

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului « **Lucrari de asfaltare și amenajare a teritoriului instituției** »
2. Numărul și data contractului **Nr. 21043661/1 din 28.09.2021**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**
4. Adresa beneficiarului **mun. Chișinău, str. Costiujeni, 3**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
încheiat contractul		

 - a) inițială (la data semnării contractului) **223 068,94 lei** _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) **223 068,94 lei** _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **până la 31.10.2021**
 - b) efectiv realizată **21.12.21**
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.01 din 21 decembrie 2021**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu au avut loc**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

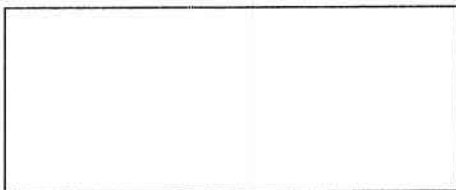
Nume: **Romanov S.**

Funcția în cadrul întreprinderii: **vice-director**

Denumirea întreprinderii: **„Alexidar Grup” SRL**



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr. 21043661/1
privind achiziționarea lucrărilor de asfaltare
Cod CPV : 45200000-9

„28” Septembrie 2021

mun. Chișinău, str. Costiujeni, 3

Operatorul economic	Autoritatea contractantă
„Alexidar Grup” SRL reprezentată de directorul Igor Muntean, care acționează în baza Statutului, denumit(ă) în continuare „Antreprenor” cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1012600031745 și	IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie reprezentată de directorul Victor Furtună, care acționează în baza Regulamentului, denumit în continuare „Beneficiar”, cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1003600150554,

în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Obiectul Contractului

1.1. Achiziționarea lucrărilor de asfaltare și amenajare a teritoriului instituției (repetat), în continuare lucrări, conform Achiziției de valoare mică nr. ocds-b3wdp1-MD-1629809939207 în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „20” septembrie 2021.

1.2. Antreprenorul se obligă să execute lucrările, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrante ale Contractului (anexe):

- a) Garanția de bună execuție a contractului (se înființează înaintea încheierii contractului).
- b) Legitimația dirigintelui de șantier/acte permissive de activitate în domeniul responsabilităților în construcție.
- c) Specificație (anexă).
- d) Actele de primire-predare a lucrărilor după fiecare etapă programată.
- e) Actul de primire-predare final.
- f) Factură fiscală electronică (E-Factură).
- g) Programul de îndeplinire a lucrărilor/execuție.

1.3. Termenul de garanție al lucrărilor este de cel puțin de 3 ani.

Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile/dereglările lucrărilor executate, acestea considerându-se necorespundere a calității, pe cheltuiulă proprie, în urma unei notificări înaintate de către Beneficiar.

2. Perioada de execuție

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate – până la 31.10.2021. Programul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației-anexă a prezentului contract.

2.2. Antreprenorul va începe prestația în decurs de 10 zile calendaristice de la ordinul de execuție (fax, e-mail, poșta Moldovei).

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietului de sarcini;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Antreprenorul va sista executarea lucrărilor doar conform dispoziției scrise a **Beneficiarului**, pe o durată și în modul în care **Beneficiarul** consideră necesar. Pe timpul suspendării, **Antreprenorul** va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune **Beneficiarul**. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de **Antreprenorul** vor fi plătite de către **Beneficiar**. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa **Antreprenorului**, acesta din urmă suportă toate cheltuielile suspendării, privind protejarea și conservarea lucrărilor.

2.5. La finalizarea lucrărilor, **Antreprenorul** va notifica **Beneficiarul** că sunt îndeplinite condițiile de recepție ale contractului, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, **Beneficiarul** va convoca comisia de recepție pentru transmiterea/primirea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate, **Beneficiarul** va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul **Antreprenorului**, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a **Antreprenorului**, **Beneficiarul** va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu actele normative și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute **Beneficiarul** va aproba sau va respinge recepția.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Lucrărilor de asfaltare este stabilit în MDL, fiind indicat și în Specificație.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, constituie: **223 068,94 (Două sute douăzeci și trei mii șaiszeci și opt lei, 94 bani) MDL.**

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al **Antreprenorului** indicat în prezentul Contract, în baza facturilor fiscale, conform proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate (acte), semnate și acceptate de către **Beneficiar**. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către **Beneficiar**. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor/bunurilor care nu sunt compromise, va fi plătită în decurs de 10 zile lucrătoare.

