

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Scaunelor pentru dotarea sălii de spectacole a Casei de Cultură din satul Țințăreni, r-nul Anenii Noi

prin procedura de achiziție: Mică valoare

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria com. Țințăreni, r-nul Anenii Noi*
2. IDNO: 1007601009037
3. Adresa: MD-6538, Republica Moldova, r-nul. Anenii Noi, com. Țințăreni, str. Ștefan cel Mare 3
4. Numărul de telefon/fax: mob. 067214612, tel/fax. 0265 33 348
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primtintareni@yahoo.com, <http://tintareni.md/>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate a administrației publice locale de nivelul I, obiectul principal de activitate fiind promovarea intereselor și soluționarea problemelor colectivităților locale.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantit.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	39100000-3	Scaune pentru dotarea sălii de spectacole a Casei de Cultură din satul Țințăreni, r-nul Anenii Noi	buc.	144	Dimensiuni generale: - Lățime totală: între 645 mm și 685 mm - Adâncime totală: între 572 mm și 608 mm - Adâncime cu șezut deschis: între 738 mm și 782 mm - Înălțime totală: între 970 mm și 1030 mm - Înălțime șezut față de sol: între 437 mm și 463 mm - Spațiu interior între cotiere: între 490 mm și 520 mm - Lățime cotieră: între 7,8 cm și 8,2 cm Structură șezut și spătar: - Material: Poliuretan (PU) turnat la rece, densitate minima 45 kg/m ³ - Dimensiuni spătar: între 485– 515 mm (lățime) × 708–752 mm (înălțime) × 136–144 mm (grosime)	300 000,00

				- Dimensiuni șezut: între 446– 474 mm (adâncime) × 485– 515 mm (lățime) × 136–144 mm (grosime) - Structură internă: placaj multistrat din lemn masiv, 13-16 mm grosime Tapițarie: - Material: stofă BL8 (30% in, 70% poliester), textură catifelată - Culoarea tapițeriei: roșie - Greutate: 420-450 g/m² - Rezistență la abraziune: >60.000 cicluri - Conținut formaldehidă: <75 mg/kg Structură metalică: - Oțel laminat la rece: T1.5 mm (șezut), T2.0 mm (cadru/picior) - Tratament: anti-rugină, vopsire electrostatică, coacere 200°C - Talpă tip "cioc de rață": 310x67x245 mm: între 300–319 mm × 65–69 mm × 238–252 mm Cotiere: - Material: lemn masiv (stejar/fag) - Finisaj: 6 straturi - Dimensiuni: 795mm-808mm x 32mm-37mm x 25 mm Mecanism revenire: - Sistem: arc de tensiune + amortizor cauciuc - Funcție: revenire lentă, fără șocuri - Suport șezut: aluminiu turnat - Spătarul și șezutul trebuie să aibă o formă ergonomică, adaptată corpului uman, pentru a oferi confort sporit. Garanție: – 5 ani garanție pentru mecanismul de revenire al șezutului, compus din: • arc de tensiune și amortizor din cauciuc, ce asigură o revenire lentă și silențioasă, fără șocuri; • suport din aluminiu turnat, proiectat pentru rezistență ridicată la uzură și deformare în timp. – 2 ani garanție generală pentru întregul produs, conform condițiilor comerciale standard. Standarde și tratamente: - QB/T 2602-2013 - HJ 2547-2016 - Formaldehidă: ≤0.120 mg/m³h <u>- Scaunele să fie noi, neutilizate</u> <u>- Materialele să fie neinflamabile, non-toxice,</u> <u>conforme normelor europene</u>	
--	--	--	--	---	--

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **Nu se admite** _____
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **în termen de 90 zile de la data semnării contractului la sediul Casei de Cultură din Comuna Țințăreni** (Asamblarea și fixarea scaunelor, conform planului de amplasare, testarea mecanismelor și a stabilității post-instalare).

13. Termenul de valabilitate a contractului: _____ **31.12.2026** _____

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **Nu** _____
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): _____ **Nu se aplică** _____
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligativitatea
Compartimentul I			
<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u> (art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și după caz, a garanției bancare)			
1	Documentul unic de achiziții european DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică	Da
2	Cerere de participare	Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.7 din documentația standard	Da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.8 din documentația standard	Da
4	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.22 din documentația de atribuire	Da
5	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.23 din documentația de atribuire	Da
Compartimentul II			
<u>Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 1 zi, în mod obligatoriu ofertantul vor transmite la adresa de e-mail: primintarenii@yahoo.com, toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</u>			

6	Dovada înregistrării persoanei juridice	<i>Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
7	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN	<i>Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
8	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	<i>Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) – informația colectată de pe platforma interoperabilitate MCabinet.</i>	Da
9	Foaie de catalog/fișa tehnică produs	<i>Copie de pe original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau în caz de prezentare pe suport de hârtie confirmată prin aplicarea semnăturii olografe și ștampilei participantului</i>	Da
10	Certificat de garanție	<i>Declarație în formă liberă confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau în caz de prezentare pe suport de hârtie confirmată prin aplicarea semnăturii olografe și ștampilei participantului</i>	Da
11	Declarație de conformitate cu standardele specificate	<i>Declarație, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	Da
12	Ofertanții vor prezenta o mostră a produsului ofertat în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului, în scopul evaluării conformității cu cerințele tehnice specificate în caietul de sarcini, inclusiv mostra de culoare a tapițeriei	<i>Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
13	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări	<i>Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului <u>Totodată, operatorul economic expediază Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru</u></i>	Da

	criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	<u>participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani în termen de 3 zile la adresa bap@ tender.gov.md</u>	
14	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare	Da

Pentru evitarea interpretărilor, menționăm că denumirile și specificațiile tehnice sunt utilizate doar cu titlu informativ și orientativ, fără a favoriza un anumit producător. Produsele propuse de ofertanți trebuie să corespundă cerințelor minime tehnice descrise în prezentul document.

17. Garanția pentru ofertă, se solicită în cuantum de 0% din suma estimativă a ofertei (preț fără TVA).
18. Garanția de bună execuție a contractului, se solicită în cuantum de 0% din suma totală a contractului atribuit (inclusiv TVA).
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu este cazul
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică) – Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu
21. Ofertele se prezintă în valuta: **MDL**
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: evaluarea se va efectua la prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: (data)

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

27. **Locul deschiderii ofertelor:** *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

29. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română
30. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** _____NU_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** Nu este cazul
32. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
Nu se aplică
33. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** expediat spre publicare
34. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *conform datelor SIA RSAP*
35. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <i>Se acceptă</i> |
| Sistemul de comenzi electronice | <i>Nu se acceptă</i> |
| Facturarea electronică | <i>Se acceptă</i> |
| Plățile electronice | <i>Se acceptă</i> |
36. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):**
_____NU_____ (se specifică da sau nu)
37. **Alte informații relevante:** _____

Conducătorul grupului de lucru: Bulgaru Vadim.