vieru" amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E” executată în cadrul contractului nr. 198 din 13.09.2021 încheiat între „**Primăria com. Băcioi**” și „Sigma Venmer” SRL, acordul adițional nr. 2/50 din 18.01.2022, de majorare a valorii contractului, valoarea obiectului totală este de 10 685 741.31 lei, pentru „Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice "Liceul Teoretic Grigore Vieru" amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E” (*Măsuri de optimizare, eficiența energetică a Instituției Publice Liceul Teoretic Grigore Vieru pe terenul cu numărul cadastral 5511211308 situat în mun. Chișinău comuna Băcioi strada Independenței 52*);

1. *Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 55 „Măsuri de optimizare, eficiența energetică a Instituției Publice Liceul Teoretic Grigore Vieru pe terenul cu numărul cadastral 5511211308 situat în mun. Chișinău comuna Băcioi strada Independenței 52” eliberată de Primăria comunei Băcioi la 14.09.2021, cu valabilitate pînă la 14.09.2022.*

2. *Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul orelor 10:00-12:00 din 29.06.2022, fiind formată din:*

Borș Ion, viceprimar ;
Gologan Eugeniu, arhitect;
Stănilă Dumitru, specialist RRF;
Zelenco Veaceslav, consilier local;
Cotorobai Eugeniu, responsabil tehnic nr. 0842;
(numele, prenumele)

3. *Au mai participat la recepție:*

Albu Zaharia – diriginte de șantier nr. 3728; „Sigma Venmer” SRL

4. *Constatările comisiei de recepție:*

- 1) **Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1**
- 2) **Lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate**
- 3) **În lucrările cuprinse în lista-anexă nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului**

5. *Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:*

De a receptiona terminarea lucrărilor la obiectivul: „**Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice "Liceul Teoretic Grigore Vieru" amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E**”, *Măsuri de optimizare, eficiența energetică a Instituției Publice Liceul Teoretic Grigore Vieru pe terenul cu numărul cadastral 5511211308 situat în mun. Chișinău comuna Băcioi strada Independenței 52.*

6. *Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:*

Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de supus recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 5511211308, adresa poștală MD 6812, destinația INSTITUȚIE DE ÎNVĂȚĂMÂNT, suprafața la sol 993,3 M2, volumul construcției 4428 m3, numărul de etaje 3.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 29 Iunie 2022 la **Primaria com. Băcioi** în 3 exemplare.

9. Concluzia: **se propune la recepție, la etapa terminării lucrărilor**

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Borș Ion viceprimar

Membrii comisiei:

Gologan Eugeniu, arhitect

Stănilă Dumitru, specialist RRF

Zelenco Veceslav, consilier local

Cotorobai Eugeniu, responsabil tehnic nr. 0842

(funcția, numele, prenumele)



Invitat:

Albu Zaharia – diriginte de șantier nr. 3728; „Sigma Venmer” SRL



10. Lucrarea: „Lucrări de termoizolare a clădirii Instituției Publice „Liceul Teoretic Grigore Vieru” amplasat pe teren nr.cad.5511211308, S+P+2E” ; (Măsuri de optimizare, eficiența energetică a Instituției Publice Liceul Teoretic Grigore Vieru pe terenul cu numărul cadastral 5511211308 situat în mun. Chișinău comuna Băcioi strada Independenței 52) se considera terminată și este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
29.06.2022

Cebotari Veaceslav
Director „Sigma Venmer” SRL
L.Ș. _____
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
29.06.2022

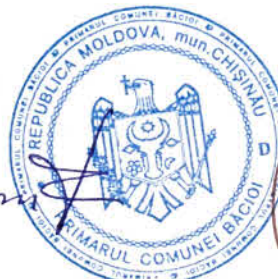
Primaria com.Băcioi
L.Ș. _____
(semnătura)



Din documentatia scrisa si desenata care trebuia prezentata au lipsit sau sunt incomplete piesele

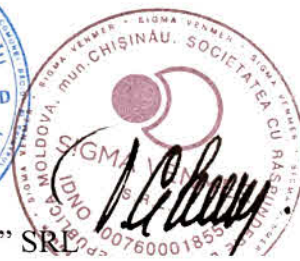
1. NU SUNT.

Presedintele comisiei: Borș Ion viceprimar



Antreprenor general

Cebotari Veaceslav , Director „Sigma Venmer” SRL



Lucrari specificate in caietul de sarcini care nu au fost executate

1. NU SUNT .

Presedintele comisiei: Borș Ion viceprimar

Antreprenor general:

Cebotari Veaceslav , Director „Sigma Venmer” SRL



Lucrarile efectuate care nu respecta prevederile proiectului

1. NU SUNT.

Președintele comisiei: Borș Ion viceprimar

Antreprenor general

Cebotari Veaceslav , Director „Sigma Venmer” SRI





Republica Moldova
Municipiul Chișinău
Primăria comunei Băcioi



DIPLOMĂ DE ONOARE

Se decernează, d-nului **Veaceslav Cebotari**, director **SRL „Sigma VenMer”**, în semn de recunoștință pentru competențe profesionale și buna colaborare în legătură cu executarea lucrărilor de termoizolare a clădirii Instituției Publice Liceul Teoretic „Grigore Vieru”, amplasat pe terenul cu nr. cad. 5511211308, S+P+2E, com. Băcioi, fiind onorate obligațiunile contractuale în termeni indicați, conform documentației de proiect și normativelor în vigoare, lucrările fiind realizate la un nivel ridicat datorită profesionalismului și organizării competitive a procesului de muncă.