3.4. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Act final) nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.5. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Lucrările executate se consideră predate de către **Antreprenor** și recepționate de către **Beneficiar** dacă:

- a) cantitatea lucrărilor corespunde informației indicate în documentele de însoțire conform pct. 1.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea lucrărilor corespunde standardelor de calitate, dar și prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract;
- c) de către părți a fost semnat procesul-verbal final de recepție a lucrărilor executate și a bunurilor instalate (act);

d) în alte condiții lucrările nu se consideră predate-transmise și nu se recepționează de către **Beneficiar**.

5. Standarde

5.1. Lucrările trebuie să fie conforme cu standardele prezentate de către **Antreprenor** în oferta sa și în Specificație.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, **Antreprenorul** se obligă:

a) să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite, propune **Beneficiarului** pentru aprobare programul de realizare/execuție a lucrărilor, fiind obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții. **Antreprenorul** garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

b) să asigure forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

c) oferta adjudecată este parte integrantă a contractului. Aceasta trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru întreținerea și terminarea corespunzătoare a lucrărilor.

d) lucrările executate de **Antreprenor** în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția expresă a **Beneficiarului**, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, nu vor fi plătite. **Antreprenorul** trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu **Beneficiarul**. **Antreprenorul** răspunde în fața **Beneficiarului** de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței **Beneficiarului**, în care caz vor fi notificate imediat.

e) în perioada desfășurării lucrărilor, **Antreprenorul** are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, acesta va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

f) **Beneficiarul** are dreptul să supravegheze desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul unde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.

g) garantează calitatea lucrărilor pe toată perioada de garanție.

6.2. În baza prezentului Contract, **Beneficiarul** se obligă:

a) să pună la dispoziția **Antreprenorului** documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate.

b) să recepționeze lucrările executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să achite lucrările executate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.3. **Beneficiarul** are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) să ceară înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7. Justificarea neexecutării datorită unui impediment

7.1. Neexecutarea obligației de către o parte este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acesteia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.

7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă neexecutarea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, cealaltă parte poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.

7.4. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corelativă de asemenea se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sînt reglementate prin dispozițiile art. 926 - 932 Cod Civil al Republicii Moldova, care se aplică în mod corespunzător.

7.5. Partea care invocă neexecutarea are obligația de a asigura ca cealaltă parte să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen 5 zile după ce prima parte a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea informată despre neexecutare are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.

7.6. Impedimentul justificator nu exonerează partea care invocă neexecutarea de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului cînd cealaltă parte nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

a) refuz al **Antreprenorului** de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, refuz se consideră dacă „Antreprenorul” nu începe executarea lucrărilor în decurs de 7 zile lucrătoare din momentul stabilit.

b) nerespectare de către **Antreprenor** a termenelor de executare/livrare stabilite;

c) nerespectare de către **Beneficiar** a termenelor de plată a Bunurilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii este obligată să comunice despre intențiile sale prin scrisoare motivată.

9. Reclamații

9.1. Pretențiile privind calitatea lucrărilor vor fi consemnate printr-un act întocmit și înaintat **Antreprenorului** în perioada valabilității termenului de garanție.

9.2. **Antreprenorul** este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice **Beneficiarului** despre decizia luată.

9.3. În caz de acceptare a pretențiilor, **Antreprenorul** este obligat, în termen de 7 zile, să execute suplimentar **Beneficiarului** cantitatea neexecutată de lucrări, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să înlăture calitatea nepotrivită cu lucrări conforme cerințelor de Standarde, calitate.

9.4. **Antreprenorul** poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele termenului de garanție, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună execuție a contractului și agreată de Beneficiar este în cuantum de 5% din valoarea contractului cu TVA. **Antreprenorul** trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare a ofertei, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină **Antreprenorului** garanția pentru ofertă.

10.2. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, **Antreprenorul** suportă o penalitate în valoare de 5% din suma lucrărilor neexecutate, dar nu mai mult de 10% din suma totală a Contractului.

