

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrari de

## Lucrari de Costructie a terenului sportiv universal de lângă Gimnaziu din orașul Glodeni.

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Cerere Ofertei de Pret**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primaria or.Glodeni
2. IDNO:1007601002500
3. Adresa: or.Glodeni str.Suveranitatii, 4
4. Numărul de telefon/fax: 0249-2-22-36, 0249-2-27-46
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primaria\_glodeni@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrare Publica Locala de nivel I
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) Fara TVA
		<b>Lotul 1</b>				
1.	45200000-9	<i>Lucrari de Costructie a terenului sportiv universal de lângă Gimnaziu din orașul Glodeni.</i>	proiect	1	Conform caietul de sarcini	696 350,00
Valoarea estimativă totală: 696 350,00						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru un lot ;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: 60 de zile

**12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024**

**13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplica**  
(indicați da sau nu)

**14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica**  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	<b>DUAE</b>	<b>Semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
2	<b>Oferta</b>	<b>Formularul F3.1, semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
3	<b>Devizele locale,Formularele 3,5,7 cu specificatia parametrilor tehnici</b>	<b>Semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
4	<b>Informatii generale despre ofertant</b>	<b>Formularul 3.7 semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
5	<b>Scrisoare de garantie bancara Garantie la oferta in marime de 2%</b>	<b>Oferta va fi insotita de o Garantie pentru oferta , conform formularului F3.2,(suport de hirtie, fara transfer)</b>	<b>obligatoriu</b>
6	<b>Indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale</b>	<b>Certificat eliberat de catre IF(valabil), semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
7	<b>Grafic de executare a lucrarilor</b>	<b>Formularul F3.3 , Semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
8	<b>Declaratie privind experienta similara</b>	<b>Formularul F3.9, semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
9	<b>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului</b>	<b>Formularul F3.11 , semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
10	<b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru Implementarea contractului</b>	<b>Formularul F3.12,semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
11	<b>Extrasul de Registrul de Stat al persoanelor juridice</b>	<b>Semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
12	<b>Aviz de participare la licitatie publica APST</b>	<b>Semnat electronic</b>	<b>obligatoriu</b>
13	<b>Declaratie privind garantia lucrărilor</b>	<b>Declaratie pe proprie răspundere privind</b>	<b>obligatoriu</b>

		garanția lucrărilor minim 3 ani, cu semnătură electronic	
14	Certificat de atestare tehnicoprofesională a dirigintelui de santier, contractul companiei cu dirigintele de santier și ordinul de numire în funcție a acestuia.	Copie, confirmată prin semnătura electronic	obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplica
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz)
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: pret cel mai scazut
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplica	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]*/Informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: *[data]*
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplica  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplica
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu a fost publicat un anunț de intenție**

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **12.07.2024**

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplica**

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: **nu sunt**

Conducătorul grupului de lucru: **Onutu Stela**

**L.Ș.**