PRIMAR
AL COMUNEI BĂCIOI



ILIE LEAHU

1 septembrie 2022



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17 privind achiziția prin Licitație Publică

“23” iunie 2021

or. Anenii Noi com. Ciobanovca_
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma **procedurii de achiziție nr. 21039489 din data 12.05.2021, între Primaria com.Ciobanovca,raionul Anenii Noi**, cu sediul în comuna Ciobanovca str.Octombrie , telefon: 026578305, fax: 026578259, e-mail: primaria.ciobanovca@mail.ru , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 428792 din “27”11.2019, reprezentat prin doamna **Valina Cusnir** , în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **“Sigma VenMer” SRL**, cu sediul în or. Chisinau, str. Maria Cebotari 28, telefon : 079504000 e-mail: ceslavus@gmail.com.autenticat prin codul unic de inregistrare nr. 0062430 din 29.03.2007, autorizat pentru activitatea în constructii: autorizatia nr.: AMMI nr. 05562 din “17” august 2017, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate “Constructii de cladiri si constructii ingineresti”, reprezentat prin **Veaceslav Cebotari** in calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparatie **Masuri de eficienta energetica, Instalarea Colectoarelor solare la cladirea Gradinitei de copii <<Zorena>> din comuna Ciobanovca , raionul Anenii Noi**, Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **90 zile lucratoare** , primirea ordinului de începere a executăției, a autorizatiei de constructive si asigurarii lucrului ritmic de catre beneficiar – ordonatorul de credite..

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție la terminarea lucrărilor.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 567 106.81 lei** (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbal de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

4.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

4.4. Plata facturilor finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Garanția de bună executie se va restitui Antreprenorului General în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprizorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprizorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții.

7.3. Antreprenorul General are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar

c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprizorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general.

7.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor..

7.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprizorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.9. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să transfere în contul beneficiarului, o sumă care reprezintă garanție de buna executie a contractului, în cuantum de 5 (cinci) % din valoarea contractului atribuit.

7.11. Garanția de buna executie se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului – verbal de receptivă finală, în cel mult 15 zile.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de buna execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 3.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în

întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor.

8. Forța de muncă

8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

11.3. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.4. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.6. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.7. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.10.

11.8. Dacă întârzierea în executia lucrărilor este în culpa unuia din parti a contractului, partea culpabilă va plăti celelalte parti penalizari și/sau despagubiri în cuantum (de la 0.01% până la 0.1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpa a intrat în întârziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11.10. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general se afla în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- b) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba romana.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.



14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se considera semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre parti..

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ Primaria com. Ciobanovca”	“ Sigma Venmer SRL”
Adresa poștală: primaria.ciobanovca@mail.ru Cod fiscal: 1009601000164 Telefon: 026578305, fax: 026578259 Cont de decontare: MD34TRPCEB518410A00753AA Banca: Ministerul Finantelor Trezoreria de Stat Cod: 2264332001 Trezoreria teritoriala: TREZMD2X	Adresa poștală: ceslavus@gmail.com Telefon: 079504000 Cont de decontare: MD67VI225100000302981MDL Banca: SA "Victoriabank" Cod: VICBMD2X416 Cod fiscal: 1007600018551

16. Semnăturile părților

“ Valina Cusnir”	“ Veaceslav Cebotari”
	

Primăria s. Ciobanovca
r. Anenii Noi

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr.4 din 12.09.2022

privind **Lucrări de reparație clădirii, Măsură de eficiență energetică, Instalarea Colectoarelor solare la clădirea Grădiniței de copii „Zoreanca” din comuna Ciobanovca, raionul Anenii Noi** în cadrul contractului nr.17 din 23.06.2021 înregistrat la trezorerie cu nr.2021-0000001270 din 29.12.2021 încheiat între Primăria Ciobanovca și S.R.L. „Sigma Venmer” SRL.