10.3. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, **Antreprenorul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În condițiile pct. 8.2. lit.a) -refuz de

execuții și/sau livrări, Antreprenorului i se ridică garanția de bună executare a contractului, constituită în conformitate cu prevederile pct. 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, **Beneficiarul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor și/sau bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

10.5. Beneficiarul este absolvit de răspundere materială stabilită în pct. 10.4 în cazul în care achitarea cu întârziere a avut loc din vina Trezoreriei de Stat.

11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea sa.

11.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până pe 31 decembrie 2021.

Datele juridice, poștale și bancare ale părților:	
„Alexidar Grup” SRL	IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie
Adresa poștală: <u>mun. Chișinău, s. Băcioi, str. Garofițelor, 9</u>	Adresa: <u>MD-2011, mun. Chișinău, str. Costiujeni, 3</u>
Telefon: <u>068 559-133</u> E-mail: <u>alexidargrup@gmail.com</u>	Telefon: <u>022 857-238, 022 857-350</u> E-mail: <u>imsp_scp@ms.md</u>
IBAN: <u>MD57MO2224ASV60256977100</u>	IBAN <u>MD37TRPCCC518430A00078AA</u>
Banca: <u>BC „Mobiasbanca – OTP” SA</u>	Banca: <u>Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat</u>
Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>	Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>
Cod: <u>MOBBMD22</u>	Cod: <u>TREZMD2X</u>
Cod fiscal: <u>1012600031745</u>	Cod fiscal: <u>1003600150554</u>
Semnătura autorizată: _____ Igor Muntean 	Semnătura autorizată: _____ Victor Furtună 

BENEFICIAR: **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**
ANTREPRENOR: **Alexidar Grup SRL**

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 21 decembrie 2021

Privind lucrarea “ **Lucrări de asfaltare și amenajare a teritoriului instituției** ”, în cadrul contractului de antrepriză nr. 21043661/1 din 28.09.2021, încheiat între IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie și “Alexidar Grup” S.R.L., pentru lucrările susmenționate.

1.. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de **20-21 decembrie 2021** fiind formată din:

Președinte:	1. Pavlov Iurie	–	Vicedirector medical
Vicepreședinte:	2. Sorocean Anatolii	–	Șef Serviciul Deservire Tehnică
Membrii comisiei:	3. Haruța Anatolie	–	inginer supraveghere tehnică (reponsabil tehnic)
	4. Igor Ghiorghiță	–	Șef Serviciul Construcții și Reparații
	5. Ninescu Vitalie	–	șef Serviciul Gospodăresc

3. Au mai participat la recepție (invitați):

Muntean Igor	–	Director ”Alexidar Grup” S.R.L.
--------------	---	---------------------------------

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a recepționa lucrarea la etapa terminării lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lista cu lucrările incluse în devizul de cheltuieli au fost executate și sunt gata spre exploatare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepționarea lucrărilor de asfaltare și amenajare a teritoriului instituției

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 21 **decembrie 2021** în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte:

1. Pavlov Iurie

Vicepreședinte:

2. Sorocean Anatolii

Membrii comisiei:

3. Haruța Anatolie

4. Igor Ghiorghiță

5. Ninescu Vitalie



(semnătura)



(semnătura)

(semnătura)



(semnătura)



(semnătura)

Lucrarea: “ **Lucrări de asfaltare și amenajare a teritoriului instituției** ”este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 21 " **decembrie 2021**



(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 21 " **decembrie 2021**

L.Ș.



(semnătura)

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Din lista cu cantitățile lucrărilor necesare de executat, potrivit Devizului de cheltuieli, nu au fost montate "Borduri din beton", în cantitate de 15,300 metri, din totalul de 96,600 metri, care, nici nu necesită de a fi montate.

