

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **serviciilor de consultanță în vederea elaborării Ghidului Investițional al Republicii Moldova**  
prin procedura de achiziție: **Cererea Ofertelor de Preț**

1. Denumirea autorității contractante: **Agenția de Investiții**
2. IDNO: **1106601001078**
3. Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 134**
4. Numărul de telefon/fax: **022 273 654/ 022 224 310**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **igor.stefanet@invest.gov.md, www.invest.gov.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea serviciilor:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) MDL
<b>Lotul 1</b>						
1	793000-7	Servicii de consultanță în vederea elaborării Ghidului Investițional al Republicii Moldova	serviciu	1	Conform caietului de sarcini	120 000.00 lei
<b>Valoarea estimativă totală</b>						120 000.00 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru toate loturile;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **90 de zile de la semnarea contractului.**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Formular aprobat de Ministerul Finanțelor conform ordinului nr.177 din 091.10.2018. Confirmată cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
2.	Oferta	Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice;	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
4.	Specificații tehnice si preț	Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor	Copie - eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  Document similar/declarație pe propria raspundere	Obligativiu
7.	Experiența personalului	Conform caietului de sarcini  Descrierea experienței personalului și a serviciilor similar prestate (forma liberă)  Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
8.	Descrierea succintă a companiei.	Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei aplicantului.  Documentele relevante privind experiența anterioară / portofoliul proiectelor și lista clienților.	Obligativiu
9	Metodologia de implementare/Plan de acțiuni	Operatorul economic va propune o metodologie de implementare/plan de acțiuni	Obligativiu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: \_\_\_\_\_

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): conform SIA RSAP.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): \_\_\_\_\_

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai bun raport calitate preț**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Propunerea financiara (oferta)	40
2	Experiența experților	20
3	Experiența companiei	20
4	Metodologia/planul de acțiuni	20

a) pentru cel mai scazut dintre prețurile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare

P1 = 40 puncte;

b) pentru alt preț decat cel prevazut la lit. a) punctajul se calculeaza dupa algoritmul:  $P1 = (\text{pret minim}/P_n) \times 40$ .

<b>P2 - Experiența experților</b> concretizata in numarul proiecte similare in care respectivii experti au indeplinit același tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.		<b>Punctaj Maxim 20</b>
<b>Experți</b>	<b>Experienta concretizata in</b>	<b>Punctaj maxim</b>
	Numar proiecte de similare în care experții cheie au indeplinit același tip de activități ca cele pe care urmeaza sa le indeplinească în viitorul contract	10
	Vechime în proiecte similare	5
	Numărul experților pe domenii	5

#### Experiența companiei

<b>P3 - Experiența companiei</b> concretizata în numărul de proiecte similare în care compania a fost implicată.		<b>Punctaj Maxim 20</b>
<b>Experiența</b>	<b>Experienta concretizata in</b>	<b>Punctaj maxim</b>
	Numar proiecte de similare în care compania a fost implicat/ minim 5 ani de experiență în sectorul ISD	10
	Portofoliu clienților	10

#### Metodologia/planul de acțiuni

<b>Metodologia/planul de acțiuni</b> descris într-un mod detaliat		<b>Punctaj Maxim 20</b>
<b>Conceptul</b>	<b>Conceptul concretizat prin</b>	<b>Punctaj maxim</b>
	Metodologia detaliată al acestuia	10
	Corelarea planului de acțiuni cu personalul implicat în proiect	10

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: \_\_\_\_\_ SIA RSAP \_\_\_\_\_

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: \_\_\_\_\_
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Se acceptă                   |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**  
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Președintele grupului de lucru: \_\_\_\_\_

L.Ș.

Diracția responsabilă:

\_\_\_\_\_ Igor Ștefanec