Lucrările au fost executate în baza contractului pentru achiziționarea lucrărilor nr.17 din 23.06.2021 înregistrat la trezorerie cu nr.2021-0000001270 din 29.12.2021

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 012.09.2022 ora 10.00; conform dispoziției nr. 151 din 12.09.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei: Cusnir Valina, primar

Membrii comisiei: Sergiu Bogdan responsabil tehnic

Galbici Elena, contabil șef

Bogovic Vasilii, consilier al consiliului local

Domentii Igor, consilier al consiliului local

Renchez Natalia, consilier al consiliului local

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care este prezentată, piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2;
- 3) observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor sînt prezentate în lista-anexă nr.3;

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea a tuturor lucrărilor din devizul de lucru, completarea documentației de execuție.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția la terminarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 11 (unsprezece) file, a fost încheiat astăzi la _____ în 3 (trei) exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Cusnir Valina, primar

Membrii comisiei: Sergiu Bogdan responsabil tehnic

Galbici Elena, contabil

Bogovic Vasiliu, consilier al consiliului local

Domentii Igor, consilier al consiliului local

Renchez Natalia, consilier al consiliului local

(numele, prenumele)

Specialist:





TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"12" septembrie 2022

L.Ș.



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"12" septembrie 2022





(semnătura)

lista-anexă nr.1

la PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr.03 din 12.09.2022

Lista pieselor conform devizului local, formularul nr.3, anexa la contractul nr.17 din 23.06.2021 înregistrat la trezorerie cu nr.2021-0000001270 din 29.12.2021 , care este prezentată (copia anexată).

[A large, stylized signature or scribble in blue ink, possibly representing the name 'Cusnir Valina' mentioned in the signature line below.]

Primarul s.Ciobanovca



Cusnir Valina

Administrator S.R.L. "Sigma Venmer SRL"



Veaceslav Cebotari

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ANENII NOI
PRIMĂRIA COMUNEI
CIOBANOVCA

MD-6516, Anenii Noi, Ciobanovca
tel. (265) 78-305, 78-295



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
РАЙОН АНЕНИЙ НОЙ
ПРИМЭРИЯ КОММУНА
ЧЕБАНОВКА

МД-6516, Анений Ной, Чебановка
тел. (265) 78-305, 78-295



Scrisoare de recomandare

Urmare a finalizării execuției lucrărilor de reparație a grădiniței de copii din s.Ciobanovca, r-nul Anenii Noi în cadrul Contractului nr.06 din 30.11.2021, primăria com.Ciobanovca dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu compania Sigma Venmer SRL.

Apreciem calificativul produsului furnizat și a lucrărilor executate din punct de vedere al calității și flexibilității soluțiilor oferite.Echipa de execuție a companiei Sigma Venmer SRL a executat lucrarea în termen cu profesionalism și responsabilitate.Colaborarea cu Sigma Venmer SRL era excelentă este un partener sigur ce își execută obligațiunile contractuale conform graficului de execuție stabilit, fiind bine dotată din punct de vedere tehnic și cu resurse umane profesioniste încadrate în procesul de execuție a lucrărilor.

Putem afirma că Sigma Venmer SRL este o companie de încredere și o recomandăm și altor beneficiari și investitori cu care va relaționa pentru seriozitatea, calitatea și promititudine serviciilor oferite.

Primar



Valina CUȘNIR

29

CONTRACT nr. 5-A

de prestare a serviciilor

mun. Chișinău

17.06. 2019

S.C. „Sigma VenMer” S.R.L., reprezentată prin domnul Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza Statutului, în continuare Prestator de servicii (“Prestator”),

și **„Activ Imobil” S.R.L.**, reprezentată prin doamna Oxana Miron, Administrator, care activează în baza Statutului, în continuare Beneficiar, denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de a presta servicii referitor la executarea lucrărilor de construcție a Obiectivului de tip comercial, fiind compus din “Partea comercială” și “Magazin Alimentar”, amplasat în orașul Anenii Noi, str. Concilierii Naționale, 1, în baza Proiectului integral aprobat și verificat, a altor Acte normative relevante, prezentate de către Beneficiar, precum și a Devizului de cheltuieli, agreat de către Părți în anexă la prezentul Contract .

1.3 Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite integral și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul semnării prezentului Contract și vor fi executate conform Planului de lucru general, descris pe părți de construcție, partea convențional denumită “Magazin Alimentar” nu mai târziu de 10 decembrie 2019.

3. Prețul Contractului și specificațiile lucrărilor

3.1 Prețul estimativ al serviciilor prestate este 17.500.000,02 lei (șaptesprezece milioane cincisute mii lei 02 bani) conform p.1.2, stipulate în anexă la prezentul Contract. Calcule finale vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor, întocmit după încheierea acestora.

3.1.1 Specificațiile lucrărilor, inclusiv manopera, materiale de construcții și mecanisme, sunt stipulate în Anexa nr. 1, ca și parte integrală a acestuia. În cazul devierilor de prețuri cu peste 5-10% a materialelor de construcții (în funcție de materiale legate de import, altele), confirmate în scris, Prestatorul își rezervează dreptul înaintării unui Deviz de prețuri ajustat de facto la schimbările produse, inclusiv cu ajustarea relevantă a clauzei din p. 3.1 a Contractului.

3.2 Achitarea va fi efectuată de către Beneficiar, prin virament, la înaintarea conturilor spre plată din partea Prestatorului, respectînd prevederile clauzelor din p.p. 3.1 și 3.1.1.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate în original Beneficiarului, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor.