Beneficiar: **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**

Director: Victor Furtună



(semnătura)

Antreprenor: **Alexidar Grup SRL**

Director: Muntean Igor



(semnătura)

Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

În ziua curentă se constată finisarea lucrărilor în proporție de 100%. Totodată, comisia solicită
Antreprenorului, amenajarea teritoriului(nivelarea pământului) din imediata apropiere a rigolei în
termeni cât mai restrânși

Beneficiar: **IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie**

Director: Victor Furtună



(semnătura)

Antreprenor: **Alexidar Grup SRL**

Director: Muntean Igor



(semnătura)

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului « **Lucrări de amenajare a partii carosabilului din s.Popeasca r-nul Ștefan Vodă** »
2. Numărul și data contractului **Nr.36 din 20 iunie 2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria s.Popeasca**
4. Adresa beneficiarului **s.Popeasca, r-l Ștefan Vodă, str.Ion Cazacu**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
------------------------------------	--

încheiat contractul	
a) inițială (la data semnării contractului)	334 009,04 lei _____
b) finală (la data finalizării contractului)	334 009,04 lei _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **20.07.2022**
 - b) efectiv realizată **la data 14 octombrie 2022**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
- c) 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.01 din 14 octombrie 2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu au avut loc**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Nume: **Romanov S.**

Funcția în cadrul întreprinderii: **vice-director**

Denumirea întreprinderii: **„Alexidar Grup” SRL**

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 36
privind achiziția prin licitație COP

20 iunie 2022

s . Popeasca raionul Ștefan Vodă

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.ocds-b3wdp1-MD-**16540037784840** din data 31.05.2022, între **Primăria s. Popeasca** , raionul Ștefan Vodă, cu sediul în s. Popeasca , raionul Ștefan Vodă , str. Ion Cazacu , telefon: 0242 34-8-36 069533666, fax: 0242 34-3-36.

e-mail:primariapopeasca@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.11000din "07.11.2019 , reprezentat prin **primar, Pădureț Ion**

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, **și Alexidar Grup SRL** cu sediul în **mun.Chisinau,s.Bacioi**, telefon **068559133**, e-mail: - alexidargrup@gmail.com , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0119198 din 29.10.2012, - reprezentat **prin Igor Munteanu director**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările „Lucrări de amenajare a părții carosabilului din s.Popeasca raionul Ștefan Vodă „* , **cod economic 312120 reparație capitală a drumurilor**

în conformitate cu prevederile devizului de cheltueli, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30(treizeci) zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **60 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **334009.04 lei) MD, (treisutetrezeci și patru mii noua lei 04 bani) inclusiv 55668.17 TVA lei MD.**

3.2. **Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.**

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 4.11. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.12. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.13. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.14. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se

crează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.15. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.16. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.17. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.18. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.19. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.20. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.21. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.22. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.23 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 (cinci) ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;

- d) d) Graficul de executare a lucrărilor ;
e) e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data 20.06.2022 aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL SRL Alexidar Grup

Adresa poștală: s.Băcioi mun.Chișinău
Telefon: **068559133**
Cod fiscal: **1012600031745**
Banca: **BC Mobiasbanca OTP SA**
Cod: **MOBBMD22**
IBAN **MD57MO2224ASV60256977100**

BENEFICIARUL Primăria s.Popeasca

Adresa poștală: s.Popeasca
Telefon:0242-34-836,024234336
Cod fiscal: **1007601005257**
Banca:MF Trezoreria de Stat
Cod: **TREZMD2X**
IBAN MD63TRPDBG312120L11049AB

SEMNATURILE PĂRȚILOR
ANTREPRENOR BENEFICIAR



BENEFICIAR: **Primaria s. Popeasca, r-l Stefan Voda**
ANTREPRENOR: **Alexidar Grup SRL**

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01 din 14 octombrie 2022

Privind lucrarea **“Lucrări de amenajare a partii carosabilului din s.Popeasca r-l Ștefan Vodă”**, în cadrul contractului de antrepriză Nr. **36** din **„20” iunie 2022**, încheiat între Primăria s. Popeasca și **“Alexidar Grup” S.R.L.**, pentru lucrările susmenționate.

1.. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 14 octombrie 2022 fiind formată din:

Președinte:	<u>Cojocaru Carolina</u>	–	Președinte grupului de lucru
Secretar:	<u>Nimerenco Iulia</u>		Secretar
Membrii comisiei:	<u>Cazacu Tatiana</u>	–	Membru
	<u>Rosca Vitalii</u>	–	Membru
	<u>Pogor Iurii</u>	–	Membru
	<u>Muntean Igor</u>	–	Director “Alexidar Grup” SRL

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a receptiona lucrarea la etapa terminării lucrărilor

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lista cu lucrările incluse în devizul de cheltuieli au fost executate și sunt gata spre exploatare

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepționarea lucrărilor "Lucrări de amenajare a partii carosabilului din s.Popeasca r-l Ștefan Vodă"

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 14 octombrie 2022 în 3 exemplare.

