

clar pe propria răspundere că:

- 1) datele indicate în prezenta notificare și în anexe sînt veridice și corecte;
- 2) întrunesc condițiile legislației în domeniul activității de comerț.

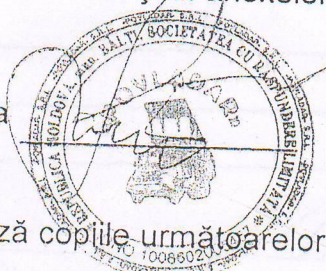
Îmi asum obligația:

- 1) să respect legislația în vigoare;
- 2) să compensez, în conformitate cu legislația în vigoare, orice prejudiciu cauzat ca urmare a nerespectării legislației sau a prezentării, în cadrul prezentei notificări și al anexelor, a unor date eronate.

Numele

Depezer P. B. B.

Semnătura



I.ș.

La notificarea privind inițierea activității de comerț se anexează copile următoarelor documente:

1. actul care confirmă împuternicirile reprezentantului- în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant;
2. regulamentul pieței, adoptat de comerciant, și copia de pe decizia consiliului municipal Bălți de creare a pieței- în cazul piețelor;
3. actul care confirmă dreptul de proprietate sau folosință a terenului pe care este amplasată unitatea comercială (decizia privind atribuirea terenului pentru construcția și amenajarea pieței, titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, contractul de arendă/comodat sau, după caz, un alt act)-în cazul unităților de comerț amplasate nemijlocit pe terenuri proprietate publică;
4. extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice sau din Registrul de stat al întreprinzătorilor individuali ori, după caz, copia de pe patenta de întreprinzător-în toate cazurile;
5. autorizația sanitar-veterinară de funcționare- în cazul desfășurării activităților de comerț stabilite în anexa nr. 3 la Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior”;
6. autorizația sanitară de funcționare- în cazul desfășurării activităților de comerț stabilite în anexa nr. 4 la Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior”;
7. licența- în cazul desfășurării activităților de comerț supuse licențierii, în conformitate cu legislația în vigoare;
8. buletinul de identitate a persoanei care deține împuternicirile necesare;
9. autorizația privind gestionarea deșeurilor sau contractul cu persoanele juridice care dețin autorizația respectivă;

* Toate copiile documentelor sunt vizate de conducătorul firmei sau persoana împuternicită, prin semnătura acestuia și ștampila umedă a întreprinderii, și sintagma „copia este identică cu originalul”.