4.2 Prestatorul va prezenta factura fiscală împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitate serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile în condițiile și termenii prevăzute de prezentul Contract;
- să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitate prestării Serviciilor;
- să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționare Serviciilor de către Beneficiar, în termenile stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada executării prezentului Contract.

6. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voia Părților).

8. Rezilierea Contractului.

Rezilierea Contractului poate fi realizată cu acordul comun al Părților, prin semnarea acordului de reziliere ,cu indicarea modului și termenilor de stingere obligațiilor care au fost executate la momentul rezilierii contractului. Prestatorul se obligă să transmită documentele în original și serviciile prestate până la rezilierea prezentului contract, în termen solicitat de Beneficiar.



D.C.

9. Dispoziții finale.

9.1 Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform Legislației RM;

9.2 Părțile Contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin semnarea acordului adițional;

9.3 Nici una din Părți nu are dreptul se transmite obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte a Contractului.

Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

“Activ Imobil” SRL

c.f. 1010600035956

TVA 0307002

IBAN MD 77AG000000022511717486

BC “Moldova Agroindbanc” SA

Filiala Centru

AGRNMD2X723

Chișinău, str. Burebista, 23

Director

Miron Oxana

L.Ș.

Prestator

S.C. “Sigma VenMer” SRL

c.f. 100760018551

TVA 0508001

IBAN MD67VI225100000302981MDL

BC “Victoriabank”SA

Filiala nr. 3

VICBMD2X416

Chișinău, str. M.Cebotari,28

Director general

Cebotari Veaceslav

L.Ș.



INVESTITOR (PROPRIETAR)

"Activ Imobil" S.R.L IDNO: 1010600035956

Sediul: R.M., mun. Chișinău, sec. Botanica, str. Burebista, 23.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 03.12.2019

Obiect comercial tip P+E amplasat în r-nul Anenii Noi, or. Anenii Noi str.

Conceleiiei Naționale I/B.

Mun. Chișinău

Obiectul Obiect comercial tip P+E amplasat în r-nul. Anenii Noi, or. Anenii Noi str. Conclierii Nationale 1/B.

Lucrările au fost executate în baza Certificatului de urbanism Nr. 28 din 24 mai 2019 și a Autorizației de construire Nr. 20 din 20 iunie 2019.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii august, fiind formată din:

Alexandrov Mihai, Administrator "Activ Imobil" S.R.L. Investitor și Beneficiar

Țigănaș Iurie, Diriginte de șantier

Bogdan Sergiu, Responsabil tehnic

Petrov Nicolae, Sef-arhitect.

Cebotari Veaceslav, Administrator Antreprenor SRL "Sigma VenMer"

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Alți membri nu au participat

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 25.11.2019.
- 3) observațiile comisiei de recepție finală nu sunt;
- 4) expertiza tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 25.11.2019 pînă în prezent.
- 7) valoarea obiectului este de 20 446 396.60 (douăzeci milioane patru sute patruzeci și șase mii trei sute nouăzeci și șase, 60 bani) lei, (finanțate din mijloace financiare proprietate private conform listei-anexa nr. 1).

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: Obiectul comercial tip

P+E amplasat în r-nul Anenii Noi, or. Anenii Noi str. Conclierii Nationale 1/B.

- SPRE RECEPȚIE FINALĂ

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: Autorizație de Construire Nr. 20 din 20 iunie 2019, Certificat de Urbanism Nr. 28 din 24 mai 2019, și prin constatările avizelor pozitive anexate.

- SE RECEPȚIONEAZĂ

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: Obiectul comercial tip P+E amplasat în r-nul

Anenii Noi, or. Anenii Noi str. Conclierii Nationale 1/B.

- SE RECEPȚIONEAZĂ

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 1001213.248.04 adresa poștală r-nul Anenii Noi str. Conclierii Naționale, 1/B, cu modul de folosință nelocativă, obiect comercial cu regim P+E, suprafața la sol 1348,3 m.p., suprafața totală a încăperilor izolate nelocative de 1607,9 m.p. conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil Nr. 386 din 25.11.2019, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 8 (opt) anexe numerotate, cu un total de 11 file, a fost încheiat astăzi 03.12.2019 în 4 (patru) exemplare.

Comisia de recepție finală:

Investitor și Beneficiar
"Activ Imobil" S.R.L.

Alexandrov Mihail

Diriginte de șantier

Țigănaș Iurie

Responsabil tehnic

Bogdan Sergiu

Sef-arhitect.