Președinte: Cojocaru Carolina

Secretar: Nimerenco Iulia

Membrii comisiei: Cazacu Tatiana

Rosca Vitalii

Pogor Iurii

Muntean Igor



(Handwritten signature)
(semnătura)

(Handwritten signature)
(semnătura)

(Handwritten signature)
(semnătura)

(Handwritten signature)
(semnătura)



Lucrarea: "Lucrări de amenajare a partii carosabilului din s.Popeasca r-l Ștefan Vodă" este finalizat

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:

" 14 " octombrie 2022

L.Ș. *(Handwritten signature)*



PRIMITĂ
INVESTITORUL:

" 14 " octombrie 2022



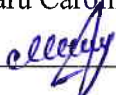
(Handwritten signature)

Observațiile comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

Din lista cu cantitățile lucrărilor necesare de executat, potrivit Devizului de cheltuieli, nu au fost executate, conform devizului de excludere in sumă de -26 843,98 lei ,dar s-au executat ,conform devizului de includere lucrări in sumă de 26 843,98 lei .

Beneficiar: **Primaria s. Popeasca**

Cojocaru Carolina



(semnătura)



Antreprenor: **Alexidar Grup SRL**

Director: Muntean Igor



(semnătura)



Anexa nr.3
La procesul verbal la terminarea lucrărilor
Nr. 01 din 14 octombrie 2022

Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor

În ziua curentă se constată finisarea lucrărilor în proporție de 100%.

Beneficiar: **Primaria s. Popcașca**

Cojocaru Carolina

Carolina Cojocaru



**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului « **Reparatia capitala podelelor industrial a depozitului s.Biesti, r-l Orhei** »
2. Numărul și data contractului **Nr. 14-09/21R/01 din 14 septembrie 2021**
3. Denumirea/numele beneficiarului „**Eco Nova Grup**” SRL
4. Adresa beneficiarului **r-l Orhei,s.Biesti**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
încheiat contractul		

 - a) inițială (la data semnării contractului) **526 535,01 lei** _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) **526 535,01 lei** _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **10 zile**
 - b) efectiv realizată **10 zile**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.01/09 din 24 septembrie 2021**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **nu au avut loc**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: _____

Nume: **Romanov S.**

Funcția în cadrul întreprinderii: **vice-director**

Denumirea întreprinderii: „**Alexidar Grup**” SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZA

Nr. 14-09/21R/01

din 14 septembrie 2021

1. PARTILE CONTRACTANTE

„Alexidar Grup” SRL, adresa juridica mun.Chisinau, com. Bacioi, str. Garofitelor 9, c/f 1012600031745, tel/fax 068559133, 022 876503, reprezentată de director d-l Muntean Igor , in continuare „Antreprenor General ”.

Și

„Eco Nova Grup” SRL, adresa juridica r-l Orhei,s.Biesti, c/f 1020600014110, tel/fax 069 169 828 , reprezentată de director comercial Bichir Petru , in continuare „Beneficiar ”.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prin acest contract antreprenorul se angajează să execute lucrari:

„Reparatia capitala podelelor industrial a depozitului s.Biesti, r-l Orhei „

in conformitate cu prevederile devizului, precum si a standardelor si prescriptiilor tehnice in constructii, in vigoare la data semnarii contractului.

3.VALOAREA LUCRARILOR

3.1 Valoarea contractului este de 526 535,01 bani, inclusiv TVA (**Cinci sute douazeci si sase mii cinci sute treizeci si cinci lei, 01 bani**)

3.2 Preturile negociate, precizate in Devizul de cheltueli , sunt ferme pe toata durata contractului si sunt stabilite pentru realizarea integrala a sarcinilor incluse in prezentul contract.