Petřov Nicolae

Administrator
Antreprenor SRL "Sigma VenMer"

Cebotari Veaceslav

I.P. "Agenția Servicii Publice"	
Serviciul Cadastral Teritorial ANENII NOI	
ÎNREGISTRAT	
data	<u>05.12.2019</u> nr. <u>1001/19/23604</u>
nr. cadastral	<u>1001213.24804</u>
Registrator	<u>[Signature]</u>

Contract nr. 01/27 SVM-AM de prestare a serviciilor

mun. Chișinău

28.01.2022

S.C. „Sigma VenMer” S.R.L., reprezentată prin domnul Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza Statutului, în continuare Prestator de servicii (Prestator),

și

S.C. „Activ Imobil” S.R.L., reprezentată prin domnul Mihail Alexandrov, Administrator, care activează în baza Statutului, în continuare Beneficiar,

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul Contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul Contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de a presta servicii referitor la executarea lucrărilor de construcție a Obiectivului nr. 15-21-1 de tip comercial, regim D+P, în limitele terenului cu nr. Cadastral 2101102.163, situat în raionul Cantemir, orașul Cantemir, strada Basarabia, în baza Proiectelor de execuție și Rezistență, aprobate și verificate de instituții abilitate, precum și a altor Acte normative relevante (Certificat de urbanism, Autorizație de construire etc.), prezentate integral de către Beneficiar, inclusiv și a Caietului de sarcini, în baza căruia s-a întocmit Devize de cheltuieli pe compartimente, agreeate de către Părți, Anexă nr. 1 la prezentul Contract.

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare, conform Devizelor de cheltuieli, agreeate de către Părți în anexe la prezentul Contract .

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se va efectua din momentul obținerii Autorizației de construire (dar nu mai târziu de 15.02.2022) și vor fi executate conform Planului de lucru general, cu predarea funcțională a acestora nu mai târziu de 15.10.2022.

3. Prețul Contractului și specificațiile lucrărilor

3.1 Prețul integral planificat al serviciilor, care reiese la momentul semnării prezentului Contract, este **24.473.390,30 lei moldovenești (douăzeci și patru milioane patrusute șaptezeci și trei mii treisute nouăzeci lei 30 bani)**, conform p.1.2, stipulat în Anexa nr. 1 la prezentul Contract (Devizul de cheltuieli).



V.C.

3.1.1 Alte costuri și termeni de executare, care vor reieși din lucrări adiționale sau suplimentare Devizului de cheltuieli anexat, toate agreeate în prealabil de către Părți, vor constitui obiectul negocierilor și înțelegerilor separate.

3.1.2 Calculele finale vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor, întocmit după încheierea acestora.

3.1.3 Specificațiile lucrărilor, inclusiv manopera, materiale de construcții și mecanisme, sunt stipulate în anexe, ca și părți integrale ale acestuia. În cazul devierilor de prețuri cu peste 6% la materiale de construcții de ordin general, metale, construcții sau confecții metalice, panouri sandwich sau prefabricate de import, dictate de circumstanțe economice sau valutare, confirmate în scris, părțile agreează ca Prestatorul să își rezerve dreptul înaintării unui Deviz de prețuri ajustat de facto la schimbările produse, inclusiv cu modificarea clauzei din p. 3.1 a Contractului.

3.2 Achitarea va fi efectuată de către Beneficiar, în decurs de 3 zile bancare de la semnarea Proceselor verbale de recepție a lucrărilor, prin virament, respectând prevederile clauzelor din p.p. 3.1 și 3.1.3.

3.3 Avansul pentru demararea lucrărilor va consitufefe 10% din suma agreeată de către Părți, stipulată în Devizului de cheltuieli, în conformitate cu p.3.1. Virarea mijloacelor bănești în contul Prestatorului se va efectua în decurs de 5 zile calendaristice din momentul semnării prezentului Contract.

3.4 Pentru întârzierea efectuării achitărilor din partea Beneficiarului, se va calcula și achita penalitatea de 0.1% pentru fiecare zi de întârziere din suma restantă, respectând condițiile stipulate supra în p. 3.2.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare sau de recepție a lucrărilor, în care vor fi indicate toate serviciile executate în original Beneficiarului.

4.2 Prestatorul va prezenta factura fiscală împreună cu Actul de primire-predare a serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultatele, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile în condițiile și termenii prevăzute de prezentul Contract;
- să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitate prestării Serviciilor;



V.C.

- să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționare Serviciilor de către Beneficiar, în termenii stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada executării prezentului Contract;
- să anunțe Beneficiarul despre modificări în baza clauzelor p. 3.1.1.

6. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure livrarea de energie electrică și apă la șantier, cu achitarea consumului acestora;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ), precum și alte circumstanțe, de ordin politic, economic sau juridic, care, nu depind de voia sau competența Părților.

În condiții pandemice, părțile fiind obligate să sisteze activitatea pe durate determinate sau nedeterminate, acestea se vor informa reciproc, în scris, despre producerea efectului.

8. Rezilierea Contractului.

Rezilierea Contractului poate fi realizată cu acordul comun al Părților, prin semnarea acordului de reziliere, cu indicarea modului și termenelor de stingere a obligațiilor care au fost executate la momentul rezilierii Contractului. Prestatorul se obligă să transmită documentele în original și serviciile prestate până la rezilierea prezentului Contract, în termen solicitat de Beneficiar.