3.3 Cantitatile de lucrari real executate si care vor fi platite,conform Actului de indeplinire si confirmate de „Beneficiar” in baza masuratorilor efectuate.

4. FORTA MAJORA

4.1 Forta majora exonereaza de raspundere partile in cazul neexecutarii partiale sau totale a obligatiilor asumate prin prezentul contract.Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor,imprevizibil si insurmontabil,aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa execute total sau partial,obligatiile asumate.

4.2 Forta majora asa cum a fost definita in acest articol,elibereaza de raspundere partea care o invoaca,numai daca aceasta anunta,in scris,in termen de 3 zile de la inceperea starii de forta majora care a provocat intirzierea.

La acest capitol intra si conditiile climaterice care fac imposibila desfasurarea activitatilor asa cum sunt ele prevazute in normative.

4.3 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

4.4 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 2 luni de la data aparitiei sale, fiecare parte va avea dreptul de a notifica celeilalte parti, incetarea de plin drept si fara interventia instantei de judecata a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte, daune interese.

5. DURATA DE EXECUTIE

5.1 Data de incepere a lucrarilor mentionate in prezentul contract, este data preluarii frontului de lucru.

5.2 Termenul de finalizare al lucrarilor este **10 zile**.

6. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

6.1 Sa elibereze depozit, inainte de inceperea lucrarilor.

6.2 Sa preia toate lucrarile executate cantitativ, dar si calitativ, dupa indeplinirea tuturor conditiilor de receptie, prin semnarea actelor necesare (procese verbale de lucrari ascunse, de receptie preliminara, etc.).

6.3 Sa achite suma totala timp de 3 zile, dupa semnarea Actului de indeplinire a lucrarilor.

7. OBLIGATIILE ANTREPRENORULUI

7.1. ANTREPRENORUL nu va putea invoca in nici-un caz absenta dispozitiilor sau a informatiilor necesare, pentru a justifica intirzieri sau executia neconforma cu documentatia .

7.2 Executia lucrarilor de catre ANTREPRENOR va fi conform devizului, reglementarilor tehnice, normelor si legilor in vigoare.

7.3 ANTREPRENORUL va executa si va intretine toate lucrarile, va asigura forta de munca, serviciile, sculele, toate materialele, lucrarile temporare, transportul la santier, utilajele de constructii si obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrarilor, asumandu-si intreaga responsabilitate pentru operatiunile si procedeele de executie utilizate.

7.4 ANTREPRENORUL garanteaza ca la data receptiei, lucrarea executata are calitatea stipulata in contract, corespunde reglementarilor legale in vigoare si nu este afectata de vicii ,care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform conditiilor normale de folosire.

7.5 ANTREPRENORUL este raspunzator de siguranta tuturor activitatilor desfasurate de el in cadrul contractului si va lua toate masurile necesare respectarii legislatiei in vigoare privind securitatea muncii.

7.6. La terminarea lucrarilor ANTREPRENORUL va notifica in scris BENEFICIAR ca sint indeplinite conditiile de receptie si va preda lucrarile pe baza de proces verbal de receptie. Partenerii de contract raspund fiecare pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor lor legali.

7.7. ANTREPRENORUL va incepe lucrarile nu mai tirziu de trei zile dupa transfer avansului,efectuat de catre Beneficiar in suma de 0%

8.PERIOADA DE GARANTIE

8.1 Perioada de garantie este de 2 ani si curge de la data primirii actului de receptiei a lucrarilor. Pentru elementele mobile se considera perioada de garantie cea data de catre furnizorul de echipamente.

8.2 Orice defecte constatate de BENEFCIAR, care apar pe parcursul derularii contractului pina la expirarea perioadei de garantie, defecte a caror cauza este nerespectarea specificatiilor tehnice din proiect sau a procedeeleor de lucru ce-i revin in sarcina sa,se remediaza gratuit de catre Antreprenor

8.3 Daca defectiunile nu se datoreaza neglijentei sau lipsurilor ANTREPRENORULUI lucrarile fiind executate de catre acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrarile suplimentare de catre BENEFCIAR.

9 . SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Litigiile dintre parti se rezolva pe cale amiabila, iar daca nu este posibil vor fi supuse spre solutionare instantelor judecatoresti.

10. REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1.BENEFCIAR poate cere rezilierea contractului daca: ANTREPRENRUL abandoneaza lucrarile fara un motiv justificat;

12.2 Cererea de reziliere a contractului se va comunica in scris celeilalte parti cu cel putin 5 zile lucratoare anterior datei solicitate de reziliere.





11. INTRAREA IN VIGOARE

Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti.

Prezentul contract se incheie in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

BENEFCIAR	ANTREPRENOR GENERAL
„Eco Nova Grup” SRL	S.R.L. „Alexidar Grup”
Adresa poștală: MD-3512, r-1 Orhei,s.Biesti	Adresa poștală: MD-6812, mun.Chisinau, com.Bacioi, str.Garofitelor 9
Telefon: 069 169 828 Fax: -	Telefon: 068559133 Fax: 022-87-65-03
Cod fiscal: 1020600014110	Cod fiscal: 1012600031745
Banca: BC “EXIMBANK ” S.A.	Banca: BC”Mobiasbanca-Groupe Societe Generale” SA
Cod: EXMMMD22	Cod: MOBBMD22
IBAN: MD81EX0000002251803158MD	IBAN: MD57MO2224ASV60256977100
c.TVA 7401278	c.TVA 0307605

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

  <p>Bichir Petru</p>	  <p>Muntean Igor</p>
---	---

INVESTITOR (PROPRIETAR)
Eco Nova Grup SRL

Anexa nr. 1

la Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 01/09 din 24-09-2021

Privind lucrarea „Reparația a podelelor industrial a depozitului s.Biești ,r-n.Orhei,, executată la obiectul com.Biești ,s.Slobozia-Hodorogea,r-n Orhei, în cadrul contractului 16-09/2021 din “16 septembrie “ 2021 încheiat între „Eco Nova Grup,, SRL și „Alexidar Grup,,SRL pentru lucrările de „Reparația a podelelor industrial a depozitului com.Biești ,s.Slobozia-Hodorogea,r-n.Orhei,,

1. Lucrările au fost executate în baza devizului de cheltueli
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii 24-09-2021, fiind formată din:

<u>Vălcovschi</u> Sergei	- președintele comisiei
<u>Bichir Petru</u>	- investitor/beneficiar
<u>Guzun Ion</u>	- responsabil tehnic
<u>Spînu Anatolii</u>	- diriginte de șantier

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:
Muntean Ig.

(numele, prenumele)

Antreprenor

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația de executare a lucrărilor de construcție este completă.
- 2) lucrările au fost executate conform prevederilor devizului de execuție.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul :

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Prezentarea documentației de execuție comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

de supus recepției la terminarea lucrărilor, cu propunerea acestuia spre recepție finală

7^a. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu adresa poștală r-n Orhei, sat.Slobozia-Hodorogea destinația -depozit, suprafața totală interioară 1300 m.p., număr de etaje -1 conform Certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil a Oficiului Cadastral Teritorial Chișinău – filiala Î. S. "Cadastru" nr.6412104.447.01 anexat la prezentul proces-verbal.

1. Obiectivul: „Reparația a podelelor industriale a depozitului com. Biști,
„Slobozia-Hodorogea r-1 Orhei,”

care executat în cadrul contractului nr. 16-09/2021 din 16 septembrie 2021

2. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din :

VAITOSU Sergei președinte comisie

Muntean Igor antreprenor

Guzun Ion responsabil tehnic

Spînu Anatolii diriginte de șantier

Bichir Petru Beneficiar

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei anexă nr.1 ;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 24-09-2021 ;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista – anexă nr.2 ;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectivului au fost completate ;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărirea a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului ;
- 6) construcția s-a comportat corespunzător „ constatările comisiei;
- 7) valoarea obiectivului este de 526 519,51 lei ;

4. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: spre recepție -

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin : actele prezentate, deviz de cheltueli, proces verbal

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele de recepționat

6'. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 6412104,447,01 adresa poștală .com.Biști,s.Slobozia-Hodorogea

7. Prezentul proces –verbal, conținînd 3 fișe și _____ anexe numerotate, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în 3(trei) exemplare.

Comisia de recepție finală :

VAITOSU Sergei

Bichir Petru