9. Dispoziții finale.

9.1 Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform Legislației RM;

9.2 Părțile Contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin semnarea acordului adițional;

9.3 Nici una din Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;



110

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte a Contactului.

Prezentul Contract se consideră încheiat și întră în vigoare din data semnării.

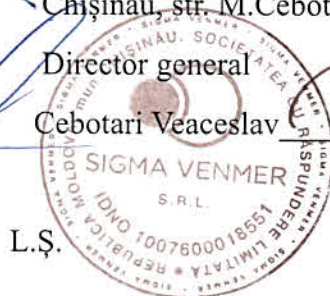
Beneficiar

“Activ Imobil” SRL
c.f. 1010600035956
TVA 0307002
IBAN MD 77AG000000022511717486
BC “Moldova Agroindbank” SA
Filiala Centru
AGRNMD2X723
Chișinău, str. Burebista, 23
Administrator
Alexandrov Mihail



Prestator

S.C. “Sigma VenMer” SRL
c.f. 100760018551
TVA 0508001
IBAN MD67VI225100000302981MDL
BC “Victoriabank”SA
Filiala nr. 3
VICBMD2X416
Chișinău, str. M.Cebotari,28
Director general
Cebotari Veaceslav



L.Ș.

Anexa nr. 2

La Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

Beneficiar/ cota parte

„ACTIV IMOBIL” SRL, c.p. 1010600035956- 1.0 cota parte

PROCES – VERBAL

DE RECEPȚIE FINALĂ

a construcțiilor și instalațiilor aferente,
finanțate din mijloace financiare proprietate privată

Nr. 1 din 12 Decembrie 2022

Construcția a obiectului “Obiect comercial” de tip D+P”

din or. Cantemir, str. Basarabiei

(denumirea obiectivului, adresa poștală)

Or. Cantemir 2022

Obiectivul: Construcția a obiectului “Obiect comercial de tip D+P” din or. Cantemir, str. Basarabiei

este executat în baza Autorizației de construire nr. 08 din 03.08.2021

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii Decembrie 2022 fiind formată din :

Alexandrov Mihail , Investitor, Administrator „ACTIV IMOBIL” S.R.L.-	Președinte
Cebotari Veaceslav , Director SRL “Sigma Venmer”	Vicepreședinte
Bogdan Sergiu , Responsabil tehnic atestat -	membru al comisiei
Costru Anatolie , Proiectant atestat-	membru al comisiei
Albu Zaharia , Diriginte de santier atestat-	membru al comisiei

2. Au mai participat la recepție: -

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate ;
- 2) lucrările au fost complet executate din surse financiare proprietate privată.
- 2) observații ale comisiei de recepție finală nu sînt ;
- 3) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost completate ;
- 4) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului ;
- 5) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei pînă în prezent, respectiv pe o durată de 2 luni ;
- 7) valoarea obiectivului este de 35 642 149,95 (Treizeci si cinci milioane sase sute patruzeci si doua mii una suta patruzeci si noua Lei 95 Bani) Lei ;

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune : **Obiectivul: Construcția a obiectului “Obiect comercial de tip D+P” din or. Cantemir, str. Basarabiei - spre recepție**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin : **constatarea finalizării lucrărilor și prin documentatia prezentata.**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele **Obiectivul: Construcția a obiectului “Obiect comercial de tip D+P” din or. Cantemir, str. Basarabiei - se recepționează**

6.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: **2101102163.01** Litera: **2a** ; adresa poștala: **or. Cantemir, str. Basarabiei**, destinația: **Construcție comercială, prestarea servicii**, cu numărul de nivele: **2 niv. (D+P)**, suprafața la sol a construcției: **1095.1 m2** , suprafața totală interioară a construcției: **2073.3 m2**, conform certificatului **nr. 2022/188 din 06.12.2022**,

executat de catre SRL "GEOMIR-COMPANY", despre rezultatul inspectarii bunului imobil, anexat la .proces verbal.

7. Prezentul proces –verbal, conținând 3 file, cu un total de _____ file numerotate, a fost încheiat astăzi 12 Decembrie 2022 in or. Cantemir, în 6 exemplare.

Comisia de receptie finală :

Președinte

Vicepreședinte

Membrii :


Alexandrov Mihail


Cebotari Veaceslav


Bogdan Sergiu


Costru Anatolie


Albu Zaharia



Notă: Procesul – Verbal se întocmește în 6 exemplare și este însoțit de Certificatul despre rezultatele inspectării bunului imobil nr. 2022/188 din 06.12.2022, executat de catre SRL "GEOMIR-COMPANY",



Republica Moldova
Municipiul Chișinău
Primăria comunei Băcioi



DIPLOMĂ DE ONOARE

Se decernează, d-nului **Veaceslav Cebotari**, director **SRL „Sigma VenMer”**, în semn de recunoștință pentru competențe profesionale și buna colaborare în legătură cu executarea lucrărilor de termoizolare a clădirii Instituției Publice Liceul Teoretic „Grigore Vieru”, amplasat pe terenul cu nr. cad. 5511211308, S+P+2E, com. Băcioi, fiind onorate obligațiunile contractuale în termeni indicați, conform documentației de proiect și normativelor în vigoare, lucrările fiind realizate la un nivel ridicat datorită profesionalismului și organizării competitive a procesului de muncă.

PRIMAR
AL COMUNEI BĂCIOI



ILIE LEAHU

1 septembrie 2022

Digitally signed by Cebotari Veaceslav
Date: 2023.08.07 08:08:48 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3003-250 din 25.05.2022
La nr. _____ din _____

**Dlui Veaceslav CEBOTARI,
Administrator "SIGMA VENMER" SRL**

Prin prezenta, Agenția de Guvernare Electronică, confirmă colaborarea cu "SIGMA VENMER" SRL în cadrul implementării Contractului Nr.: MD-EGA-223149-CW-RFQ (Lot1;Lot2;Lot3&Lot6), semnat la data de 31.08.2021. Contractul a prevăzut realizarea lucrărilor de reparații ale unor spații oferite de primăriile participante la proiect pentru oficiile Centrelor Unificate de Prestare a Serviciilor publice (prescurtat CUPS), după cum urmează:

- Lot-1 (r. Strășeni: 1. CUPS Lozova - com. Lozova; 2. CUPS Pânășești – com. Pânășești; r. Călărași: 3. CUPS Pîrjolteni – s. Pîrjolteni;)
- Lot-2 (r. Orhei: 4. CUPS Persecina – s. Persecina; 5. CUPS Chiperceni – com. Chiperceni)
- Lot-3 (r. Dubăsari: 6. CUPS Holercani – s. Holercani; r. Anenii Noi: 7. CUPS Mereni – s. Mereni)
- Lot-6 (r. Fălești: 13. CUPS Taxobeni – com. Taxobeni; r. Ungheni: 14. CUPS Sculeni – com. Sculeni)

Urmare a colaborării cu "SIGMA VENMER" SRL activitățile contractate au fost realizate în termenii și condițiile contractate. Colaborarea cu compania a fost realizată în bază de comunicare activă și colaborare orientată pe soluții.

Mai multe informații despre CUPS, inclusiv materiale video care conțin imagini ale spațiilor renovate în cadrul contractului implementat de către "SIGMA VENMER" SRL pot fi vizualizate la următoarele linkuri:

- <https://egov.md/ro/content/centre-unificate-de-prestare-serviciilor-publice-cups>
- <https://egov.md/ro/communication/photos>

Cu respect,

Digitally signed by Tumoruc Olga
Date: 2022.05.25 16:03:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Director

Olga TUMURUC

*Executor: Tatiana Sincovschi,
tel.: 61000491,
email: tatiana.sincovschi@egov.md*

„Activ Imobil” SRL
Mun.Chisinau, str.Burebista 23
Cod fisc. 1010600035956
c/d IBAN MD77AG000000022511717486
BC “Moldova-Agroindbank” SA fil Chisinau-Centru
Cod banca AGRNMD2X723
TVA 0307002; +373 78994409

11.01.2021
Mun. Chisinau

Compania „Activ Imobil ” SRL recomandă cu încredere compania „ Sigma VenMer” SRL, în calitate sa de executor al lucrărilor generale de construcție, soluții arhitecturale, ingineresti și de rețele, precum și de terasamente și amenajare a teritoriului.

Pe parcursul anilor 2018 - 2021 împreună am realizat proiecte de avengură, de ordin național și internațional, considerabile ca și bugete și volum de muncă, iar compania „Sigma VenMer ”SRL și-a dovedit capabilitatea profesională de înalt nivel în cadrul colaborării și prestarea serviciilor sale de calitate superioară, inclusiv în organizare și randament și, cel mai important, predarea în termen a acestora.

„Sigma VenMer” SRL a demonstrat și evoluție în tot ce ține întocmire optimizată a devizului de cheltuieli, cu propuneri concrete de îmbunătățire a proceselor de muncă și distribuția reciproc avantajoasă a resurselor financiare planificate, astfel ca rezultatul scontat să fie peste măsura așteptărilor. La solicitare concretă vă putem comunica detalii, dacă acestea ar putea surveni, fără ca să ezitați, contactați-ne.

În concluzie, recomandăm cu toată deschiderea și responsabilitatea compania „Sigma VenMer” SRL în alegerea Dumneavoastră.

Cu respect,

Mihail Alexandrov,
Director general



A handwritten signature in blue ink, written over the stamp and extending to the left.

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ANENII NOI
PRIMĂRIA COMUNEI
CIOBANOVCA

MD-6516, Anenii Noi, Ciobanovca
tel. (265) 78-305, 78-295



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
РАЙОН АНЕНИЙ НОЙ
ПРИМЭРИЯ КОММУНА
ЧЕБАНОВКА

МД-6516, Анений Ной, Чебановка
тел. (265) 78-305, 78-295



Scrisoare de recomandare

Urmare a finalizării execuției lucrărilor de reparație a grădiniței de copii din s.Ciobanovca, r-nul Anenii Noi în cadrul Contractului nr.06 din 30.11.2021, primăria com.Ciobanovca dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu compania Sigma Venmer SRL.

Apreciem calificativul produsului furnizat și a lucrărilor executate din punct de vedere al calității și flexibilității soluțiilor oferite.Echipa de execuție a companiei Sigma Venmer SRL a executat lucrarea în termen cu profesionalism și responsabilitate.Colaborarea cu Sigma Venmer SRL era excelentă este un partener sigur ce își execută obligațiunile contractuale conform graficului de execuție stabilit, fiind bine dotată din punct de vedere tehnic și cu resurse umane profesioniste încadrate în procesul de execuție a lucrărilor.

Putem afirma că Sigma Venmer SRL este o companie de încredere și o recomandăm și altor beneficiari și investitori cu care va relaționa pentru seriozitatea, calitatea și promititudine serviciilor oferite.

Primar



Valina CUȘNIR

EUROPARC

IDNO 1005600004639 Mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 10/B

Chișinău, 01 iunie 2021

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Societatea comercială "EUROPARC" SRL dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu Compania de construcții "Sigma VenMer" SRL.

Colaborarea noastră cu Compania menționată a început în anul 2019 pe partea de servicii de construcții, reconstrucții, consolidări și re-sistematizări, precum și de mentenanța, care continuă și în prezent. Putem confirma satisfacția noastră deplină ca și Beneficiar al întregului ansamblu de servicii.

Am ales să lucrăm cu această Companie datorită disponibilității, flexibilității și calității deosebite a serviciilor prestate. Pe parcursul colaborării noastre, "Sigma VenMer" SRL a manifestat o mare deschidere spre înțelegerea și îndeplinirea solicitărilor la nivelul așteptărilor noastre, fapt ce a dus la obținerea unor rezultate pozitive privind calitatea serviciilor prestate per ansamblu.

Având în vedere cele expuse mai sus, recomandăm cu certitudine Compania de construcții "Sigma VenMer" SRL ca fiind un partener profesionist și de încredere.

Cu stima,


Veaceslav Mîrza

Prin prezenta, OCN „SEBO CREDIT” SRL exprimă aprecierea sa companiei „Sigma VenMer” SRL, în calitate de partener pe partea lucrărilor per ansamblu de construcție, resistemizare, reconstrucție, fabricare și instalare a modulelor de construcție metalică, a rețelei noastre naționale.

În perioada 2019 - 2021 compania „Sigma VenMer” SRL a demonstrat profesionalism de înalt nivel în executarea lucrărilor, acestea fiind de calitate superioară și în termenul stabilit.

„Sigma VenMer” SRL a ținut cont și de utilizarea corectă a materialelor de construcție, demonstrând disciplină pe șantier sau la locul desfășurării lucrărilor, având un control riguros, din toate punctele de vedere, la îndeplinirea acestora.

Toate împreună ne-a făcut să stabilim un parteneriat corect și mutual convenabil, astfel recomandând responsabil compania „Sigma VenMer” SRL în alegerea Dumneavoastră.

Cu respect,

Sergiu Sobuleac,

Director general



Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, **I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret"** confirma buna colaborare cu **Sigma VenMer SRL** in perioada 01.06.2021-31.08.2021, la contractul **Lucrări de reparație în incinta blocului I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret", str. M. Cebotari, 53, mun. Chișinău.**

Prin colaborare **Sigma VenMer SRL** s-a manifestat ca un Antreprenor profesionist , dând dovadă de cunoștințe profunde în domeniu, disciplina și organizarea proceselor la un nivel înalt .

Totodată, echipa companiei **Sigma VenMer SRL**, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre legate de procesele de lucru și de calitatea lucrărilor.

Toate cerințele contractului au fost respectate, conform prevederilor legislației în construcții, prevederilor contractuale ca timp de executare și tehnica securității în munca.

În concluzie recomandăm compania **Sigma VenMer SRL** , ca fiind un Antreprenor profesionist și de încredere pentru orice Beneficiar cu care va relaționa și apreciam serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de concurenții săi.

Cu respect,

Director **I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret"**

Victor Ambroci

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp is blue and contains the following text: 'MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA', 'CONSILIUL NAȚIONAL AL SPORTULUI', 'INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETĂRI ȘI ÎNȘIȘIRI', 'DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNȘIȘIRI ȘI ÎNTELEGERE', 'PUBLICA LICEUL TEORETIC "SPIRU HARET"', 'ȘIȘINĂU', 'ROMANIA', '22.05.2019', '1362000572', and 'LICEUL TEORETIC "SPIRU HARET"'. The signature is written in a cursive style.